



## Regler och riktlinjer för föreningsbidrag

Att gälla från och med 2023-04-01

Fastställt av kommunfullmäktige 2023-03-07 § 23

## Innehållsförteckning

### Regler och riktlinjer för föreningsbidrag

<b>1. Inledning</b>	<b>3</b>
1.1 Mål, syfte och villkor	3
1.1.1 Övergripande mål	3
1.1.2 Bidragsberättigade grupper av organisationer och föreningar	3
1.1.3 Allmänna bestämmelser (avser även organisationer)	3
<b>2. Hantering av föreningsbidrag</b>	<b>5</b>
2.1 Beredning	5
2.2 Dialog	5
<b>3. Idrottsföreningar</b>	<b>5</b>
3.1 Aktivitetsbidrag	5
<b>4. Föreningar med barn och ungdomsverksamhet</b>	<b>6</b>
<b>5. Sociala föreningar och föreningar för personer med funktionsnedsättning</b>	<b>6</b>
<b>6. Pensionärsföreningar</b>	<b>7</b>
<b>7. Kulturföreningar</b>	<b>7</b>
<b>8. Föreningar för nationella minoriteter samt Etniska föreningar</b>	<b>7</b>
<b>9. Särskilda bidrag</b>	<b>8</b>
9.1 Driftsbidrag	8
9.2 Arrangemangs- och projektbidrag	9
9.3 Anläggningsstöd till ridsporten	9
9.4 Mötesplats för äldre	10
<b>10. Registrering av förening</b>	<b>10</b>
<b>11. Studieförbund</b>	<b>11</b>
11.1 Särskilda regler för allmänt bidrag	11
11.2 Bidrag för personer med funktionsnedsättning	12

#### **Regler och riktlinjer för föreningsbidrag (dnr KS 2023/40)**

Fastställt av kommunfullmäktige 2023-03 07 (dnr KF 2023/23)

Ersätter: Regler och riktlinjer för föreningsbidrag (dnr KFN 2019/81) fastställt av kultur- och fritidsnämnden 2019-10-03

Giltighet: Tillsvidare

Ansvar för uppföljning och revidering: Kultur- och fritidsnämnden

Dokumentansvar: Kultur- och fritidskontoret, staben

## 1. Inledning

### 1.1 Mål, syfte och villkor

#### 1.1.1 Övergripande mål

Föreningsbidragens övergripande mål är att främja medborgarnas möjligheter att aktivt delta i föreningslivet på egna villkor. Därigenom skapas förutsättningar för fler medborgare att kunna uppleva, lära och agera. Föreningsbidragen ska bidra till att stödja ett föreningsliv som är uppbyggt på demokratiska grunder och som erbjuder ett rikt utbud av kultur- och fritidsaktiviteter. Föreningar ska ha ett förhållningssätt där alla medlemmar deltar på lika villkor och föreningar ska motverka diskriminering och kränkande behandling.

Diskriminering enligt diskrimineringslagen får inte förekomma. Diskriminering enligt diskrimineringslagen innebär att någon missgynnas eller kränks till följd av kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder.

Diskrimineringslagen förbjuder direkt diskriminering, indirekt diskriminering, bristande tillgänglighet, trakasserier, sexuella trakasserier och instruktioner att diskriminera.

#### 1.1.2 Bidragsberättigade grupper av organisationer och föreningar

Föreningsbidraget ska stödja följande grupper av organisationer och föreningar verksamma i Södertälje kommun:

- Ideella barn- och ungdomsorganisationer föreningar
- Ideella organisationer/föreningar som arbetar med socialt stöd och främjar grupper av människor med funktionsnedsättning
- Ideella organisationer/föreningar som främjar det lokala kulturutbudet
- Ideella organisationer/föreningar som främjar ett rikt fritidsutbud för pensionärer
- Ideella organisationer/föreningar som bedöms göra en samhällsnyttig insats i Södertälje kommun
- Studieförbund verksamma i Södertälje kommun.
- Etniska föreningar
- Föreningar med verksamhet för nationella minoriteter
- Sociala föreningar med samverkan med socialkontoret

#### 1.1.3 Allmänna bestämmelser (avser även organisationer)

1. Föreningen ska arbeta efter antagna, demokratiska stadgar och har av årsmötet vald styrelse och revisor samt ska i övrigt arbeta enligt vedertagna krav på demokrati.

2. Föreningen ska ha sitt säte i Södertälje kommun. Föreningen med kommunbaserad verksamhet kan beviljas bidrag efter särskild prövning.

3. Fler än 50 % av föreningens medlemmar ska vara bosatta i Södertälje kommun

4. Föreningen ska omfatta minst 10 medlemmar sitt första år som bidragssökande.

5. Medlemskap ska vara öppet för alla. Som medlem räknas den som har betalt föreningens fastställda medlemsavgift för senast avslutat verksamhetsår.

6. Bidragsberättigad medlem ska personligen ha betalt medlemsavgift om minst 50 kr per år. Medlemmen ska därtill vara upptagen i föreningens medlemsförteckning med namn, personnummer och adress. En ny bidragssökande förening skall uppvisa medlemsförteckning.

7. Föreningen ska sträva efter att flickor och pojkar, kvinnor och män ska ha en jämn fördelning av makt och inflytande i organisationen och i dess verksamhet.
8. Bidragsberättigade föreningarnas verksamhet ska aktivt präglas av ett tobaks-, alkohol- och drogfritt förhållningssätt.
9. Samtliga föreningar ska tillämpa och vägledas av FN:s internationella konvention för mänskliga rättigheter och verka för att verksamheten ska vara tillgänglig för alla enligt FN:s internationella konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning. Föreningar med verksamhet för barn, ungdomar under 18 år ska tillämpas och vägledas av FN:s barnkonvention.
10. Föreningen ska ha ett förhållningssätt där alla barn och ungdomar får delta på lika villkor.
11. Idrottsföreningarna ska följa riksidrottsförbundets idéprogram – Idrotten vill.
12. Skolidrottsföreningars verksamhet ska ske utanför ordinarie skoltid.
13. Bidrag ges inte för politisk verksamhet eller till föreningar som bedriver yrkesmässig, facklig eller ekonomisk verksamhet.
14. Religiösa ungdomsföreningar ska ha ett eget organisationsnummer som inte är kopplat till kyrkan/samfundet.
15. Föreningen ska vara registrerad i Södertälje kommuns föreningsregister och godkänd som bidragsberättigad förening, d v s uppfylla kriterierna i punkterna 1–11 i de Allmänna bestämmelserna.
16. Beviljat bidrag utbetalas endast via plus- eller bankgiro, registrerat på huvudföreningen. Bidrag ska i flersektionsförening sökas av huvudföreningens styrelse.
17. Kultur- och fritidsnämnden äger rätt att efter prövning i enskilt fall besluta om undantag från gällande bidragsbestämmelser.
18. Förening som får bidrag från annan kommunal nämnd kan endast erhålla bidrag från Kultur och fritidsnämnden för samma verksamhet eller ändamål om samordning sker mellan nämnderna.
19. En förening som söker bidrag skall uppvisa underlag på att verksamheten bekostas med egna medel såsom medlemsavgifter m m.

### **Ansökan**

- Ansökan för att bli bidragsberättigad förening ska göras hos handläggarna för föreningsbidrag på kultur- och fritidskontoret.
- Ansökan om bidrag görs digitalt via verksamhetssystem FRI eller via e-tjänster på Södertälje kommuns hemsida.

### **OBS!**

**För att bidragsansökan samt lokaluthyrning med föreningstaxa ska kunna hanteras av kommunen ska följande handlingar finnas i föreningsregistret: årsmötesprotokoll, verksamhets-, revisionsberättelse, resultat- och balansräkning samt verksamhetsplan. Medlemsregister skall finnas upprättat i föreningen och skall uppvisas vid anmodan.**

- Fullständiga ansökningshandlingar ska vara kultur- och fritidskontoret tillhanda senast den dag som anges i bidragsbestämmelser, eller som anges i särskilt meddelande

## Arkivering, revision, missbruk, fodringar, granskning

- Förening som beviljats ekonomiskt stöd av kultur- och fritidsnämnden är skyldiga att i minst fem år arkivera medlemsförteckning och närvarokort för eventuell granskning. • Kultur- och fritidsnämnden förbehåller sig rätten att begära in kompletterande uppgifter som kan styrka ansökningsuppgifterna.
- Förekommer misstanke om att föreningen gjort sig skyldig till missbruk eller lämnat oriktiga ansökningsuppgifter kan beviljade, men ännu ej utbetalda medel, hållas inne.
- Bidrag som beviljats på felaktiga ansökningsuppgifter medför återbetalningsskyldighet. Misstanke om brottslighet kommer att polisanmälas.
- Om Södertälje kommun vid tidpunkten för utbetalning av föreningsbidrag har fordringar på förening,
- t ex planhyror, har Södertälje kommun rätt att avräkna dessa fordringar mot de bidrag föreningen är berättigad till.
- Kultur- och fritidsnämnden kommer varje år att granska ett urval av föreningar.
- De ansökningar som kommer in senare än 10 dagar till kommunen behandlas ej.

## 2. Hantering av föreningsbidrag

### 2.1 Beredning

Beredningen för föreningsbidrag är ett rådgivande organ till Kultur- och fritidsnämnden och kommundelsnämnderna. Beredningen består av representanter från kultur- och fritidsnämnden samt från de fyra kommundelsnämnderna.

### Ansökningstider

- Föreningsbidrag, senast 20 december
- Driftbidrag, senast datum 20 december
- Aktivitetsbidrag, 25 februari och 25 augusti
- Mötesplats för äldre, senast 1 juni och 20 december
- Studieförbunden, 28 februari
- Arrangemangs- och projektbidrag kan inkomma under hela året men ska vara kultur- och fritidskontoret tillhanda 60 dagar innan arrangemangets start, se reglerna.

### 2.2 Dialog

Föreningar som under föregående år fått ett totalt bidrag på mer än 100 000 kr, aktivitetsbidraget borträknat, eller som ansöker om motsvarande summa, kommer att kallas till en särskild dialog. I dialogen deltar, utöver representanter från föreningen, ledamöter från beredningen för föreningsbidrag samt tjänstemän. Tjänstemännen kallar till dialogmöte.

## 3. Idrottsföreningar

### 3.1 Aktivitetsbidrag

#### Ändamål

Bidraget avser att stödja idrottsföreningars barn och ungdomsaktiviteter för åldersgruppen 7–25 år. Undantag för ålder görs för aktivitet för personer med funktionsnedsättning. Termen funktionsnedsättning definieras i detta fall som behov av stöd i vardagen.

## Villkor

- En aktivitet ska vara i minst 60 minuter, planerad och ledd av en ledare.
- Minst tre medlemmar i bidragsberättigad ålder ska delta.
- Bidrag beviljas endast för en sammankomst eller verksamhet per förening och dag och person inom en och samma idrott.
- Närvarorapportering ska föras för varje tillfälle. Rapportering sker digitalt.
- Bidragsbeloppet bestäms årligen av kultur och fritidsnämnden.

## Aktivitetsbidrag

Ålders grupp	Aktiviteter/per år och idrottsgren	Bidrags Belopp Kr)
7–9 år	Högst 80 aktiviteter	6,80
10–12 år	Högst 100 aktiviteter	10,20
13–16 år	Högst 120 -aktiviteter	13,60
17–20 år	Högst 140 aktiviteter	17,00
21-25 år	Högst 120 aktiviteter	13,60

## Riktat stöd

Ålders grupp	Aktiviteter/per år och idrottsgren	Bidrags Belopp Kr)
7–9 år	Högst 80 aktiviteter	13,60
10–12 år	Högst 100 aktiviteter	20,40
13–16 år	Högst 120 -aktiviteter	27,20
17–20 år	Högst 140 aktiviteter	34,00
21-25 år	Högst 120 aktiviteter	17,00

## 4. Föreningar med barn och ungdomsverksamhet

Ett avtal skrivs med varje förening. Vid upprättande av avtal ska följande faktorer vara vägledande:

- Antalet betalande medlemmar upp till 25 år och antalet betalande vuxna medlemmar.
- Medlemsantalet beräknas på antalet medlemmar under innevarande år.
- Omfattningen av föreningens aktiviteter och deltagande.
- Jämförelser med andra föreningar inom samma kategori.
- Uppföljning genom dialog av föregående års avtal och planering.

## 5. Sociala föreningar och föreningar för personer med funktionsnedsättning

Ett avtal skrivs med varje förening. Vid upprättande av avtal ska följande faktorer vara vägledande:

- Övergripande måluppfyllelse.
- Målgruppens specifika behov.
- Omfattningen av föreningens aktiviteter.
- Egen finansiering, omsättning i relation till bidraget, resultat.
- Uppföljning av förra årets avtal och planering.
- Att de redovisade aktiviteterna kan styrkas.
- Om merparten av föreningsmedlemmarna är i åldern 65 och över räknas bidraget utifrån regler för pensionärsföreningar.

## 6. Pensionärsföreningar

### Grundbidrag

- Ett grundbidrag på 5 000 ges till alla pensionärsföreningar som har 20-150 medlemmar.
- Ett grundbidrag på 7 000 ges till alla pensionärsföreningar som har 151-400 medlemmar,
- Ett grundbidrag på 10 000 ges till alla pensionärsföreningar som har 401 eller fler medlemmar,

### Medlemsbidrag

- Ett medlemsbidrag utgår med 30 kronor per medlem och år.
- Pensionärsföreningar kan efter särskild prövning beviljas bidrag för egen hyrd lokal om särskilda behov föreligger.

## 7. Kulturföreningar

### Mål

Ge föreningarna möjligheter att utveckla nya kulturella mötesplatser.

Kommunen vill verka för att nya målgrupper får ökade möjligheter att mer aktivt ta del av Södertäljes kulturliv och själva vara medskapare.

- Riktas till föreningarna som är inkluderande och inspirerande för Södertäljeborna.
- Ge goda förutsättningar till både professionella- och amatörkulturföreningar.

### Villkor

- Kulturföreningar som bedriver kontinuerlig verksamhet kan söka bidraget.
- Föreningen ska ha varit verksam under minst ett år och vara registrerad i Södertäljekommuns föreningsregister.
- Den huvudsakliga verksamheten ska bedrivas inom det konstnärliga fältet, det vill säga ord, bild, scen, ton, film.
- Bidraget är ett *kombinerat* organisations- och verksamhetsstöd som syftar till att säkerställa föreningens fortlevnad och ge förutsättningar för en god verksamhet.
- Avtal upprättas mellan Södertälje kommun och kulturföreningen som beskriver samarbetet och förväntningar på respektive part.

## 8. Etniska föreningar samt föreningar för nationella minoriteter.

Det finns många etniska föreningar och föreningar för nationella minoriteter i Södertälje och de fyller en viktig funktion.

Dessa föreningar fungerar som ett socialt stöd till medlemmarna. De är också viktiga för den kulturella mångfalden i Södertälje och berikar kulturlivet i kommunen.

### Målsättning med stödet är att:

- ge etniska och nationella minoriteter en möjlighet att stärkas, utvecklas och vara delaktiga i samhället
- Skapa utrymme för olika kulturella uttryck i Södertälje.
- Ge etniska föreningar och nationella minoriteter förutsättningar att behålla språk, matkultur, litteratur, musik m m

### **Villkor:**

Föreningar som:

- Omfattar minst 10 medlemmar varav huvudparten ska tillhöra den etniska eller nationella minoriteten och bosatt i Södertälje kommun.
- Tillvaratar den etniska och nationella minoritetens intressen och bedriver ideell verksamhet av allmänkulturell och social karaktär med intern och extern informationsverksamhet

Varje ansökan prövas från fall till fall. Vid fördelning av bidrag tas hänsyn till hur många medlemmar föreningen har samt det antal aktiviteter som genomförts.

## **9. Särskilda bidrag**

### **9.1 Driftsbidrag**

Kultur- och fritidsnämnden beviljar driftsbidrag till föreningar som äger/hyr eller sköter drift och underhåll av egna idrottsanläggningar i Södertälje kommun. Driftsbidraget avser att täcka del av kostnaden för hyra och/eller driften av föreningsägda, eller av förening förvaltade idrottsanläggningar i Södertälje.

Bidraget kan sökas för ett eller flera år. Ansökningar görs i kommunens digitala verksamhetssystem med sista ansökningsdatum den 20 december. Driftsbidraget betalas inte ut med automatik utan föreningen ska årligen söka och få ansökan prövad om man har ettåriga avtal.

Kultur- och fritidsnämnden prövar vilka föreningar som kan erhålla driftsbidrag med hänsyn till anslagna medel och den verksamhet som bedrivs i anläggningen.

### **Villkor**

- Anläggningen skall vara belägen i Södertälje kommun.
- Förening som ansöker om driftsbidrag ska uppfylla de allmänna villkoren för att kunna söka föreningsbidrag i Södertälje kommun.
- Driftsbidrag kan sökas av föreningar som äger idrottsanläggningar eller hyr av andra aktörer än kommunen. Bidrag utgår inte för redan subventionerade lokaler i kommunens anläggningsbestånd.
- Föreningen ska kunna styrka kontrakt och förväntade driftskostnader för den aktuella anläggningen.
- Idrottsverksamhet med inriktning på barn och ungdomar 6-20 år kommer att prioriteras.
- Bidrag kan ges för driftskostnader exklusive amorteringar och personalkostnader. Med driftskostnader menas exempelvis el, uppvärmning, vatten och hyra och vissa avskrivningar.
- Bidrag kan inte sökas för anläggningskostnader vid enstaka evenemang.

### **9.2 Arrangemangs- och projektbidrag**

**Arrangemangsbidrag** är avsett att stödja föreningar i Södertälje kommun. Med arrangemang menas ett arrangemang med planering och marknadsföring som når en bred allmänhet, genomförs på en offentlig plats och genomförs under aktuellt kalenderår. För bidrag till idrottsevenemang krävs att arrangemanget befinner sig på SM-nivå eller högre och ska vara utöver den ordinarie verksamheten. Föreningen skall uppvisa underlag för sin egenfinansiering av arrangemanget som bör uppgå till minst 30%.



**Projektbidrag** är avsett att stödja föreningar i Södertälje kommun. Med projekt menas en större aktivitet utöver den ordinarie verksamheten och med klart syfte och mätbara mål.

### **Ansökan**

Bidrag kan sökas av föreningar som är registrerade i kommunens föreningsregister • Ansökan ska vara inkommen senast 60 dagar före arrangemangets start Till ansökan bifogas verksamhetsplan för arrangemanget samt beskrivning av arrangemanget/projektet på anvisad blankett som finns på Södertälje kommuns hemsida Det ska tydligt framgå i all utåtriktad information om ett arrangemang/projekt får bidrag av Södertälje kommun.

### **Utbetalning och redovisning**

- Utbetalning av bidrag sker i samband med beviljandet.
- Redovisningsblankett finns på Södertälje kommuns hemsida
- Om inte redovisning inkommit inom 60 dagar blir föreningen/organisationen återbetalningsskyldig.

### **Kommentarer**

Bidrag lämnas inte:

- för arrangemang eller projekt som arrangeras av eller för företag eller som sker på uppdrag av företag
- för de arrangemang eller projekt som ingår i den ordinarie verksamheten t.ex. cuper, turneringar, utställningar m.m.
- för fester
- för arrangemang eller projekt där föreningens syfte är att gå med vinst
- till föreningar som har en skuld till Södertälje kommun
- till återkommande/ årliga arrangemang utom endast undantagsvis

## **9.3 Anläggningsstöd-ridsport**

Fördelningen av bidragen ska ske på ett likvärdigt och transparent sätt utifrån kriterier som långsiktigt främjar ridskoleverksamhetens utveckling, kvalitet samt tillgänglighet. Modellen bygger på att stödet beräknas med ridskole-anläggningens lokalkostnad som beräkningsgrund.

Utgångspunkten är att ridsport med föreningsdrivna anläggningar och en verksamhet öppen för allmänheten, skall ges samma lokalförutsättningar som idrotter med tillgång till kommunala anläggningar, såsom fotboll och ishockey. Detta innebär att anläggningsstödet skall motsvara fastighetskostnaden som om kommunen ägt anläggningen.

Faktorer som reducerar stödet är vuxenverksamhet samt privatstallade hästar.

Fastighetskostnader som omfattas av bidraget till ridklubbarna är följande:

- Arrendeavgifter
- Räntor
- Avskrivningar
- Borgenslån
- Försäkring på fastighet
- El/Vatten/värmekostnader
- Renhållning men ej gödselhantering
- Maskinell snöröjning men ej handskottning vid entréer och nödutgångar
- Årligt underhåll ej reinvesteringar.

Samtliga kostnader skall verifieras.

Avskrivning för nya investeringar/reinvesteringar kan medräknas för nästkommande år efter överenskommelse med kultur- och fritidskontoret.

## 9.4 Mötesplats för äldre

Kommunen kan erbjuda föreningarna/organisationer möjlighet att söka bidrag för att starta mötesplatser alternativt för kvalitetshöjande åtgärder för befintliga mötesplatser. Verksamheten ses som en kompletterande frivillig verksamhet till den kommunala servicen och är för kommunen ytterligare ett sätt att stödja ideell verksamhet för äldre.

### Kriterier

Kriterier som ska beaktas vid bidragsgivning för mötesplatser för äldre.

- Tillgängligt för kommunens medborgare
- Bidra/ge livskvalité
- Stärka hälsan/ge friskvård
- Social stimulans och gemenskap
- Antal aktiviteter i veckan och gruppens/aktivitetens deltagarantal
- Stimulera goda matvanor
- Ska finnas möjlighet till fika/förtäring till självkostnadspris
- Det ska alltid finnas en värd/ledare på plats.
- Definiera vilken gruppverksamheten vänder sig till

Föreningen/organisationen kan ansöka om medel två ggr per år.

## 10. Registrering av förening samt startbidrag

- Etablerad förening som tidigare inte haft bidrag och som uppfyller kriterierna för bidrag kan få 10 000 kr första året.
- Nystartad förening som uppfyller kriterierna för bidrag kan få 5 000 kr första året.

Kommunen strävar efter att ha ett så komplett föreningsregister som möjligt för att på ett enkelt sätt kunna tillhandahålla uppgifter om föreningslivet i Södertälje till både allmänhet och andra förvaltningar.

Kommunen ser därför gärna att så många föreningar som möjligt registrerar sig. För att kunna få kommunalt bidrag till föreningsverksamhet eller för att få använda kommunens föreningservice krävs att föreningen är registrerad i Södertälje kommuns föreningsregister.

### Registrerade föreningar erbjuds:

- boka lokaler till föreningstaxa
- möjlighet att söka bidrag från Södertälje Kommun
- informationsmöten, utbildningar, seminarier, dialogmöten m.m. som riktas till föreningar
- möjlighet att synas med kontaktuppgifter på kommunens hemsida
- att medverka vid Medborgardagen i Stadshuset
- plats på föreningstorget på Företagardagen 1 ggr per år

### Nyregistrering

Registrering av ny förening kan ske vid vilken tidpunkt som helst under året. Information om att starta en förening finns på Södertälje kommuns hemsida. Föreningsstöd ger support i uppstarten av ny förening. Studieförbunden i Södertälje erbjuder också support till nya föreningar.

Registrering görs digitalt på hemsidan. Till ansökan om registrering ska föreningen bifoga stadgar och senaste årsmötesprotokoll eller protokoll från föreningsbildandet. Organisationsnummer får föreningen hos skatteverket.

### Omregistrering

Vid varje årsskifte, efter genomfört årsmöte, ska alla föreningar uppdatera uppgifterna om föreningen i föreningsregistret. Omregistrering görs av föreningen själv i föreningsregistret. Föreningen är ansvarig för att registret har korrekta kontaktuppgifter till föreningens styrelse. Föreningen är synlig för allmänheten på vår hemsida med endast delen - allmänna uppgifter.

### Villkor för registrering

Föreningen ska vara uppbyggd och fungera enligt demokratiska i principer och öppet ta ställning för demokratin som samhällssystem. Av föreningens stadgar ska framgå att alla som instämmer i föreningens målsättning har rätt till medlemskap och att vara med i föreningens verksamhet. Registrerad förening ska ha upprättat medlemsregister, stadgar och en demokratiskt vald och fungerande styrelse. Föreningen ska årligen genomföra sitt årsmöte.

## 11. Studieförbund

Reglerna för bidrag till studieförbund består av två delar: *allmänt bidrag* och *bidrag för föreningar med personer med funktionsnedsättning*. Det allmänna bidraget utgör 96 % av den totala ramen för bidrag till studieförbunden varje år. Bidraget för föreningar med personer med funktionsnedsättning utgör resterande 4 %.

Bidrag till studieförbunden fördelas i proportion till varje studieförbunds andel av den totala verksamhet som studieförbunden i kommunen rapporterat för ett givet år. Innan fördelningen räknas olika typer av verksamheter, såsom övrig

1 Personkrets 1, 2 och 3 enligt Socialstyrelsens definition.

2 Personkrets 1, 2 och 3 enligt Socialstyrelsens definition folkbildning och kulturverksamhet, om till s.k. cirkeltimmar.

Hur verksamheten räknas om och fördelningen sker, beskrivs nedan. För en mer fyllig beskrivning, se beslutsunderlaget på kommunens webbsida: [www.sodertalje.se](http://www.sodertalje.se)

### LSS lagen

**1 §** Denna lag innehåller bestämmelser om insatser för särskilt stöd och särskild service åt personer

1. med utvecklingsstörning, autism eller autismliknande tillstånd,
2. med betydande och bestående begåvningsmässigt funktionshinder efter hjärnskada i vuxen ålder föranledd av yttre våld eller kroppslig sjukdom, eller
3. med andra varaktiga fysiska eller psykiska funktionshinder som uppenbart inte beror på normalt åldrande, om de är stora och förorsakar betydande svårigheter i den dagliga livsföringen och därmed ett omfattande behov av stöd eller service.

### 11.1 Särskilda regler för allmänt bidrag

\* Det allmänna bidraget fördelas mellan studieförbunden, baserat på deras rapporterade verksamhet. När verksamheten rapporteras, räknas den om enligt en särskild tabell. Exempelvis räknas *övrig folkbildning* till 0,5 studiecirkeltimme. Varje typ av verksamhet definieras på samma sätt som i Folkbildningsrådets regelverk.

\* Det allmänna bidraget fördelas mellan studieförbunden i proportion till den andel av den totala rapporterade verksamheten som studieförbundet står för. Om ett studieförbund alltså står för 20 % av den totala rapporterade verksamheten (för samtliga studieförbund), får förbundet 20 % av det allmänna bidraget. Observera att den rapporterade verksamheten först räknas enligt nedanstående tabell.

Typ av verksamhet	Antal studietimmar
Cirkeltimmar (studiecirkeltimmar)	Varje genomförd cirkeltimme räknas som en timme
Övrig folkbildning (annan folkbildning)	Varje genomförd verksamhetstimme räknas som 0,5 timmar
Kulturverksamhet (kulturprogram)	Varje aktivitet/program räknas, oavsett längd, som 4 timmar
Cirkeltimme för personer med funktionsnedsättning	Varje genomförd cirkeltimme räknas som 3 timmar
Övrig (annan) folkbildning för personer med funktionsnedsättning	Varje genomförd verksamhetstimme räknas som 1,5 timme.

### Typ av verksamhet antal studietimmar (samma som i tabellen).

- \* Cirkeltimmar (studiecirkeltimmar) Varje genomförd cirkeltimme räknas som 1 timme
- \* Övrig folkbildning (annan folkbildning) Varje genomförd verksamhetstimme räknas som 0,5 timme
- \* Kulturverksamhet (kulturprogram) Varje aktivitet/program räknas, oavsett längd, som 4 timmar
- \* Cirkeltimme för personer med funktionsnedsättning 1 (se bilaga 3) Varje genomförd cirkeltimme räknas som 3 timmar
- \* Övrig (annan) folkbildning för personer med funktionsnedsättning 2 (se bilaga 3) Varje genomförd verksamhetstimme räknas som 1,5 timme

## 11.2 Bidrag för personer med Funktionsnedsättning

\* Bidraget för personer med funktionsnedsättning fördelas utifrån antalet studietimmar som ska vara genomförda med personkrets 1 och 2 enligt LSS som målgrupp.

- \* Bidrag utgår för statsbidragsberättigade studietimmar.
- \* Studiecirklar för skolpliktiga elever och elever med placering i gymnasiesärskola ingår ej.
- \* Varje genomförd verksamhetstimme och/eller aktivitet räknas som 1 timme, oavsett verksamhetstyp.
- \* Bidraget för personer med funktionsnedsättning fördelas proportionellt mellan studieförbunden, baserat på respektive studieförbunds rapporterade verksamhet. Ett studieförbunds andel av det allmänna bidraget motsvarar alltså förbundets andel av den totala genomförda verksamheten hos samtliga studieförbund i kommunen.
- \* Kulturverksamhet som ej genomförs utifrån studietimmar, t ex körverksamhet. Varje aktivitet/program räknas, oavsett längd, som 3 timmar

### Kommentarer

- \* Bidrag betalas ut till studieförbund med verksamhet i Södertälje kommun.
- \* Bidrag betalas för verksamhet genomförd i Södertälje kommun.
- \* Studieförbundet ska vara registrerat i kommunens föreningsregister.
- \* Bidragets storlek beräknas för respektive studieförbund utifrån antalet genomförda och rapporterade studiecirkeltimmar och annan verksamhet under föregående år.

## **Ansökan**

- \* Ansökan om bidrag ska göras digitalt via Södertälje kommuns hemsida.
- \* Ansökan ska vara kommunen tillhanda senast 28 februari.
- \* Verksamhetsberättelse, verksamhetsplan, ekonomisk berättelse, revisionsberättelse och årsmötesprotokollet ska alltid lämnas in med anledning av ansökan.

Om dessa dokument inte lämnas in, kommer inte heller ansökan att beviljas. Därutöver har kultur- och fritidskontoret rätt att i enskilda fall begära in annan dokumentation, om det krävs i kontroll- eller kvalitets-uppföljningssyfte.

---