



FASTSTÄLLT | 2025-01-30

Taxor och avgifter 2025

för kultur- och fritidsverksamheter

Fastställt av kultur- och fritidsnämnden 2024-12-12 § 137

Reviderat av kultur- och fritidsnämnden 2025-01-30 § 9

7. Idrottsanläggningar och lokaler

7.1 Taxeklasser

Ordinarie (O)

- Företag.
- Privatpersoner.
- Föreningar från andra kommuner.
- Lokala föreningar som inte finns med i kommunens föreningsregister.
- Studieförbund som inte finns med i kommunens föreningsregister.
- Riks- eller distriktsidrottsförbund eller riksorganisationer.

Vuxen (V)

- Föreningar med senior/vuxenverksamhet i Södertälje kommun och som finns med i kommunens föreningsregister.
- Studieförbund som bedriver verksamhet för vuxna i Södertälje kommun och finns med i kommunens föreningsregister.
- Taxan tillämpas om 20 procent eller fler i gruppen är över 20 år. Föreningar som deltar i organiserat seriespel på seniornivå betalar alltid vuxentaxa.

Barn, ungdomar och personer med funktionsnedsättning (BUF)

- Föreningar med barn- och ungdomsverksamhet och/eller verksamhet för personer med funktionsnedsättning. Föreningen ska finnas med i kommunens föreningsregister.
- Studieförbund som bedriver verksamhet i Södertälje kommun för barn och ungdomar och/eller personer med funktionsnedsättning. Studieförbundet ska finnas med i kommunens föreningsregister.
- Taxan tillämpas för barn- och ungdomsverksamhet med målgrupp 0–20 år och för verksamhet för personer med funktionsnedsättning oavsett ålder.

Intern (I)

- Kommunens egna verksamheter.
- För skolor (både kommunala och fristående) gäller skoltaxa i idrottshallar och på vissa idrottsanläggningar. Se separat kolumn under uthyrningsobjekten.

7.2 Isanläggningar

Scaniarinken

Period			Taxa träning (per 50 min)				Taxa match (per 50 min)				Skolor
Säsong	Dag	Tid	O	V	BUF	I	O	V	BUF	I	K/F
v. 31–43			2500	1100	0	1050	2500	1100	0	1050	1050
v. 44–15			2500	500	0	1050	2500	1050	0	1050	0
v. 31–15	Vard.	07.00-08.50	650								

Notering: Övrig tid på året enligt separata avtal. Ingen avgift under allmänhetens åkning.

Månsbrorinken

Period	Taxa träning (per 50 min)				Taxa match (per 50 min)				Skolor
Säsong	O	V	BUF	I	O	V	BUF	I	K/F
v. 31–43	1500	1100	1050	1050	1500	1100	1050	1050	1050
v. 44–15	550	450	0	1050	750	700	0		0

Notering: Övrig tid på året enligt separata avtal.

Ishallar Järna IP

Period	Taxa träning (per 50 min)				Taxa match (per 50 min)				Skolor
Säsong	O	V	BUF	I	O	V	BUF	I	K/F
v. 31–43	1500	1100	1050	1050	1500	1100	1050	1050	1050
v. 44–12	550	450	0	1050	750	700	0		0

Notering: Övrig tid på året enligt separata avtal. Tillgängliga veckor: 31–43 (försäsong) och 44–12 (huvudsäsong) eller då seriespel pågår. Taxan för huvudsäsong tillämpas då seriespel pågår. För bokning av konferensrum i ishallen, se *Möteslokaler* i avsnittet *Idrotts/sporthallar och gymnastiksalar*.

Månskensrinken

Period	Taxa träning (per 50 min)				Taxa match (per 50 min)				Skolor
	O	V	BUF	I	O	V	BUF	I	K/F
v. 48–10	400	300	0	300	550	450	0		0

Notering: I den mån vädret tillåter.

7.3 Friidrottsanläggningar

Södertälje IP och Järna IP

Taxa för Södertäljehallen – se under kategorin Sporthallar.

Taxa träning (per 60 min)				Taxa match (per 60 min)				Skolor
O	V	BUF	I	O	V	BUF	I	Kommunala/Friskolor
600	370	0	370	900	600	0		0

Notering: Säsongspanoer vecka 18–42. I övrigt i den mån vädret tillåter.

7.4 Naturgräsplaner

Naturgräsplanerna stänger när seriespelen är slut. Tillträde tidigast vecka 18. Gräsplanerna är stängda under vissa sommarveckor. Föreningarna meddelas de stängda veckorna.

11-spel på naturgräsplan

Taxa träning (per 60 min)				Taxa match (per 60 min)				Skolor
O	V	BUF	I	O	V	BUF	I	Kommunala/ Friskolor
600	400	0	400	900	600	0		0

9-spel på naturgräsplan

Taxa träning (per 60 min)				Taxa match (per 60 min)				Skolor
O	V	BUF	I	O	V	BUF	I	Kommunala/Friskolor
450	300	0	300	650	450	0		0

Notering: Gäller även när 9-spel sker på 11-spelsplan.

7-spel på naturgräsplan

Taxa träning (per 60 min)				Taxa match (per 60 min)				Skolor
O	V	BUF	I	O	V	BUF	I	Kommunala/Friskolor
300	200	0	200	450	300	0		0

Notering: Gäller även när 7-spel sker på 9-spelsplan eller 11-spelsplan.

5-spel på naturgräsplan

Taxa träning (per 60 min)				Taxa match (per 60 min)				Skolor
O	V	BUF	I	O	V	BUF	I	Kommunala/Friskolor
150	100	0	100	200	150	0		0

Notering: Gäller även när 5-spel sker på 7-spelsplan, 9-spelsplan eller 11-spelsplan.

7.5 Konstgräsplaner under vinterskötselperiod

11-spel eller 9-spel vinterskötsel

Period			Taxa träning (per 60 min)				Taxa match (per 60 min)				Skolor
Säsong	Dag	Tid	O	V	BUF	I	O	V	BUF	I	K/F
1	Vard.	08–21	2300	600	270	600	2300	900	350	900	0
1	Vard.	Övrig tid	1700	450	150	450	1700	700	250	700	0
1	Helg	09–19	2300	600	270	600	2300	900	350	900	0

Noteringar: Säsongperiod 1: v. 04–17. Planerna stängda under v. 49–03. Under november och fram till vecka 3 plogas konstgräsplanerna ej. Geneta och Brunnsäng vintersköts/prioriteras växelvis under veckorna 4–14.

7-spel vinterskötsel

Period			Taxa träning (per 60 min)				Taxa match (per 60 min)				Skolor
Säsong	Dag	Tid	O	V	BUF	I	O	V	BUF	I	K/F
1	Vard.	08–21	1150	300	150	300	1150	450	170	450	0
1	Vard.	Övrig tid	850	220	70	220	850	350	120	350	0
1	Helg	09–19	1150	300	130	300	1150	450	170	450	0

Noteringar: Säsongperiod 1: v. 04–17. Planerna stängda under v. 49–03. Under november och fram till vecka 3 plogas konstgräsplanerna ej. Vinterskötsel v. 4–14.

7.6 Konstgräsplaner under övriga perioder

11-spel på konstgräsplan

Period			Taxa träning (per 60 min)				Taxa match (per 60 min)				Skolor
Säsong	Dag	Tid	O	V	BUF	I	O	V	BUF	I	K/F
1+2	Vard.	08–21	600	400	0	400	900	600	0	600	0
1+2	Vard.	Övrig tid	450	270	0	270	700	550	0	550	0
1+2	Helg	09–19	600	400	0	400	900	600	0	600	0

Noteringar: Säsongperiod 1: v. 10–17. Säsongperiod 2: v.18–48. Planerna stängda under v. 49–03. Tillträde från v. 10 om vädret tillåter.

9-spel på konstgräsplan

Period			Taxa träning (per 60 min)				Taxa match (per 60 min)				Skolor
Säsong	Dag	Tid	O	V	BUF	I	O	V	BUF	I	K/F
1+2	Vard.	08–21	450	300	0	300	670	450	0	450	0
1+2	Vard.	Övrig tid	330	200	0	200	520	400	0	400	0
1+2	Helg	09–19	450	300	0	300	670	450	0	450	0

Noteringar: Säsongperiod 1: v. 10–17. Säsongperiod 2: v.18–48. Planerna stängda under v. 49–03. Tillträde från v. 10 om vädret tillåter.

7-spel på konstgräsplan

Period			Taxa träning (per 60 min)				Taxa match (per 60 min)				Skolor
Säsong	Dag	Tid	O	V	BUF	I	O	V	BUF	I	K/F
1+2	Vard.	08–21	300	200	0	200	450	300	0	300	0
1+2	Vard.	Övrig tid	220	130	0	130	350	270	0	270	0
1+2	Helg	09–19	300	200	0	200	450	300	0	300	0

Noteringar: Säsongperiod 1: v. 10–17. Säsongperiod 2: v.18–48. Planerna stängda under v. 49–03. Tillträde från v. 10 om vädret tillåter.

5-spel på konstgräsplan

Period			Taxa träning (per 60 min)				Taxa match (per 60 min)				Skolor
Säsong	Dag	Tid	O	V	BUF	I	O	V	BUF	I	K/F
1+2	Vard.	08–21	150	100	0	100	220	150	0	150	0
1+2	Vard.	Övrig tid	110	65	0	65	170	130	0	130	0
1+2	Helg	09–19	150	100	0	100	220	150	0	150	0

Noteringar: Säsongperiod 1: v. 10–17. Säsongperiod 2: v.18–48. Planerna stängda under v. 49–03. Tillträde från v. 10 om vädret tillåter.

7.7 Specifika konstgräsplaner

Södertälje Fotbollsarena

Period			Taxa träning (per 60 min)				Taxa match (per 60 min)			
Säsong	Dag	Tid	O	V	BUF	I	O*	V	BUF	I
1	Vard.	16–21	3000	900	800		3000	1650	900	
1	Vard.	Övrig tid	3000	750	700	750	3000	1650	900	1650
1	Helg	09–19	3000	900	850		3000	1650	900	
2	Vard.	16–21	750	450	0		2300	1400	0	
2	Vard.	Övrig tid	750	300	0	300	2300	1400	0	1400
2	Helg	09–19	750	450	0		2300	1400	0	

Noteringar: Taxa för halvplan = 50 procent av ovanstående taxor.

Säsongperiod 1: v. 1–17. Säsongperiod 2: v.18–48. Arenan är stängd under december månad.

* Extra städkostnad (självkostnad) faktureras som tillägg då behov uppstår.

Västergårds fotbollshall ("Tältet")

Period			Taxa träning (per 60 min)				Skolor
Säsong	Dag	Tid	O	V	BUF	I	K/F
1	Vard.	08–21	1800	750	150	600	270
1	Vard.	Övrig tid	1800	530	75	450	150
1	Helg	09–19	1800	750	150	600	270
2	Vard.	08–21	600	400	0	400	0
2	Vard.	Övrig tid	450	300	0	300	0
2	Helg	09–19	600	400	0	400	0

Notering: Taxa för halvplan = 50 procent av ovanstående taxor.

Säsongperiod 1: v. 49–17. Säsongperiod 2: v. 18–48. Taxa utgår v. 49–17 för alla.

Hovsjö konstgräsplan, Fornhöjdens konstgräsplan, Lina konstgräsplan (spontanidrottsplatser)

Period		Taxa (per 60 min)			
Dag	Tid	O	V	BUF	I
Tis-tors	17-21.30	0	0	0	0

Notering: Organiserade bokningar för föreningsverksamhet endast tisdagar och torsdagar.

Övrig tid: spontanidrott.

7.8 Idrotts-/sporthallar och gymnastiksal

Skoltaxan avser både kommunala skolor och friskolor. För kommunala skolor tas timtaxa ut för tider bokade på vardagar efter klockan 16.00 under skolterminerna samt för helger, sommarlov och jullov. De kommunala skolornas avsatta blocktid under skolterminerna (vardagar 08.00-16.00 samt höstlov, sportlov och påsklov) betalas årsvis av utbildningskontoret. Friskolor betalar alltid timtaxa.

Södertäljehallen

Taxa träning (per 60 min)				Arrangemang *	
O	V	BUF	I	Halvdag	Heldag
3000	2500	0	2500	+1200	+2400

Noteringar: Upp till fyra föreningar per timme delar på hallen och timkostnaden.

Taxa för Loungen – se under kategorin Möteslokaler.

Samtliga skolor bokar Södertäljehallen för idrottsdagar (hel/ halvdag) kostnadsfritt under kvartal 1 och 4. Övrig period inga skolbokningar, med undantag för NIU/idrottsprofilen samt särskolor.

* Halvdagsarrangemang: Upp till fyra timmar. Timtaxa plus 1200 kr.

* Heldagsarrangemang: Mer än fyra timmar. Timtaxa plus 2400 kr.

Kategori A

Västergård Arena/A-Hallen

Taxa träning (per 60 min)				Taxa match (per 60 min)				Skolor (per 60 min)	Arrangemang *	
O	V	BUF	I	O	V	BUF	I	K/F	Halvdag	Heldag
1000	550	0	550	1100	700	0	700	750	+600	+1200

Notering: Ljudtekniker kan bokas enligt överenskommelse med lokalbokningen.

Kategori B

Wasahallen, Hölö Allaktivitetshall/Stora hallen, Pershagenhallen, Viksberghallen, Mölnboskogens aktivitetshall

Taxa träning (per 60 min)				Taxa match (per 60 min)				Skolor (per 60 min)	Arrangemang *	
O	V	BUF	I	O	V	BUF	I	K/F	Halvdag	Heldag
550	400	0	400	600	550	0	550	600	+600	+1200

Kategori C

Täljehallen/per plan A-C, Enehallen, Hovsjöhallen, Brunnsängshallen, Täljegymnasiets gymnastiksal, Rosenborgskolans gymnastiksal, Östertäljehallen, Västergård Arena/B-hallen

Taxa träning (per 60 min)				Taxa match (per 60 min)				Skolor (per 60 min)	Arrangemang *	
O	V	BUF	I	O	V	BUF	I	K/F	Halvdag	Heldag
350	250	0	250	350	350	0	350	450	+600	+1200

Notering: Arrangemang i Täljehallen enligt särskild överenskommelse med SBBK.

Kategori D

Blombackaskolans gymnastiksal, Fornbackaskolans gymnastiksal, Igelstavikens gymnastiksal, Mariekällskolans gymnastiksal, Hölö Allaktivitetshall/Lilla hallen, Ronnaskolans gymnastiksal, Stålhamraskolans gymnastiksal

Taxa träning (per 60 min)				Taxa match (per 60 min)				Skolor (per 60 min)	Arrangemang *	
O	V	BUF	I	O	V	BUF	I	K/F	Halvdag	Heldag
210	160	0	160	250	210	0	210	250	+600	+1200

Kategori E

Lina gymnastiksal, Soldalaskolans gymnastiksal, Majtorpskolans gymnastiksal, Tavestaskolans gymnastiksal, Mölnboskolans gymnastiksal, Oxbackskolans gymnastiksal, Vallaskolans gymnastiksal, Pershagenskolans gymnastiksal, Bårsta gymnastiksal

Taxa träning (per 60 min)				Taxa match (per 60 min)				Skolor (per 60 min)	Arrangemang *	
O	V	BUF	I	O	V	BUF	I	K/F	Halvdag	Heldag
190	140	0	140	210	190	0	190	200	+600	+1200

Kategori F – Danssalar och övriga

Brunnsängshallen/Gropen, Hölö Allaktivitetshall/danssalen

Taxa träning (per 60 min)				Skolor (per 60 min)	
O	V	BUF	I	Kommunala/Friskolor	
150	100	0	100	130	

Omlädningsrum

Taxa (per omkl.rum och 60 min)				Skolor (per omlädningsrum och 60 min)
O	V	BUF	I	Kommunala/Friskolor
130	60	0	60	60

Notering: Avser bokning av enbart omlädningsrum. Gäller under ordinarie öppettider. Övrig tid på året debiteras faktisk städkostnad.

Idrottshallscaféer

Arrangemang/dag (kr)
250

Notering: Idrottshallscafé får man endast hyra vid arrangemang. Kultur- och fritidskontoret beslutar om bokningen klassas som arrangemang.

Möteslokaler

Täljehallen/Pressrum, Västergård Arena/Teori, *Södertälje fotbollsarena/VIP-rum och mediarum, Södertäljehallen/Lounge, Ishallar Järna IP/konferensrum

Taxa (per 60 min)			
O	V	BUF	I
150	150	0	150

Notering: *Enligt särskild uppgörelse/överenskommelse. Loungen i Södertäljehallen hyrs endast ut då det inte bedöms påverka övrig verksamhet i Södertäljehallen

Tillägg

Taxa	
Sargkostnad match	0 kr/timme
Sargkostnad träning	0 kr/timme
Ej bortplockad sarg eller utrustning	500 kr
Ej pålarmad eller låst lokal	300 kr
Onödig utlösning av larm	Självkostnad
Extra städning	Självkostnad
Digital nyckel (passerkort, brickor mm)	60 kr/styck
Vaktmästare	390 kr/timme
Samträning*	90 kr/ tillfälle

Notering: Ljudtekniker kan bokas via lokalbokningen, enligt offert.

*Tilläggstaxa samträning gäller under innevarande säsong, max en säsong. Vid bokning kan vaktmästarkostnader tillkomma.

7.9 Markhyra för cirkus och tivoli

Tillstånd söks separat hos samhällsbyggnadskontoret.

För tivolitjänster på Torekällberget, se avsnitt 5.7.

Taxa per 24 timmar för cirkus/tivoli (kr)
5500

7.10 Skolor

Extra städkostnad (självkostnad) faktureras som tillägg då behov uppstår.

Klassrum, slöjdsal

Period		Taxa (per 60 min)			
Dag	Tid	O	V	BUF	I
Mån-tor	17-22	150	70	70	70
Fredag	17-20	150	70	70	70
Fredag	20-22	300	150	150	150
Lör-sön	08-01	300	150	150	150

Aula

Period	Taxa (per 60 min)			
Dag	O	V	BUF	I
Mån-sön	550	300	250	250

Matsal

Period	Taxa					
Dag	O (60 min)	O (per 24 timmar/ arrangemang)	V + BUF (60 min)	V + BUF (per 24 timmar/ arrangemang)	I (60 min)	I (per 24 timmar/ arrangemang)
Mån-sön	500	5500	200	2500	200	2500

Övernattning

Vid arrangemang: enhetstaxa 300 kr per klassrum och dygn oavsett åldersgrupp.

Städkostnad tillkommer med självkostnad.

7.11 Friluftsgårdar

Gillberga friluftsgård

Taxa (per 60 min)			
O	V	BUF	I
400	200	0	200

Notering: Uthyrningen ska i första hand ske till lokala föreningar för personer med funktionsnedsättning och kommunala verksamheter för personer med funktionsnedsättning.

7.12 Hembygdsgårdar

Kulturcentrum Hölö Kyrkskola

Gula salen (utställningssalen), café inkl. kök				
Period	O	V	BUF	I
Vecka	1400	700	0	700
Helg	900	400	0	400
Heldag	700	300	0	300
Halvdag	500	200	0	200

Notering: Halvdag = 4 timmars uthyrning

Utställningar café				
Period	O	V	BUF	I
Vecka	1000	400	0	400
Helg	600	200	0	200

Notering: Avser utställning som pågår parallellt med öppen caféverksamhet

7.13 Fritidsgårdar

Tajen fritidsgård (Brunnsäng), Västergårds fritidsgård, Hölö café/fritidsgård

Period		Taxa (per 60 min)			
Dag	Tid	O	V	BUF	I
Mån-fre	08-16	300	150	0	150
Mån-fre	16-22	400	200	0	200
Lör-sön	08-22	600	300	0	300

7.14 Aktivitetshuset Mosaik

Allsalen

Period		Taxa per tillfälle (max 3 timmar)	Taxa (per 60 min)			
Dag	Tid	Pensionärsföreningar i Södertälje*	O	V	BUF	I
Mån-fre	08-16	400	600	300	0	300
Mån-fre	16-22	-	800	400	0	400
Lör-sön	08-22	-	1000	600	0	600

Notering: Vid behov av teknikstöd tillkommer en kostnad på 500 kr per påbörjad timme.

* Pensionärsföreningar i Södertälje har en särskild seniortaxa för bokningar vardagar kl. 8-16. Seniortaxan gäller per tillfälle, max tre timmar per dag. Tillgång till kök ingår i avgiften. Övrig tid betalar pensionärsföreningar vuxentaxa per timme.

Mötesrum

Period		Taxa per tillfälle (max 3 timmar)	Taxa (per 60 min)			
Dag	Tid	Pensionärsföreningar i Södertälje*	O	V	BUF	I
Mån-fre	08-16	200	300	150	0	150
Mån-fre	16-22	-	400	200	0	200
Lör-sön	08-22	-	600	300	0	300

* Pensionärsföreningar i Södertälje har en särskild seniortaxa för bokningar vardagar kl. 8-16. Seniortaxan gäller per tillfälle, max tre timmar per dag. Tillgång till kök ingår i avgiften. Övrig tid betalar pensionärsföreningar vuxentaxa per timme.

7.15 Futurum i Järna

Stora salen

Period		Taxa per tillfälle (max 3 timmar)	Taxa (per 60 min)			
Dag	Tid	Pensionärsföreningar i Södertälje*	O	V	BUF	I
Mån-fre	08–16	400	600	300	0	300
Mån-fre	16–22	-	800	400	0	400
Lör-sön	08–22	-	1000	600	0	600

Notering: Vid behov av teknikstöd tillkommer en kostnad på 500 kr per påbörjad timme.

* Pensionärsföreningar i Södertälje har en särskild seniortaxa för bokningar vardagar kl. 8-16. Seniortaxan gäller per tillfälle, max tre timmar per dag. Tillgång till kök ingår i avgiften. Övrig tid betalar pensionärsföreningar vuxentaxa per timme.

Mötesrum Forte, Mötesrum Frekvens

Period		Taxa per tillfälle (max 3 timmar)	Taxa (per 60 min)			
Dag	Tid	Pensionärsföreningar i Södertälje*	O	V	BUF	I
Mån-fre	08-16	200	300	150	0	150
Mån-fre	16-22	-	400	200	0	200
Lör-sön	08-22	-	600	300	0	300

* Pensionärsföreningar i Södertälje har en särskild seniortaxa för bokningar vardagar kl. 8-16. Seniortaxan gäller per tillfälle, max tre timmar per dag. Tillgång till kök ingår i avgiften. Övrig tid betalar pensionärsföreningar vuxentaxa per timme.

Ateljén

Period		Taxa (per 60 min)			
Dag	Tid	O	V	BUF	I
Mån-fre	08-16	300	150	0	150
Mån-fre	16-22	400	200	0	200
Lör-sön	08-22	600	300	0	300

Matstudion

Period		Taxa (per 60 min)			
Dag	Tid	O	V	BUF	I
Mån-fre	08-16	300	150	0	150
Mån-fre	16-22	400	200	0	200
Lör-sön	08-22	600	300	0	300

7.16 Saltskogs allaktivitetshus

Uthyrning för studiecirkel, möten, konferenser mm.

Kategori	Taxa per tillfälle (max 15 timmar)	Taxa per 60 min			
	Pensionärs/ funktionsrätts- föreningar i Södertälje	O	V	BUF	I
Allsalen	400	500	400	100	400
Träffen	200	300	200	100	200
Rektangeln	200	300	200	100	200
Ovalen	200	300	200	100	200
Gymnastiksalen	200	200	200	100	200

Notering: FUB har gratis hyra 1 ggr/v, vid fler uthyrningstillfällen utgår samma taxa som för funktionsrättsföreningar per tillfälle.

Uthyrning för fester

Hyresgästen ska vara minst 25 år gammal samt delta under den bokade tiden. En depositionsavgift på 2000 kronor ska betalas in senast 1 vecka innan uthyrningsdagen.

Allsalen

Taxa per tillfälle (max 15 timmar)		
Dag	Tid	Kr
Mån-sön	10.00-01.00	4 500

Träffen

Taxa per tillfälle (max 15 timmar)		
Dag	Tid	Kr
Mån-sön	10.00-01.00	2 500

Allsalen + Träffen

Taxa per tillfälle (max 15 timmar)		
Dag	Tid	Kr
Mån-sön	10.00-01.00	5 500

Taxa per tillfälle (max 15 timmar). Pensionärs- och funktionsrättsföreningar i Södertälje	
Per gång	Kr
Allsalen med dans (Måndagsdansen)	650
Träffen inkl köket	350

7.17 Allmänt om bokningar av idrottsanläggningar och lokaler**Handläggningstid och förfrågningar**

Alla bokningsförfrågningar, ändringar och avbokningar ska inkomma per e-post. Bekräftelse fås inom två (2) arbetsdagar.

Avbokning

Avbokning ska ske senast två (2) arbetsdagar innan uthyrningstillfället, annars utgår normaltaxa.

För festbokningar i Saltskogs allaktivitetshus ska avbokning inkomma senast fyra (4) arbetsdagar innan.

Vid arrangemang gäller avbokning senast 14 dagar innan uthyrningstillfället.

Arrangemang/cuper och läger

Arrangemang ska sökas inom nedan angivna ansökningsperioder på särskild blankett/e-formulär.

Övriga ansökningar beviljas i mån av plats.

- 15 februari 2025 - 15 mars 2025 är ansökningsperioden för arrangemang som hålls 1 juli 2025 - 31 december 2025
- 15 augusti 2025 - 15 september 2025 är ansökningsperioden för arrangemang som hålls 1 januari 2026 - 30 juni 2026.

Halvdagsarrangemang: upp till fyra (4) timmar.

Helgdagsarrangemang: mer än fyra (4) timmar.

Kultur- och fritidskontoret kan vid speciella arrangemang, eller vid kommersiella aktiviteter eller förbundsarrangemang på distrikts- och riksnivå, bestämma taxa efter överenskommelse.

Sammandrag

Sammandrag är när idrottsförbunden ger föreningar i uppdrag att lägga ihop flera matcher till ett och samma tillfälle. Sammandrag jämföras med ordinarie matcher (matchbokning).

Aktuell matchtaxa på respektive anläggning gäller.

Nyckelhantering

Nycklar och passerkort kvitteras ut i stadshusets kontaktcenter efter överenskommelse med bokningshandläggarna. Den som kvitterar ut en nyckel eller passerkort ska vara minst 18 år.

Ej återlämnad nyckel debiteras med 1 500: kr/st. För passerkort/bricka debiteras alltid en avgift på 60 kr per kort/bricka (faktureras).

Övrigt

- Föreningar som är bidragsberättigade enligt Regler och riktlinjer för föreningsbidrag placeras i den taxeklass som gäller för målgrupp och verksamhet.
- Samtliga dokument från föreningens årsmöte ska finnas godkända i föreningsregistret.
- Endast föreningar inlagda i föreningsregistret kan åtnjuta annan taxeklass än ordinarie taxa.
- I det fall ordningsreglerna inte följs kan hyresgästen sägas upp med omedelbar verkan från lokaler och hallar.
- Vid obetalda fakturor till kommunen kan hyresgästen nekas att nyttja kommunens anläggningar, lokaler och idrottshallar. Som obetalda fakturor räknas när hyresgästen inför nytt kalenderår inte har reglerat sina skulder.
- Vid behov av extra städning faktureras detta till självkostnad.
- Föreningar och andra som nyttjar idrottsplatser/hallar/lokaler utan att ha bokad tid kommer att debiteras ordinarie taxa.
- Föreningar och andra som har bokad och ej nyttjar sin tid i/på idrottsplatser/hallar/lokaler debiteras ordinarie taxa.
- Föreningar och andra som nyttjar idrottsplatser/hallar/lokaler för en annan verksamhet än den de har bokad för debiteras ordinarie taxa.
- Kommunen förbehåller sig rätten att vid behov ändra i schemalagningen.

Felanmälningar

Felanmälningar på lokaler och anläggningar skickas via mail till: boka@sodertalje.se

Allmänna villkor för att hyra lokaler/anläggningar

Tänk på att anläggningen är till för dig. Vårda den som din egen och medverka till god ordning i/på anläggningen.

Följande villkor gäller:

1. Lokaler/anläggningar får endast användas för i bokningsbekräftelsen angivna ändamål och endast under de tider som står angivet i bekräftelsen.
2. Hyresgästen måste vara myndig (18 år) och är skyldig att rätta sig efter de anvisningar som lämnas av ansvarig personal. Vid bokning för fest måste hyresgästen vara minst 25 år gammal.
3. Lokaler/anläggningar uthyres i befintligt skick. Det ankommer på hyresgästen att slutligen bedöma och själv ta ansvaret för att lokaler/anläggningar lämpar sig för den verksamhet förhyrningen avser.
4. Det ankommer vidare på hyresgästen att se till att det i lokalen/anläggningen inte vistas fler personer än som är tillåtet och att nödutgångar inte är blockerade eller låsta. Vid övernattnig ska en kopia på bekräftelse från Södertörns brandförsvarsförbund för mottagen anmälan om övernattnig kunna uppvisas.
5. Alkoholföräring är icke tillåten i de kommunala anläggningar/lokaler där kultur- och fritidskontoret administrerar uthyrningen med undantag för Saltskogs allaktivitetshus.
6. Bokad tid anses som bindande såvida inte avbokning gjorts senast två arbetsdagar före bokad tid. Vid festbokningar gäller fyra arbetsdagar. Vid arrangemang gäller 14 dagar före uthyrningstillfället.
7. Utkvitterad nyckel ska återlämnas till kommun på senast aviserat datum. För ej återlämnad nyckel debiteras en avgift till hyresgästerna.
8. En ansvarig ledare ska alltid finnas på plats under hyrestiden. Ledare ska vara först i lokalen/anläggningen och lämna den sist. Ledare ansvarar för att redskap och dylikt återställs till anvisad plats. Dessutom ska ansvarig ledare se till att lokalen är stängd och låst.
9. Villkor för uthyrning är att man följer ordningsreglerna för den hyrda lokalen/anläggningen.