

CHECKLISTA FÖR ÅTERVINNINGS-, PUMP-OCH TRANSFORMATORSTATION

Ansökan lämnas in via e-tjänst, <https://service.sodertalje.se/oversikt/overview/405> där följande ska finnas med.

- Uppgifter om fastighet, fastighetsbeteckning och fastighetens adress.
- Sökandens namn, personnummer, kontaktuppgifter.
- Vilken typ av åtgärd som söks.
- Skicka med en fullmakt om fakturan ska betalas av någon annan än sökande.

Situationsplan baserad på en aktuell nybyggnadskarta i lämplig skala där du ska:

- Rita in och måttsätta nybyggnaden/tillbyggnaden.
- Låsa byggnadens placering genom att ange minst tre avstånd i rät vinkel från närmaste tomtgränser, varav två mått ska utgå från ett hörn på huset till två olika tomtgränser.
- Ange plushöjd på färdigt golv och sockelhöjd.
- Om du ska riva en byggnad ska det framgå på kartan.

Mer information om kartan hittar du via länken: <https://www.sodertalje.se/bo-och-bygga/kartor-och-lantmateri/>

Markplaneringsritning i lämplig skala (utgå ifrån nybyggnadskartan)

En markplaneringsritning visar hur marken planeras med utfyllnader, schaktningar och andra åtgärder. På den ska du:

- Redovisa in- och utfarter.
- Markera entréer.
- Redovisa utbredningen av eventuella slänter och murar samt höjd på murars överkant (plushöjder).
- Tänk på att släntfot bör avslutas 0,5 meter in på egna tomten gärna med dikesanvisning alternativt samordnas med grannfastighet.

Planritning i skala 1:100

På planritningarna ska du:

- Redovisa byggnadens utvändiga mått.

Fasadritning i skala 1:100

På fasadritningarna redovisas husets fasader från samtliga berörda väderstreck. På fasadritningarna ska du:

- Redovisa befintliga och blivande marklinjer under nybyggnad/tillbyggnad fram till gräns mot gata och berörda grannfastigheter.
- Markera tydligt vad som är befintligt och nytt.

- Redovisa materialval och kulör på tak och fasader.
- Återvinningsstationens samtliga återvinningskärl.
- Eventuella murar/plank.

Sektionsritning i skala 1:20 eller 1:50

Sektionsritningen ska visa:

- En genomskärning av byggnaden.
- Måttsett ritning (byggnadshöjd, nockhöjd).
- Rumshöjd och takvinkel.
- Plushöjder för sockel och färdigt golv.

Marksektionsritning i skala 1:100 eller 1:200.

En marksektionsritning ska du lämna in när du behöver förklara hur ditt byggprojekt påverkar markhöjderna. Ritningen ska visa hur marken ser ut före och efter förändring på hela din tomt +2 meter på varje sida om tomten.

Marksektionsritningen ska tydligt visa:

- Tomtens och byggnadens befintliga och föreslagna höjder med sektioner genom tomten från gräns till gräns samt gator.
- Befintliga och planerade marknivåer och byggnader.

Typritning/ar eller produktblad

Det är fördelaktigt om du kan bifoga typritning/ar och/eller produktblad av återvinnings-, pump- och transformatorstation.

Förslag till kontrollplan

- Kontrollplanen ska beskriva vilka kontroller som ska utföras för att projektet ska uppfylla kraven i plan- och bygglagen.

Se exempel på kommunens hemsida: <https://www.sodertalje.se/bo-och-bygga/bygglov-och-andra-atgarder/mallar-och-checklistor/>

Kvalitetskrav på ritningarna

Ritningar ska vara i skala samt vara tydliga och fackmannamässigt gjorda på vitt underlag och helst endast i svartvitt med tydlig kontrast, utan rastering, skuggor och gråtoner. **Skicka inte in fotograferade handlingar då dessa inte klarar kvalitetskravet.** Ritningarna ska innehålla:

- Fastighetsbeteckning.
- Huvudmått.
- Mått till tomtgräns.
- Norrpil.
- Skalstock.
- Markera ritningarna med ritningsnummer och datum så att det går att skilja olika versioner från varandra. Måttsättning i meter ska innehålla tre decimaler.
- Måttsättning i cm ska innehålla en decimal.
- Om du ändrar någonting i ritningen ska du tydligt markera var du har ändrat och när du har gjort ändringen.

Du hittar exempelritningar via följande länk: <https://www.sodertalje.se/bo-och-bygga/bygglov-och-andra-atgarder/mallar-och-checklistor/>

Under handläggningen kan vi komma att begära ytterligare handlingar.

Skicka handlingarna till:

E-tjänst [Ansökan om bygglov och andra åtgärder](#)

Du har också möjlighet att skicka handlingarna digitalt till: bygglov@sodertalje.se.

Skicka handlingarna per post till: Samhällsbyggnadskontoret, Bygglov, 151 89 Södertälje