

## CHECKLISTA FÖR NYBYGGNAD AV EN- OCH TVÅBOSTADSHUS

Ansökan lämnas in via e-tjänst, <https://service.sodertalje.se/oversikt/overview/405> där följande ska bifogas:

- Uppgifter om fastighet, fastighetsbeteckning och fastighetens adress.
- Sökandens namn, personnummer, kontaktuppgifter.
- Vilken typ av åtgärd som söks.
- Skicka med en fullmakt om fakturan ska betalas av någon annan än sökande.
- Uppgifter om certifierad kontrollansvarig (namn, adress, behörighet, behörighetsnummer och kontaktuppgifter). Tänk på att du måste ha en överenskommelse med den som du anmäler som kontrollansvarig och att personen ska vara certifierad och registrerad på Boverket.

Har du ingen kontrollansvarig idag, kan du komplettera ditt ärende senare med blanketten som du hittar via <https://service.sodertalje.se/oversikt/overview/144>

Hitta certifierade kontrollansvariga:

- Behöriga personer som certifierats av RISE (Research Institutes of Sweden AB) går att söka fram på certifieringsorganets webbplats: <http://publiccert.extweb.sp.se/sv/Person/List>
- Behöriga personer som certifierats av Kiwa Sweden AB går att söka fram på certifieringsorganets Webbplats: <http://application.kiwa.se/search/>

Situationsplan i lämplig skala baserad på en aktuell nybyggnadskarta/nybyggnad där du ska:

- Rita in och måttsätta nybyggnaden.
- Låsa byggnadens placering genom att ange minst tre avstånd i rät vinkel från närmaste tomtgränser, varav två mått ska utgå från ett hörn på huset till två olika tomtgränser.
- Ange plushöjd på färdigt golv och sockelhöjd.
- Om du ska riva en byggnad ska detta tydligt redovisas på nybyggnadskartan.

Mer information om kartan hittar du via länken: <https://www.sodertalje.se/bo-och-bygga/kartor-och-lantmater/>

Planritning i skala 1:100 där du ska:

- Redovisa rumsfunktioner med förslag på möblering.
- Redovisa byggnadens utvändiga mått.
- Redovisa fullt tillgängligt entréplan med entré, badrum, tvätt, kök, avskiljbar sovdal och tillgång till gemensamma utrymmen.
- Markera vad som är befintligt och nytt.
- Redovisa sektionshänvisning (snitt för var sektion är tagen).

Fasadritning i skala 1:100 där du ska:

- Redovisa husets fasader från samtliga berörda väderstreck.
- Redovisa befintliga och blivande marklinjer under nybyggnad/tillbyggnad fram till gräns mot gata och berörda grannfastigheter.
- Markera tydligt vad som är befintligt och nytt.

- Redovisa materialval och kulör på tak och fasader.

#### Takplansritning i skala 1:100 där du ska redovisa:

- Materialval.
- Takavvattning (till exempel hängrännor).
- Skorstenar/huvar.
- Fasta stegar.
- Taksäkerhetsanordningar.
- Takfönster om sådana finns.

#### Sektionsritning i skala 1:20 eller 1:50 som ska redovisa:

- En genomskärning av byggnaden.
- Måttsatt ritning (byggnadshöjd, nockhöjd).
- Rumshöjd och takvinkel.
- Plushöjder för sockel och färdigt golv

#### Marksektionsritning i skala 1:100 eller 1:200 (när du behöver förklara hur ditt byggprojekt påverkar markhöjderna).

- Ritningen ska visa hur marken ser ut före och efter förändring på hela din tomt +2 meter på varje sida om tomten.
- Tydligt redovisa tomtens och byggnadens befintliga och föreslagna höjder med sektioner genom tomten från gräns till gräns samt gator.
- befintliga och planerade marknivåer och byggnader.

#### Markplaneringsritning i lämplig skala (utgå ifrån nybyggnadskartan) där du ska:

- Redovisa in- och utfarter.
- Markera entréer.
- Redovisa hur tillgänglighet till byggnaden kan ordnas (hur personer med funktionsnedsättning tar sig till byggnaden t ex via ramp).
- Redovisa biluppställningsplatser (en parkeringsplats ska minst vara 5 x 2,5 meter).
- Redovisa uppställningsplats för sopkärl.
- Redovisa eventuell markuppfyllnad (på entréplanet får lutningen mellan parkeringsplats och entrédörr vara maximalt 1:20).
- Redovisa dagvattenhantering. Tänk på att dagvatten måste tas omhand inom den egna tomten.
- Redovisa utbredningen av eventuella slänter och murar samt höjd på murars överkant (plushöjder).
- Tänk på att släntfot bör avslutas 0,5 meter in på egna tomten gärna med dikesanvisning alternativt samordnas med grannfastighet.

### Kvalitetskrav på ritningarna

Ritningar ska vara i skala samt vara tydliga och fackmannamässigt gjorda på vitt underlag och helst endast i svartvitt med tydlig kontrast, utan rastering, skuggor och gråtoner. **Skicka inte in fotograferade handlingar då dessa inte klarar kvalitetskravet.** Ritningarna ska innehålla:

- fastighetsbeteckning
- huvudmått
- mått till tomtgräns
- norrpil
- skalstock
- Markera ritningarna med ritningsnummer och datum så att det går att skilja olika versioner från varandra. Måttsättning i meter ska innehålla tre decimaler.
- Måttsättning i cm ska innehålla en decimal.
- Om du ändrar någonting i ritningen ska du tydligt markera var du har ändrat och när du har gjort ändringen.

Du hittar exempelritningar via följande länk: <https://www.sodertalje.se/bo-och-bygga/bygglov-och-andra-atgarder/mallar-och-checklistor/>

**Under handläggningen kan vi komma att begära ytterligare handlingar.**

**Skicka handlingarna till:**

E-tjänst <https://service.sodertalje.se/oversikt/overview/405>

Du har också möjlighet att skicka handlingarna digitalt till: bygglov@sodertalje.se.

Skicka handlingarna per post till: Samhällsbyggnadskontoret, Bygglov, 151 89 Södertälje