

2018-12-05

## Tjänsteskrivelse

Dnr  
UN 18/74Kontor  
UtbildningskontoretHandläggare  
Jörgen Alm  
Ekonomichef  
Utbildningskontoret  
08-5230 19 64  
[jorgen.alm@sodertalje.se](mailto:jorgen.alm@sodertalje.se)

Utbildningsnämnden

**Budget och verksamhetsplan 2019****Beslutsunderlag**

Utbildningskontorets tjänsteskrivelse 2018-12-05

PM Budget per verksamhetsområde 2019

Bilaga 1 – Utbildningsnämndens ramar 2019

Bilaga 2 – PM förskolan 2019

Bilaga 3 – PM grundskolan 2019

Bilaga 4 – PM gymnasieskolan 2019

Bilaga 5 – PM grund- och gymnasiesärskolan 2019

Bilaga 6-11 Prislistor

Bilaga 12 Verksamhetsplan 2019 för utbildningsnämnden

**Sammanfattning**

Utifrån kommunfullmäktiges Mål och budget 2019-2021 har förslag till utbildningsnämndens verksamhetsplan arbetats fram. Detta förslag exkluderar vuxenutbildningen som kommer att tillhöra utbildningsnämnden från och med 2019. I verksamhetsplanen anges indikatorer och riktvärden kopplade till fullmäktiges mål samt internbudget och fördelningen av KF- och nämndinvesteringsanslagen.

Enligt Södertälje kommuns riktlinjer tilldelas nämnderna en budgetram som bygger på kommunstyrelsens och kommunfullmäktiges prioriteringar. Nämnden fördelar sedan

budgeten vidare till respektive verksamhetsområde. Utbildningskontoret redovisar i bilaga 1 förslag till budgetram per verksamhetsområde. Nämnden föreslås fastställa denna.

Inför 2019 har ramarna för den pedagogiska påsen räknats upp med 1,0 %. För övriga delar är uppräkningsgraden 0,2%. Ett effektiviseringskrav på 5,6 mnkr är inarbetat i budgeten samt en förstärkning kontaktcenter på 449 tkr.

Förskolramen har förstärkts med 5 000 tkr varav 4 287 tkr tillfaller utbildningsnämnden och resterande till kommundelarna, 1 000 tkr till kostenheten samt 750 tkr idrottsatsning till gymnasieskolan.

I övrigt har ramarna som vanligt påverkats av demografiska förändringar, således förändringar av antalet barn och elever samt förändringar i indexeringen baserad på resursfördelningens bakgrundsvariabler.

Utbildningsnämndens totala ram inför 2019 uppgår till 2 224 111 tkr exklusive vuxenutbildningen.

#### Platsbidrag förskola

Resursfördelningsmodellen föreslås vara oförändrad jämfört med 2018. På samma sätt som förra året har utbildningskontoret i ett första steg räknat fram platsbidraget för friförskolor i enlighet med skollagen. Medel avsätts till detta och det som återstår hanteras för den kommunala verksamheten genom att först göra centrala avsättningar för gemensamma kostnader och därefter beräkna ett platsbidrag för den kommunala verksamheten.

Inför 2019 har inte lika mycket lyfts av till centrala poster. Effekten blir ett procentuellt högre ökning av platsbidraget för den kommunala förskolan jämfört mellan åren.

Utbildningsnämndens förskolor har i genomsnitt ökat med 2,96 % jämfört med 2018 och till enskilda förskolorna har ökat med i genomsnitt med 2,65 %. Fortsatt är dock platsbidraget till de fristående förskolorna högre än platsbidraget till de kommunala förskolorna.

#### Platsbidrag grundskola

Det föreslagna budgetalternativet för grundskolan innebär att platsbidraget för utbildningsnämndens skolor genomsnittligt ökar med 2,15 %. För fristående skolor ökar platsbidraget med i snitt 3,37 %.

Skillnaden i platsbidragens storlek mellan kommunala och fristående skolor beror på att medel som endast avser den kommunala skolan endast tas bort från de kommunala skolornas platsbidrag och läggs centralt.

Programpeng gymnasieskola

För nationella program gäller den nya prislistan för samverkansregionen Stockholms län, som räknats upp 1,8 %.

Grundsärskola och gymnasiesärskola

Resursfördelningsmodellen föreslås vara oförändrad jämfört med 2018 och platsbidraget räknas upp 2,25 % för grundskolan och 2,18 % för gymnasieskolan.

Övrig verksamhet

I övrig verksamhet ingår bland annat Resurscentrums verksamhet och IKT-kostnader. Modernmålsenhets ersättning per elev har ökat med 1%.

Administration och verksamhetsövergripande kostnader

I ramen ingår utbildningskontorets centrala ledning och administration. Vidare finns här vissa verksamhetsövergripande kostnader som förändring av semesterlöneskuld, tillfälligt tomställda lokaler.

**Priser för skolmåltider**

I enlighet med beslutad prismodell för skolmåltider i Södertälje kommun fastställs följande priser för 2019 som är höjda med 1,4 % jämfört med 2018:

<b>Måltid</b>	<b>Pris, kr</b>
Förskolan	47,91
Lunch grundskolan	33,71
Lunch lov grundskolan	10,59
Lunch gymnasiet	32,87
Frukost	7,24
Mellanmål	7,24
Riktpris pedagogisk lunch	18,94

### Lokalinvesteringar

Investeringarna framgår även av PM budget per verksamhetsområde. Dessa investeringar avser investeringar i verksamhetslokaler och genomförs av Telge Fastigheter AB på uppdrag av Södertälje kommun. För 2019 är det planerat att genomföra investeringar på 94 000 tkr inom utbildningsnämndens verksamhetsområde. Budgeten ligger på Telge Fastigheter AB.

### KF/KS Investeringar

Inför 2019 års budget har kommunfullmäktige tilldelat Utbildningsnämnden en investeringsram för bland annat inventarier om 11 700 tkr. Nämnden ska besluta om fördelning av dessa investeringsmedel. Nedan framgår en fördelning av ramen på följande projekt:

KS/KF investeringar KS (tkr)	Budget 2019
Inventarier Braxen 2	8 000
Inventarier efter översyn i Ronna förskolemråde	2 000
Inventarier Ronnaskolan	200
Inventarier Årsbokens förskola ombyggn	1 500

### Reinvesteringar

Utbildningsnämnden har tilldelats 7 000 tkr i reinvesteringstrymme för 2019. Utbildningskontoret föreslår att utbildningsdirektören på delegation får besluta om fördelning av reinvesteringssmedlen på projekt under en miljon kronor. Större projekt ska beslutas av utbildningsnämnden.

**Kontorets/förvaltningens förslag till nämnden:**

1. Utbildningsnämnden fastställer nämndbudget exklusive vuxenutbildningen för 2019 enligt bilaga 1.
2. Utbildningsnämnden fastställer bidragsbelopp för nämndens verksamheter enligt bilaga 2-11.
3. Utbildningsnämnden fastställer priset på skolmåltider i enlighet med kontorets förslag.
4. Utbildningsnämnden beslutar om lokalinvesteringar/anpassningar i enlighet med kontorets förslag.
5. Utbildningsnämnden beslutar om fördelning av KF/KS finansierade investeringar i enlighet med kontorets förslag.
6. Utbildningsnämnden ger utbildningsdirektören delegation att besluta om fördelning av 2019 års reinvesteringsutrymme. Enskilda investeringsprojekt överstigande en miljon kronor ska dock beslutas av nämnd.
7. Utbildningsnämnden uppdrar åt ekonomichefen utbildningskontoret att fatta bidragsbeslut i enlighet med fastställda prislistor till fristående verksamheter
8. Utbildningsnämnden godkänner verksamhetsplanen för 2019.



Rickard Sundbom  
Stadsdirektör



Monica Sonde  
Utbildningsdirektör

*Beslutet expedieras till:*

*Akten*

*KSK*

*LEK*

*REK*

2018-12-03

PM

Dnr  
UN 18/74Kontor  
UtbildningskontoretHandläggare  
Jörgen Alm  
08-523 019 64  
[jorgen.alm@sodertalje.se](mailto:jorgen.alm@sodertalje.se)

Utbildningsnämnden

## Budget per verksamhetsområde 2019

### Allmänt

Inför 2019 har ramarna för den pedagogiska påsen räknats upp med 1,0 %. För övriga delar är uppräkningsgraden 0,2%. Ett effektiviseringskrav på 5,6 mnkr är inarbetat i budgeten samt en förstärkning kontaktcenter på 449 tkr.

Förskoleramen har för UN förstärkts med 4 287 tkr, 1 000 tkr till kostenheten samt 750 tkr idrottsatsning till gymnasieskolan.

I övrigt har ramarna som vanligt påverkats av demografiska förändringar, således förändringar av antalet barn och elever samt förändringar i indexeringen baserad på resursfördelningens bakgrundsvariabler.

Utbildningsnämndens totala ram inför året uppgår till 2 224 111 tkr exklusive vuxenutbildningen.

<b>Kommunbidrag 2018</b>	<b>2 127 769</b>
Avgår till påsen för pedagogisk verksamhet	-940 240
Avgår till påsen för pedagogisk kommungemensam verksamhet	-384 812
Intäktskrav barnomsorgsavgifter	51 933
Avgår: Anslag för modersmål	-35 551
Avgår: Anslag för gymnasieskolan	-352 111
Avgår: Anslag för grundsärskola	-47 191
Avgår: Anslag för gymnasiesärskola	-23 461
Avgår: Anslag för lokaler till andra huvudmän	-43 523
Komp för lokalkostnader s-dir 21/12 2017 §142	1 420
Komp för kapitalkostnader s-dir 21/12 2017 §143	8
Komp för prioriterade grupper s-dir 22/1 2018 § 5	5 285
Komp för lokalkostnader s-dir 20/4 2018 § 43	11 106
Komp för lokalkostnader s-dir 29/8 2018 § 92	7 866
<b>Delsumma</b>	<b>378 498</b>
Uppräkning administration 0,2 %	756
Nedjustering ram planerad verksamhetsförändring	-5 600
Utökning av kontaktcenter	-449
Anslag för modersmål	37 217
Anslag för gymnasieskolan	373 531
Anslag för grundsärskolan	45 806
Anslag för gymnasiesärskolan	24 682
Anslag för lokaler till andra huvudmän	48 207
Resursfördelning till pedagogisk verksamhet	930 633
Resursfördelning till kommungemensam pedagogisk verksamhet	441 013
Idrottssatsning	750
Förstärkning livsmedelsinköp	1 000
Intäktskrav barnomsorgsavgifter	-51 933
<b>Kommunbidrag 2019</b>	<b>2 224 111</b>

Utöver ovanstående tillkommer även ramen för vuxenutbildningen 2019 för att tas upp nämnden i januari.

## Förskola

Total budgettram för förskolan uppgår till 582 735 tkr. I ramen ingår bland annat en satsning på 4 287 tkr samt kompensation för demografiska förändringar mellan åren.

Under budgetåret genomförs tre volymavstämningar där eventuella avvikelser i barnantalet regleras i budgeten. Den demografiska förändringen baseras på nedanstående antal barn.

Antal barn/elever	2018	2018	2019	2019
	Heltid	Deltid	Heltid	Deltid
Förskola 1-3 år	1 624	740	1 730	740
Förskola 4-5 år	1 226	356	1 226	356
Förskola allm fsk		111		111
<b>Förskola totalt</b>		<b>4 057</b>		<b>4 163</b>
Enskild förskola 1-3 år	316	45	316	45
Enskild förskola 4-5 år	270	43	270	43
Enskild förskola allm fsk		24		24
<b>Enskild förskola totalt</b>		<b>698</b>		<b>698</b>

Verksamhetens budget har reglerats med följande poster:

- Demografisk ökning ger ett tillskott med 11634 tkr
- Uppräkning för 2019 års kostnadsökningar motsvarar 1,0 %, vilket ökar platsbidragen från kommunstyrelsen med 5 594 tkr samt övriga poster 0,2 %
- Ramen ökar med förskolsatsning på 4 287 tkr
- Ramen är ökad med 6 538 tkr för kompensation för lokal- och kapitalkostnader 2018.
- Ramen är ökad med 2 906 tkr för prioriterade grupper 2018
- Ramen minskas med 175 tkr för om disponering till kontaktcenter
- Ramen minskas med 915 tkr för planerad verksamhetsförändring utifrån inspelen om effektiviseringar
- Ramen minskas med 394 tkr för omfördelning av skolskjutskostnader till andra verksamheter

Se även bilaga 1.

Resursfördelningsmodellen förslås vara oförändrad jämfört med 2018. På samma sätt som förra året har utbildningskontoret i ett första steg räknat fram platsbidraget för fristående förskolor i enlighet med skollagen. Medel avsätts till detta och det som återstår hanteras för den kommunala verksamheten genom att först göra centrala avsättningar för gemensamma kostnader och därefter beräkna ett platsbidrag för den kommunala verksamheten. Inför 2019 har inte lika mycket lyfts av till centrala poster.



Effekten blir en procentuellt högre ökning av platsbidrag för den kommunala förskolan jämfört mellan åren. Utbildningsnämndens förskolor har i genomsnitt ökat med 2,96 % jämfört med 2018 och till enskilda förskolorna har ökat med i genomsnitt med 2,65 %. Fortsatt är dock platsbidraget till de fristående förskolorna högre än platsbidraget till de kommunala förskolorna.

För verksamhetens internbudget se bilaga 2.

### Grundskola

Total budgettram för grundskolan uppgår till 1 037 525 tkr. Under budgetåret genomförs två volymavstämningar där eventuella avvikelser i elevantalet regleras i budgeten. Den demografiska förändringen baseras på nedanstående antal elever.

Antal elever	2018	2019
Fritidshem 6-9 år	2 047	2 422
Fritidsklubb 10-12 år	707	651
Förskoleklass	740	789
Grundskola år 1-5	3 488	3 224
Grundskola år 6-9	2 830	2 530
Nyanlända elever F-klass	31	20
Nyanlända elever 1-5	207	195
Nyanlända elever 6-9	162	145
Enskilt drivet fritidshem 6-9 år	701	701
Friskola f-klass	248	284
Friskola år 1-5	1 268	1 616
Friskola år 6-9	962	1 300
Modersmålsundervisning	3 836	3 976

Verksamhetens budget har reglerats med följande poster:

- Demografiska förändringar gör att ramen ökar med 21 116 tkr.
- Uppräkning för 2019 års kostnadsökningar motsvarar 1,0 %, vilket ökar platsbidragen från kommunstyrelsen med 9 045 tkr samt övriga poster med 0,2%.
- Ramen är ökad med 13 862 tkr för kompensation för lokal- och kapitalkostnader 2018.
- Ramen är ökad med 2 379 tkr för prioriterade grupper
- Ramen är ökad med 1 924 tkr för omfördelning av skolskjutskostnader
- Ramen är ökad med 1 735 tkr för omföring av medel avseende studiehandledning från modersmålsenheten samt förändring av skolhälsobidrag från resurscentrum
- Ramen är minskad med 2 420 tkr i planerad verksamhetsförändring utifrån inspelen om effektiviseringar
- Ramen är minskad med 700 tkr för omfördelning av licenskostnader till IKT

Se även bilaga 1.

På samma sätt som tidigare år har utbildningskontoret i ett första steg räknat fram platsbidraget för friskolor i enlighet med skollagen. Medel har därefter avsatts till friskolorna. De medel som återstår hanteras för den kommunala verksamheten så att gemensamma kostnader avsätts centralt och därefter beräknas ett platsbidrag för de kommunala skolorna.

Det föreslagna budgetalternativet för grundskolan innebär att platsbidraget för utbildningsnämndens skolor genomsnittligt ökar med 2,15 %. För fristående skolor ökar platsbidraget med i snitt 3,37 %.

Skillnaden i platsbidragens storlek mellan kommunala och fristående skolor beror alltså på de medel som endast avser den kommunala skolan och läggs centralt.

.För verksamhetens internbudget se bilaga 3.

### **Gymnasieskolan**

Total budgetram för gymnasieskolan uppgår till 419 015 tkr. Under budgetåret genomförs månatliga volymavstämningar där eventuella avvikelser i elevantalet reglerar budgeten. Den demografiska förändringen baseras på nedanstående antal elever.

<b>Antal elever</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
Kommunal gymnasieskola	1 452	1 321
Fristående gymnasieskola/gymnasieskola annan kommun	2 229	2 477
<b>Gymnasieskola totalt</b>	<b>3 681</b>	<b>3 798</b>

Verksamhetens budget har reglerats med följande poster:

- Demografiska förändringar ger ett ökat kommunbidrag om 14 816 tkr.
- Uppräkning för 2019 års kostnadsökningar motsvarar 1,8 %, enligt KSL-överenskommelse vilket ökar ramen med 6 679 tkr
- Ramen ökar med 750 tkr för idrottssatsning
- Ramen är minskad med 262 tkr för omföring av skolskjutskostnader
- Ramen är minskad med 165 tkr i planerad verksamhetsförändring utifrån effektiviseringskrav
- Ramen är minskad med 56 tkr modersmålersättning från gymnasium till gymnasiesär

Se även bilaga 1.

Gymnasieskolans kostnader styrs nästan uteslutande av den överenskomna länsprislistan. För 2019 räknas denna prislista upp med 1,8 procent.

Den nya länsprislistan framgår av bilaga 11 och programpeng för introduktionsprogram framgår av bilaga 10.

För verksamhetens internbudget se bilaga 4.

### **Grundsärskolan**

Total budgettram för grundsärskolan uppgår till 51 871 tkr. Budgeterat antal elever 134 elever 2019 vilket är en minskning med 8 elever jämfört med 2018. Skolbarnsomsorgen inom sarskolan har budgeterat 56 barn under året.

Verksamhetens budget har reglerats med följande poster:

- Förändringar i demografin minskar ramen med 1 859 tkr.
- Uppräkning för 2019 års kostnadsökningar motsvarar 1,0 %, vilket ökar ramen med 461 tkr samt övriga poster med 0,2 %
- Ramen är minskad med 1 131 tkr för omfördelning av skolskjutskostander

Se även bilaga 1. För verksamhetens internbudget se bilaga 5.

### **Gymnasiesärskolan**

Total budgettram för gymnasiesärskolan uppgår till 31 114 tkr. Verksamheten förväntas ha 74 elever inskrivna under 2019 vilket är oförändrat jämfört med 2018.

Verksamhetens budget har reglerats med följande poster:

- Förändringar i demografin ökar ramen med 915 tkr.
- Uppräkning för 2019 års kostnadsökningar motsvarar 1,0 %, vilket ökar ramen med 253 tkr samt övriga poster med 0,2%.
- Ramen är minskad med 137 tkr för omfördelning av skolskjutskostnader
- Ramen är ökad med 56 tkr för omfördelning av modersmålsersättning från gymnasieskolan

Se även bilaga 1. För verksamhetens internbudget se bilaga 5.

## Övriga verksamheter

### *Resurscentrum*

Total budgetram för resurscentrum är 27 383 tkr. Budgeten omfattar resurser för stöd till våra verksamheter som psykologer, specialpedagoger, kuratorer, samordning för skolhälsan, ungdomsmottagning m.m.

Verksamhetens budget har reglerats med följande poster:

- Ramen är minskad med 1 400 tkr i planerad verksamhetsförändring utifrån inspelen om effektiviseringar
- Uppräkning för 2019 års kostnadsökningar motsvarande 0,2% vilket ökar ramen med 281 tkr
- Ramen är minskad med 980 tkr för omfördelning av licenskostnader till IKT
- Ramen är minskad med 778 tkr för omfördelning till grundskolan för att i elevhälsopeng till fristående skolor inkludera bidrag för psykologer och likabehandling

### *Kostenheten*

Total budgetram för kostenheten är 3 724 tkr. Budgeten finansierar del av enhetens ledning samt vissa övergripande lokalkostnader och kapitalkostnader. I övrigt finansieras enhetens verksamhet med måltidsintäkter från de pedagogiska verksamheterna.

Verksamhetens budget har reglerats med följande poster:

- Uppräkning för 2019 års kostnadsökningar motsvarar 0,2 %, vilket ökar ramen med 5 tkr.
- Ökning av ramen satsning på kostenheten med 1 000 tkr

### *Modersmålsenheten*

Total budgetram för modersmålsenheten är 37 502 tkr.

Demografiska förändringar ger ett ökat kommunbidrag om 1 297 tkr

- Uppräkning för 2019 års kostnadsökningar motsvarar 1,0 %, vilket ökar ramen med 368 tkr.

### *Informations och kommunikationsteknik (IKT)*

Total budgetram för IKT är 9 934 tkr. I budgeten ingår kostnader för IKT-strategi, systemförvaltare, drift och underhållskostnader för våra system och för skolornas nätverk samt kapitalkostnader för IKT-verksamheten. För 2019 ingår även licenskostnader för pedagogiska verktyg

Verksamhetens budget har reglerats med följande poster:

- Ramen är minskad med 700 tkr i planerad verksamhetsförändring utifrån inspel om effektiviseringar
- Omfördelning till IKT av licenskostnader ökar ramen med 1 680 tkr
- Uppräkning för 2019 års kostnadsökningar motsvarar 0,2 %, vilket ökar ramen med 16 tkr.
- Korrigering mellan administration och IKT ingår som ökar IKTs ram med 356 tkr

*Nämnd*

Nämndens budgetram är 1 811 tkr.

- Inga förändringar jämfört med 2018

### **Administration inkl kontorsövergripande anslag**

Total budgetram för administration m.m. är 21 498 tkr, varav vissa anslag avser kontorsövergripande kostnader.

Verksamhetens budget har reglerats med följande poster:

- Uppräkning för 2019 års kostnadsökningar motsvarar 0,2 %, vilket ökar ramen med 44 tkr.
- Ramen minskas med 274 tkr för om disponering till kontaktcenter
- Omfördelning av 356 tkr till IKT minskar administrationens ram

**Priser för skolmåltider**

I enlighet med beslutad prismodell för skolmåltider i Södertälje kommun fastställs följande priser för 2019:

<b>Måltid</b>	<b>Pris, kr</b>
Förskolan	47,91
Lunch grundskolan	33,71
Lunch lov grundskolan	10,59
Lunch gymnasiet	32,87
Frukost	7,24
Mellanmål	7,24
Riktpris pedagogisk lunch	18,94

För 2019 föreslås måltidspriserna höjas med 1,44 %, vilket motsvarar det extra anslaget

När det gäller pedagogisk lunch beslutar respektive förskolechef/rektor om pris för pedagogisk lunch för sina anställda. Ovan nämnda pris är det rekommenderat högsta priset för en pedagogisk lunch, exklusive moms.

## Investeringar

Avser investeringar i verksamhetslokaler och genomförs av Telge Fastigheter AB på uppdrag av Södertälje kommun. För 2019 är det planerat att genomföra investeringar på 94 000 tkr. Budgeten ligger på Telge Fastigheter AB.

### Utbildningsnämnden lokalinvesteringar

	År 2019	År 2020	År 2021	Förstudie
<b>Utbildningsnämnden</b>				
Fsk kv Sabeln				Förstudie 18/19
Fsk Södertälje Södra				Förstudie 18/19
Glasberga ny förskola				Förstudie 18/19
Förskola Rosenlund-Fornhöjden				Förstudie 18/19
Kök och matsal 2019-2027	x	x	x	Förstudie 18/19
Förskola Brunnsäng-Grusåsen				Förstudie 18/19
Förskoleomr Brunnsäng-Grusåsen tillf lösn (fd tillbyggn Årsboken)	x			Projektering
Grundskola/Förskola Braxen 2	x	x		Projektering
Ronnaskolan ombyggnad				Förstudie 18/19
Rosenborgshallen handikappanpassning				Projektering
Rosenborgskolans grundsärskola	x			Produktion pågår
Stålhamraskolan ombyggnad				Förstudie 18/19
Soldalaskolan ombyggnad				Produktion pågår
Förskola Östertälje (bredvid Igelsta gård)	x	x	x	Projektering
Förskolor Ronna förskoleområde				Förstudie pågår
Utemiljö Blommans förskola(Södertäljelyftet 19)				Projektering
Utemiljö Lina förskola (Södertäljelyftet 19)				Projektering
Utemiljö Urbergets förskola		x	x	Förstudie 19
Utemiljöer enligt plan	x	x	x	Projektering
Grundskola Fornbackaskolan				Förstudie 18/19
Idrottshall Hovsjö				Förstudie 18/19
Förstudie utemiljö				Förstudie 19
Kv Skogsliljan				Förstudie 18/19
<b>Summa tkr</b>	<b>94 000</b>	<b>109 500</b>	<b>26 500</b>	

### KS/KF-investeringar

Utbildningsnämnden har 2019 för 11,7 mnkr för nya investeringar. Enligt planeringen fördelas anslaget enligt följande:

KS/KF investeringar (tkr)	Budget 2019	Budget 2020	Budget 2021
Ronna förskoleområde	2 000	0	0
Inventarier förskola kv Sabeln	0	1 500	0
Inventarier Ronnaskolan	200	0	0
Inventarier Braxen 2	8 000	2 000	0
Inventarier Förskoleomr Brunnäng-Grusåsen tillf lösn (fd tillbyggn Årsboken)	1 500	0	0
Inventarier Östertälje förskola	0	1 500	0
<b>Summa</b>	<b>11 700</b>	<b>5 000</b>	<b>0</b>

### Södertäljelyftet

För 2019 avsätts 4 mnkr för att användas till upprustning av skolgårdar. Utbildningskontoret kommer att använda dessa pengar till att påskynda uppgradering av förskole- och skolgårdar enligt lista från beslut maj 2014.

Planen är uppgradering av skolgårdarna vid Lina förskola och Blommans förskola under 2019.

### Nämndinvesteringar

Utbildningsnämnden har 2019 7 mnkr för nämndinvesteringar

Nämndinvesteringar (tkr)	Budget 2019	Budget 2020	Budget 2021
<b>Div reinvesteringar</b>	<b>7 000</b>	<b>7 000</b>	<b>7 000</b>



Bilaga 1

Verksamhetsområden	Färdig budget 2018	Redan beslutade korrigeringar 1 - 5					Nytt RAM 1	Uppdrag till kontoret		Uppräkning och volymreglering			Nytt RAM 2	Nya förslag i Mal&Bu 2019		Omfördelningar mellan verksamheter			Bilaga 1			
		TAS-dir \$142 21 dec 17 Lokalkompensation	TA S-dir \$143 21 dec 17 TA kapitalkomp	TA S-dir \$5 2018 Fördelning prioriterade grupper	TA \$43 S-dir 20 apr 2018 ökade lokalkostnader	TA S-dir \$92 29 aug 2018 ökade lokalkostnader		Nedjustering av RAM	Omdisponering till Kontaktcenter	Demografi barn / elever platsbidrag	Demografi Lokaler andra huvudmän	Uppräkning 1,0% pedagogiska påsar. Gymn 1,8% (exkl hyror) övr 0,2%		Satsning på förskolan och kostverksamheten	Idrotts-satsning	Omför-delning skolskjuts-kostnader (ingår ej i pedg påsar)	Omför-delning licens-kostnader (inlästj, NE mfl) till IKT	Omför-delning övriga verksamhetskostn 2019	Budget 2019	Nämndens Omdisponeringar Budget 2019	Färdig budget 2019	
Förskola	553 260	4 024	8	2 906	6	2 500	562 704	-915	-175	11 433	201	5 594	578 842	4 287			-394,0			582 735		582 735,1
Grundskola	990 585	-2 604			11 100	5 366	1 006 826	-2 420		17 132	3 984	9 045	1 034 567				1 924,0	-700,0	1 734,6	1 037 525		1 037 525,3
Gymnasiet	397 253						397 253	-165		14 816		6 679	418 583	750			-262,0		-56,0	419 015		419 014,6
Grundskolskola	54 400						54 400			-1 839	-20	461	53 002				-1 131,0			51 871		51 870,6
Gymnasieskola	30 027						30 027			977	-62	253	31 195				-137,0		56,0	31 114		31 114,0
Övrig verksamhet	78 353	0	0	0	0	0	78 353	-2 100	0	1 297	0	672	78 221	1 000	0	0	700	-1 379	78 543		78 542,8	
* Nämnd	1 807						1 807			0		4	1 811						1	1 811		1 811,0
Administration	22 084						22 084		-274	0		44	21 854					-356,0	21 498		21 498,0	
Utlagt belopp	2 127 769	1 420	8	5 285	11 106	7 866	2 153 454	-5 600	-449	43 816	4 103	22 750	2 218 074	5 287	750	0	0	0	2 224 111	0	2 224 111	

Utlagt belopp

2 127 769

1 420

8

5 285

11 106

7 866

2 153 454

-5 600

-449

43 816

4 103

22 750

2 218 074

5 287

750

0

0

0

2 224 111

0

2 224 111

Kommentarer :

Utgångsläge

1,2,4 o 5. Lokal- och kapitalkomp.

extra löneuppräknings pedagoger med utbildning, satsning till 2018 utlag i platsbidrag

3. TA prioriterade yrkesgrupper

Fsk: 25 procent HR-resurs och vakant centralt placerad utvecklingspedagog, 100 procent, skolvårdshandläggare 50 procent

Gsk: 50 procent HR-resurs, Kv Skogsljan (gamla Soldataskolan 1 100 tkr.

Gymn: HR-resurs 25 procent

RC: Skolskjutska 100 procent, vakant specialpedagogtjänst 100 procent

Adm skolskjutshandl 0,5 åa

7. Omdisponering till kontaktcenter

service till medborgare ang ansökan om förskoleplats och skolskjuts

8. Demografi barn/elever

Sedvanlig justering utifrån förändringar i barn- och elevantal

9. Demografi lokalbidrag andr huvudmän

Sedvanlig justering utifrån förändringar i barn- och elevantal som väljer annan huvudman

10. Uppräkning

Pedagogiska påsar 1,0 procent, gymnasiet 1,8 procent och övrigt 0,2 procent

11. Satsning på förskolan,

totalt 5 mnkr i kommunen varv till UN 4287 tkr

12. Idrotts-satsning

750 tkr

13. Omdisp skolskjutskostnader

Fördelningsnyckel uppdaterad utifrån faktiskt antal barn-elever per verksamhet samt beräkning utifrån prissättning

14 Samlande av licenskostnader

Licenskostnader samlas på IKT-gruppen

950 tkr inläsningsjämsn. 700 tkr omfördelas fr grundsk central och 250 tkr från RC

530 tkr NE omfördelas från RC

100 tkr Talteknologi omfördelas från RC

100 tkr Oriol omfördelas från RC

15. Omdisp verksamhetskostnader

955 tkr extrafrån FBK till studiehandledning återförs till Gsk/FBK.

788 tkr omförd fr RC till gsk för förändring av skolhälsovårdsbidr till elevhälsovårdsbidr(inkl psykolog och likabeh) till friskolor

56 tkr modersmålsersättning från KSL från gymnasiet till gymnasiesär

356 tkr korrigerig för hög omfördelning 2018 från IKT till ADM

16. Nämndens omdisponeringar



### Internbudget för förskolan 2019

Ersättningsmodellen för förskolan är den samma som för 2017 samt 2018.

Grundersättning per barn delas upp i fyra nivåer, två för ålder och två för vistelsetidens längd. Avstämning sker tre gånger per år. Modellen bygger på följande index:

1-3 år heltid 1,0	111 442 kr/barn/år
1-3 år deltid 0,754	84 027 kr/barn/år
4-5 år heltid 0,713	79 458 kr/barn/år
4-5 år deltid 0,538	59 956 kr/barn/år

### Tilläggsfaktorer

Tilläggsfaktorerna reviderades inför 2005 och används även 2019.

Faktorerna finns i två nivåer och total kostnad beräknas i Mål & Budget till 6,3 Mkr.

Fornhöjden och Geneta:	5 329 kr/barn/år
Hovsjö och Ronna:	5 834 kr/barn/år

Ersättning för modersmålsträning utgår för varje barn med annat hemspråk än svenska.

Modersmålspeng:	4 971 kr/barn/år
-----------------	------------------

### Allmän förskola

För allmän förskola utgår det värde som gäller för 4-5 åringar på deltid.

### Ersättning till dagbarnvårdare 2019

För ersättning till dagbarnvårdare gäller samma belopp som ovan men grundbeloppen uppräknas med faktor 1,07.

### Interkommunal ersättning

Interkommunal ersättning utgår från samma grundbelopp som för kommunala förskolor samt genomsnittlig kostnad för hyror. Administrativt påslag görs om 2,3 %.

### Fristående driven verksamhet

För fristående driven verksamhet gäller i grunden samma belopp som för kommunala förskolor. Beloppen till fristående verksamhet är dock något högre då kostnader för kapitalkostnader, skadegörelse mm som gäller kommunala förskolor, endast avgår från ersättningen till de kommunala förskolorna.

1-3 år heltid 1,0	114 425 kr/barn/år
1-3 år deltid 0,754	86 276 kr/barn/år
4-5 år heltid 0,713	81 585 kr/barn/år
4-5 år deltid 0,538	61 561 kr/barn/år

Om verksamheten själva debiterar barnomsorgsavgiften reduceras grundbeloppen med en summa som motsvarar kommunens genomsnittliga intäkt för barnomsorgsavgifter. Intäkterna 2018 ligger på en högre nivå än föregående år. För 1-3 åringar inkom i snitt 9 941 kr per barn/år samt för 4-5 åringar till 5 965 kr.

Ersättning för administrativa kostnader utgår med 3 % av platsbidraget om debiteringen sköts i egen regi och 2,3 % om kommunen sköter det.

Momsersättning utgår enligt 6 % -regeln.

Hysesersättningen är 22 061 kr och bygger på kommunens beräknade genomsnittliga hyreskostnad för förskolor 2019.

### Total budgetram förskoleverksamhet i tkr

Övergripande förskoleverksamhet	5 621
Kvalitetsmedel	3 689
Rösberga resurscenter	7 780
Bojen	1 312
Mini maxi	547
Skolskjuts särskilt stöd	200
Resurstjänster särskilt stöd	22 448
Köp/sälj platser särskilt stöd	1 147
Nattlig barnomsorg	3 470
Barnomsorgsavgifter	-35 798
FSU-medel	1 444
Remida Center	2 000
Kapitaltjänstkostnader	909
Satsning pedagogisk utveckling	4 185
Förskolebuss	434
Platsbidrag kommunala förskolor	400 309
Platsbidrag fristående förskolor	62 682
Lokaler fristående förskolor	15 266
Lokaler kommunala förskolor	85 091
Total Budgetram	582 735
Total Kommunbidrag	582 735



### **Internbudget för grundskolan 2019**

Total ram för verksamhetsområdet grundskola uppgår till 1 037 525,7 tkr.

Skolbarnomsorg: 67 332,0 tkr

Förskoleklass: 41 339,1 tkr

Grundskola: 928 854,2 tkr

### **Modersmål och Studiehandledning**

Ramen för modersmål och studiehandledning uppgår till 37 502 tkr.

### **Skolbarnomsorg**

Grundbelopp

Fritidshem 6-9 år: 23 390 kr/elev/år

Fritidsklubb 10-12 år: 11 515 kr/elev/år

Skolbarnomsorgselever i fristående skolor ersätts med samma grundbelopp som kommunala. Vid egen debitering reduceras grundbeloppet för fritidshem med 6 118 kr. Ersättning för administrativa kostnader tillkommer med 3 %. Momsersättning utgår med 6 %.

### **Förskoleklass och grundskola**

Ersättningsmodellen för grundskolan är densamma som 2018. Bakgrundsstatistiken har uppdaterats efter senast tillgängliga uppgifter. Modellen beaktar skolans elevsammansättning och väger in andel elever med invandrarbakgrund samt föräldrarnas utbildningsbakgrund.

Ersättning till kommunala skolor för elever i behov av omfattande särskilt stöd enl. modellen uppgår till 2 468 kr/elev. Avgiften för en placerad elev är 5 genomsnittliga grundbelopp för den placerande skolan.

Elever i förberedelseklasser ersätts med 1,5 av skolans egen elevpeng.

I ersättningen till **fristående skolor** tillkommer följande:

- Elevhälsa per elev 479 kr. Fr o m 2019 ingår även resurser för psykolog och lika behandling i elevhälsopengen.
- Administrativt tillägg på 3 %.
- Lokalbidrag (inkl el, VA och sophämtning) per elev á 21 070 kr
- Momsersättning med 6 %.
- Modersmålsundervisning inkl handledning finns uppbundet i tjänster hos rektorn för modersmålsundervisning. Tillgång till tjänsterna sker via behovsbedömning av inkommen ansökan.
- Efter särskild ansökan och om eleven uppfyller kraven för skolskjuts utbetalas en schablon för taxiresor alternativt busskort.
- Elever i behov av omfattande särskilt stöd skall bedömas av resurscentrum. Uppstår behov av placering genom och i samråd med resurscentrum sker finansiering via särlösning.

<b>SKOLBARNOMSORG</b>	<b>67 332 000</b>
Enskild verksamhet 6-12 år	16 561 000
Omfattande särskilt stöd	1 400 000
Intäktskrav	-16 135 000
Kvalitetssäkring	716 000
Platsbidrag 6-9år	57 218 000
Platsbidrag 10-12år	7 572 000
<b>FÖRSKOLEKLASS</b>	<b>41 339 082</b>
Friskolor inkl adm 3%	8 757 082
Tillägg friskolor lokalbidrag inkl adm 3%	5 387 400
Tillägg interkom lokalbidrag inkl adm 3%	316 000
Resurstjänster	4 510 000
Asylintäkt	-100 000
Platsbidrag	22 468 600
<b>GRUNDSKOLAN</b>	<b>928 854 200</b>
Friskolor inkl adm 3%	207 173 400
Tillägg friskolor lokalbidrag	53 819 800
Tillägg friskolor hälsovård/taxi	1 756 000
Grundskolechef	3 663 000
Grundskolan övergripande	1 434 000
Skolvalshandläggare	412 000
Merkostnad uppstart skola	3 500 000
Kapitalkostnader	3 988 000
Skolskjutskostnader grundskola	16 890 000
Köp särskilt stöd	33 972 000
Skolskjuts stöd	2 377 000
Tillägg interkom lokalbidrag	3 182 000
Platsbidrag	423 949 000
Lokaler	145 607 000
IKT infrastruktur	1 503 000
Sjukhuskola	313 000
Satsning 2-lärarsystem	15 000 000
Satsning år F-3	6 517 000
Satsning grundskola, Lokala lärarlönelyftet, FOU mm	6 348 000
Asylintäkter	-2 550 000

## Grundbelopp per elev och skola

Skola	Procent	F-klass	Åk 1-5	Åk 6-9
Tavestaskolan	92,28	25 824	57 847	65 829
Mölnboskolan	92,59	25 911	58 041	66 050
Pershagenskolan	93,04	26 038	58 325	66 373
Järna friskola (FRI)	93,90	28 628	64 126	72 975
Eneskolan	93,92	26 285	58 877	67 002
Mariaskolan (FRI)	93,96	26 297	58 905	67 033
Solviksskolan (FRI)	93,98	28 653	64 183	73 039
Örjanskolan (FRI)	94,48	28 804	64 522	73 425
Viksbergskolan	94,98	26 581	59 541	67 758
Hölöskolan	96,11	26 896	60 247	68 561
Vallaskolan	97,15	27 189	60 904	69 309
Vittra Östertälje (FRI)	97,16	29 623	66 355	75 512
Rosenborgskolan	97,52	27 293	61 136	69 573
Nyckelskolan (FRI)	98,82	30 128	67 487	76 799
Igelsta grundskola	99,64	27 886	62 465	71 085
<b>Medelvärde</b>	<b>100,00</b>	<b>27 986</b>	<b>62 688</b>	<b>71 339</b>
S-tälje friskola (FRI)	100,05	30 505	68 331	77 761
Oxbacksskolan	100,07	28 007	62 735	71 391
Brunnsängskolan	100,08	28 009	62 740	71 397
Int Engelska Skolan (FRI)	100,32	30 586	68 512	77 967
Soldalaskolan	100,98	28 259	63 301	72 036
Elafskolan (FRI)	102,36	31 207	69 903	79 549
Stålhamraskolan	102,65	28 727	64 348	73 227
Kringlaskolan (FRI)	103,13	31 442	70 430	80 149
Blombäckaskolan	103,41	28 941	64 828	73 774
Fornbackaskolan	103,56	28 982	64 921	73 879
Lina grundskola	104,15	29 147	65 290	74 299
Wasaskolan	106,59	29 829	66 817	76 037
Hovsjöskolan	107,02	29 950	67 089	76 346
Ronnaskolan	107,68	30 136	67 505	76 820



## **Internbudget för gymnasieverksamhet 2019**

I förvaltningens förslag finns en ram på 419 014,6 tkr avsatt till gymnasieskolan. Anslaget har ökat med 21 762 tkr från föregående år främst på grund av demografiska förändringar. Ramen har även utökats med 750 tkr för idrottssatsning. Gymnasieskolans ram är beräknad på 1 321 elever i egen kommunal gymnasieskola, samt 2 477 elever i frigymnasier och annan kommun.

Södertälje kommun ingår i Stockholms läns samverkansavtal avseende gymnasieutbildning med tillhörande länsprislista. I denna prislista regleras programpengen, för de nationella programmen, vid köp och sälj av elevplatser. Programmen har i genomsnitt räknats upp med 1,8 procent jämfört med föregående år. Programpriser enligt riksprislistan (vilka inte ingår i länsprislistan) har ännu inte fastställts. I budgeten är även dessa program uppräknade med 1,8 procent. För friskolor tillkommer momscompensation på 6 procent.

Platsbidraget inom egenregin är enligt länsprislistan exklusive lokaler eftersom kommunens egna gymnasieskolor inte står för sina lokalkostnader själva.

Introduktionsprogrammen och International Baccalaureate-programmet som inte ingår i länsprislistan, har räknats upp med 1,8 procent. Det gäller både för platsbidraget inom egenregin (exklusive lokaler) och för de priser som används vid köp och sälj av elevplatser (inklusive lokaler).



## Internbudget för gymnasieverksamhet 2019

<b>Gymnasieverksamhet</b>	<b>419 014 600</b>
Verksamhetschef gymnasiet	2 900 600
Intagningskansli	1 794 000
Skolskjuts/Inackordering	5 250 000
Friskolor	128 277 000
Interkommunal kostnad	111 599 000
Interkommunal intäkt	-28 744 000
Platsbidrag egna gymnasieskolor	143 017 000
Lokalhyror	36 930 000
Asylintäkter	-2 600 000
Kapitaltjänstkostnader	630 000
Köp platser omfattande särskilt stöd	8 948 000
Klienthantering	500 000
IKT-Infrastruktur	380 000
Struktur tillägg	4 990 000
Modersmålsersättning	1 302 000
Internt tilläggsbelopp från RC	1 006 000
Skolskjuts	221 000
Satsning gymnasiet	1 114 000
Idrottssatsning	1 500 000



## **BILAGA 5**

### **Särskolan internbudget 2019**

#### **Platsbidragsuppräknning 2019 jämfört med 2018**

Uppräkningen av platsbidragen för fritidshem/grundsärskolan blir 2,25 procent.

Uppräkningen av platsbidragen för gymnasiesärskolan blir 2,18 procent

#### **Platsbidrag 2019 för grundskolan och skolbarnsomsorgen**

Skolbarnsomsorg	99 319 kr
Integrerad åk 1-5	173 807 kr
Integrerad åk 6-9	199 878 kr
Nivå 1 åk 1-5	173 807 kr
Nivå 1 åk 6-9 (10)	199 878 kr
Nivå 2 åk 1-5	220 982 kr
Nivå 2 åk 6-9 (10)	254 502 kr
Nivå 3 åk 1-5	377 408 kr
Nivå 3 åk 6-9 (10)	434 516 kr

#### **Platsbidrag 2019 gymnasiesärskolan**

Nivå 1	178 487 kr
Nivå 2	246 187 kr
Nivå 3	430 830 kr

### **Internbudget 2019**

#### **Grundskoleverksamheten**

Budget 2019 är beräknad på årssnitt på 134 grundskoleelever, vt 137 och ht 129 elever (2018 var det 142 elever, en minskning med 8 elever till 2019).

Av de 134 eleverna går 115 elever i kommunens egna skolor och 18 elever går i friskolor där kommunen köper platser. Elevminskningen sker främst i den kommunala verksamheten. Tio elever har genom ”val av skola” aktivt valt andra skolor än kommunens.

Sex elever från andra kommuner går i Södertäljes särskolor. Allt är redovisat i årssnitt.

#### **Gymnasiesärskoleverksamheten**

Budget 2019 är beräknad på ett årssnitt på 74 gymnasiesärelever varav 37 elever går i kommunens skola och 37 elever går i friskolor eller i andra kommuners skolor.

Av dessa 37 elever har 19 elever valt annan skola där Södertälje kommunens pris gäller och 18 elever är placerade i skolor där skolanordnarens pris gäller. En del av valen beror på att önskat gymnasieprogram inte finns i Södertälje och en del av valen beror på önskan att gå i annan skola.

Kommunen beräknas sälja cirka 29 platser till andra kommuner under 2019. Flera attraktiva program gör att elever även söker sig till Södertälje.

**Budgetram totalt för särskoleverksamheten 2019 är 82 985 tkr**

Budgetramen för grundskola och skolbarnsomsorg är 51 870,6 tkr och för gymnasieskolan 31 114 tkr. Budgeten fördelas på nedan redovisade kostnadsposter

	<b>Grundskolan</b>	<b>Gymnasieskolan</b>
Samordning övergripande	1 222	611
Färdtjänst/taxi/skolkort	3 460	1 292
Köp externa platser	7 123	13 277
Hysesbidrag vid köp av platser	326	2 592
Sälj platser till andra kommuner/	- 1 992	- 9 940
Platsbidrag till egna skolor	32 100	18 606
Hyeskostnader	3 420	4 600
IKT infrastruktur	32	20
Modersmål		56
Satsning från 2017	21	
<b>Summa</b>	<b>45 712 tkr</b>	<b>31 114 tkr</b>
	<b>Fritidshem</b>	
Platsbidrag till egna skolor	5 661	
Köp platser	597	
Sälj av platser	- 99	
<b>Summa</b>	<b>6 159 tkr</b>	

**Fördelningsmodell särskolan**

Ersättningsmodellen för särskolan från kommunstyrelsen till nämnden baseras på behovsförändringar och volymförändringar. Regleringen av snittpengen utifrån elevers förändrade behov sker en gång per år och beräknas i kommunstyrelsens Mål&Budget inför kommande budgetår. Ett snittplatsbidrag beräknas för gymnasiesärlerever och ett beräknas för grundskoleelever och ett för fritidshem.

Volymregleringen sker två gånger per år, per den 15 februari och per den 15 september precis som för andra verksamheter. Regleringen sker med den beräknade snittelevpengen för fritidshem, en för grundskola samt en för gymnasieskola.

Budgetramen för särskolans verksamhetsområde innefattar medlen i pedagogiska påsen för särskoleverksamheten samt medel för hyror och skolskjuts från Utbildningsnämndens övriga ram.

Utbildningsnämndens gällande fördelningsmodell för grundskolan delas upp i sex nivåer, två för ålder och tre för behovsnivåer samt fritidshem. Modellen för grundskolan har funnits länge och det pågår ett arbete med målet att införa fyra behovsnivåer som bättre skulle vara anpassat till dagens behov. Arbetet är ännu inte slutfört.

Fritidshem ersätts med ett fast belopp per inskriven elev.

Fördelningsmodellen för gymnasieskolan delas upp i tre behovsnivåer.

**Kriterier för de tre behovsnivåerna**

<b>Nivå</b>	<b>Grad av utvecklingsstörning</b>	<b>Grad av ytterligare funktionsnedsättningar</b>
1	Lindrig till måttlig	Ingen eller lätta
2	Lindrig till måttlig	Måttliga eller grava
3	Grav	Måttliga eller grava

**Kriterier:** Tydliga kriterier där bedömning sker vid mottagandet till grundsärskolan och gymnasiesärskolan. Bedömningen görs av särteamet bestående av psykolog, läkare, specialpedagog och särskolesamordnare. Bedömningen sker utifrån elevens behov i de tre nivåerna.

**Spelregler:** Om det finns ett minskat eller ökat behov av elevs stöd ska en ny bedömning ske efter ansökan gjorts till Resurscentrum. Förändring av elevpengens storlek sker vid kommande höstterminsstart.

Vid mottagande i särskolan efter avläsningsdatum för utbetalning av platsbidrag till skolorna erhåller skolan platsbidrag från och med månaden efter placeringsmånaden. Betalning sker med en tolfedel av årsbeloppet per månad fram till nästa mättillfälle

## Grundbelopp fristående förskola 2019

### Egen debitering

Lilla Bullerbyn, Maria Nyckelpiga, Biborgsgården, Stjärnan, Slottet, Kvarnberget, Nyckelknippan, Sverigefinska, Tom Tits, Stjärnflocka, Polstjärnan, Parken, Sinbad och Telleby

Ersättning 100%		heltid 1-3 år	deltid 1-3 år	heltid 4-5 år	deltid 4-5 år	allmän fsk
Grundbelopp	100%	114 425	86 276	81 585	61 561	61 561
Hysesbidrag		22 061	22 061	22 061	22 061	16 546
Adm påslag	3,0%	4 095	3 250	3 109	2 509	2 343
Avdrag egen debitering		-9 941	-9 941	-5 965	-5 965	-
		130 639	101 646	100 791	80 165	80 450
Moms lokaler	6%	1 324	1 324	1 324	1 324	993
Moms övrigt	6%	6 515	4 775	4 724	3 486	3 834
<b>Totalbelopp per år</b>		<b>138 478</b>	<b>107 745</b>	<b>106 838</b>	<b>84 975</b>	<b>85 277</b>
Grundbelopp 100% per månad		9 591	7 030	6 954	5 133	5 645
Hysesbidrag per månad		1 949	1 949	1 949	1 949	1 462

### Lindängen

Ersättning 95%		heltid 1-3 år	deltid 1-3 år	heltid 4-5 år	deltid 4-5 år	allmän fsk
Grundbelopp	95%	108 704	81 963	77 506	58 483	58 483
Hysesbidrag		22 061	22 061	22 061	22 061	16 546
Adm påslag	3,0%	3 923	3 121	2 987	2 416	2 251
Avdrag egen debitering		-9 941	-9 941	-5 965	-5 965	-
		124 746	97 203	96 589	76 995	77 279
Moms lokaler	6%	1 324	1 324	1 324	1 324	993
Moms övrigt	6%	6 161	4 509	4 472	3 296	3 644
<b>Totalbelopp per år</b>		<b>132 231</b>	<b>103 035</b>	<b>102 384</b>	<b>81 615</b>	<b>81 916</b>
Grundbelopp per månad		9 071	6 638	6 583	4 853	5 645
Hysesbidrag per månad		1 949	1 949	1 949	1 949	1 462

### Saga och Fröet

Ersättning 90%		heltid 1-3 år	deltid 1-3 år	heltid 4-5 år	deltid 4-5 år	allmän fsk
Grundbelopp	90%	102 983	77 649	73 427	55 405	55 405
Hysesbidrag		22 061	22 061	22 061	22 061	16 546
Adm påslag	3,0%	3 751	2 991	2 865	2 324	2 159
Avdrag egen debitering		-9 941	-9 941	-5 965	-5 965	-
		118 853	92 760	92 387	73 825	74 109
Moms lokaler	6%	1 324	1 324	1 324	1 324	993
Moms övrigt	6%	5 808	4 242	4 220	3 106	3 454
<b>Totalbelopp per år</b>		<b>125 985</b>	<b>98 325</b>	<b>97 931</b>	<b>78 254</b>	<b>78 555</b>
Grundbelopp per månad		8 550	6 245	6 212	4 572	5 645
Hysesbidrag per månad		1 949	1 949	1 949	1 949	1 462

### Nyponkulla

Ersättning 85%		heltid 1-3 år	deltid 1-3 år	heltid 4-5 år	deltid 4-5 år	allmän fsk
Grundbelopp	85%	97 261	73 335	69 347	52 327	52 327
Hysesbidrag		22 061	22 061	22 061	22 061	16 546
Adm påslag	3,0%	3 580	2 862	2 742	2 232	2 066
Avdrag egen debitering		-9 941	-9 941	-5 965	-5 965	-
		112 961	88 317	88 186	70 654	70 938
Moms lokaler	6%	1 324	1 324	1 324	1 324	993
Moms övrigt	6%	5 454	3 975	3 967	2 916	3 264
<b>Totalbelopp per år</b>		<b>119 738</b>	<b>93 615</b>	<b>93 477</b>	<b>74 894</b>	<b>75 195</b>
Grundbelopp per månad		8 029	5 853	5 841	4 292	5 645
Hysesbidrag per månad		1 949	1 949	1 949	1 949	1 462

**Ersättning per fristående grundskola 2019**

Fristående skolor	Annan kommun											
	Elaf-skolan	Engelska skolan	Järna friskola	Kringla-skolan	Maria-skolan	Nyckel-skolan	Solvik-skolan	Södertälje friskola	Vittra-skolan	Örjan-skolan	Friskola AK	Komm AK skola
F-klass	31 207	30 586	28 628	31 442	28 648	30 128	28 653	30 505	29 623	28 804	30 488	30 488
Åk 1-5	69 903	68 512	64 126	70 430	64 173	67 487	64 183	68 331	66 355	64 522	68 294	68 294
Åk 6-9	79 549	77 967	72 975	80 149	73 028	76 799	73 039	77 761	75 512	73 425	77 718	77 718
<b>Grundbidrag</b>												
F-klass, 3 timmars verksamhet <sup>1</sup>	31 207	30 586	28 628	31 442	28 648	30 128	28 653	30 505	29 623	28 804	30 488	30 488
Administration F-klass	936	918	859	943	859	904	860	915	889	864	915	915
Moms F-klass	1 929	1 890	1 769	1 943	1 770	1 862	1 771	1 885	1 831	1 780	1 884	1 884
Lokalbidrag Hyra, inkl EI, VA och sophämtning <sup>2</sup>	21 070	21 070	21 070	21 070	21 070	21 070	21 070	21 070	21 070	21 070	21 070	21 070
Moms F-klass hyra	1 264	1 264	1 264	1 264	1 264	1 264	1 264	1 264	1 264	1 264	1 264	1 264
Årskurs 1-5 <sup>1</sup>	69 903	68 512	64 126	70 430	64 173	67 487	64 183	68 331	66 355	64 522	68 294	68 294
Elevhälsövård åk 1-9	479	479	479	479	479	479	479	479	479	479	479	479
Administration 1-5	2 111	2 070	1 938	2 127	1 940	2 039	1 940	2 064	2 005	1 950	2 063	2 063
Moms 1-5	4 350	4 264	3 993	4 382	3 995	4 200	3 996	4 252	4 130	4 017	4 250	4 250
Lokalbidrag Hyra, inkl EI, VA och sophämtning <sup>2</sup>	21 070	21 070	21 070	21 070	21 070	21 070	21 070	21 070	21 070	21 070	21 070	21 070
Moms 1-5, hyra	1 264	1 264	1 264	1 264	1 264	1 264	1 264	1 264	1 264	1 264	1 264	1 264
Årskurs 6-9 <sup>1</sup>	79 549	77 967	72 975	80 149	73 028	76 799	73 039	77 761	75 512	73 425	77 718	77 718
Elevhälsövård åk 1-9	479	479	479	479	479	479	479	479	479	479	479	479
Administration 6-9	2 401	2 353	2 204	2 419	2 205	2 318	2 206	2 347	2 280	2 217	2 346	2 346
Moms 6-9	4 946	4 848	4 539	4 983	4 543	4 776	4 543	4 835	4 696	4 567	4 833	4 833
Lokalbidrag Hyra, inkl EI, VA och sophämtning <sup>2</sup>	21 070	21 070	21 070	21 070	21 070	21 070	21 070	21 070	21 070	21 070	21 070	21 070
Moms 6-9, hyra	1 264	1 264	1 264	1 264	1 264	1 264	1 264	1 264	1 264	1 264	1 264	1 264
<b>Summa F-klass</b>	<b>56 406</b>	<b>55 728</b>	<b>53 590</b>	<b>56 663</b>	<b>53 613</b>	<b>55 228</b>	<b>53 618</b>	<b>55 640</b>	<b>54 676</b>	<b>53 783</b>	<b>55 621</b>	<b>51 558</b>
<b>Summa år 1 - 5</b>	<b>99 177</b>	<b>97 659</b>	<b>92 870</b>	<b>99 753</b>	<b>92 921</b>	<b>96 539</b>	<b>92 932</b>	<b>97 461</b>	<b>95 304</b>	<b>93 302</b>	<b>97 421</b>	<b>89 364</b>
<b>Summa år 6 - 9</b>	<b>109 709</b>	<b>107 981</b>	<b>102 531</b>	<b>110 364</b>	<b>102 589</b>	<b>106 707</b>	<b>102 601</b>	<b>107 756</b>	<b>105 301</b>	<b>103 023</b>	<b>107 710</b>	<b>98 788</b>
<b>Summa F-klass per månad</b>	<b>4 700</b>	<b>4 644</b>	<b>4 466</b>	<b>4 722</b>	<b>4 468</b>	<b>4 602</b>	<b>4 468</b>	<b>4 637</b>	<b>4 556</b>	<b>4 482</b>	<b>4 635</b>	<b>4 297</b>
<b>Summa år 1 - 5 per månad</b>	<b>8 265</b>	<b>8 138</b>	<b>7 739</b>	<b>8 313</b>	<b>7 743</b>	<b>8 045</b>	<b>7 744</b>	<b>8 122</b>	<b>7 942</b>	<b>7 775</b>	<b>8 118</b>	<b>7 447</b>
<b>Summa år 6 - 9 per månad</b>	<b>9 142</b>	<b>8 998</b>	<b>8 544</b>	<b>9 197</b>	<b>8 549</b>	<b>8 892</b>	<b>8 550</b>	<b>8 980</b>	<b>8 775</b>	<b>8 585</b>	<b>8 976</b>	<b>8 232</b>

1) Inklusive undervisning, lärvärdigt och måltider.

2) Genomsnittlig lokalbidrag per elev, inklusive inventarier som inte är läromedel, kapitalkostnader i form av lån och liknande.



**BILAGA 8**

**Ersättning skolbarnomsorg 6-9 år 2019**

Fristående skolor	Eliaskolan 94%	Internationella Engelska skolan	Järna friskola	Kringla- skolan	Maria- skolan	Nyckel- skolan	Solviks- skolan 90%	Södertälje friskola	Vittra- skolan	Örjan- skolan 94%	Friskola annan kommun	Kommunal annan kommun
Grundbidrag SBO 6-9 år	21 987	23 390	23 390	23 390	23 390	23 390	21 051	23 390	23 390	21 987	23 390	23 390
Lokalbidrag	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Administration SBO 3,0%	660	702	702	702	702	702	632	702	702	660	702	
Moms SBO 6,0%	1 359	1 446	1 446	1 446	1 446	1 446	1 301	1 446	1 446	1 359	1 446	
Avdrag f egen debitering	-6 118	-6 118	-6 118	-6 118	-6 118	-6 118	-6 118	-6 118	-6 118	-6 118	-6 118	-6 118
Summa SBO	17 887	19 419	19 419	19 419	19 419	19 419	16 865	19 419	19 419	17 887	19 419	17 272
Per termin	8 943	9 710	9 710	9 710	9 710	9 710	8 433	9 710	9 710	8 943	9 710	8 636
Per månad	1491	1618	1618	1618	1618	1618	1405	1618	1618	1491	1618	1439

**Ersättning skolbarnomsorg 10-13 år**

Fristående skolor	Friskola	Kommunal
Grundbidrag SBO 10-13 år	11 515	11 515
Lokalbidrag	0	0
Administration SBO 3,0%	345	
Moms SBO 6,0%	712	
Summa SBO	12 572	11 515
Per termin	6 286	5 758
Per månad	1048	960

SÄRSKOLAN, Prissättning 2019 för elever i fristående grund- och gymnasiesärskolor samt i grund- och gymnasiesärskolor i andra kommuner

Bilaga 9

2018-12-04

prissättning köp

GRUNDSÄRSKOLA (OS)	Grundbelopp 2019	Lokalbidrag inkl kapkostn o övr lokalkostr	Bidrag Skolhälsovård	Adm påslag 3,0%	Till andra kommuner Totalt	Totalt friskolor exkl moms	Moms 6%	Totalt friskolor inkl moms 6%
Grundsärelv åk 1-5 nivå 1	173 418	27 895	238	6 047	201 314	207 598	12 456	220 054
Grundsärelv åk 6-9(10) nivå 1	199 489	27 895	238	6 829	227 385	234 451	14 067	248 518
Grundsärelv åk 1-5 nivå 2	220 593	27 895	238	7 462	248 489	256 189	15 371	271 560
Grundsärelv åk 6-9(10) nivå 2	254 113	27 895	238	8 467	282 009	290 714	17 443	308 157
Grundsärelv åk 1-5 nivå 3	377 504	27 895	238	12 169	405 399	417 806	25 068	442 875
Grundsärelv åk 6-9(10) nivå 3	434 127	27 895	238	13 868	462 023	476 129	28 568	504 696

GYMNASIESÄRSKOLA (GYS)	Grundbelopp 2019	Lokalbidrag inkl kapkostn o övr lokalkostr	Bidrag Skolhälsovård	Adm påslag 3,0%	Till andra kommuner Totalt	Totalt friskolor exkl moms	Moms 6%	Totalt friskolor inkl moms 6%
Gymnasiesärelv nivå 1	175 083	73 366	284	7 462	248 449	256 195	15 372	271 567
Gymnasiesärelv nivå 2	242 783	73 366	284	9 493	316 149	325 926	19 556	345 482
Gymnasiesärelv nivå 3	427 426	73 366	284	15 032	500 792	516 108	30 966	547 075

Fritidshem för särskoleelever	Grundbelopp 2019	Lokalbidrag inkl kapkostn o övr lokalkostr	Bidrag Skolhälsovård	Adm påslag 3,0%	Till andra kommuner Totalt	Totalt friskolor exkl moms	Moms 6%	Totalt friskolor inkl moms 6%
Fritidshem för särskoleelever	99 319	0	0	2 980	99 319	102 299	6 138	108 436

prissättning sälj

GRUNDSÄRSKOLA	Grundbelopp 2019	Lokalkostnad inkl kapkostn o övr lokalkostr	Totalt kommuner
Grundsärelv åk 1-5 nivå 1	173 418	27 895	201 314
Grundsärelv åk 6-9(10) nivå 2	199 489	27 895	227 385
Grundsärelv åk 1-5 nivå 2	220 593	27 895	248 489
Grundsärelv åk 6-9(10) nivå 2	254 113	27 895	282 009
Grundsärelv åk 1-5 nivå 3	377 504	27 895	405 399
Grundsärelv åk 6-9(10) nivå 3	434 127	27 895	462 023

GYMNASIUM

	Grundbelopp 2019	Lokalkostnad inkl kapkostn o övr lokalkostr	Totalt kommuner
Gymnasiesärelv nivå 1	175 083	73 366	248 449
Gymnasiesärelv nivå 2	242 783	73 366	316 149
Gymnasiesärelv nivå 3	427 426	73 366	500 792

Fritidshem

Grundbelopp 2019
99 319

SBO



SÄRSKOLAN, Prissättning KÖP&SÄLJ 2017 för kommuner och landsting

2016-11-28

**prissättning köp**

Obs! Ej klar

	Grundbelopp 2018	Lokalbidrag inkl kapkostn o övr lokalkostr	Bidrag Skolhälsovård	Adm påslag 3,0%	Till andra kommuner Totalt	Totalt friskolor exkl moms	Moms 6%	Totalt friskolor inkl moms 6%
<b>GRUNDSÄRSKOLA (OS)</b>								
Grundsärelv åk 1-5 nivå 1	168 124	27 724	284	5 884	195 848	202 016	12 121	214 137
Grundsärelv åk 6-9(10) nivå 1	193 444	27 724	284	6 644	221 168	228 096	13 686	241 781
Grundsärelv åk 1-5 nivå 2	213 939	27 724	284	7 258	241 663	249 205	14 952	264 158
Grundsärelv åk 6-9(10) nivå 2	246 493	27 724	284	8 235	274 217	282 736	16 964	299 700
Grundsärelv åk 1-5 nivå 3	365 855	27 724	284	11 816	393 579	405 679	24 341	430 020
Grundsärelv åk 6-9(10) nivå 3	421 316	27 724	284	13 480	449 040	462 804	27 768	490 572

	Grundbelopp 2018	Lokalbidrag inkl kapkostn o övr lokalkostr	Bidrag Skolhälsovård	Adm påslag 3,0%	Till andra kommuner Totalt	Totalt friskolor exkl moms	Moms 6%	Totalt friskolor inkl moms 6%
<b>GYMNASIESÄRSKOLA (GYS)</b>								
Gymnasiesärelv nivå 1	169 662	67 018	284	7 109	236 680	244 073	14 644	258 717
Gymnasiesärelv nivå 2	235 452	67 018	284	9 083	302 470	311 837	18 710	330 547
Gymnasiesärelv nivå 3	414 884	67 018	284	14 466	481 902	496 652	29 799	526 451

	Grundbelopp 2018	Lokalbidrag inkl kapkostn o övr lokalk	Bidrag Skolhälsovård	Adm påslag 3,0%	Till andra kommuner Totalt	Totalt friskolor exkl moms	Moms 6%	Totalt friskolor inkl moms 6%
<b>SBO för särskoleelever</b>	96 455	0	0	2 894	96 455	99 349	5 961	105 310

**prissättning sälj**

	Grundbelopp 2018	Lokalkostnad inkl kapkostn o övr lokalkostr	Totalt kommuner
<b>GRUNDSÄRSKOLA</b>			
Grundsärelv åk 1-5 nivå 1	168 124	27 724	195 848
Grundsärelv åk 6-9(10) nivå 2	193 444	27 724	221 168
Grundsärelv åk 1-5 nivå 2	213 939	27 724	241 663
Grundsärelv åk 6-9(10) nivå 2	246 493	27 724	274 217
Grundsärelv åk 1-5 nivå 3	365 855	27 724	393 579
Grundsärelv åk 6-9(10) nivå 3	421 316	27 724	449 040

**GYMNASIUM**

	Grundbelopp 2018	Lokalkostnad inkl kapkostn o övr lokalkostr	Totalt kommuner
Gymnasiesärelv nivå 1	169 662	67 018	236 680
Gymnasiesärelv nivå 2	235 452	67 018	302 470
Gymnasiesärelv nivå 3	414 884	67 018	481 902

SBO

SBO

Grundbelopp 2018

SÄRSKOLAN, Prissättning KÖP&SÄLJ 2016 för kommuner och landsting

2015-12-07

**prissättning köp**

2016, uppräkn 1,0%

GRUNDSÄRSKOLA (OS)	Grundbelopp 2014	Lokalbidrag inkl kapkostn o övr lokalkostr	Bidrag Skolhälsovård	Adm påslag 3,0%	Till andra kommuner Totalt	Totalt friskolor exkl moms	Moms 6%	Totalt friskolor inkl moms 6%
	Grundsärelv åk 1-5 nivå 1	163 751	28 201	281	5 767	191 952	198 000	11 880
Grundsärelv åk 6-9(10) nivå 1	188 454	28 201	281	6 508	216 655	223 444	13 407	236 851
Grundsärelv åk 1-5 nivå 2	208 449	28 201	281	7 108	236 650	244 039	14 642	258 681
Grundsärelv åk 6-9(10) nivå 2	240 210	28 201	281	8 061	268 411	276 753	16 605	293 358
Grundsärelv åk 1-5 nivå 3	356 664	28 201	281	11 554	384 865	396 700	23 802	420 502
Grundsärelv åk 6-9(10) nivå 3	410 774	28 201	281	13 178	438 975	452 434	27 146	479 580

GYMNASIESÄRSKOLA (GYS)	Grundbelopp 2015	Lokalbidrag inkl kapkostn o övr lokalkostr	Bidrag Skolhälsovård	Adm påslag 3,0%	Till andra kommuner Totalt	Totalt friskolor exkl moms	Moms 6%	Totalt friskolor inkl moms 6%
	Gymnasiesärelv nivå 1	167 395	61 572	281	6 877	228 967	236 125	14 168
Gymnasiesärelv nivå 2	231 582	61 572	281	8 803	293 154	302 238	18 134	320 372
Gymnasiesärelv nivå 3	406 646	61 572	281	14 055	468 218	482 554	28 953	511 507

SBO för särskoleelever	Grundbelopp 2014	Lokalbidrag inkl kapkostn o övr lokalk	Bidrag Skolhälsovård	Adm påslag 3,0%	Till andra kommuner Totalt	Totalt friskolor exkl moms	Moms 6%	Totalt friskolor inkl moms 6%
		94 105	0	0	2 823	94 105	96 928	5 816

**prissättning sälj**

GRUNDSÄRSKOLA	Grundbelopp 2014	Lokalkostnad inkl kapkostn o övr lokalkostr	Totalt kommuner
Grundsärelv åk 1-5 nivå 1	163 751	28 201	191 952
Grundsärelv åk 6-9(10) nivå 2	188 454	28 201	216 655
Grundsärelv åk 1-5 nivå 2	208 449	28 201	236 650
Grundsärelv åk 6-9(10) nivå 2	240 210	28 201	268 411
Grundsärelv åk 1-5 nivå 3	356 664	28 201	384 865
Grundsärelv åk 6-9(10) nivå 3	410 774	28 201	438 975

GYMNASIUM	Grundbelopp 2015	Lokalkostnad inkl kapkostn o övr lokalkostr	Totalt kommuner
Gymnasiesärelv nivå 1	167 395	61 572	228 967
Gymnasiesärelv nivå 2	231 582	61 572	293 154
Gymnasiesärelv nivå 3	406 646	61 572	468 218

SBO

SBO

SBO Grundbelopp 2014
93 176

<b>Interkommunal prislista (inkl. lokaler), program ej omfattade av länsprislistan 2019</b>		
<i>Priser vid köp och sälj av elevplatser</i>		
<b>Program/studieväg</b>	<b>Kronor/ termin</b>	<b>Kronor/år</b>
International baccalaureate programmet (IB)	<b>61 353</b>	122 705
Språkintröduktion (IMSPR)	<b>59 375</b>	118 749
Preparandutbildning (IMPRE) HT19: Programinriktat val	<b>44 135</b>	88 269
Yrkesintröduktion (IMYRK)	<b>52 407</b>	104 814
Individuellt alternativ (IMIND)	<b>106 477</b>	212 953

SÖDERTÄLJE KOMMUN

Protokoll fört den 19<sup>april</sup> 2018  
över ärenden som kommunstyrel-  
sens ordförande enligt kommun-  
styrelsens i Södertälje delegations-  
ordning har rätt att besluta i.

§ 29

**Uppräkning av programpriser och strukturtillägg inom gymnasieskolan 2019**

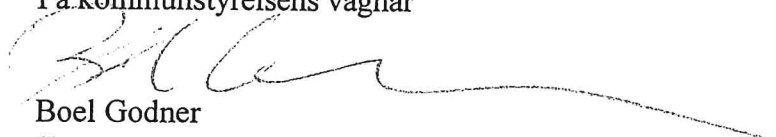
Södertälje kommun har fått Storsthlm:s rekommendation för yttrande.

**Beslut**

Södertälje kommun överlämnar rekommendationen till Utbildningsnämnden för ställningstagande.

Beslutet är fattat på kommunstyrelsens vägnar i enlighet med delegationsordningens regler om ordförandens beslutanderätt i brådskande ärenden.

På kommunstyrelsens vägnar



Boel Godner

Kommunstyrelsens ordförande

Exp  
Storsthlm, [registrator@storsthlm.se](mailto:registrator@storsthlm.se)  
Utbildningsnämnden  
Ksk  
Krk



## Jonsson Annika (Krk)

---

**Från:** Sodertälje kommun  
**Skickat:** den 20 juni 2018 13:26  
**Till:** Jonsson Annika (Krk)  
**Ämne:** VB: Programpriser och strukturtillägg inom gymnasieskolan 2019  
**Bifogade filer:** Uppräkning av programpriser och strukturtillägg inom gymnasieskolan 2019 , rek.pdf; Bil 1\_Prislista för gymnasieskolan i Stockholmsregionen 2019.pdf; Bil 2\_Strukturtilläggmodell för beräkning och regelverk 2019.pdf

Kan vi få del.prot. till UN.

Med vänliga hälsningar

Anneli Leini  
Registrator  
Stadskansliet/Kommunstyrelsens kontor

---

**Södertälje kommun**  
151 89 Södertälje

Tel: 08-523 015 30  
E-post: [anneli.leini@sodertalje.se](mailto:anneli.leini@sodertalje.se)  
Webb: [www.sodertalje.se](http://www.sodertalje.se)

---

**Från:** Storsthlm [<mailto:utskick@storsthlm.se>]  
**Skickat:** den 20 juni 2018 13:23  
**Till:** Sodertälje kommun  
**Ämne:** Programpriser och strukturtillägg inom gymnasieskolan 2019

[Läs på webben](#)



**STORSTHLM**

2018-06-20  
Rekommendation

*Till registrator*

Vänligen sänd till: **Kommunstyrelsen**

samt för information till: Nämnd med ansvar för gymnasieskolan

Uppräkning av programpriser och  
strukturtillägg inom gymnasieskolan 2019

## anta uppräknigen av programpriser och strukturtillägg inom gymnasieskolan 2019

### Bilaga

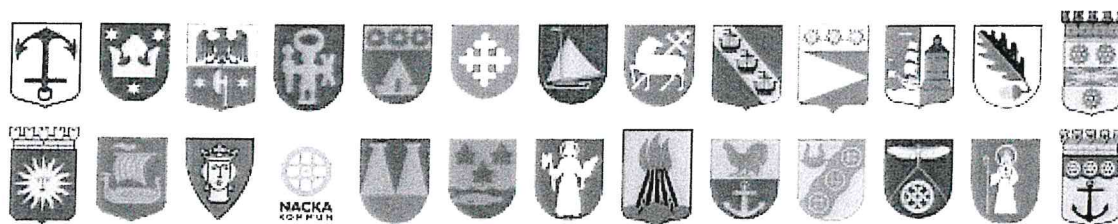
Storsthlm's rekommendation

### Svarsperiod

Kommunens ställningstagande skickas senast den **30 november** 2018 med e-post till [registrator@storsthlm.se](mailto:registrator@storsthlm.se), tack

### Frågor och information

Välkommen att kontakta processledare Karin Soffiantini-Yildiz, [karin.soffiantini-yildiz@storsthlm.se](mailto:karin.soffiantini-yildiz@storsthlm.se)



Postadress: Box 38145, 100 64 Stockholm Tel: 08-615 94 00

FÖLJ OSS PÅ



# STORSTHLM

Vi växer ihop

Avregistrera mig från detta utskick

Powered by EditNews

Kommunstyrelser i Stockholms län  
samt Håbo kommun, Uppsala län

*För kännedom*

Nämnder med ansvar för gymnasieskolan

Storsthlm's strategiska nätverk Kommunal ekonomi

## Förslag till uppräknings av programpriser och strukturtillägg inom gymnasieskolan för 2019

### Rekommendation

Storsthlm's styrelse beslutade den 13 juni 2018 att rekommendera samverkansområdets kommuner följande:

- Att fastslå bifogad prislista för gymnasieskolan 2019 baserad på genomsnittlig uppräknings om 1,8 procent.
- Att fastslå bifogad förslag till uppräknings av strukturtillägget om 1,8 procent.

### Sammanfattning

I enlighet med nuvarande samverkansavtal ska avtalsparterna årligen besluta om eventuell justering av programpriserna. Storsthlm tar fram underlag enligt fastställt beräkningsmodell och därtill görs en politisk bedömning.

Storsthlm's styrelse föreslår att både programpriserna för nationella program och strukturtillägget räknas upp med 1,8 procent inför 2019.

### Uppräknings programpriser 2019

Samtliga index från SCB som ingår i beräkningsmodellen: lärarlöner, övriga kommunala löner inom gymnasieskolan, lokaler, KPIF och livsmedel ger en vägd kostnadsökning på gymnasieskolan mellan 2017 och 2018 på 3,26 procent.

Kostnadsutvecklingen för strukturtillägget beaktas också i samband med uppräknings av programpriserna.

Efter samråd med kommunledningarna har Storsthlm's styrelse beslutat att rekommendera samverkansområdets kommuner att anta föreslagen prislista som baseras på en genomsnittlig ökning om 1,8 procent med hänsyn taget till kommunernas ekonomiska förutsättningar, *se bilaga 1*.

### Uppräknings strukturtillägg 2019

Även strukturtillägget ingår i uppräknings för 2019. Här tas hänsyn till index från SCB:s lärarlöner och KPIF och ger en vägd kostnadsökning med 3,53 procent.

Strukturtillägget följer uppräknings för prislistan och har också räknats upp med 1,8 procent, *se bilaga 2*.



**Arlig beslutsprocess**

Kommunerna ska årligen besluta om en eventuell justering av programpengen för respektive utbildning på nationellt program samt strukturtillägg inför kommande år. För att beslutsprocessen ska hinna ha sin gång behöver styrelsen fatta beslut om rekommendation till kommunerna att anta prislistan innan sommaren.

Kommunernas beslut att anta uppräknigen av prislistan samt strukturtillägg ska vara fattade före 1 december 2018.

**Ärendegång**

Rekommendationen adresseras till kommunstyrelserna enligt den rutin som gäller vid beslut i Storsthlm styrelse. Kommunerna fattar beslut enligt gällande delegationsordning.

Kommunerna ombeds meddela sina ställningstaganden genom att sända in protokollsutdrag eller annan beslutshandling till Storsthlm.

Beslut om antagande av överenskommelse är att likställas med undertecknande.

**Överenskommelsen börjar gälla 1 januari 2019.**


**Svarsperiod**

Storsthlm önskar få kommunernas ställningstaganden senast den 30 november med e-post till [registrator@storsthlm.se](mailto:registrator@storsthlm.se)

**Frågor och information**

Frågor med anledning av detta besvaras av Karin Soffiantini-Yildiz, e-post: [karin.soffiantini-yildiz@storsthlm.se](mailto:karin.soffiantini-yildiz@storsthlm.se)

Med vänlig hälsning



Mats Gerdau  
Ordförande, Storsthlm



Madeleine Sjöstrand  
Direktör, Storsthlm

**Bilagor**

Prislista för gymnasieskolan i Stockholmsregionen 2019  
Strukturtillägg – modell för beräkning och regelverk 2019

## **Förslag**

# **Prislista för gymnasieskolan i Stockholmsregionen 2019**

Bilaga 2

## Innehåll

Prislista för gymnasieskolan i Stockholmsregionen 2019 .....	1
Samverkansavtalet utgör grunden.....	3
Prislistans uppbyggnad .....	3
Struktur tillägg infördes VT 2015 .....	3
Vilka omfattas inte av prislistan och struktur tillägg? .....	4
Ersättning till fristående huvudmän .....	4
Elev folkbokförd i samverkansområdet som går i fristående skola .....	4
Elev folkbokförd i vårt samverkansområde som går i kommunal skola (eller landstingsdriven skola) utanför samverkansområdet .....	4
Elev folkbokförd utanför samverkansområdet som går i kommunal skola i vårt samverkansområde.....	4
Elev folkbokförd utanför samverkansområdet som går i fristående skola inom vårt samverkansområde.....	5
Priser beslutade av Skolverket m fl (underlag kommer från skolverket kommer i början av 2019) .....	5
Prislista för Introduktionsprogram – Programinriktat individuellt val (IMPRO) .....	5
Inriktningspris i årskurs 1 – förändringar infördes HT 2017 .....	6
Prislista – nationella program inom samverkansområdet .....	6
Interkommunal ersättning/tilläggsbelopp avseende Nationellt godkända idrottsutbildningar, modersmålsundervisning samt för elever i klass med hörselanpassning .....	9
Prislista för Introduktionsprogrammet – Programinriktat individuellt val .....	10
Priser 2018 bestämda av Skolverket samt Stockholms stad (yrkesdansare). .....	11

## Samverkansavtalet utgör grunden

Från och med den 1 januari 2015 gäller ett nytt samverkansavtal som samtliga kommuner i Stockholms län samt Håbo kommun har antagit. Stockholms läns landsting har också anslutit sig till avtalet i berörda delar gällande Berga Naturbruksgymnasium.

I arbetet med att ta fram ett nytt samverkansavtal gjordes en översyn av prislistan och en ny modell för uppräknings togs fram. Från och med 2015 infördes också ett strukturtillägg. Bärande princip i arbetet har varit att skapa mer likvärdiga villkor för elevens utbildning.

## Prislistans uppbyggnad

Programpengen delas upp i sju kostnadsslag (med hänvisning till SL kap 16, 53 §), vilka är undervisning, lokaler, lärverktyg, skolmåltider, elevhälsa, resor samt administration/övrigt. Kostnader för SL-kort ingår inte i skolpengen utan faktureras separat. Programpengen har räknats fram utifrån kostnadsslagen.

Årlig uppräknings görs också på sju olika kostnadsslag. Kostnadsutvecklingen hämtas från SCB. Dessa kostnadsökningar appliceras sedan på respektive kostnadsslag utifrån hur stor andel som är lärarlöner, övriga löner, lokaler, matinköp samt övriga kostnader. Därefter görs en politisk bedömning med hänsyn till kommunernas ekonomiska läge och gemensamma politiska prioriteringar.

Samverkansrådets kommuner beslutar årligen om eventuell justering av programpeng för respektive utbildning, efter förslag från Storsthlm:s styrelse.

Uppräkningen av programpeng skiljer sig åt mellan olika program, beroende på att kostnadsslag har olika andel inom respektive program. Det innebär att pengarna för vissa program ökar mer och andra mindre.

## Strukturtillägg infördes VT 2015

Den 1 juli 2014 skedde ett förtydligande i skollagen att kommuner och rektorer ska fördela resurser till utbildningen inom skolväsendet efter barnens och elevernas olika förutsättningar och behov.

Med det som utgångspunkt har en modell för resursfördelning tagits fram, ett strukturtillägg. Syftet med strukturtillägget är att ge extra ekonomiskt stöd till skolor som har elever med lägre måluppfyllelse. Strukturtillägget beräknas per elev och nationellt program, men betalas ut till skolorna utan specifikation om vilka elever det avser. De totala beloppen specificeras endast per skola och per nationellt program. Sedan är det rektorn som beslutar om vilka åtgärder eller satsningar som bör göras.

För att finansiera införandet av strukturtillägg drogs, motsvarar ca 1,5 % av den samlade kostnaden för programpengen, av programpriserna inför 2015 som sedan omfördelas till gymnasieskolorna enligt framtagen modell. Från och med år 2016 finns det ingen finansiell koppling mellan programpriset och strukturtillägget.

Inför läsåret 2015/2016 reviderades modellen och ett tak för strukturtillägg infördes vid 200 meritpoäng och intervallerna justerades för att stämma överens med antagningsgränserna till gymnasieskolan. Läs mer om strukturtillägget på Storsthlm hemsida.

Programpriserna beslutade enligt samverkansavtalet är därmed exklusive strukturtillägg.

### **Vilka omfattas inte av prislistan och strukturtillägg?**

Elever som går introduktionsprogram, gymnasiesärskola samt på program där priser inte har fastställts av samverkansavtalet omfattas inte av beslutad prislista och därmed inte heller av strukturtillägg.

### **Ersättning till fristående huvudmän**

Programpriserna är exklusive moms-kompensation. Vid ersättning till fristående huvudmän tillkommer momsersättning med 6 procent.

### **Elev folkbokförd i samverkansområdet som går i fristående skola**

För elev folkbokförd inom samverkansområdet ska ersättning enligt den gemensamma prislistan utgå till fristående skolor oavsett var de geografiskt är belägna.

Exempel: Elev folkbokförd i Botkyrka som går i fristående skola belägen inom (ex Tyresö) eller utanför samverkansområdet (ex Örebro kommun)

*Sär här går det till:* Dessa elever är registrerade i Ungdoms- och elevdatabasen (UEDB) och betalning sker automatiskt via systemet. Strukturtillägg beräknas i UEDB, underlag ges till folkbokföringskommunen och strukturtillägg betalas ut till skolan där eleven går.

### **Elev folkbokförd i vårt samverkansområde som går i kommunal skola (eller landstingsdriven skola) utanför samverkansområdet**

Då alla program erbjuds inom vårt samverkansområde blir eleven normalt andrahandsmottagen vid en kommunal skola (eller landstingsdriven) utanför samverkansområdet.

Ersättningen ska högst uppgå till den kostnad som hemkommunen själv har för motsvarande utbildning. Är anordnarens kostnad lägre, ska hemkommunen i stället ersätta den lägre kostnaden.

Den juridiska bedömningen är att strukturtillägg bör utgå till alla elever som är folkbokförda inom samverkansområdet även om de går i en kommunal skola (eller landstingsdriven) utanför vårt samverkansområde.

Exempel: Elev folkbokförd i Botkyrka som går i kommunal skola belägen i Åre kommun.

*Så här går det till:* Dessa elever är oftast registrerade i UEDB. Betalning kan ske via UEDB om kommunerna kommit överens om detta. Om eleven är registrerad ges ett underlag till folkbokföringskommunen om placeringen. Däremot lägger kommunen själv in överenskommet pris. Här är det upp till respektive kommun att lägga in ersättning för strukturtillägg för respektive elev. Den kommun där eleven är folkbokförd bör kunna hämta elevs meritvärde i IST analys.

### **Elev folkbokförd utanför samverkansområdet som går i kommunal skola i vårt samverkansområde**

Erbjuder hemkommunen det nationella programmet och inriktningen så blir eleven normalt andrahandsmottagen vid en kommunal skola (eller landstingsdriven) i vårt samverkansområde.

Ersättningen ska högst uppgå till den kostnad som hemkommunen själv har för motsvarande utbildning. Är anordnarens kostnad lägre, ska hemkommunen i stället ersätta den lägre kostnaden.

De nya reglerna om resursfördelning avser den resursfördelning som varje kommun är ansvarig för, det vill säga till elever i egna skolor, till fristående skolor samt vid interkommunal ersättning. Det innebär att hemkommunens regelverk bör avgöra om ersättning motsvarande vårt strukturtillägg skall följa med eleven.

Exempel: Elev folkbokförd i Falun som går i kommunal skola i Södertälje kommun.

*Så här går det till:* Dessa elever är oftast registrerade i UEDB. Om eleven är registrerad i UEDB skapas ett underlag för fakturering till folkbokföringskommunen om vilka elever som går i skola i vårt samverkansområde. Det är upp till respektive kommun att föra en dialog med hemkommunen om eventuellt strukturtillägg ska ingå och ersättning för detta.

### **Elev folkbokförd utanför samverkansområdet som går i fristående skola inom vårt samverkansområde**

Erbjuder hemkommunen det nationella programmet och inriktningen så är det hemkommunens pris som gäller, om inte är det riksprislistan.

Exempel: Elev folkbokförd i Falun som går i fristående skola belägen i Stockholms stad.

*Så här går det till:* Dessa elever kan vara registrerade i UEDB. Om eleven är registrerad skapas ett underlag för fakturering till folkbokföringskommunen om vilka elever som går i skola i vårt samverkansområde.

### **Priser beslutade av Skolverket m.fl. (underlag kommer från Skolverket kommer i början av 2019)**

Priser fastställda av Skolverket och Skolinspektionen räknas upp med skolindex. Skolindex för 2018 är fastställt till 1,0265. För spetsutbildningar och internationella skolor räknas priset upp enligt riksprislistan. Prislista se sid 11.

### **Prislista för Introduktionsprogram – Programinriktat individuellt val (IMPRO)**

Ersättningen för IMPRO ska utgå ifrån det programpris som finns för det yrkesprogram som det programinriktade individuella valet är inriktat mot (skollag 17 kap 23-25§§ för kommunala skolor samt 17 kap 35-36§§ för fristående anordnare). Däremot utgår inget strukturtillägg för elever som går introduktionsprogrammet. Prislista för IMPRO är av den anledningen exklusive avdrag för strukturtillägg gällande de Yrkesprogram som IMPRO riktar sig till.

Denna prislista ska alltid användas för elever folkbokförda i vårt samverkansområde som går i skola inom vårt samverkansområde samt vid fristående gymnasieskolor.

För elever som är andrahandsmottagna, folkbokförda utanför samverkansområdet, så ska denna prislista användas vid jämförelse med hemkommunens pris (eget pris eller i samverkan).

För elever, folkbokförda i vårt samverkansområde, som är andrahandsmottagna i kommunal skola utanför vårt samverkansområde ska denna prislista användas vid jämförelse med anordnarens pris. Prislista se sid 10.

## **Inriktningspris i årskurs 1 – förändringar infördes HT 2017**

Enligt gymnasieförordningens 4 kap, § 2 får de nationella inriktningarna i gymnasieskolan inom estetiska programmet, hantverksprogrammet, industritekniska programmet och naturbruksprogrammet börja det första läsåret. Övriga inriktningar får börja det andra eller tredje läsåret.

I Storstockholm har kommunerna kommit överens om att det ska ges möjlighet att söka till och starta inriktningar under det första året även för andra gymnasieprogram. Detta ger för det flesta program och inriktningar inga ekonomiska effekter utom på följande tre program och inriktningar som har ett särskilt inriktningspris. Det gäller Fordon- och transportprogrammet med inriktning transport, Bygg- och anläggningsprogrammet med inriktning anläggningsfordon samt Samhällsvetenskapliga programmet med inriktning medier, information och kommunikation.

Fram till nu har skolorna gjort på två olika sätt. Antingen lägger man ut inriktningskurserna under tre år eller under de två sista åren.

För att skapa likvärdiga ekonomiska förutsättningar och följa gymnasieförordningen har beslut fattats att inriktningspriser för dessa tre program och inriktningar tas bort i årskurs 1 från höstterminen 2017. Huvudmännen avgör dock själva hur de vill fördela inriktningens kurser över de tre årskurserna.

Inriktningspriset för tre årskurser kommer att fördelas ut på de två sista årskurserna för att inte påverka de ekonomiska förutsättningarna för huvudmännen. Denna förändring får genomslag först höstterminen 2018 då eleverna som började årskurs 1 höstterminen 2017 börjar årskurs 2.

De elever som HT 2017 börjar årskurs 2 och årskurs 3 kommer att få ersättning enligt tidigare modell. Under 2018 finns det därför två inriktningspris parallellt, detta gäller inte från 2019.

# STORSTHLM

Program och inriktning	Pris 2019
Barn- och fritidsprogrammet (BF)	82 457
Fritid- och hälsa (BFFRI)	
Pedagogiskt arbetet (BFPED)	
Socialt arbetet (BFSOC)	
Bygg- och anläggningsprogrammet (BA) - samtliga inriktningar årskurs 1	114 738
Husbyggnad (BAHUS)	
Mark och anläggning (BAMAR)	
Måleri (BAMAL)	
Plåtslageri (BAPLA)	
Anläggningsfordon (BAANL)	181 812
Ekonomiprogrammet (EK)	78 262
Ekonomi (EKEKO)	
Juridik (EKJUR)	
El- och energiprogrammet (EE)	109 721
Automation (EEAUT)	
Dator- och kommunikationsteknik (EEDAT)	
Elteknik (EEELT)	
Energiteknik (EEENE)	116 548
Estetiska programmet (ES)	106 775
Bild och formgivning (ESBIL)	
Dans (ESDAN)	
Teater (ESTEAT)	
Estetik och media (ESEST)	110 950
Musik (ESMUS)	124 388
Fordons- och transportprogrammet (FT) - samtliga inriktningar årskurs 1	135 228
Godshantering (FTGOD)	
Karosseri och lackering (FTKAR)	
Lastbil och mobila maskiner (FTLAS)	
Personbil (FTPER)	
Transport (FTTRA)	181 738
Handels- och administrationsprogrammet (HA)	86 327
Administrativ service (HAADM)	
Handel och service (HAHAN)	
Hantverksprogrammet (HV)	107 399
Finsnickeri (HVFIN)	
Florist (HVFLO)	
Frisör (HVFRI)	
Textil design (HVTEX)	
Övriga hantverk (skolverket har koder)	

Program och inriktning

Pris 2019



# STORSTHLM

Hotell- och turismprogrammet (HT)	86 593
Hotell och konferens (HTHOT)	
Turism och resor (HTTUR)	
Humanistiska programmet (HU)	78 555
Kultur (HUKUL)	
Språk (HUSPR)	
Industri tekniska programmet (IN)	141 654
Driftsäkerhet och underhållsteknik (INDRI)	
Processteknik (INPRO)	
Produkt och maskinteknik (INPRK)	
Svetsteknik (INSVE)	
Naturbruksprogrammet (NB)	165 640
Djur (NBDJU)	
Lantbruk (NBLAN) Berga - SLL	205 082
Skog (NBSKO) - erbjuds inte av kommunal skola inom samverkansområdet, riksprislistan gäller	
Trädgård (NBTRA)	179 178
Naturvetenskapliga programmet (NA)	86 565
Naturvetenskap (NANAT)	
Naturvetenskap och samhälle (NANAS)	
Restaurang och livsmedelsprogrammet (RL)	127 094
Bageri och konditor (RLBAG)	
Färskvaror, delikatess och catering (RLFAR)	
Kök och servering (RLKOK)	
Samhällsvetenskapliga programmet (SA) - samtliga inriktningar årskurs 1	78 089
Beteendevetenskap (SABET)	
Samhällsvetenskap (SASAM)	
Medier, info och kommunikation (SAMED)	88 100
Teknikprogrammet (TE)	90 760
Design och produktutveckling (TEDES)	
Informations- och medieteknik	
Produktionsteknik (TEPRO)	
Samhällsbyggande och miljö (TESAM)	
Teknikvetenskap (TETEK)	
VVS- och fastighetsprogrammet (VF)	111 095
Fastighet (VFFAS)	
Kyl- och värmepumpsteknik (VFKYL)	
Ventilationsteknik (VFFVEN)	
VVS (VFFVVS)	
Vård- och omsorgsprogrammet (VO)	86 660
Inga nationella inriktningar	

## Interkommunal ersättning/tilläggsbelopp avseende Nationellt godkända idrottsutbildningar, modersmålsundervisning samt för elever i klass med hörselanpassning

Inför 2017 års prislista beslutades om att införa interkommunal ersättning/tilläggsbelopp för modersmålsundervisning. Detta ersätter överenskommelsen om tilläggsbelopp daterad 2013-03-21.

Samtidigt beslutades om att inför interkommunal ersättning för elever som går i klass med hörselanpassning (för närvarande i Stockholms stad). Samtliga belopp nedan har uppräknats med 1,8 procent, samma som programpriserna.

Nationellt godkända idrottsutbildningar (NIU)	2019
<i>Rör ett stort antal godkända utbildningar</i>	
Tilläggsersättning Lagidrott	17 434
Tilläggsersättning Individuell idrott	20 921
Interkommunal ersättning/tilläggsbelopp för modersmålsundervisning	2019
Ersättning kr/elev/läsår *	8 625
Interkommunal ersättning för elever som går i klass med hörselanpassning	2019
Ersättning utöver programpris (kr/elev/läsår)	
Vård- och omsorgsprogrammet – Kungsholmens västra gymnasium	228 092
Naturvetenskapliga programmet – Kungsholmens västra gymnasium	227 998
Samhällsvetenskapliga programmet, beteende – Kungsholmens västra gymnasium	219 714
Samhällsvetenskapliga programmet, samhälle– Kungsholmens västra gymnasium	219 714
Ekonomiprogrammet – Thorildsplans gymnasium	217 501
Teknikprogrammet– Thorildsplans gymnasium	229 953
El- och energiprogrammet– Thorildsplans gymnasium	248 527

\* Nacka kommun har beslutat att inte anta förslaget till interkommunal ersättning/tilläggsbelopp för modersmålsundervisning. Här får överenskommelse mellan hemkommun och skolhuvudman göras för varje enskild elev.

## Prislista för Introduktionsprogrammet – Programinriktat individuellt val

Ersättningen för IMPRO ska utgå ifrån de programpris för det yrkesprogram som det programinriktade individuella valet är inriktat mot (skollag 17 kap 23-25§§ för kommunala skolor samt 17 kap 35-36§§ för fristående anordnare). Däremot utgår inget strukturtillägg för elever som går introduktionsprogram. Prislista för IMPRO är av den anledningen exklusive avdrag för strukturtillägg gällande de Yrkesprogram som IMPRO riktar sig till.

Yrkesprogram och inriktning	Pris 2019
Barn- och fritidsprogrammet (BF)	85 629
Bygg- och anläggningsprogrammet (BA)	118 333
El- och energiprogrammet (EE)	112 743
Fordons- och transportprogrammet (FT)	138 897
Handels- och administrationsprogrammet (HA)	89 769
Hantverksprogrammet (HV)	110 362
Hotell- och turismprogrammet (HT)	89 769
Industri tekniska programmet (IN)	144 279
Naturbruksprogrammet (NB)	167 912
Restaurang- och livsmedelsprogrammet (RL)	130 090
VVS- och fastighetsprogrammet (VF)	114 537
Vård- och omsorgsprogrammet (VO)	89 769

## Priser 2019 bestämda av Skolverket samt Stockholms stad (yrkesdansare).

Priser som följer skolindex uppdateras först när underlag kommer från Skolverket. Skolindex för 2018 är 1,0265. Riksprislistan uppdateras enligt Skolverkets prislista.

Program och inriktning	Pris 2018
El- och energiprogrammet (EE)	
Säkerhetsgymnasiet i Kista – Elteknik (EEELTVOR)	112 856
Estetiska programmet (ES)	
Botkyrka – Nycirkus (ESCIRVS)	152 489
Botkyrka – Animering, foto, ljud (EESTOS/ESBILOS)	155 385
Stockholm – Yrkesmusiker - Södra Latin (ESMUSOS)	166 981
Stockholm – Yrkesdansare (RXYRK, YXKLA, YXMOD)	293 880
Stockholm – S:t Eriks gymnasium (EESTOS)	108 363
Kristofferskolan Stockholm (ESWALVE)	96 440
Lilla Akademin – Musikgymnasium (ESMUSOS)	164 094
Nordiska musikgymnasiet (ESMUSOS)	164 050
Örjanskolan i Järna (ESWALVE)	94 388
Carlgrenska Waldorfgymnasiet (ESWALV)	91 504
Stockholms Estetiska Gymnasium (ESDANOS)	110 761
Järfälla- Järfälla gymnasium (ESBILOS)	111 058
Fordons- och transportprogrammet (FT)	
Sjömansskolan Långholmen (SX)	152 252
Marina läroverket Danderyd (marinteknik)(MXSER)	128 194
Industri tekniska programmet (IN)	
Teknik och servicegymnasiet (INDRIOOR)	157 997
Naturbruksprogrammet (NB)	
Marina läroverket Danderyd (marinbiolog) (NBVAMV)	178 825
Naturvetenskapliga programmet (NA)	
Kristofferskolan Stockholm (NAWALVE)	93 048
Örjanskolan i Järna (NAWALVE)	93 048
Carlgrenska Waldorfgymnasiet (NAWALV)	91 504
Danderyd – Danderyds gymnasium (NAMATVS) (Riksprislistan)	89 900
Danderyd – Danderyds gymnasium (NABILVE/NAMUSVE)	89 123
Danderyd – Danderyds gymnasium (NATEAVE)	86 280
Stockholm- Blackebergs gymnasium (NABILVE)	91 142
Stockholm- Blackebergs gymnasium (NAMUSVE)	94 237
Stockholm – Östra real (NAESEVE)	92 103
Stockholm – Kungsholmens gymnasium (NAMUSVE)	92 103
Stockholm – Anna Whitlocks gymnasium (NABILVE)	87 930
Täby - Åva Gymnasium (NAMUSVE)	90 931
Lycée Français (Riksprislistan)	84 811
Tyska skolan (Riksprislistan)	84 811
Viktor Rydberg, Odenplan/ Djursholm (NABILVE)	87 899
Viktor Rydberg, Odenplan / Djursholm (NAMUSVE)	88 100
Kulturama, Odenplan (NANASVE) ÅK 3	84 274
Kulturama, Odenplan (NANASVE) ÅK1 och ÅK 2	85 781

# STORSTHLM

Huddinge – Östra gymnasium (NAMUSVE)	87 919
Lidingö-Hersby gymnasium (NAMUSVE)	90 945
Sollentuna – Rudbeck (NANASVE / NAMUSVE)	91 134
Teknikprogrammet (TE)	
Huddinge – Östra gymnasium (TETEKVE)	100 011
Nacka gymnasium (TEINFVE)	112 764
Samhällsvetenskapliga programmet (SA)	
Stockholm – Globala gymnasiet (SASAMOS) ( <i>Riksprislistan</i> )	84 800
Stockholm – Kungsholmens gymnasium (SASAMVE)	84 845
Stockholm – Anna Whitlocks gymnasium (SABILVE)	83 669
Huddinge – Östra gymnasium (SAMUSVE)	84 025
Danderyd - Danderyds gymnasium (SASAMVE)	79 478
Sollentuna – Rudbeck (SABETVE, SAMEDVE, SASAMVE)	91 134
Nacka - Nacka gymnasium (SABILVE)	89 105
Nacka - Nacka gymnasium (SAMUSVE)	94 441
Botkyrka – Tumba gymnasium (EKFINVS) ( <i>Riksprislistan</i> )	83 200
Psykologigymnasiet (SATEAVE) ÅK2 och ÅK3	79 482
Psykologigymnasiet (SABETVE) ÅK1	88 925
Lycée Français ( <i>Riksprislistan</i> )	80 000
Tyska skolan ( <i>Riksprislistan</i> )	80 000
Kristofferskolan (SAWALVE)	88 803
Viktor Rydberg, Djursholm (SABETOS) ( <i>Riksprislistan</i> )	80 000
Ekonomiprogrammet (EK)	
Viktor Rydberg, Djursholm (EKEKOVE)	80 317
Huddinge – Östra gymnasium (EKMUSVE)	61 988
Flygteknikutbildningen (FX)	
Sigtuna kommun Arlanda gymnasiet (FXFLY FXHEL)	218 682

## **Förslag**

# **Strukturtillägg – modell för beräkning och regelverk 2019**

Bilaga 3

## Innehåll

Förslag.....	1
Struktur tillägg – modell för beräkning och regelverk 2019.....	1
Syfte med struktur tillägg.....	3
Meritvärdestak.....	3
Så beräknas struktur tillägget.....	3
Finansiering av struktur tillägg.....	3
Regelverk.....	4
Mät datum.....	4
Utbetalningsintervall.....	4
Följande elever omfattas inte av struktur tillägget.....	4
Beslutat struktur tillägg för kalenderår 2019.....	4
Motiv för intervallindelning och belopp.....	5
Underlag för ersättning till respektive huvudman.....	5
Ersättning till fristående huvudmän.....	5
Elev folkbokförd i samverkansområdet som går i fristående skola.....	5
Elev folkbokförd i vårt samverkansområde som går i kommunal skola (eller landstingsdriven skola) utanför samverkansområdet.....	5
Elev folkbokförd utanför samverkansområdet som går i kommunal skola i vårt samverkansområde.....	6
Elev folkbokförd utanför samverkansområdet som går i fristående skola inom vårt samverkansområde.....	6
Om en elev byter skola efter mät datumet den 10 oktober.....	6
Teknisk lösning.....	6
Särskild tillämpning för beräkning av struktur tillägg.....	6

## Syfte med strukturtillägg

Den 1 juli 2014 infördes ett förtydligande i skollagen att kommuner och rektorer ska fördela resurser till utbildningen inom skolväsendet efter barnens och elevernas olika förutsättningar och behov.

Med det som utgångspunkt gavs Storsthlm i uppdrag att tillsammans med kommunerna ta fram en modell för resursfördelning som följer intentionerna i propositionen. I samband med att kommunerna har fattat beslut om ett nytt samverkansavtal from 2015 har ett strukturtillägg införts. Syftet med strukturtillägget är att ge extra ekonomiskt stöd till skolor som har elever med behov av mer stöd.

## Meritvärdestak

Syftet med strukturtillägget är att ge skolor med elever med sämre måluppfyllelse extra medel för att kunna ge dessa elever de stöd de behöver. För att uppnå detta begränsas antalet elever som ska vara berättigade till strukturtillägg genom att ett tak införs vid 200 meritpoäng. Det gör att färre antal elever får en större del av de resurser som omfördelas genom strukturtillägget.

## Så beräknas strukturtillägget

Strukturtillägget utgår från alla elevers meritvärden från årskurs 9 och beräknas utifrån oddsens att de ska nå högskolebehörighet. Ju lägre meritvärde desto högre oddskvot, d.v.s. desto mindre sannolikhet att eleven når högskolebehörighet.

Sannolikheten är beräknad på samverkansområdets elever i okt 2013 och gjord av Sweco på uppdrag av Storsthlm. Enligt senaste beräkning förklarar meritvärdena ca 80 procent av sannolikheten att få högskolebehörighet. Oddskvot för varje meritvärde hämtas från Swecos modell.

Strukturtillägget beräknas per elev och program, men betalas ut till skolorna utan specifikation om vilka elever det avser. De totala beloppen specificeras endast per skola och per nationellt program. Sedan är det rektorn som beslutar om vilka åtgärder eller satsningar som bör göras.

Meritvärdet från åk 9 utgör grund för beräkning även för elever i årskurs 2 och 3.

Även om strukturtillägget beräknas per elev är det inte ett tillägg som är tänkt att tillfalla varje unik individ. Stukturtillägget utformning gör att skolor med många elever med lägre meritvärde får ett högre strukturtillägg och skolor med många elever med höga meritvärden får lägre strukturtillägg. Strukturtillägget syftar till att ge extra ekonomiskt stöd till skolor som har elever med behov av mer stöd. Strukturtillägg är därmed inte att likställas med t ex tilläggsbelopp som är knutet till en unik individ.

## Finansiering av strukturtillägg

För att finansiera införandet av strukturtillägg drogs inför 2015, motsvarar ca 1,5 % av den samlade kostnaden för programpengen, av och omfördelas till gymnasieskolorna enligt framtagna modell. Från och med år 2016 finns det ingen finansiell koppling mellan programpriset och strukturtillägget. Då kommer förändringar i strukturtillägget inte att påverka programpengen.

*Uppräkning av strukturtillägget har gjorts med 1,8 procent inför 2019. Samma uppräkning som för de gemensamma programpriserna.*



## Regelverk

### Mätdatum

Enligt samverkansavtalet ska strukturtillägget beräknas i oktober och gälla för hela läsåret. Det innebär att en avstämning görs den 10 oktober i Ungdoms- och elevdatabasen (UEDB) för att se på vilken skola och program varje elev är placerad. Dessa uppgifter samkörs sedan med respektive elevs meritvärde som finns i antagningsdatabasen för att få kunna beräkna strukturtillägget.

### Utbetalningsintervall

Strukturtillägget betalas ut vid två tillfällen baserat på den beräkning som gjordes den 10 oktober innevarande läsåret. Den första utbetalningen görs i oktober i samband med beräkningen och gäller för höstterminen. Den andra utbetalningen görs i februari och gäller för vårterminen.

### Följande elever omfattas inte av strukturtillägget

Elever som går introduktionsprogram, gymnasiesärskola samt på program där priser inte har fastställts av Storsthlm omfattas inte av strukturtillägg. Dessa priser fastställs inte gemensamt genom samverkansavtalet.

### Beslutat strukturtillägg för kalenderår 2019

Beräkning av strukturtillägget avseende elevernas meritvärde och placering görs den 10 oktober och utgör underlag för utbetalning till skolorna i oktober för höstterminen och februari för vårterminen. Uppräkningen av strukturtillägget (intervallbeloppen) följer kalenderåret då vi har att ta hänsyn till kostnadsutvecklingen och statistik från SCB som kommer under maj månad varje år. Det innebär att det belopp som tilldelas skolorna kommer vara något lägre på höstterminen jämförelsevis på vårterminen. På samma sätt som programpengen följer kalenderår.

Det innebär följande belopp för strukturtillägget HT 2018 och under 2019.

Meritvärdesintervall	Motiv	Strukturtillägg	Strukturtillägg	Strukturtillägg
		HT 2018	VT 2019	HT 2019
		kr/elev	kr/elev	kr/elev
0 – saknar meritvärde	Elever som saknar meritvärde som går ett nationellt program (elever med utländska betyg).			
1 – 79	Elever som vid första antagningen saknar behörighet och som inte har ett uppdaterat meritvärde efter studier på introduktionsprogram.			
80 – 119	Här börjar gräns för behörighet till Yrkesprogram			
120 – 159	Här börjar gräns för behörighet till Högskoleförberedande program			
160 – 199	Sista intervall innan tak på 200 i meritvärde			

## **Motiv för intervallindelning och belopp**

I gruppen som har meritvärde 0 saknar meritvärde är det en större grupp elever som har meritvärde 0 för att de har utländska betyg. Det innebär att de har en kunskapsnivå som är högre än meritvärdesintervallet. I Swecos beräkningar har dessa elever tilldelats ett meritvärde som motsvarar genomsnittet på det program de går på.

Elever med meritvärden i antagningsdatabasen som ligger under behörighetsgränserna (1 - 79) har sannolikt högre meritvärde i och med att de kommit in på ett nationellt program. Meritvärdet är dock inte uppdaterat då de inte sökt om via antagningen efter att ha gått ett introduktionsprogram. För att undvika att dessa elever överkompenseras har intervall 1 - 79 har samma belopp som följande intervall 80 – 119.

## **Underlag för ersättning till respektive huvudman**

Vid körningen i UEDB skapas rapporter till respektive huvudman som utgör underlag för ersättning till respektive skola. Detta samkörs med de rapporter som skapas för programpengen så att respektive huvudman får ett samlat underlag.

## **Ersättning till fristående huvudmän**

Struktur tillägget är exklusive moms-kompensation. Vid ersättning till fristående huvudmän tillkommer momsersättning med 6 procent.

## **Elev folkbokförd i samverkansområdet som går i fristående skola**

För elev folkbokförd inom samverkansområdet ska ersättning enligt den gemensamma prislistan utgå till fristående skolor oavsett var de geografiskt är belägna.

Exempel: Elev folkbokförd i Botkyrka som går i fristående skola belägen inom (ex Tyresö) eller utanför samverkansområdet (ex Örebro kommun)

*Sär här går det till:* Dessa elever är registrerade i UEDB och betalning sker automatiskt via systemet. Struktur tillägg beräknas i UEDB, underlag ges till folkbokföringskommunen och struktur tillägg betalas ut till skolan där eleven går.

## **Elev folkbokförd i vårt samverkansområde som går i kommunal skola (eller landstingsdriven skola) utanför samverkansområdet**

Då alla program och inriktningar erbjuds inom vårt samverkansområde blir eleven normalt andrahandsmottagen vid en kommunal skola (eller landstingsdriven) utanför samverkansområdet.

Ersättningen ska högst uppgå till den kostnad som hemkommunen själv har för motsvarande utbildning. Är anordnarens kostnad lägre, ska hemkommunen i stället ersätta den lägre kostnaden.

Den juridiska bedömningen är att struktur tillägg bör utgå till alla elever som är folkbokförda inom samverkansområdet även om de går i en kommunal skola (eller landstingsdriven) utanför vårt samverkansområde.

Exempel: Elev folkbokförd i Botkyrka som går i kommunal skola belägen i Åre kommun.

*Så här går det till:* Dessa elever är oftast registrerade i UEDB. Betalning kan ske via UEDB om kommunerna kommit överens om detta. Om eleven är registrerad ges ett underlag till folkbokföringskommunen om placeringen. Däremot lägger kommunen själv in överenskommet pris. Här är det upp till respektive kommun att lägga in ersättning för struktur tillägg för respektive elev. Den kommun där eleven är folkbokförd bör kunna hämta elevs meritvärde i IST analys.

## **Elev folkbokförd utanför samverkansområdet som går i kommunal skola i vårt samverkansområde**

Erbjuder hemkommunen det nationella programmet och inriktningen så blir eleven normalt andrahandsmottagen vid en kommunal skola (eller landstingsdriven) i vårt samverkansområde.

Ersättningen ska högst uppgå till den kostnad som hemkommunen själv har för motsvarande utbildning. Är anordnarens kostnad lägre, ska hemkommunen i stället ersätta den lägre kostnaden.

De nya reglerna om resursfördelning avser den resursfördelning som varje kommun är ansvarig för, det vill säga till elever i egna skolor, till fristående skolor samt vid interkommunal ersättning. Det innebär att hemkommunens regelverk bör avgöra om ersättning motsvarande vårt strukturtillägg skall följa med eleven.

Exempel: Elev folkbokförd i Falun som går i kommunal skola i Södertälje kommun.

*Så här går det till:* Dessa elever är oftast registrerade i UEDB. Om eleven är registrerad i UEDB skapas ett underlag för fakturering till folkbokföringskommunen om vilka elever som går i skola i vårt samverkansområde. Det är upp till respektive kommun att föra en dialog med hemkommunen om eventuellt strukturtillägg ska ingå och ersättning för detta.

## **Elev folkbokförd utanför samverkansområdet som går i fristående skola inom vårt samverkansområde**

Erbjuder hemkommunen det nationella programmet och inriktningen så är det hemkommunens pris som gäller, om inte är det riksprislistan.

Exempel: Elev folkbokförd i Falun som går i fristående skola belägen i Stockholms stad.

*Så här går det till:* Dessa elever kan vara registrerade i UEDB. Om eleven är registrerad skapas ett underlag för fakturering till folkbokföringskommunen om vilka elever som går i skola i vårt samverkansområde.

## **Om en elev byter skola efter mätdatumet den 10 oktober**

Strukturtillägget för innevarande läsår tillfaller den skola där eleven är placerad den 10 oktober när mätning och avstämning görs. Om en elev byter skola efter mätdatumet så sker ingen justering av strukturtillägget på individnivå.

## **Teknisk lösning**

Den 10 oktober görs en körning i UEDB där placerade elevers meritvärden hämtas från antagningsdatabasen. Detta samordnas med den körning som görs avseende programpengen.

## **Särskild tillämpning för beräkning av strukturtillägg**

När strukturtillägget ska beräknas den 10 oktober samkörs UEDB och antagningsdatabasen. Vid denna körning kan det vara så att en elevs meritvärde saknas i antagningsdatabasen i och med att eleven har flyttat in efter terminsstart. En elev kan finnas flera gånger i antagningsdatabasen, med olika meritvärden, då den sökt gymnasium flera gånger. Ett annat exempel är nyanlända elever med tillfälliga personnummer.

# STORSTHLM

Om något av ovanstående exempel identifieras vid körningen tillämpas följande regelverk:

- *Elev som saknar meritvärde* → Räknas som om eleven har Meritvärde 0. Detta utgör underlag för beräkningen.
- *Elever som förekommer mer än 1 gång i antagningsdatabasen med två olika meritvärden* → Det högre meritvärdet utgör underlag för beräkning av strukturtillägg
- *Elever som förekommer mer än 2 gånger i antagningsdatabasen med fler än två olika meritvärden* → Det högre meritvärdet utgör underlag för beräkning av strukturtillägg
- *Elever som har tillfälliga personnummer där meritvärde saknas* → Merparten av elever med tillfälliga personnummer går på ett introduktionsprogram. Finns ett fåtal elever som går ett nationellt program. Dessa elever kan sakna meritvärde, om så är fallet har de räknats med meritvärde 0



# Verksamhetsplan 2019

**Nämnd:**

Utbildningsnämnden

**Kontor:**

Utbildningskontoret

**Nämndens ordförande:**

Elof Hansjons

**Ansvarig kontorschef:**

Monica Sonde

**Datum: 2018-12-05**

## Innehåll

Inledning .....	3
Nämndens ansvarsområden och verksamheter .....	3
Verksamhetsidé .....	5
Värdegrund .....	<b>Fel! Bokmärket är inte definierat.</b>
Vår gemensamma framtid – hållbar utveckling .....	6
Kommunfullmäktiges mål.....	7
Kunskapsstaden Södertälje .....	8
Södertäljes medborgare .....	12
Attraktiva Södertälje .....	13
Södertälje kommuns miljö- och klimatarbete .....	<b>Fel! Bokmärket är inte definierat.</b>
God ekonomi och effektiv organisation.....	15
Attraktiv arbetsgivare .....	<b>Fel! Bokmärket är inte definierat.</b>
Ekonomi .....	15
Internbudget .....	15
Investeringar .....	16
Statsbidrag och återsökningar .....	18
Nämndens internkontroll.....	19
Uppföljningsplan.....	21

## Bilagor

- **Systematiskt kvalitetsarbete V1-V6**
- **PM budget 2019**
- **Aktuella bilagor för interna kontrollen IK1-IK10**

# Inledning

## Syftet med verksamhetsplanen

Nämndens ska upprätta verksamhetsplan med budget för kommande året. Utgångspunkten är den av fullmäktige fastställda Mål och budget.

Verksamhetsplanen ska utgöra stöd för uppföljning av verksamhete och på så sätt bidra till en utvecklad framförhållning och beredskap för verksamhetsförändringar. Syftet med nämndens verksamhetsplan är att säkerställa att kommunfullmäktiges politiska prioriteringar får genomslagskraft samtidigt som nämnden ges utrymme att utforma styrningen inom sitt ansvarsområde. Nämnden ansvarar för att planeringen utformas inom fastställda budgetramar samt att kommunfullmäktiges övergripande mål konkretiseras.

## Nämndens ansvarsområden och verksamheter

### Nämndens övergripande ansvar

Utbildningsnämndens verksamhetsområde är pedagogisk verksamhet för barn och ungdom.

Nämnden fullgör kommunens uppgifter enligt skollagen beträffande det offentliga skolväsendet för barn och ungdom, det vill säga förskoleklass, grundskola, gymnasieskola och särskola. Nämnden fullgör även kommunens uppgifter enligt skollagen beträffande förskoleverksamhet och skolbarnsomsorg.

### Nämndens verksamheter och funktioner

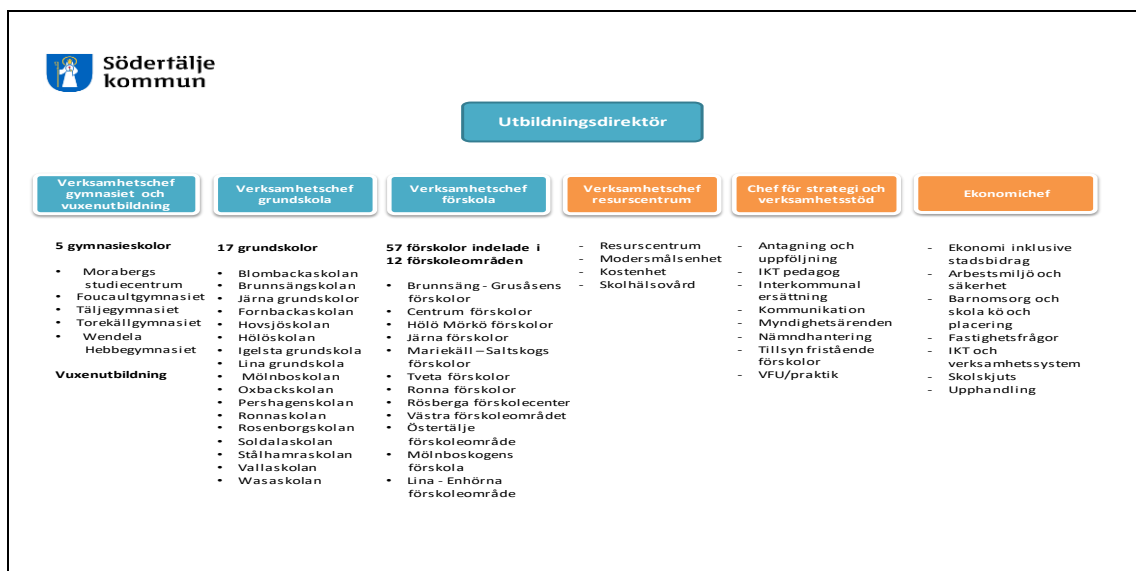
Inom utbildningskontoret i Södertälje kommun finns 12 förskolenheter, 19 grundskoleenheter samt 5 gymnasieenheter, varav en är gymnasiesärskola. I grundskolan är särskolan organisatoriskt inrymd i fyra av enheterna. Utöver dessa enheter finns Resurscentrum, en enhet som består av kostenhet, elevhälsa, modersmålsenhet och ungdomsmottagning. Inom Resurscentrum finns även samlat de pedagogiska resurser som på en kommunövergripande nivå ska stödja enheternas arbete för en ökad måluppfyllelse. Från och med hösten 2016 har utbildningskontoret även ansvar för vuxenutbildningen och SFI.

Nämnden har även ansvar för bidrag till fristående skolor.

Ansvarig chef på enhetsnivå är förskolechef respektive rektor, alternativt enhetschef och förskolechef/rektor i de fall då funktionellt delat ledarskap utövas. Ansvariga chefer på verksamhetsnivå är fyra verksamhetschefer, en för förskolan, grundskolan och gymnasieskolan samt en med ansvar för Resurscentrum. Chef för utbildningskontoret och ytterst ansvarig tjänsteman för kommunens samlade skolverksamhet är kommunens utbildningsdirektör. Utöver detta finns även två stödenheter, ekonomi och administration samt strategi och verksamhetsstöd.



## Organisationsschema



## Verksamhetsidé

Tillsammans kan vi skapa en skola som ger våra barn de bästa förutsättningarna att klara både vuxenlivet och arbetslivet.

## Värdegrund

### **Medborgaren först, detta betyder för oss:**

Barnets och elevens framgång är förskolans och skolans ansvar

### **Respekt för individen, detta betyder för oss:**

Undervisningen ska utgå från varje barns och elevs behov och förutsättningar.

### **Mer än förväntat, detta betyder för oss:**

Förskolornas och skolornas måluppfyllelse ska vida överträffa vad som förväntas utifrån ett socioekonomiskt och sociokulturellt perspektiv.

### **Utgå alltid från samhällsupdraget, detta betyder för oss:**

Kunskapsutvecklingen ska stå i fokus i förskolans och skolans arbete.

### **Olikheter är en styrka, detta betyder för oss:**

Barn och elever från olika områden och med olika bakgrunder och erfarenheter ska mötas i våra förskolor och skolor.

## Vår gemensamma framtid – hållbar utveckling

Hållbar utveckling definieras som "en utveckling som tillfredsställer dagens behov utan att äventyra kommande generationers möjligheter att tillfredsställa sina behov".

För att nå en långsiktigt hållbar utveckling krävs att nämndens samlade resurser används på bästa sätt. De tjänster och service som nämnden ska tillhandahålla och de satsningar som görs ska hålla, inte bara några år framåt, utan under flera generationer. Verksamheten ska präglas av ordning och reda i ekonomin och hög effektivitet. Genom att använda resurserna effektivt och ansvarsfullt ökar dessutom möjligheten att göra nödvändiga satsningar på kort och på lång sikt.

Fullmäktige har uttryckt att "resultaten i förskolan och skolan ska förbättras". I det systematiska kvalitetsarbetet följs en mängd resultat upp och rapporteras löpande till utbildningsnämnden och kommundelsnämnderna. I kommunfullmäktiges uppföljning baseras bedömningen på ett antal utvalda uppföljningsfaktorer i form av resultat och betyg. Urvalet baseras på utbildningskontorets kommunövergripande planer för systematiskt kvalitetsarbete.

Förskolan i Södertälje kommun har 2018 förbättrat tre av fyra kunskapsområden. Det visar på att förskolorna i allt större grad erbjuder en verksamhet som utgår från läroplanens intentioner.

För grundskolan har meritvärdet ökat jämfört med tidigare år. Behörigheten till såväl yrkesprogram och högskoleförberedande program har ökat mellan åren. Det är den systematiska mål- och resultatstyrningen som är en av de framgångsfaktorer som bidrar till de förbättrade resultaten.

Andelen gymnasieelever som avgått med examen från de högskoleförberedande programmen har minskat under året, medan det har ökat för yrkesprogrammen. Orsaken till att eleverna inte uppnår examen i de högskoleförberedande programmen är framför allt att de inte klarar kraven i svenska vilket i sin tur leder till svårigheter att nå målen i andra.

Utmaningar i våra verksamheter är brist på lärare och förskolelärare. Det medför att det uppstår löneglidning vid nyrekryteringar samt att såväl förskolan som grundskolan har svårigheter att hitta behöriga förskollärare och lärare. Andra utmaningar är att många nyanlända passerat tvåårsgränsen för förberedelseklasser vilket medför att skolorna får lägre elevpeng för dessa elever trots kvarstående stödbehov. Allt mindre andel av Södertäljes gymnasieelever väljer Södertälje kommuns kommunala gymnasier till förmån för andra kommuners gymnasier samt fristående gymnasieskolor. Det innebär bland annat att Södertälje får betala en stor del av gymnasiebudgeten till andra aktörer. Etableringen av Internationella Engelska Skolan har inneburit elevtapp för de kommunala grundskolorna.

## Kommunfullmäktiges mål

Kommunfullmäktige har tagit fram åtta övergripande mål. Målen har kategoriserats i sex målområden som på olika sätt är viktiga för långsiktig hållbarhet.

### Sammanställning av mål på kommunfullmäktigenivå

Uppföljningen av kommunfullmäktiges mål sker med hjälp av indikatorer. Vissa indikatorer är nämndspecifika. Kommunstyrelsens arbetsgivarroll har förtydligats och är uteslutande är det organ som förhåller sig till målområdet Attraktiv arbetsgivare.

Vår gemensamma framtid – en hållbar utveckling						
Kommunövergripande mål om vår gemensamma framtid					Mål för att säkerställa resurser som behövs för att uppnå mål om vår gemensamma framtid	
Mål-område	Kunskaps-staden Södertälje	Södertäljes medborgare och välfärd – social hållbarhet	Attraktiva Södertälje	Ekologiskt hållbara kommunen Södertälje	God ekonomi och effektiv organisation	Attraktiv arbetsgivare
<b>KF-mål</b>	Resultaten i förskolan, skolan och vuxen-utbildningen ska förbättras	Medborgarna har inflytande och är delaktiga Medborgarna har goda livsvillkor Medborgarna får en god service, och hög tillgänglighet	Södertälje är en attraktiv kommun att bo i, att driva företag i och är en plats som attraherar studenter och besökare	Södertälje kommun ger medborgare och företag förutsättningar att kunna leva ekologiskt hållbart	Södertälje kommun har en god ekonomisk hushållning	Södertälje kommun kan rekrytera och behålla medarbetare med rätt kompetens.

# Kunskapsstaden Södertälje

## KF Mål 1: Resultaten i förskolan, skolan och vuxenutbildningen ska förbättras

### Resultaten i förskolan och skolan ska förbättras

Fullmäktige har uttryckt att "resultaten i förskolan och skolan ska förbättras". I det systematiska kvalitetsarbetet följs en mängd resultat upp och rapporteras löpande till utbildningsnämnden och kommunaldelsnämnderna. I kommunfullmäktiges uppföljning baseras bedömningen på ett antal utvalda uppföljningsfaktorer i form av resultat och betyg. Urvalet baseras på utbildningskontorets kommunövergripande planer för systematiskt kvalitetsarbete. Mer utförlig uppföljning av verksamheternas resultat sker i planerna för systematiskt kvalitetsarbete.

### Förskolan - Prioriterade kunskapsområden

I förskolan följer vi upp varje barns lärande och utveckling utifrån förskolans prioriterade kunskapsområden. Indikatorerna inom de prioriterade förskolorna svarar på frågan: Hur stor andel av de femåriga barnen når de mål som finns för respektive kunskapsområde? Resultatet visar hur väl verksamheten har skapat förutsättningar för att barnen ska lyckas inom de olika kunskapsområdena.

Under 2019 kommer fokus inom förskolan att ligga på ett språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt. Ingenting är så viktigt för barnens fortsatta skolgång som att de ges goda förutsättningar att utveckla sitt språk. Förskolan ska kombinera den inspiration som tas från Reggio Emilias filosofi med språkutveckling, lek och digitalitet; saker som är nödvändiga inom förskolan i Södertälje. Förskoleverksamheten ska ur alla perspektiv bli mer likvärdig. Nedan sammanfattas en kombination av insatser utifrån förskolans förbättringsområden och utvecklingsområden.

- Förskollärare med särskilt utvecklingsuppdrag samt centrala pedagogistor och ateljéristor får kompetensutveckling i språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt lett av en central utvecklingsledare.
- Deltagare i förra årets utbildning i språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt deltar i ett nätverk lett av en central utvecklingsledare.
- Interna FoU-projekt genomförs på fem förskolor med fokus på språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt.
- Workshops i stadsateljén kring digitalitet, språk och kommunikation.
- Förskolans centrala pedagogistor och ateljéristor fortsätter med sitt uppdrag att särskilt utveckla gemensamma strategier för pedagogisk dokumentation samt att utveckla ateljékulturen i verksamheten.
- Centrala pedagogistor och ateljéristor fortsätter att hålla basutbildningar kring Reggio Emiliainspirerat arbetssätt.
- Påbörja en översyn av de digitala journalerna.

### Grundskolan

Grundskolan kommer att ha ett fortsatt fokus på våra utvecklingsområden Pedagogisk ledning, Lärande organisation, Mål- och resultatstyrning och Kvalitet i undervisningen. Med utgångspunkt i tidigare vidtagna åtgärder, resultaten av dessa samt våra utvecklingsområden är följande satsningar aktuella inför kommande år:

- Läsning och skrivande. Vi kommer att arbeta med att utveckla kartläggning, undervisning och stöd kring läsning och skrivande. Att alla elever kan använda läsande och skrivande i sitt lärande är viktigt för att minska familjebakgrundens betydelse på resultaten och måluppfyllelsen.
- Använda digitala verktyg när de stödjer lärandet. Vi ska arbeta med att utveckla kvalitén i undervisningen med stöd av digitala verktyg. Att lärare har relevant kunskap om digitala verktyg är viktigt för att säkerställa ett likvärdigt och kompensatoriskt uppdrag. Digitala verktyg kan med rätt kunskap och användning förstärker lärandet, men om vi inte är kunniga och rustade kan de även få andra effekter.
- Elevhälsans främjande och förebyggande arbete. Vi behöver arbeta med att utveckla kvalitén i elevhälsoarbetet för att förbättra det främjande och förebyggande arbetet. Det förebyggande och främjande arbete är viktigt för vi behöver utveckla de delar som är undervisningsnära och som stödjer

lärandet. Vi behöver se till att vi kan möta alla elever på ett bra sätt och att vår undervisning och våra lärmiljöer kan möta alla elevers behov.

- Pedagogisk ledning. Vi behöver arbeta med att utveckla den pedagogiska ledningen och tydliggöra rektors roll som ledare och utvecklare av kvalitét i undervisningen. För att vi ska klara av detta är det viktigt att vi arbetar med rektors roll som ledare av utvecklings- och förändringsprocesser. Alla våra lärare ska under ingå i ett kollegialt lärande som genomförs med hög kvalitet och som bidrar till att utveckla undervisningen.

## **Gymnasieskolan**

Utvecklingen av undervisningen i gymnasieskolan styrs av plan för systematiskt kvalitetsarbete för gymnasieskolan i Södertälje kommun. Den bryts sedan ner i lokala planer för varje gymnasieskola. Under läsåret kommande år fortsätter arbetet med följande insatser:

- Fortsatt arbete för att säkerställa att en språk- och kunskapsutvecklande ämnesundervisning säkerställs som en permanent del av skolornas kärnverksamhet. Täljegymnasiet fortsätter att utveckla den språksupport för lärare och elever som etablerats. Ett nätverk för språkutveckling har bildats med övriga gymnasieskolor med ledning från Språksupporten. Detta för att säkra att dess effekter och metoder även ska vara tillgängliga för övriga gymnasieskolor.
- Skolorna ska skapa en tillgänglig lärmiljö genom att samordna elevhälsa och pedagogisk planering så att tillräckliga förutsättningar ges för att lärmiljön ska vara pedagogiskt, socialt och fysiskt tillgänglig för alla elever.
- För att öka elevernas studiemotivation ska samtliga Södertäljes gymnasieskolor arbeta med innovations och entreprenöriellt lärande också kallat värdeskapande lärande. Det innebär t ex att skolan kan arbeta tematiskt och ämnesövergripande i alla ämnen. Arbetssättet innebär ett tätt samarbete mellan lärarna, ett kollegialt lärande måste utvecklas. Vidare utvecklar arbetssättet elevernas (och personalens) entreprenöriella förmågor som initiativförmåga, ansvarstagande, att gå från idé till handling, kreativitet, beslutsfattande, kommunikationsförmåga och samarbetsförmåga.
- Gymnasieskolorna ska under året, med stöd av Raoul Wallenbergstiftelsen, utveckla strategier för att hantera kontroversiella frågor genom en gemensam KUB om mänskliga rättigheter.

<i>Nämndens indikatorer</i>	Ingående värde	Riktvärde 2019	Riktvärde 2020	Riktvärde 2021
<b>Indikatorer förskolan – prioriterade kunskapsområden</b>				
Språkutveckling	87,7	>87,7	>87,7	>87,7
Lek och samspel	92,5	>92,5	>92,5	>92,5
Naturvetenskap och teknik	90,8	>90,8	>90,8	>90,8
Matematik	90,1	>90,1	>90,1	>90,1
<b>Indikatorer grundskolan – resultat</b>				
Meritvärde åk 9 alla elever	221,3	>221,3	>221,3	>221,3
Andel elever i åk 6 som klarat alla delprov för ämnesprovet i svenska med lägst betyget E	92,1	>92,1	>92,1	>92,1
Andel elever i åk 6 som klarat alla delprov för ämnesprovet i svenska som andraspråk med lägst betyget E	75,8	>75,8	>75,8	>75,8
Andel elever i åk 6 som klarat alla delprov för ämnesprovet i matematik med lägst betyget E	81,4	>81,4	>81,4	>81,4
<b>Indikatorer grundskolan - behörighet för fortsatta studier</b>				
Andel behöriga för högskoleförb program alla elever	83,6	>83,6	>83,6	>83,6
Andel behöriga för yrkesprogram alla elever	85,7	>85,7	>85,7	>85,7
<b>Indikatorer gymnasium – resultat</b>				
Avgått med examen högskoleförberedande	66%	>66%	>66%	>66%
Avgått med examen yrkesprogram	85,7%	>85,7%	>85,7%	>85,7%
<b>Indikatorer gymnasium – jämförelsetal</b>				
Jämförelsetal totalt	14,14	>14,14	>14,14	>14,14

## särskilda satsningar

### -Inriktning, fokusområden och uppdrag 2019

Inriktning/fokusområden/uppdrag/åtgärder	Beskrivning	Avrapporteras	Till KS/KF
<b>Stärka arbete med språkutveckling</b>	<i>I enlighet med utbildningskontorets arbete med systematiskt kvalitetsarbete</i>	<i>I samband med avrapportering av systematiskt kvalitetsarbete</i>	<i>Ja</i>
<b>Ta samlat grepp för att stärka gymnasieskolan och vuxenutbildningen</b>	<i>I enlighet med utbildningskontorets arbete med systematiskt kvalitetsarbete</i>	<i>I samband med avrapportering av systematiskt kvalitetsarbete</i>	<i>Ja</i>

### Nämndens mål, mätetal och förbättringsåtgärder

Se

Bilaga V1 Plan för systematiskt kvalitetsarbete kontorsnivå 2018-2019

Bilaga V2 Plan för systematiskt kvalitetsarbete förskola 2018-2019

Bilaga V3 Plan för systematiskt kvalitetsarbete grundskola 2018-2019

Bilaga V4 Plan för systematiskt kvalitetsarbete gymnasieskola 2018-2019

Bilaga V5 Plan för systematiskt kvalitetsarbete Resurscentrum 2018-2019



## Södertäljes medborgare och välfärd – social hållbarhet

### KF Mål 2: Medborgarna har inflytande och är delaktiga

De framtagna riktlinjerna för samverkan med vårdnadshavare och stödstrukturen för föräldramöten kommer att användas. Även riktlinjerna för ökad behörighet till gymnasiet fortsätter att fokusera på samarbetet mellan skola, elev och vårdnadshavare. Det bedöms leda till fler engagerade föräldrar i elevernas lärande och utveckling samt större kollegialt engagemang kring föräldramöten där eleverna i större utsträckning medverkar.

Åtgärder fortsätter för att utveckla samarbete med föräldrarna så att de på bästa sätt kan stödja sina barn i skolans uppdrag.

Ökat elevinflytande är en annan åtgärd kontoret kommer att arbeta med för nå ökat inflytande.

Nämndens indikatorer	Ingående värde	Riktvärde 2019	Riktvärde 2020	Riktvärde 2021
<i>Indikatorer saknas</i>				

### KF Mål 3: Medborgarna har goda livsvillkor

För Södertälje kommun är barn och unga särskilt prioriterade. Utbildningsnämnden ska främja barn och ungas goda levnadsvanor genom att stimulera till fysisk aktivitet och främja goda kostvanor. Genom en högkvalitativ och likvärdig förskola och skola ger UN Södertäljes barn och unga goda förutsättningar för att kunna fullfölja sina studier. Att uppnå gymnasiebehörighet bör ses som en förutsättning för att individen ska lyckas etablera ett självständigt liv och uppnå goda livsvillkor i framtiden. Elevhälsans främsta uppgifter är främja psykisk hälsa och förebygga psykisk ohälsa. Säkring och utveckling av det förebyggande och främjande elevhälsoarbetet för att förbättra eleverna sociala förutsättningar för studier och deras studiemotivation ska fortsätta.

Förskolan kommer att stärka sitt språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt för att ge medborgare bättre livsvillkor.

Ökad likvärdighet mellan skolor samt stärkt övergång mellan verksamheter för att nå en högre måluppfyllelse och därmed bättre livsvillkor.

Nämndens indikatorer	Ingående värde	Riktvärde 2019	Riktvärde 2020	Riktvärde 2021
<i>Indikatorer saknas</i>				

## särskilda satsningar

### -Inriktning, fokusområden och uppdrag 2019

Inriktning/fokusområden/uppdrag/åtgärder	Beskrivning	Avrapporteras	Till KS/KF
Arbeta för att förskolan och skolan ska stärka barnens och eleverna självkänsla, ge dem framtidstro och en trygg miljö	<i>I enlighet med utbildningskontorets arbete med systematiskt kvalitetsarbete</i>	<i>I samband med avrapportering av systematiskt kvalitetsarbete</i>	<i>Ja</i>

#### KF Mål 4: Medborgarna får god service och hög tillgänglighet

Föräldrasamverkan innebär att skola och hem ska kunna stödja eleverna på bästa sätt i deras lärande och utveckling samt ge elever och föräldrar högre tillgänglighet.

Kontoret ska standardisera sitt arbete med t ex skolskjuts, lärplattformen osv för att öka tillgängligheten.

Genom att utveckla e-tjänster för bl a skolskjutansökningar och skolval ökar vi tillgängligheten för medborgarna.

Nämndens indikatorer	Ingående värde	Riktvärde 2019	Riktvärde 2020	Riktvärde 2021
Indikatorer saknas				

### Attraktiva Södertälje

#### KF Mål 5: Södertälje är en attraktiv kommun att bo i, att driva företag i och är en plats som attraherar studenter och besökare

Södertälje ska erbjuda förskolor, grundskolor och gymnasieskolor av hög kvalitet. Södertälje skolor ska leverera den kompetens som det lokala näringslivet efterfrågar. Södertälje ska ha attraktiva gymnasieskolor som attraherar elever från andra kommuner samt ökar andelen södertäljeelever i kommunens gymnasieskolor.

I samarbete med Södertörns högskola och Stockholms universitet ska Södertälje ta emot och erbjuda lärarstudenter bra VFU via arbetet med CPU genom tydliga rutiner, strukturer och samordning.

Nämndens indikatorer	Ingående värde	Riktvärde 2019	Riktvärde 2020	Riktvärde 2021
Indikatorer saknas				

## Ekologiskt hållbara kommunen Södertälje

### KF-MÅL 6: Södertälje kommun ger förutsättningar till medborgare och företag att kunna leva hållbart

Södertälje kännetecknas mer och mer som en plats med hållbar kost- och matproduktion. Incitamenten för ekologisk odling ska öka genom att öka andelen inköp av ekologiska livsmedel och genom att ekologisk matproduktion tas upp i den pedagogiska verksamheten. Köttkonsumtionen ska minska i kommunens verksamheter. I upphandlingen av kött ska kommunen ställa krav på att djurhållningen är förenlig med svensk djurskyddslagstiftning.

Nämndens indikatorer	Ingående värde	Riktvärde 2019	Riktvärde 2020	Riktvärde 2021
Andel ekologiska livsmedel	62%	63%	64%	65%

### Särskilda satsningar

För att möta de utmaningar, förändringar och behov framöver har kommunfullmäktige/nämnden prioriterat dessa satsningar och uppdrag för målet för 2019.

- Köttkonsumtionen ska minska.  
Inköpen av kött i kg har ökat eftersom antalet elever/barn inom skola och förskola ökar. Mellan jan-aug 2018 var snittet för andel inköpt (och serverat) kött per elev och dag 44 gr i skolan och 39 gr kött per barn per dag i förskolan.
- Inhandlat kött ska vara förenligt med svensk djurskyddslagstiftning (producerat i Sverige).  
Andel svenskt kött är 93 %, men allt kött som köps in inom Uk följer svensk djurskyddslagstiftning.
- Arbetet med Fairtrade City ska utvecklas som en del av hållbarhetsarbete  
Kostenheten driver det arbetet genom att fråga efter det vid livsmedelsupphandlingar. Det kaffe, te, chokladdryck och kakao som finns på avtal är Fairtrademärkt.
- Arbete med kemikalieplanen har initierats på förskolor och skolor
- Barnen ska i förskolan tillägna sig ett varsamt förhållningssätt till naturen och förstå sin delaktighet i naturens kretslopp. Förskolan ska förmedla vikten av att värna vår miljö.
- Förskolan ska fortsätta att utveckla Remida

## God ekonomi och effektiv organisation

### KF Mål 7: Södertälje kommun har en god ekonomisk hushållning

Nämndens indikatorer	Ingående värde	Riktvärde 2019	Riktvärde 2020	Riktvärde 2021
	+ 0,5% (+ 10 000 tkr)	0%	0%	0%
<b>Budgetföljsamhet</b>				
<b>Avtalstrohet</b>	87%	>90%	>90%	>90%
<b>Genomförandegrad KS/KF-investeringar</b>	100% (prognos)	100%	100%	100%

## Ekonomi

### Internbudget

Samtliga nämnder ska upprätta en budget i balans för det kommande året. Utbildningsnämnden har ett totalt kommunbidrag på 2 224 111 tkr för 2019 exklusive vuxenutbildningen.

Verksamhet	Budget 2018	Prognos 2018	Förslag till budget	
			2019	Förändring
Förskola	572 004	569 104	582 735	10 371
Grundskola	1 018 562	1 012 462	1 037 525	18 963
Gymnasieskola	402 385	409 685	419 015	16 630
Särskola	80 847	81 347	82 985	2 138
Övrig verksamhet	79 091	74 291	80 354	1 263
Administration	22 440	18 440	21 498	- 942
<b>Nämnden totalt</b>	<b>2 175 328</b>	<b>2 165 328</b>	<b>2 224 111</b>	<b>48 783</b>

Internbudget framgår även av PM budget per verksamhetsområde samt bilaga 1-11.

## Investeringar

Investeringarna framgår även av PM budget per verksamhetsområde

### KS/KF-investeringar

Utbildningsnämnden har 2019 11 700 tkr för nya investeringar. Enligt planeringen fördelas anslaget enligt följande

KS/KF investeringar KS (tkr)	Budget 2019	Budget 2020	Budget 2021
Inventarier Braxen 2	8 000	2 000	0
Inventarier efter översyn i Ronna förskoleomr	2 000	0	0
Inventarier förskola kv Sabeln	0	1 500	0
Inventarier Ronnaskolan ombyggn	200	0	0
Inventarier förskoleomr Brunnsäng-Grusåsen tillf lösn (fd tillbyggn Årsboken)	1 500	0	0
Inventarier Östertälje förskola	0	1 500	0
<b>Summa totalt</b>	<b>11 700</b>	<b>5 000</b>	<b>0</b>

### Nämndsinvesteringar

Utbildningsnämnden har 2019 7 000 tkr för nämndinvesteringar

Nämndinvesteringar (tkr)	Budget 2019	Budget 2020	Budget 2021
<b>Div reinvesteringar</b>	<b>7 000</b>	<b>7 000</b>	<b>7 000</b>

## Lokalinvesteringar

Avser investeringar i verksamhetslokaler och genomförs av Telge Fastigheter AB på uppdrag av Södertälje kommun. För 2019 är det planerat att genomföra investeringar på 94 000 tkr. Budgeten ligger på Telge Fastigheter.

### Utbildningsnämnden lokalinvesteringar

	År 2019	År 2020	År 2021	Förstudie
Fsk kv Sabeln				Förstudie 18/19
Fsk Södertälje Södra				Förstudie 18/19
Glasberga ny förskola				Förstudie 18/19
Förskola Rosenlund-Fornhöjden				Förstudie 18/19
Kök och matsal 2019-2027	x	x	x	Förstudie 18/19
Förskola Brunnsäng-Grusåsen				Förstudie 18/19
Förskoleomr Brunnsäng-Grusåsen tillf lösn (fd tillbyggn Årsboken)	x			Projektering
Grundskola/Förskola Braxen 2	x	x		Projektering
Ronnaskolan ombyggnad				Förstudie 18/19
Rosenborgshallen handikappanpassning				Projektering
Rosenborgskolans grundsärskola	x			Produktion pågår
Stålhamraskolan ombyggnad				Förstudie 18/19
Soldalaskolan ombyggnad				Produktion pågår
Förskola Östertälje (bredvid Igelsta gård)	x	x	x	Projektering
Förskolor Ronna förskoleområde				Förstudie pågår
Utemiljö Blommans förskola (Södertäljelyftet19)				Projektering
Utemiljö Lina förskola (Södertäljelyftet19)				Projektering
Utemiljö Urbergets förskola		x	x	Förstudie 19
Utemiljöer enligt plan	x	x	x	Projektering
Grundskola Fornbackaskolan				Förstudie 19
Idrottshall Hovsjö				Förstudie 18/19
Förstudie utemiljö				Förstudie 19
Kv Skogsliljan				Förstudie 18/19
<b>Summa tkr</b>	<b>94 000</b>	<b>109 500</b>	<b>26 500</b>	

## Statsbidrag och återsökningar

Statsbidrag (tkr)	Belopp	Koppling till måluppfyllelse
Lågstadiesatsning	30 000	Från skolverket. Ska möjliggöra satsningar på kommunens yngre barn Syftet med detta är att stödja skolor med stora behov och främja likheten i svensk skola.
Karriärtjänster	10 800	Från Skolverket. Ska finansiera lönepåslaget till förstelärare
Lärlönelyftet	20 000	Från skolverket. Syftet är att höja läraryrkets attraktionskraft
Minska barngruppers storlek	1 100	Från Skolverket Ska möjliggöra ett bibehållet eller minskat antal barn per avdelning.
Omsorg på obekvämtid	300	Från Skolverket. För att barn som behöver det ska kunna få omsorg under kvällar, nätter och helger
Skapande skola	250	Från Kulturrådet. Ska öka elevernas möjligheter att möta professionell konst och kultur.
Fritidshemssatsning	2 800	Från skolverket. Ska möjliggöra personalförstärkning och syftet är att höja verksamhetens kvalitet
Lov- och sommarskola	450	Från Skolverket. Ska möjliggöra extra undervisning för elever
Utökad undervisningstid för nyanlända	400	Från Skolverket. Ska möjliggöra utökad undervisning för nyanlända
Läraryftet	700	Från skolverket. Ska underlätta lärarnas deltagande i läraryftet
Papperslösa barn	500	Från Skolverket. Bidrag för barn som vistas i landet utan tillstånd
Läxhjälp	1 500	Från skolverket. Ska möjliggöra läxhjälp eller annat skolarbete för elever
Simskola för förskoleklasser	2 900	Från Socialstyrelsen För simundervisning för samtliga

		förskoleklasser inom kommunen
<b>Introduktionsprogram gymn</b>	1 200	Från Skolverket. För gymnasieutbildning inom introduktionsprogrammet
<b>Likvärdig skola</b>	40 300	Från Skolverket. För insatser som stärker likvärdighet och kunskapsutveckling inom grundskolan
<b>Statsbidrag för asylsökande</b>	7 000	Från Migrationsverket. Ingår i nämndens ramar. Ska delfinansiera utökade platsbidrag för FBK-elever
<b>Statsbidrag för minskad segregation</b>	7 200	Från Tillväxtverket. Ett samsökt bidrag mellan UK och SK som ska användas för insatser mot lägre åldrarna, förskola och förskoleklass samt familjecentraler

## Nämndens internkontroll

### Väsentliga processer för nämndens måluppfyllelse

Ingenting är så viktigt, utifrån nämndens uppdrag, som att barn och elever lyckas i förskola och skola. Att kvalitén i verksamheten är god och att resultaten inom förskolans prioriterade kunskapsområden är höga, att meritvärde och gymnasiebehörighet inom grundskolan är höga samt att jämförelsetal och examen/högskolebehörighet inom gymnasieskolan är höga. Dessa resultat, analyser kring dem samt framtida förbättringsåtgärder finns ingående beskrivet i planerna för det systematiska kvalitetsarbetet på kontorsnivå, verksamhetsnivå och enhetsnivå, vilket därmed gör dessa till interna kontrollmekanismer. Detta utgår även från den politiska viljan då det direkt korrelerar med den målformulering som finns kring utbildningsområdet i kommunens Mål&Budget.

Utöver detta finns områden i internkontrollen som tagits fram på en kommunövergripande nivå och som inte direkt knyter an till nämndens specifika måluppfyllelse

### Riskbedömning och riskhantering

Inför varje nytt läsår gör ledningsgruppen på utbildningskontoret en riskbedömning kring den verksamhetsspecifika måluppfyllelsen; resultat inom förskolans prioriterade kunskapsområden, meritvärde och gymnasiebehörighet inom grundskolan samt jämförelsetal och examen/högskolebehörighet inom gymnasieskolan. En dialog kring den verksamhetsspecifika måluppfyllelsen är ständigt pågående under varje läsår. Specifika planer för resultatredovisning finns dessutom inom varje verksamhetsområde, men alla resultat, analyser och kommande åtgärder sammanställs i planerna för det systematiska kvalitetsarbetet på kontorsnivå och på verksamhetsnivå.

För övriga områden i internkontrollen gör kontorets ekonomichef riskbedömningar.

För aktuella riskbedömningar se:



Bilaga IK1 – Riskbedömning återsökning av statsbidrag för asylsökande 2019

Bilaga IK2 – Riskbedömning ansökan om riktade statsbidrag 2019

Bilaga IK3 – Riskbedömning barnomsorgsavgifter 2019

Bilaga IK4 – Riskbedömning dokument- och ärendehantering 2019

Bilaga IK5 – Riskbedömning verksamhetens måluppfyllelse 2019

### **kontrollplan**

Interkontrollplaner för 2019 framgår av:

Bilaga IK6 – Internkontrollplan återsökning av statsbidrag för asylsökande 2019

Bilaga IK7 – Internkontrollplan ansökan om riktade statsbidrag 2019

Bilaga IK8 – Internkontrollplan barnomsorgsavgifter 2019

Bilaga IK9 – Internkontrollplan dokument- och ärendehantering 2019

Bilaga IK10 – Internkontrollplan verksamhetens måluppfyllelse 2019

Genomförda internkontroller redovisas i nämnd under oktober månad.

# Uppföljningsplan

## Uppföljning till KS/KF och till nämnd

Uppföljningar	Behandling	Uppföljningarna omfattar
Månadsrapportering	Nämnd /mån	<ul style="list-style-type: none"> <li>Månatlig uppföljning av verksamhetsmässig och ekonomisk utveckling</li> </ul>
Delårsrapport per den 30 april inkl. helårsprognos	Nämnd maj KS juni KF juni	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ekonomisk uppföljning av driftverksamhet inkl. finansiell analys</li> <li>Uppföljning av investeringar</li> <li>Ekonomisk rapport Telgekoncernen</li> </ul>
Delårsrapport per den 31 augusti inkl. helårsprognos	Nämnd maj KS oktober KF oktober	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ekonomisk uppföljning inkl. finansiell analys</li> <li>Uppföljning av investeringar</li> <li>Prognos av God Ekonomisk Hushållning</li> <li>Uppföljning av KF-mål och inriktning 2019-2021</li> <li>Ekonomisk rapport Telgekoncernen</li> </ul>
Årsbokslut per den 31 december	Nämnd mar KS april 2018 KF april 2018	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ekonomisk uppföljning av driftverksamhet inkl. finansiell analys</li> <li>Uppföljning av investeringar</li> <li>Uppföljning av God Ekonomisk Hushållning</li> <li>Uppföljning av KF-mål och inriktning 2019 -2021</li> <li>Årsrapport Telgekoncernen</li> </ul>
Miljöbokslut per den 31 december	KS maj 2019 KF juni 2019	<ul style="list-style-type: none"> <li>Miljöprogram innehållande klimatstrategi och energiplan.</li> <li>Uppföljningen sker i nämnder och styrelser inför det sammanlagda bokslutet</li> </ul>

# Riskbedömning återsökning av statsbidrag för flyktingar och asylsökande 2019

A= Allvarlig konsekvens

K= Kännbar konsekvens

L= Lindrig konsekvens

Sannolika fel som kan uppstå	Låg risk	Medel risk	Hög risk	Konsekvens
1. Att statsbidragsansökningar av särskilda och extraordinära kostnader inte görs inom alla relevanta områden enligt upprättad instruktion för alla personer som uppfyller villkoren.		•		K
2. Alla berättigade personer som omfattas av återsökning identifieras inte.		•		K

# Riskbedömning för att vi söker berättigade riktade statsbidrag 2019

A= Allvarlig konsekvens

K= Kännbar konsekvens

L= Lindrig konsekvens

Sannolika fel som kan uppstå	Låg risk	Medel risk	Hög risk	Konsekvens
1. Att vi inte söker rätt statsbidrag.	•			K
2. Att medfinansiering krävs för att erhålla statsbidrag.	•			L
3. Att redovisning av berättigade statsbidrag inte sker, vilket leder till att kommunen inte får berättigade medel.	•			K
4. Att verksamheten blir permanent utökad utifrån tillfällig finansiering (statsbidrag).		•		K

# Riskbedömning barnomsorgsavgifter 2019

A = Allvarlig konsekvens

K = Kännbar konsekvens

L = Lindrig konsekvens

Sannolika fel som kan uppstå	Låg risk	Medel risk	Hög risk	Konsekvens
1. Att inkomstuppgiften som registreras i det elevadministrativa systemet inte är densamma som på vårdnadshavarens och arbetsgivarens intyg.	•			K
2. Att alla 3-5 åringar inte är registrerade som allmän förskola med reducerad avgift.	•			K
3. Att de vårdnadshavare som är registrerade i det elevadministrativa systemet med en avgift som är noll inte är korrekta.	•			L
4. Att alla barn inom skolbarnomsorgen inte finns registrerade.		•		L

# Riskbedömning dokument- och ärendehantering 2019

A = Allvarlig konsekvens

K = Kännbar konsekvens

L = Lindrig konsekvens

Sannolika fel som kan uppstå	Låg risk	Medel risk	Hög risk	Konsekvens
1. Att inkommen och utskickad post inte blir öppnad, registrerad och i övrigt adekvat behandlad.	•			K

# Riskbedömning verksamheternas måluppfyllelse 2019

A = Allvarlig konsekvens

K = Kännbar konsekvens

L = Lindrig konsekvens

Sannolika fel som kan uppstå	Låg risk	Medel risk	Hög risk	Konsekvens
1. Att måluppfyllelsen inom förskolans prioriterade kunskapsområden inte ökar.		•		L
2. Att meritvärdet inte ökar inom grundskolan.		•		K
3. Att gymnasiebehörigheten inte ökar inom grundskolan.		•		A
4. Att jämförelsetalet (betygspoängen) inte ökar inom gymnasieskolan.		•		K
5. Att andelen med examen och högskolebehörighet inte ökar inom gymnasieskolan.		•		A

## Internkontrollplan för återsökning av statsbidrag för flyktingar och asylsökande 2019

Kontrollmål	Ansvarig för att kontroll utföres	Kontrollmetod (inkl frekvens)	Rapport till	När sker rapportering	RESULTAT
1. Att statsbidragsansökningar av särskilda och extraordinära kostnader görs inom alla relevanta områden enligt upprättad instruktion för alla personer som uppfyller villkoren.	Ekonomichef	Upprätta en instruktion. Kontinuerlig uppdatering minst en gång per år.	Utbildningsdirektör	September till UK och oktober till UN	
2. Säkerställa att alla berättigade personer identifieras som omfattas av återsökning.	Ekonomichef	Avstämning mot Migrationsverkets statistik och utbetalningslistor.	Utbildningsdirektör	September till UK och oktober till UN	



## Internkontrollplan för att vi söker berättigade riktade statsbidrag 2019

Kontrollmål	Ansvarig för att kontroll utföres	Kontrollmetod (inkl frekvens)	Rapport till	När sker rapportering	RESULTAT
Att vi söker rätt statsbidrag.	Ekonomichef	Identifiera möjliga statsbidrag och dokumentera dessa i verksamhetsplanerna samt redovisa och följa upp dessa i managementrapporterna.	Utbildningsdirektör	September till UK och oktober till UN	
Om det krävs medfinansiering för att erhålla statsbidrag.	Ekonomichef	Detta ska framgå i verksamhetsplaner och managementrapporter.	Utbildningsdirektör	September till UK och oktober till UN	
Säkerställa redovisning av berättigade statsbidrag så att kommunen får berättigade medel.	Ekonomichef	Projektplan inklusive implementering och utvärdering ska finnas för varje ansökan om statsbidrag.	Utbildningsdirektör	September till UK och oktober till UN	
Undvika en permanent utökning av verksamhet med tillfällig finansiering.	Ekonomichef	Projektplan inklusive implementering och utvärdering ska finnas för varje ansökan om statsbidrag.	Utbildningsdirektör	September till UK och oktober till UN	

## Intern kontrollplan för Barnomsorgsavgifter 2019

Kontrollmål	Ansvarig för att kontroll utföres	Kontrollmetod (inkl frekvens)	Rapport till	När sker rapportering	RESULTAT
1. Att inkomstuppgiften som registreras i det elevadministrativa systemet är densamma som på vårdnadshavarens och arbetsgivarens intyg.	Barnomsorgen/Uk	(25) Stickprov på inkomstblanketter 1 ggr/år	Ekonomichef	September till UK och oktober till UN.	
2. Att alla 3-5 åringar är registrerade som allmän förskola med reducerad avgift.	Barnomsorgen/Uk	Kontroll av samtliga 3-5 åringar i Skolplatsen 1 ggr/år	Ekonomichef	September till UK och oktober till UN.	
3. Att de vårdnadshavare som är registrerade i det elevadministrativa systemet med en avgift som är noll är korrekta.	Barnomsorgen/Uk	(25) Stickprov 1 ggr/år	Ekonomichef	September till UK och oktober till UN.	
4. Att alla barn inom skolbarnomsorgen finns registrerade.	Barnomsorgen/Uk	Stickprov av 2 fritidsklubbar och 2 fritidshem 1 ggr/år	Ekonomichef	September till UK och oktober till UN.	

## Intern kontrollplan för dokument- och ärendehantering 2019

Kontrollmål	Ansvarig för att kontroll utföres	Kontrollmetod (inkl frekvens)	Rapport till	När sker rapportering	RESULTAT
1. Att inkommen och utskickad post blir öppnad, registrerad och i övrigt adekvat behandlad	Nämndsekreterare/ registrator	Stickprov i form av uttag av postlista från minst tre olika dagar 1 ggr/år	Ekonomi- chef	September till UK och oktober till UN	

## Intern kontrollplan för verksamhetens måluppfyllelse 2019

Kontrollmål	Ansvarig för att kontroll utföres	Kontrollmetod (inkl frekvens)	Rapport till	När sker rapportering	RESULTAT
1. Att måluppfyllelsen inom förskolans prioriterade kunskapsområden ökar.	Verksamhetschef förskola	1 ggr/år i enheternas och verksamhetschefens SKA-dokument	Utbildningsdirektör	September till UK och oktober till UN.	
2. Att meritvärdet ökar inom grundskolan.	Verksamhetschef grundskola	1 ggr/år i enheternas och verksamhetschefens SKA-dokument	Utbildningsdirektör	September till UK och oktober till UN.	
3. Att gymnasiebehörigheten ökar inom grundskolan.	Verksamhetschef grundskola	1 ggr/år i enheternas och verksamhetschefens SKA-dokument	Utbildningsdirektör	September till UK och oktober till UN.	
4. Att jämförelsetalet (betygspoängen) ökar inom gymnasieskolan.	Verksamhetschef gymnasieskola	1 ggr/år i enheternas och verksamhetschefens SKA-dokument	Utbildningsdirektör	September till UK och oktober till UN.	
5. Att andelen med examen och högskolebehörighet ökar inom gymnasieskolan.	Verksamhetschef gymnasieskola	1 ggr/år i enheternas och verksamhetschefens SKA-dokument	Utbildningsdirektör	September till UK och oktober till UN.	



# **Plan för systematiskt kvalitetsarbete**

## **2018/2019**

**Förskolor, grundskolor och gymnasieskolor  
Utbildningskontoret i Södertälje kommun**

## **Innehållsförteckning**

Målbild för Södertäljes förskolor och skolor .....	3
Plan för systematiskt kvalitetsarbete.....	4
Presentation av utbildningskontoret.....	5
Våra styrkor.....	5
Våra utmaningar.....	5
Vårt fokus 2018/2019 .....	5
Vår organisation .....	5
Resultatuppföljning 2017/2018 .....	6
Uppföljning av utvecklingsområden, 2017/2018.....	8
Uppföljning av strategier för högre måluppfyllelse.....	11
Resultat i förskolan.....	12
Resultat i grundskolan.....	13
Resultat i gymnasieskolan.....	14
Kommentarer till resultaten 2017/2018.....	15
Kommentar till resultaten utifrån ett jämförande perspektiv.....	15
Kommentarer utifrån ett organisations- och ledningsperspektiv.....	15
Kommentarer utifrån ett resurs- och kompetensperspektiv.....	16
Kommentarer utifrån ett metod- och forskningsperspektiv.....	17
Kommentarer utifrån ett intersektionalitetsperspektiv .....	18
Utveckling 2018/2019 .....	20
Förbättringsområden 2018/2019.....	20
Utbildningskontorets förbättringsområden .....	20
Resurscentrums förbättringsområden.....	21
Förskolans förbättringsområde.....	21
Grundskolans förbättringsområden.....	22
Gymnasiets förbättringsområde.....	23
Utvecklingsområden 2018/2019 .....	24
Uppföljning och utvärdering .....	27

## **Målbild för Södertäljes förskolor och skolor**

Elever med goda kunskaper, med behörighet till gymnasieskolan och som efter avslutad utbildning har en gymnasieexamen, har betydligt fler valmöjligheter för fortsatta studier och till arbete. Samtidigt vet vi att familjebakgrund och vilken skola eleven går på får allt större betydelse för elevernas resultat. Vad vi gör i förskolan och skolan är avgörande för barn och ungas framtid.

Södertäljes förskolor och skolor har all anledning att sträcka på sig. Vi har tillsammans, med kraft, engagemang, ansvar och samsyn genomfört ett förändringsarbete av hög klass! Vi har nu ett unikt utgångsläge för fortsatta förbättringar. För det är fortfarande mycket som kvarstår och som vi kan påverka! Många resultat har förbättrats de senaste åren. Meritvärdet har ökat, särskilt mycket för elever födda utomlands och betydligt fler elever är behöriga till ett nationellt program på gymnasiet. Det är en mycket positiv utveckling men det måste bli ännu bättre! Förskolor och skolor kan och ska göra skillnad!

Elevers resultat får inte vara beroende av vilken skola hen har gått i. Vi måste stärka likvärdigheten i våra förskolor och skolor och bedriva ett strukturerat, fokuserat arbete med fokus på att utveckla undervisningen. Målbilden är att:

1. Elevernas meritvärde ska ytterligare förbättras och fler ska bli behöriga till ett nationellt program på gymnasiet.
2. Andelen elever med gymnasieexamen ska öka.
3. Södertälje kommuns förskolor, grundskolor och gymnasieskolor ska bli Sverigeledande när det gäller att utveckla undervisningen så att barn och elevers familjebakgrund får minskad betydelse.

För att lyckas nå de här målen krävs att alla, på alla nivåer, har höga förväntningar på elever och medarbetare, höga ambitioner och ett stort engagemang. De höga förväntningarna ska synas i förskolor och skolors miljö, i förhållningssätt och i de normer och värden som genomsyrar verksamheternas arbete. Utbildning är viktigt och behöver tas på största allvar!

Monica Sonde  
Utbildningsdirektör

## Plan för systematiskt kvalitetsarbete

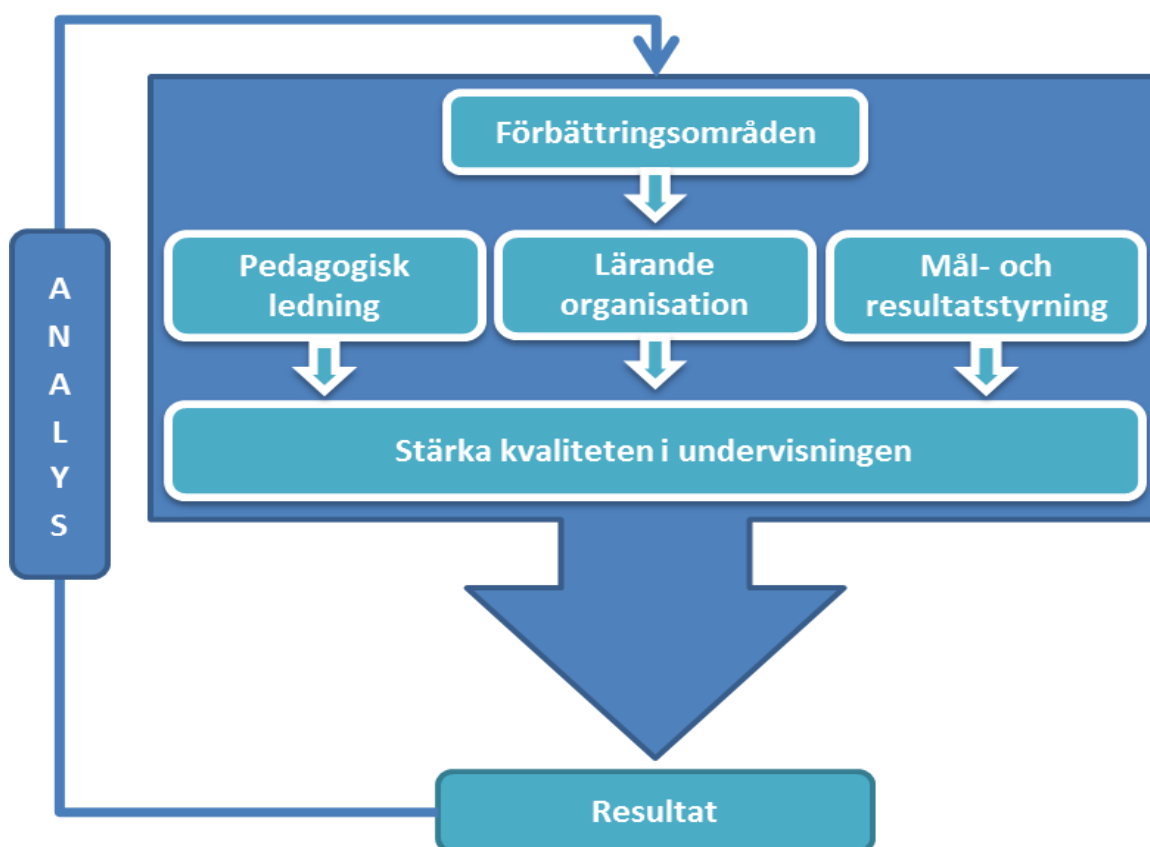
Varje kommun är enligt skollagen skyldig att planera, följa upp och utveckla sin verksamhet på det sätt kommunen anser vara lämpligast. Särskild vikt läggs vid att kommunen säkrar att det finns en struktur för det systematiska kvalitetsarbetet.

I Södertälje är strukturen för det systematiska kvalitetsarbetet densamma för förskola, grundskola, gymnasieskola och särskola, samt för alla ansvarsnivåer: enhetsnivå, verksamhetsnivå och kommunnivå. I planen för systematiskt kvalitetsarbete inkluderas grundsärskolan och gymnasiesärskolan i grundskolan respektive gymnasieskolan.

Ansvariga för planerna på respektive nivå är förskolechefer/rektorer, verksamhetschefer och utbildningsdirektör.

Strukturen, eller planen, består av tre delar: En **resultatdel** som redogör för genomförda åtgärder och beskriver nuläget i form av statistik och självskattningar, en **analysdel** som belyser nuläget utifrån olika perspektiv, samt en **utvecklingsdel** som anger åtgärder som ska leda till förbättring och ökad måluppfyllelse.

Aktualiteten för en plan är ett år. Planen ska tas fram i dialog med ansvariga politiker, med berörda chefer och medarbetare, samt med elever och vårdnadshavare. Förbättringsområden och åtgärder ska utgå från de behov som resultat och analyser påvisar. Innehållet ska vara sakligt och kritiskt granskande, åtgärderna ska vara konkreta och avgränsade. Två framgångsfaktorer ska särskilt beaktas i det löpande arbetet; att det finns en tydlig struktur för uppföljning och att uppföljningen har fokus på vilka effekter vidtagna åtgärder får för barnens och elevernas lärande och utveckling.





## **Presentation av utbildningskontoret**

### **Våra styrkor**

- **Vårt systematiska kvalitetsarbete**, som är strukturerat och välförankrat med ett tydligt fokus att stärka kvalitén i undervisningen.
- **Tydlig och synlig styrning**, att det finns en samsyn hos politiker och tjänstemän om mål, prioriteringar, roller och ansvar.
- **Hög ambition och höga förväntningar**

### **Våra utmaningar**

- **Stärka likvärdigheten inom och mellan kommunens förskolor och skolor**
- **Öka andelen elever som blir behöriga till ett nationellt gymnasieprogram**
- **Öka andelen elever som tar gymnasieexamen**
- **Öka andelen behöriga förskollärare och lärare**

### **Vårt fokus 2018/2019**

- **Öka likvärdigheten och stärka det kompensatoriska perspektivet**
- **Höga förväntningar på barn och elevers lärande**
- **Stärka det kollegiala lärandets effekter**
- **Säkra kompetensförsörjning med särskilt fokus på förskollärare, lärare och skolledare**

### **Vår organisation**

Inom utbildningskontoret i Södertälje kommun finns 13 förskolenheter, 18 grundskolenheter, varav grundsärskolan är inkluderad i fyra av enheterna, 5 gymnasieenheter, varav en är gymnasiesärskola, samt Resurscentrum, som består av kostenhet, skolhälsovård, modersmålsenhet, ungdomsmottagning samt de pedagogiska resurser som ska stödja enheterna i en ökad måluppfyllelse. Från och med hösten 2016 har också utbildningskontoret ansvar för Komvux och SFI, vars verksamhet dock ligger under Arbetslivsnämnden. Av den anledningen ingår inte Komvux och SFI i denna plan för systematiskt kvalitetsarbete. Ansvarig chef på enhetsnivå är förskolechef respektive rektor och i förekommande fall enhetschef. Ansvarig chef på verksamhetsnivå är tre verksamhetschefer, en för vardera förskolan, grundskolan och gymnasieskolan. Därtill finns en verksamhetschef med ansvar för Resurscentrum. På utbildningskontoret finns två chefer, en chef för ekonomi och administration och en chef för strategi- och verksamhetsstöd. Ytterst ansvarig tjänsteman och chef för kommunens förskole- och skolverksamhet är kommunens utbildningsdirektör.

## **Resultatuppföljning 2017/2018**

### **Uppföljning av prioriterade förbättringsområden, 2017/2018**

Förbättringsområden är områden vi arbetar med under en begränsad tid. Det är verksamhetscheferna som i dialog med utbildningsdirektören och förskolechefer/rektorer beslutar om de förbättringsområden som prioriteras inom respektive verksamhet. Eftersom målsättningar och åtgärder ska utgå från förskolornas/skolornas olika behov, varierar åtgärdernas omfattning och innehåll mellan enheterna.

Här redovisas bakgrund, målsättning, åtgärder och effekter på en generell och övergripande nivå. En mer detaljerad redovisning återfinns i verksamhetschefernas och rektorernas/förskolechefernas planer för systematiskt kvalitetsarbete.

Redovisningen bygger främst på olika resultatuppföljningar, verksamhetsbesök, samtal med förskolechefer och rektorer, samt på de möten utbildningskontorets ledningsgrupp regelbundet har för att följa upp och utvärdera olika målsättningar och åtgärder.

#### **Förskolans förbättringsområde: 1. Språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt**

Inom förskolan har det konstaterats att det finns behov av att utveckla ett mer strukturerat språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt.

Under året har en gemensam kompetensutveckling genomförts i samband med Bordercross utställningen som på ett konkret sätt synliggör arbetet. En gemensam struktur för kollegialt lärande har genomförts som utgår från nätverk mellan förskolorna.

Insatserna har gett viss positiv effekt, men mycket kvarstår innan vi har en likvärdig förskoleverksamhet och som bidrar till en bra språklig grund. Ett fortsatt arbete är därför av störst vikt.

#### **Förskolans förbättringsområde: 2. Hållbar utveckling ur ett ekologiskt perspektiv**

Inom förskolan har det konstaterats att det finns behov av att förbättra förskolans arbete så att barnen har ett varsamt och respektfullt förhållningssätt till miljön och naturen och förstår sin delaktighet i naturens kretslopp.

Under året har en basutbildning riktad till medarbetare som saknar pedagogisk utbildning genomförts under ledning av centrala pedagogistor och ateljéristor. De har också haft riktade utvecklingsuppdrag på fyra förskoleområden. Ytterligare två förskolor har haft praktiktäna kompetensutveckling via Tom Tits Experiment.

Insatserna har gett positiv effekt, miljöerna barnen möter är mer genomtänkta, tillgängliga, tillåtande och tilltalande.

#### **Grundskolans förbättringsområde: 1. Kunskapsutveckling att läsa, skriva och räkna, F-5**

Inom grundskolan har det konstaterats att arbetet behöver stärkas så att identifierade elever i behov av stöd får adekvat stöd i sin läs- skriv och matematikutveckling och att dessa åtgärder följs upp. Rutiner behöver förbättras så att information om elevers och gruppers kunskaper och behov förs över vid lärarbyten och mellan förskola och förskoleklass, förskoleklass och åk 1 samt i övergången mellan åk 3 o 4.

Under året har kompetensutvecklingsinsatser genomförts med fokus på tidig läs- och skrivutveckling. Forum för tidiga insatser och specialpedagog på Resurscentrum har samarbetat med skolorna kring bedömningsstöd och tidiga åtgärder. Verksamhetschefen har följt upp elevernas kunskapsutveckling.

Insatserna har bidragit till viss positiv effekt. Tydlig struktur för arbetsgången vid uppföljning av elevers lärande i de tidigare åren och därmed identifierat elever som behöver uppmärksammas och få stödinsatser tidigt.

Men det kvarstår arbete så att undervisningens innehåll och utformning kopplas till uppföljning av resultat. Rutiner och hur kunskap om elevers lärande förs vidare vid övergångar behöver utvecklas.

### **Grundskolans förbättringsområde: 2. Att stärka samverkan med föräldrar**

Inom grundskolan har det konstaterats att arbetet behöver stärkas för att skola och hem, var och en och tillsammans ska kunna stödja eleverna på bästa sätt i deras lärande och utveckling.

Riktlinjerna ”Samverkan med vårdnadshavare” och Stödstrukturen för föräldramöten används på skolorna. Verksamhetschefen följer upp hur skolorna arbetar för att stärka föräldrarnas möjligheter att stödja sina barns lärande.

Insatserna har lett till fler engagerade föräldrar i elevernas lärande och utveckling samt större kollegialt engagemang kring föräldramöten. Eleverna har i större utsträckning medverkat på föräldramöten vilket bidragit till att fler föräldrar deltagit och engagerat sig i mötena.

### **Grundskolan förbättringsområde: 3. Effekten av elevhälsans arbete ska stärkas**

Inom grundskolan har det konstaterats att elevhälsans arbete behöver stärkas, bli mer effektivt så att tid frigörs till förebyggande och främjande arbete.

Under året har ett normalläge utarbetats för att identifiera vad man ska sträva mot och det har använts som stöd för uppföljning. En gemensam struktur för EHT-teamens möten har utarbetats och implementerats. Arbetet har därefter kontinuerligt följts upp på alla nivåer.

Insatserna har haft viss positiv effekt. Förebyggande och främjande arbete behöver utvecklas. Arbetslagens ansvar och form för elevhälsoarbete behöver utvecklas.

### **Gymnasiets förbättringsområde:1. Innovation och entreprenöriellt lärande**

Inom gymnasieskolan har vi bedömt att det finns ett behov av ett mer innovativt och entreprenöriellt lärande. Det ska bidra till att eleverna ser hur olika ämnen berör varandra och lättare kan koppla det till samhällsutvecklingen i stort. Syfte är att eleverna ska bli mer studiemotiverade, engagerade och ta större ansvar för sitt lärande.

Under det gångna året har samtliga enheter inom ramen för det kollegiala lärandet fokuserat på innovation och entreprenöriellt lärande, för att få ett mer värdeskapande lärande.

Insatserna har lett till en ökad kollegial samsyn om hur man kan arbeta. Konkreta förändringar i undervisningen finns men i dagsläget är det svårt att se ett tydligt samband mellan förändrad praktik och elevernas resultat. I det fortsatta arbetet krävs att rektorerna efterfrågar och följer upp effekterna av de pågående satsningarna i varje enskild lärares undervisning.

### **Resurscentrums förbättringsområde: Att stödja, utveckla och utmana utan att ta över**

Inom Resurscentrum har det bedömts finnas ett behov av att medarbetarna på lärande och hälsa utvecklar ett arbetssätt som stödjer och driver på ett förbättringsarbete på förskolor och skolor utan att helt ta över ansvaret. Men även att kommunikationen mellan lärande och hälsa och förskolor/skolor präglas av öppen dialog vid de tillfällen då förväntningar och åsikter går isär. Under det gångna året har kompetenshöjande insatser genomförts för att stärka professionen, utifrån Resurscentrums verksamhetside; stödja, utveckla och utmana. Kompetensutvecklingen har lett till en ökad förståelse för vilka faktorer som påverkar arbetet som internkonsult. En utmaning i detta förbättringsområde har varit medarbetarnas olika bakgrundskunskaper i förhållande till det aktuella området.

### **Utbildningskontorets/stabens förbättringsområden: Hållbar arbetshälsa, Attraktiv arbetsgivare, Skolvalsrutiner samt Likvärdig IT**

Inom Utbildningskontorets stabsarbete och övergripande arbete har det bedömts finnas ett behov av att särskilt fokusera på att minska sjukfrånvaron, att målmedvetet arbeta för att vara en attraktiv arbetsgivare, att förbättra och standardisera skolvalsrutiner samt att säkra ett likvärdig IT miljö och IT support för våra verksamheter. Under det gångna året har rutiner utarbetats för att förebygga sjukfrånvaro. Sjukfrånvaron har minskat, särskilt mycket inom förskolans och kostenhetens verksamheter.

Rekrytering av nya medarbetare sker idag systematiskt och standardiserat och med rutiner för att fånga upp sökande till fler tjänster. Vi tar emot lärarstudenter både från Stockholms universitet och från Södertörn, Centrum för Professionsutveckling (CPU). Det har blivit något lättare att rekrytera legitimerade lärare och legitimerade förskolelärare till Södertäljes skolor/förskolor även om många lärarprofessioner fortfarande är bristyrken.

Vid skolval finns nu en E-tjänst som gör processen effektivare och mer kvalitetssäker. Det kvarstår dock en hel del arbete innan allt fungerar. Inom snar framtid ska Kontaktcenter ta över en större del och information och kommunikation till medborgare och till förskolor och skolor ska bli tydligare.

Det nyinrättade kompetensnätverket har inneburit mer likvärdig IT-support till enheterna. Det virtuella Skoldatateket och systemet Skolon har medfört att skolorna har mer likvärdiga digitala pedagogiska verktyg.

### **Uppföljning av utvecklingsområden, 2017/2018**

Utvecklingsområden är de strategier vi arbetar långsiktigt med, för ökad måluppfyllelse. De är fastställda av utbildningsdirektören efter dialog med verksamhetschefer, förskolechefer och rektorer. Våra utvecklingsområden utgår från vad forskning och erfarenheter ser som framgångsfaktorer i arbetet med att få bra förskolor och skolor. Precis som inom våra förbättringsområden ska målsättningar och åtgärder alltid utgå från verksamheternas och enheternas olika behov, resultat och analyser.

Här redovisas de åtgärder som vidtagits på huvudmannanivå. Underlag för kommentarer och bedömningar är resultatuppföljningar, de verksamhetsbesök som systematiskt genomförs på alla förskolor och skolor, de samtal som förs med förskolechefer och rektorer, samt de avstämningar utbildningskontorets ledningsgrupp återkommande gör.

Kommentarerna och bedömningarna är på en generell och övergripande nivå. En mer preciserad nivå finns i verksamhetschefernas och rektorernas/förskolechefernas planer för systematiskt kvalitetsarbete.

### **Utvecklingsområde 1: Pedagogisk ledning**

En förutsättning och framgångsfaktor för ökad måluppfyllelse är att ledarskapet på våra förskolor och skolor är idébaserat, pedagogiskt och stödjande. Det innebär att en stor del av tiden används med fokus på det pedagogiska uppdraget och vad som sker i undervisningen och att man utifrån det initierar och driver ett målstyrt förändringsarbete.

Tack var en tydlig struktur för det systematiska kvalitetsarbetet, fortsatt höga förväntningar samt hög kompetens och engagemang även hos nya verksamhetschefer och skolledare har arbetet fortsatt utan att tappa alltför mycket styrfart.

Vi ser ett förstärkt pedagogiskt ledarskap. Vi ser fler rektorer/förskolechefer som initierar och driver ett målstyrt förändringsarbete. Sammantaget ser vi ett ledarskap som i högre utsträckning tar ansvar för förskolornas och skolornas nationella uppdrag, det vill säga ett pedagogiskt ledarskap med fokus på det som gynnar barns och elevers måluppfyllelse. På olika sätt behöver vi stödja men också styra så att skolledare har så bra förutsättningar som möjligt att fokusera på sitt uppdrag. Funktionellt delat ledarskap är ju en modell som nu har prövats under drygt tre år. Vi ser goda effekter men också svårigheter som kan uppstå. Det är en av fler modeller som behöver utvecklas ytterligare. Fler bitr. rektorer (d.v.s. färre medarbetare per chef) är en annan modell som prövas. Oavsett organisation, i slutänden handlar det om vad man gör av sin tid och om det leder till utveckling.

Prioriterade frågor framöver är hur ledningen bättre kan följa effekterna av olika satsningar och av kvalitetsarbetet och utifrån det föra samtal som leder till förändrad praktik.

### **Utvecklingsområde 2: Lärande organisation**

En ytterligare förutsättning och framgångsfaktor för ökad måluppfyllelse är att det finns en organisation och kultur där kollegor samarbetar, utbyter erfarenheter och utvecklar ett lösningsfokuserat förhållningssätt.

Inom området Lärande organisation vill vi utveckla det kollegiala lärandet i våra förskolor och skolor. I ett kollegialt lärande tar medarbetarna gemensamt ansvar för att förbättra undervisningen utifrån resultat, analyser och behov. Tillsammans prövar och omprövar man sedan arbetssätt och metoder.

Kommunens försteförskollärare och förstelärare, samt medarbetarna på Resurscentrum har en viktig roll för det kollegiala lärandets utveckling. De bidrar med samordning, fokus, kompetens och leder arbetet framåt samtidigt som det är viktigt att fastställa att ansvaret för att det kollegiala lärandets effekter ligger hos samtliga berörda. Innehållet och kvalitén i dessa insatser har stärkts och vi har byggt upp en ovärderlig plattform. Men det kollegiala lärandet måste i större utsträckning leda till konkreta förbättringar för hur undervisningen ska utformas och genomföras. Den behöver finnas i ett tydligt, begripligt sammanhang på varje förskola och skola, och som i större utsträckning kopplas ihop med barnens och elevernas resultat.

I våra uppföljningar kan vi se att de vidtagna åtgärderna ger effekt. Medarbetarna uppskattar

att de i en strukturerad form kan diskutera pedagogiska frågor. Det kollegiala lärandet får också effekter i det dagliga arbetet, nu i större utsträckning än under tidigare år.

Vi behöver fortsätta att utveckla arbetet med det kollegiala lärandet. Erfarenheterna är goda. Medarbetarna upplever i hög utsträckning att den tid som läggs på det kollegiala lärandet känns meningsfull och viktig. Skolledarna har ett stort ansvar att inkludera arbetet i befintlig organisation. De ska ha höga förväntningar, tydligt efterfråga och på olika sätt synliggöra det kollegiala lärandets innehåll och effekt. Arbetet behöver också ske på alla nivåer så att vi får ett gemensamt lärande i alla led.

### **Utvecklingsområde 3: Mål- och resultatstyrning**

En tredje förutsättning och framgångsfaktor för ökad måluppfyllelse är en mål- och resultatstyrd kultur. Det är en kultur där målen är väl kända och där resultaten och analyserna styr resursanvändning och vilka åtgärder som sedan vidtas.

Inom området Mål och resultatstyrning vill vi utveckla en ansvarskultur där var och en använder det handlingsutrymme man har, att rätt åtgärder vidtas utifrån resultat och analyser. Under det gångna året har utbildningskontorets ledningsgrupp kvartalsvis följt upp resultat, kvalitet och ekonomi på varje enhet. Uppföljningen tillsammans med de nulägesrapporter som görs på alla enheter av berörd verksamhetschef har bidragit till en ökad resultatstyrning på huvudmannanivå. På enhetsnivå har man framför allt arbetat med att utveckla analysarbetet för att få ett bättre svar vid fördelning av resurser och vid beslut om åtgärder och satsningar.

I våra uppföljningar kan vi se att insatserna har effekt. Vi ser en ökad resultatstyrning. Vi bedömer att vi framöver behöver ha ett ännu tydligare fokus på kopplingen mellan barnens och elevernas resultat och åtgärder. Det kollegiala lärandets innehåll, utvecklingslärarnas uppdrag och övriga riktade utvecklingsinsatser, behöver tydligare kopplas ihop med berörda lärare och deras elevers lärande.

### **Utvecklingsområde 4: Kvalitet i undervisningen**

En fjärde förutsättning och framgångsfaktor för ökad måluppfyllelse är hög kvalitet i förskolans och skolans undervisning. Utmärkande för hög kvalitet i undervisningen är att den är målstyrd, att det är arbetsro och att det är goda relationer mellan barn/elever och lärare. Inom området Kvalitet i undervisningen vill vi uppmärksamma och stärka tre kompetenser hos förskollärare/lärare. Det första är *ledarskapskompetens*, att undervisningen är målstyrd och att det är arbetsro. Det andra är *didaktisk kompetens*, att undervisningen har en metodologisk variation och att lärandet följs upp både formativt och summativt. Slutligen är det *relationell kompetens*, att det finns en ömsesidig respekt mellan lärare och elever och att elevernas möts av positiva och höga förväntningar.

Kommunen har ett samarbete med Skolverket inom ramen för Samverkan för bästa skola. Arbetet är riktat till fyra skolor, två grundskolor och två gymnasieskolor. Insatserna berör samtliga utvecklingsområden och har fokus på att stärka kvalitén i undervisningen.

I grundskolan har satsningen i F-5 fördjupats. Det finns idag tydligare rutiner och metoder för att följa upp elevernas läs- skriv och matematikutveckling i det tidiga skolåren. Men

fortfarande kvarstår arbete för att säkra att fler elever får tidiga stödinsatser när behov identifierats. I våra uppföljningar kan vi konstatera att insatserna får effekt. Satsningen på förstelärare och kollegialt lärande har genererat konkreta förbättringar i undervisningen. Strukturen för det kollegiala lärandet är uppskattad. Men för att få mer driv i arbetet och mer konkreta förbättringar hos fler behöver insatserna bli mer konkret, strukturerat och synligt. Vi behöver arbeta vidare och fördjupa kvalitén i de satsningar som nu pågår med ett särskilt fokus på effektperspektivet, det vill säga hur olika satsningar påverkar undervisningen och förutsättningarna för barn och elever att nå en högre måluppfyllelse

## Uppföljning av strategier för högre måluppfyllelse

De kommunala förskolorna och skolorna har tagit fram fyra strategier för högre måluppfyllelse. Till strategierna hör ett antal kriterier som definierar ett normalläge.

Skattning av normalläget är ett sätt att synliggöra var man befinner sig i arbetet med att nå högre kvalitet. Ett sätt att åskådliggöra stegen på väg mot att nå en mycket hög kvalitet.

Enheten gör minst en skattning en gång per år, som en del av det systematiska kvalitetsarbetet. Det blir en självskattning, och bedömning, av verksamhetens kvalitet utifrån kriterierna där:

- 1 motsvarar *har långt kvar innan vi kan uppnå kriteriet*
- 2 motsvarar *har påbörjat insatser för uppnå att kriteriet*
- 3 motsvarar *har i viss utsträckning uppnått kriteriet*
- 4 motsvarar *har i stor utsträckning uppnått kriteriet*
- 5 motsvarar *har uppnått kriteriet fullt ut*

### **Pedagogisk ledning** (U= utbildningsdirektör VC=verksamhetschefer)

Normalläge	U		VC	
		2018		2018
1. Ledningen är i ord och handling tydlig med mål och verksamhetsidé och kunskap om hur mål och verksamhetsidé omsätts i undervisningen.		3,7		3,5
2. Ledningen leder och driver ett systematiskt kvalitetsarbete som utgår från verksamhetens behov, är avgränsat och inkluderar alla medarbetare.		3,7		3,4
3. Ledningen har en ändamålsenlig arbetsfördelning i organisationen utifrån det nationella och det kommunala uppdraget.		3,7		3,7
4. Ledningen har höga förväntningar och kvalitetskrav på medarbetarna och en tydlig process för att följa upp och stödja medarbetarnas lärande.		3,3		3,4
<b>Genomsnitt för pedagogisk ledning</b>		<b>3,6</b>		<b>3,5</b>

### **Lärande organisation**

Normalläge	U		VC	
		2018		2018
1. I organisationen finns en ansvarskultur där alla medarbetare tar ansvar för förskolans utveckling och nödvändiga förbättringsarbete.		3,3		3,0
2. I organisationen finns en professionell kultur där samarbete, flexibilitet och utmaning skapar förutsättningar för ett lösningsfokuserat förhållningssätt.		3,3		3,5
3. I organisationen finns ett strukturerat och behovsstyrt kollegialt lärande som leder till att undervisningen utvecklas och förbättras.		3,0		3,4

4. I organisationen finns kunskap om aktuell och relevant forskning och beprövad erfarenhet, vilket beaktas i diskussioner, processer och beslut.		3,0		3,5
<b>Genomsnitt för lärande organisation</b>		<b>3,2</b>		<b>3,4</b>

### ***Mål- och resultatstyrning***

<i>Normalläge</i>	U		VC	
		2018		2018
1. Elevernas mål- och resultatutveckling följs kontinuerligt upp inom samtliga ämnen utifrån en formativ process.		4,0		3,6
2. Elevernas mål- och resultatuppfyllelse är väl kommunicerad och känd hos ledare, medarbetare, elever och vårdnadshavare.		3,3		3,5
3. Måluppfyllelsen och resultatutvecklingen analyseras i dialog mellan ledning och medarbetare, vilka därefter säkrar att nödvändiga förändringar genomförs på både lednings- och medarbetarnivå.		3,3		3,3
4. Mål- och resultatstyrningen beaktar i uppföljning, analys och åtgärder de krav som finns på extra anpassningar och särskilt stöd för enskilda eller grupper av elever.		3,0		3,4
<b>Genomsnitt för mål- och resultatstyrning</b>		<b>3,4</b>		<b>3,4</b>

### ***Kvalité i lärandet***

<i>Normalläge</i>	U		VC	
		2018		2018
1. I undervisningen finns en hög grad av ledarskapskompetens som säkrar att undervisningen är målstyrd och att det råder arbetsro.		3,7		3,5
2. I undervisningen finns en högre grad av relationell kompetens som säkrar att det finns en ömsesidig respekt mellan lärare och elever och att eleverna möts av positiva och höga förväntningar.		3,3		3,7
3. I undervisningen finns en hög grad av didaktisk kompetens som säkrar att undervisningen har en variation anpassad till elevernas olika behov och förutsättningar.		3,3		3,6
4. Undervisningen är väl planerad och utgår från styrdokument. Elevernas lärande följs upp utifrån både formativa och summativa bedömningar.		3,7		3,4
<b>Genomsnitt för kvalitet i lärandet</b>		<b>3,5</b>		<b>3,6</b>

## **Resultat i förskolan**

### **Förskolans kunskapsområden**

I förskolan följer vi upp varje barns lärande och utveckling utifrån förskolans prioriterade kunskapsområden. Nedanstående siffror svarar på frågan: Hur stor andel (%) av barnen når de mål som finns för respektive kunskapsområde?

Alla kommunala förskolor	2014	2015	2016	2017	2018		
	Totalt	Totalt	Totalt	Totalt	Pojkar	Flickor	Totalt
<b>Språkutveckling</b>	86,2	87,5	90,1	87,9	85,4	89,7	87,7
<b>Lek och samspel</b>	89,5	90,1	93,6	91,5	89,7	95,5	92,5
<b>Naturvetenskap och teknik</b>	84,8	87,3	92,1	89,7	89,0	91,3	90,1
<b>Matematik</b>	86,9	89,4	91,0	89,8	89,5	91,5	90,5



## Resultat i grundskolan

### Elever i årskurs 9, meritvärde, alla kommunala skolor

	Meritvärde alla elever		Meritvärde flickor		Meritvärde pojkar	
	16 ämnen	17 ämnen	16 ämnen	17 ämnen	16 ämnen	17 ämnen
<b>2011</b>	192		202		184	
<b>2012</b>	198		211		184	
<b>2013</b>	199	205	211	218	188	194
<b>2014</b>	204	211	214	222	196	202
<b>2015</b>		213,4		222		205
<b>2016</b>		218,3		227,6		209,1
<b>2017</b>		217,9		227,1		208,2
<b>2018</b>		221,3		237,2		206,4

Kommentar: Från och med läsåret 2013/2014 räknar man meritvärdet utifrån 17 ämnen. Tidigare år har meritvärde räknats på 16 ämnen.

### Behörighet för fortsatta studier, alla kommunala skolor

	Andel behöriga för högskoleförberedande program			Andel behöriga för yrkesprogram			Andel elever som inte är behöriga för vare sig högskoleförberedande program eller yrkesprogram		
	Totalt	Flickor	Pojkar	Totalt	Flickor	Pojkar	Totalt	Flickor	Pojkar
<b>2012</b>	74,8	75,8	73,7	76,1	76,9	75,3	23,9	23,1	24,7
<b>2013</b>	75,9	78,1	73,8	78,5	80,2	76,9	21,5	19,8	23,1
<b>2014</b>	78,8	81,1	76,8	82,0	82,8	81,3	18,0	17,2	18,7
<b>2015</b>	78,7	77,8	79,6	78,8	78,1	79,6	21,2	21,9	20,4
<b>2016</b>	79,4	79,9	79,0	80,5	80,6	80,3	19,3	19,2	19,5
<b>2017</b>	79,3	81,8	76,8	81,4	83,2	79,6	18,6	16,8	20,4
<b>2018</b>	83,6	87,8	79,6	85,7	89,3	82,4	14,3	10,7	17,6

### Andel elever med betyg i samtliga ämnen, alla kommunala skolor

	Alla elever	Flickor	Pojkar
<b>2011</b>	66 %	67 %	65 %
<b>2012</b>	68 %	69 %	67 %
<b>2013</b>	66 %	69 %	64 %
<b>2014</b>	69 %	70 %	67 %
<b>2015</b>	70 %	70 %	70 %
<b>2016</b>	72 %	73 %	71 %
<b>2017</b>	69 %	72 %	66 %
<b>2018</b>	74 %	79 %	69 %

## Resultat i gymnasieskolan

### Medelvärde, alla elever i de kommunala gymnasieskolorna

	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Totalt	13,64	13,48	13,54	13,83	13,82	13,87	14,14
Högskoleförberedande program			13,99	14,50	14,32	14,50	14,56
Yrkesprogram			12,71	12,39	12,80	12,54	12,28

### Andel behöriga för högskolestudier, alla elever i de kommunala gymnasieskolorna

	2015	2016	2017	2018
Behöriga från högskoleförberedande program	68 %	77 %	70 %	66 %
Avgått med examen från yrkesprogram	68 %	72 %	70 %	86 %
varav behöriga till högskola	37 %	43 %	48 %	30 %

## **Kommentarer till resultaten 2017/2018**

### **Kommentar till resultaten utifrån ett jämförande perspektiv**

*Viktigt att beakta utifrån ett jämförande perspektiv är hur utvecklingen ser ut över tid. Vilka resultat blir bättre eller sämre, kan man skönja tendenser i resultatutvecklingen, vad är naturliga variationer och vad kan vara bestående förändringar? Det är några frågor att besvara inom ramen för ett jämförande perspektiv.*

Både förskolor och skolor har de senaste sju åren haft en positiv resultatutveckling, och så även detta läsår. Förskolans resultat har under det senaste läsåret förbättrats något och det är idag över 90 % av barnen som når målen i de prioriterade målområdena, förutom språkutveckling där resultatet försämrats i år.

Fler elever är behöriga till gymnasium. Idag är nästa 86 % behöriga att jämföra med år 2012 då motsvarande siffra var 76 %. Andelen behöriga till gymnasiet är högre än riksgenomsnittet. Meritvärdet har förbättrats ytterligare och andelen elever som har uppnått kunskapskraven i samtliga ämnen har öka påtagligt.

Medelvärdet (betyg) har ökat för elever i den kommunala gymnasieskolan. En högre andel elever har examen inom yrkesprogram medan andelen behöriga till högskolestudier sjunkit något inom såväl högskoleförberedande program som inom yrkesprogram.

Skillnaden mellan flickor och pojkar har ökat ytterligare något och i år och det är något vi särskilt måste uppmärksamma och arbeta med. Men i ett nationellt jämförande (databasen Kolada) har Södertäljes pojkar en positiv resultatutveckling. I samma jämförelse kan man också konstatera att elever med utländsk bakgrund, de senaste sju åren har en bättre resultatutveckling i Södertälje än i riket. Mycket arbetet kvarstår dock – att vi idag ligger lite högre än andra kommuner när socioekonomiska aspekter tas med i jämförelsen, gör inte att vi kan slå oss till ro, utan vi ska se det som ett spår eller som ett bevis på att vi är på väg åt rätt håll.

### **Kommentarer utifrån ett organisations- och ledningsperspektiv**

*Viktigt att beakta utifrån ett organisationsperspektiv är att organisationen är ändamålsenlig och effektiv. Finns det tydliga system, strukturer och rutiner för att hantera olika problem, finns det en vilja att gemensamt ta ansvar för och lösa olika problem, finns det en beredskap att lära tillsammans och utveckla ett professionellt förhållningssätt? Det är några frågor att besvara inom ramen för ett organisationsperspektiv.*

Ledarskapets betydelse för kvalitet och måluppfyllelse är väl känt. Ledarskapet i Södertäljes förskolor och skolor har utvecklats mycket de senaste åren. Fokus på det pedagogiska uppdraget är betydligt tydligare och genomförs på ett mer konkret sätt än tidigare. Lärarna behöver ges goda förutsättningar att bli mer delaktiga i utvecklingsarbetet, mötas av höga förväntningar och förväntas bidra med sin kompetens i utvecklingsarbetet. För att åstadkomma det, inte enbart på individnivå, utan som ett kollektiv, krävs styrning och ledning och en fungerande organisationer som drar åt samma håll.

Att utvecklingsarbetet på alla nivåer i Södertälje kommun har ett så tydligt fokus på att stärka

kvalitén i undervisningen är på många sätt unikt och kanske den enskilt viktigaste framgångsfaktorn. Men det arbetet går att förfina ytterligare och behöver bli ännu mer konkret. Vikten av att skolledaren pratar, diskuterar och utvecklar sin förmåga att ställa frågor och föra pedagogiska diskussioner ska inte underskattas. Det är i huvudsak dialogen utifrån filmad undervisning eller klassrumsobservationer, teach-meet och analys av resultat och elevarbeten som ger en riktning för hur undervisningen behöver utvecklas. Och det är utifrån det, som det avgörande steget ska tas – från ord till handling, till en förändrad/förfinad praktik i klassrummet. Det här arbetet måste genomsyra alla nivåer; i förskolor och skolor, i förskolechefer- och rektorsgrupper, på Resurscentrum och inte minst i utbildningskontorets ledningsgrupp. Skolutvecklingsarbetet ska in i vardagen, som ett tydligt och viktigt inslag ingå i organisationen. För att lyckas behöver förskolechefer och rektorer ha goda förutsättningar att driva arbetet. Funktionellt delat ledarskap kommer att behöva utvecklas vidare för att säkra och stärka det pedagogiska ledarskapet. När lärarna får bättre stöd i arbetet leder det till en effektivare organisation. Men lärdomar av arbetet har också visat att hur vi än organiserar behöver det vara tydligt vad man vill åstadkomma och på vilket sätt det ska påverka en skolledares ”görande”. Inför kommande läsår prövar vi en modell med fler bitr. rektorer för att få färre medarbetare per chef. Genom det ska det pedagogiska ledarskapet stärkas. Men även i en sådan modell behöver man på olika sätt följa upp hur det kan organiseras, hur det ska påverka vad var och en gör och vilka effekter det får. Allt i syfte att lära, lära tillsammans och sprida.

Utbildningskontorets inre förbättringsarbete har bidragit till en ökad stabilitet och tydligare information till brukare och till verksamheterna. Idag är arbetet mindre sårbart och ger ett större ansvarstagande och lösningsfokuserat arbete. Dock kvarstår en hel del arbete innan de standardiseringar, rutiner och kommunikationskanaler som behöver utvecklas är på plats helt. Syftet är att det ytterligare ska underlätta och avlasta för förskolor och skolor så de i sin tur fokuserar på rätt saker.

### **Kommentarer utifrån ett resurs- och kompetensperspektiv**

*Viktigt att beakta utifrån ett resursperspektiv är hur resurserna fördelas och används i relation till resultat, analyser och behov. Har vi rätt resurser, använder vi resurserna rätt, fördelas resurserna rätt, ser vi att våra resurser bidrar till ökad kvalitet och bättre resultat? Det är några frågor att besvara inom ramen för ett resursperspektiv.*

Det saknas och framförallt kommer det framöver att saknas behöriga lärare i Sverige. Samtliga huvudmän och skolor sliter med att vara en attraktiv skolkommun för lärarna. Så även Södertälje kommun. En förskola/skola som har ett tydligt ledarskap, ett utvecklingsarbete satt i ett begripligt sammanhang, där lärarna har goda förutsättningar att fokusera på att undervisa samt har stöd från ledning, kollegor och elevhälsa är en skola där lärare vill arbeta. De vill arbeta i en verksamhet med en organisation och kultur där man hjälps åt, där man tillsammans utvecklar undervisningen, prövar och omprövar metoder utifrån elevernas lärande och synliggör lärdomar för varandra. En förskola/skola där man drivs av en gemensam nyfikenhet och ett intresse för att lära lite till. Vi har kommit en bra bit i det här arbetet men mycket kan förstås utvecklas mer. Introduktionen för nyexaminerade och nyanställda förskollärare och

lärare är ett område som behöver förbättras. Här kan huvudmannen ta ett större ansvar, standardisera mer för att stärka likvärdigheten samt avlasta befintliga lärares uppdrag som mentorer. Även introduktionen för skolledare kan förbättras. I diskussioner kring lärarbristen lyfts ofta administrativa arbetsuppgifter upp som en tidstjuv för lärare. Hittills har vi haft svårt att konkret identifiera vilka uppgifter de är och därmed haft svårt att genomföra kraftfulla åtgärder för att minska dem. Dock har elevmentorer varit en positiv åtgärd på några skolor.

Men tillbaka till kommande lärarbrist. Vi behöver, på riktigt, inse och ta ansvar för att det kommer att saknas lärare framöver. Hur bra vi än lyckas med att vara en attraktiv skolkommun kommer det ändå att saknas lärare. Därför behöver vi vara noga med att säkra att lärare ägnar sig åt sitt huvuduppdrag, att undervisa och att undervisa med hög kvalitet. Sannolikt behöver vi därför få in fler yrkesgrupper i skolan som kan avlasta. Men samtidigt är det inte oproblemiskt. Allt för ofta har vi sett, att när fler vuxna kommer till skolan, fortsätter lärarna ändå göra som de alltid har gjort. Ska vi nu ta in fler aktörer måste det vara väldigt tydligt vad deras uppdrag är, och på vilket sätt lärarnas uppdrag förändras (konkret) och på vilket sätt man följer upp det på alla nivåer. Elevcoacher, ungdomscoacher, elevmentorer och lärarassistenter är exempel på nya aktörer inom skolan. Det finns en risk i att vi förstärker med nya tjänster och nya ”titlar”, men att allt sedan löper på som det alltid har gjort. Det har vi varken råd eller tid med.

## **Kommentarer utifrån ett metod- och forskningsperspektiv**

*Viktigt att beakta utifrån ett metodperspektiv är att arbetsformerna är anpassade till behoven. Finns det en variation och en mångfald av metoder utifrån att behoven och förutsättningarna varierar, ledet det kollegiala lärandet till att metoder förändras och förbättras? Det är några frågor att besvara inom ramen för ett metodperspektiv.*

Trots ett strukturerat utvecklingsarbete med fokus på att stärka kvalitén i undervisningen är inte förväntningarna på eleverna tillräckligt höga. Fortfarande finns tendenser att elevernas bakgrund förklarar resultaten mer än skolans och undervisningens kvalitet. Elevernas bakgrund och förutsättningar påverkar elevens förutsättningar men vi måste ha fokus på det vi kan påverka – skolans inre arbete – och här finns fortfarande en hel del kvar att göra.

Att pröva, ompröva och utveckla nya och bättre metoder är prioriterat i vårt utvecklingsarbete, särskilt i det kollegiala lärandet. Det gångna läsåret fokuserade, främst grundskolan, på kommunövergripande ämnesbaserad kompetensutveckling. Genom att bryta ner kompetensutvecklingen till olika ämnen och träffas vid upprepade tillfällen med uppdrag att pröva och ompröva mellan tillfällena, skapas betydligt bättre förutsättningar till ett kollegialt lärande med ett innehåll som berör. Nästa steg är att det man prövar och omprövar i större utsträckning baseras på de egna elevers resultat.

Det finns en kraft och vinst i att på kommunnivå organisera en kvalificerad och riktad kompetensutveckling, något som respektive förskola eller skola inte kan klara själv. Men, den riktigt tydliga effekten kommer utebli om inte allt finns i ett tydligt sammanhang på respektive enhet. Arbetet måste ske under hela läsåret. Här behöver förskolechefer och rektorer ta ett

stort ansvar för att leda och organisera så att det inre arbetet på enhetsnivå fortskrider, vilket krävs för en mer konkret effekt. Verksamhetscheferna behöver också stödja och efterfråga effekter ännu tydligare.

Övriga utvecklingsinsatser behöver också kopplas tydligare till barnens och elevernas resultatutveckling. Det gäller såväl pedagogistor, ateljeristor inom förskolan, utvecklingslärares och specialpedagogernas uppdrag samt övriga elevhälsoteamens aktörer. Digitala verktyg är, rätt använt, av stor betydelse för elevernas kunskapsutveckling. Det finns många fantastiska exempel, men den bristande likvärdigheten är ett bekymmer.

Lokala FoU-projekt har genomförts inom såväl förskola, grundskola, grundsärskola och gymnasieskolan i syfte att pröva och utveckla olika metoder och arbetssätt. En bra grund för det arbetet är nu lagt men behöver utvecklas ytterligare. Filmning och filmanalys som metod för att utveckla undervisningen är en effektiv metod enligt forskningen. Vi har det senaste året utvecklat det arbetet en hel del men här kvarstår mycket för att det ska bli ett mer självklart verktyg i lärarnas professionsutveckling. Filmning och videoanalys är ju inget självändamål utan behöver, tydligt sättas in ett sammanhang med det kollegiala lärandet, i FoU-projekten och i förstelärares uppdrag.

### **Kommentarer utifrån ett intersektionalitetsperspektiv**

*Viktigt att beakta utifrån ett intersektionalitetsperspektiv är förskolans och skolans förmåga att se varje barn och elev som en unik individ men med en mångfald av identiteter. Finns det en kunskap om olika identiteter, om dominerande strukturer och normer, finns det en medvetenhet om barns och elever olika förutsättningar att möta förskolans och skolans krav och förväntningar? Det är några frågor att besvara inom ramen för ett intersektionalitetsperspektiv.*

Ett intersektionalistiskt perspektiv inkluderar individens identiteter, som genus, social bakgrund, etnicitet, sexuell och religiös identitet och samspelet mellan dessa identiteter. Det är ett viktigt perspektiv att ha med när vi analyserar vårt arbete och våra resultat. Ytterst handlar det om det som är förskolans och skolans allra viktigaste uppdrag, att anpassa undervisningen utifrån barnens och elevernas behov. Den målbild som är formulerad; *Södertälje kommuns förskolor, grundskolor och gymnasieskolor ska bli Sverigeledande när det gäller att utveckla undervisningen så att barn och elevers familjebakgrund får minskad betydelse* behöver bli mer levande och påverka det dagliga arbetet tydligare. Idag är det en målbild som många anser är bra för kommunen men som inte tillräckligt mycket påverkar varje enskild verksamhet och medarbetare. Pojkar presterar sämre än flickor, också nationellt, och särskilt oroande är att pojkar har sämre resultat i så gott som alla ämnen. Men frågan är mer komplex än enbart genus. Pojkar med svensk bakgrund och med föräldrar med eftergymnasial utbildning har bra skolresultat nationellt och även i Södertälje kommun, medan pojkar med utländsk bakgrund och med föräldrar med enbart förgymnasial utbildning presterar sämre än flickor med motsvarande förutsättningar.

Visserligen har skillnaden mellan högpresterande skolor och lågpresterande skolor minskat i kommunen (vilket inte gäller nationellt) men glappet finns där och i vissa årskurser och i vissa ämnen är det fortsatt väldigt stort. Kvaliten i undervisningen behöver fortsatt stärkas i samtliga skolor och i synnerhet i skolor i mer segregerade områden. Inför den lärarbrist, som tidigare är kommenterad, finns också en oro för att det särskilt påverkar dessa skolor. Vi behöver därför arbeta för att minimera den effekten genom skapa attraktiva och gynnsamma förutsättningar för lärarna att fokusera på undervisning samtidigt som ett kvalificerat arbete behöver pågå för att skapa ett positivt skolklimat fritt från kränkningar, diskriminering och där skolan präglas av studiero.

Så, återigen, Södertäljes förskolor och skolor har all anledning att sträcka på sig. Vi har tillsammans med kraft, engagemang, ansvar och samsyn genomfört ett förändringsarbete av hög klass! Vi har därför ett unikt utgångsläge för nästa steg. För det är fortfarande så mycket som kvarstår och som vi kan påverka!

## Utveckling 2018/2019

### Förbättringsområden 2018/2019

#### Utbildningskontorets förbättringsområden

De förbättringsområden som utbildningskontorets prioriterar har fastställts av utbildningsdirektören i dialog med kontorets ekonomichef och chef för strategi- och verksamhetsstöd samt med verksamhetschefer för förskola, grundskola och gymnasieskola kring det som berör samtliga verksamheter.

<b>Framsteg – strategi för attraktiv skolkommun</b>	
Bakgrund	Under våren 2018 har ett arbete genomförts för att tydliggöra vikten av att arbeta med och utveckla aktiviteter inom kompetensförsörjning för lärare/förskollärare och skolledare. Satsningen benämns: Framsteg- strategier för attraktiv skolkommun.
Förväntade effekter	Södertälje kommun är så attraktiv att medarbetare vill stanna kvar i verksamheten, känna att de utvecklas och att fler söker sig aktivt hit.
Fokus på att förbättra	<ul style="list-style-type: none"><li>• Utveckla yrkesskickligheten för förskollärare, lärare, skolledare</li><li>• Stärka möjligheter att utveckla undervisningen</li><li>• Organisation som tar tillvara på kompetens</li><li>• Fler att rekrytera</li></ul>
Åtgärd	De åtgärder som vidtas beslutas av ekonomichef och chef för strategi och verksamhetsstöd inom Utbildningskontoret samt verksamhetscheferna i respektive <i>Plan för systematiskt kvalitetsarbete</i> samt i Processplanen <i>Framsteg – Strategier för attraktiv skolkommun</i> .

<b>Utbildningskontorets stabsarbete</b>	
Förväntade effekter	Det ska finnas tydliga rutiner, mer standardiserad, lättillgänglig information och kommunikation samt därmed ökad likvärdighet.
Fokus på att förbättra	<ul style="list-style-type: none"><li>• Likvärdig IKT</li><li>• Skolskjuts och Skolvalsrutiner</li><li>• Långsiktig lokalförsörjningsplan</li><li>• Upphandlingsorganisation</li><li>• Kommunikation</li></ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Förbättrad samordning och rutiner kring statsbidrag</li> <li>• Effektivare arbetssätt med ökad delaktighet och mer lärande organisation på kontoret</li> </ul>
Åtgärder	De åtgärder som vidtas beslutas av ekonomichef och chef för strategi och verksamhetsstöd inom Utbildningskontoret i Utbildningskontorets <i>Plan för systematiskt kvalitetsarbete</i> . Utöver de åtgärder som sker på verksamhetsnivå ska enheterna på sin nivå vidta åtgärder utifrån resultat och behov.

### Resurscentrums förbättringsområden

Resurscentrum har uppdraget och ansvaret att på olika sätt och i olika stor omfattning stödja och stärka de förbättringsområden som är prioriterade inom förskolan, grundskola och gymnasieskolan. Barn- och elevhälsa (som genomsyrar samtliga verksamheter) lyfts dock fram som ett särskilt riktat uppdrag för Resurscentrum.

Resurscentrums förbättringsområden	
Förväntade effekter	Stärka kvalitén i undervisningen genom att kompetens och insatser från Resurscentrum bidrar och ger effekt.
Fokus på att förbättra	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elevhälsans medicinska insatser</li> <li>• Likabehandlingsarbete</li> <li>• Pedagogistor och ateljeristor</li> <li>• Skolnärvaroarbetet</li> <li>• Skolpsykologernas</li> <li>• Övergripande specialpedagoger</li> <li>• Utvecklingslärarna</li> <li>• Resursfördelning barn och elever i behov av särskilt stöd</li> </ul>
Åtgärder:	De åtgärder som vidtas beslutas av Resurscentrums verksamhetschef i Resurscentrums <i>Plan för systematiskt kvalitetsarbete</i> . Utöver de åtgärder som sker på verksamhetsnivå ska enheterna på sin nivå vidta åtgärder utifrån resultat och behov.

### Förskolans förbättringsområde

De förbättringsområden som förskolan prioriterar har fastställts av verksamhetschefen för

förskolan i dialog med utbildningsdirektör och förskolechefer.

<b>Förbättringsområde 1</b>	<b>Språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt</b>
Bakgrund	I Södertäljes förskolor har 65 % av barnen ett annat modersmål än svenska. Att förutsättningar skapas för att barn ska kunna utveckla både sitt modersmål och det svenska språket är avgörande för deras framtid. Förskolan måste stärka sitt språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt.
Förväntade effekter	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Barnen använder sig av ett väl utvecklat talspråk</li> <li>• Barnen använder sig flera olika uttryck i sin kommunikation med omgivningen</li> <li>• Barnen använder allt fler synonymer och begrepp inom olika genrer</li> </ul>
Åtgärder	De åtgärder som vidtas på verksamhetsnivå beslutas av verksamhetschef för förskolan och framgår i Förskolans plan för systematiskt kvalitetsarbete. Utöver de åtgärder som sker på verksamhetsnivå ska enheterna på sin nivå vidta åtgärder utifrån resultat och behov.

### **Grundskolans förbättringsområden**

De förbättringsområden som grundskolan prioriterar har fastställts av verksamhetschefen för grundskolan i dialog med utbildningsdirektör och grundskolans rektorer.

<b>Förbättringsområde 1</b>	<b>Alla elever kan använda läsning och skrivande i sitt lärande.</b>
Bakgrund	”Kunskapsutveckling att läsa, skriva och räkna, F-5 satsning” bidrog till ökad likvärdighet i hur vi identifierar de elever som behöver stöttning i att läsa, skriva och räkna. Åtgärder i form av extra anpassningar och särskilt stöd sätts in på individnivå. Arbetet behöver nu riktas till alla elever.
Förväntade effekter	Alla elever kan använda läsning och skrivande i sitt lärande.
Åtgärder	De åtgärder som vidtas på verksamhetsnivå beslutas av verksamhetschef för grundskolan och framgår i <i>Grundskolans och grundsärskolans plan för systematiskt kvalitetsarbete..</i> Utöver de åtgärder som sker på verksamhetsnivå ska enheterna på sin nivå vidta åtgärder utifrån resultat och behov.

<b>Förbättringsområde 2</b>	<b>Elevhälsans professioner arbetar förebyggande och främjande nära lärarna på individ-, grupp- och</b>
-----------------------------	---

	<b>organisationsnivå.</b>
Bakgrund	Elevhälsans undervisningsnära arbete har för stort fokus på enskilda elever. Förebyggande och främjande arbete behöver utvecklas. Fördjupad diskussion kring roller och ansvar. Arbetslagens ansvar och form för elevhälsoarbete behöver utvecklas.
Förväntade effekter	Elevhälsans professioner arbetar förebyggande och främjande nära lärarna på individ-, grupp och organisationsnivå, t ex kring arbetet med extra anpassningar och särskilt stöd.
Åtgärder	De åtgärder som vidtas på verksamhetsnivå beslutas av verksamhetschef för grundskolan och framgår i <i>Grundskolans och grundsärskolans plan för systematiskt kvalitetsarbete</i> . Utöver de åtgärder som sker på verksamhetsnivå ska enheterna på sin nivå vidta åtgärder utifrån resultat och behov.

<b>Förbättringsområde 3</b>	<b>Stärka kvalitét i undervisningen med stöd av digitala verktyg</b>
Bakgrund	Vi kan se att vi behöver skapa en likvärdighet när det gäller digitala lärverktyg. Både när det gäller kompetens och tillgång.
Förväntade effekter	Kunskap och kompetens finns om hur och när digitala verktyg stärker lärandet.
Åtgärder	De åtgärder som vidtas på verksamhetsnivå beslutas av verksamhetschef för grundskolan och framgår i <i>Grundskolans och grundsärskolans plan för systematiskt kvalitetsarbete</i> . Utöver de åtgärder som sker på verksamhetsnivå ska enheterna på sin nivå vidta åtgärder utifrån resultat och behov.

### **Gymnasiets förbättringsområde**

Det fokusområde som gymnasieskolan prioriterar har fastställts av verksamhetschefen för gymnasieskolan i dialog med utbildningsdirektör och gymnasieskolans rektorer.

<b>Förbättringsområde 1</b>	<b>Innovativt och värdeskapande lärande</b>
Bakgrund	Gymnasieskolans uppdrag är att ha fokus på att utveckla framtidens förmågor genom att undervisningen planeras utifrån en förändrad elevroll där eleven tillåts vara ägare av lärprocessen och elever arbetar i team.
Förväntade effekter	Elevers engagemang i något som är värdeskapande för en själv eller andra bidrar till ökad motivation för studierna.
Åtgärder	De åtgärder som vidtas på verksamhetsnivå beslutas av verksamhetschef för gymnasieskolan och framgår i

	<i>Gymnasieskolans och gymnasiesärskolans plan för systematiskt kvalitetsarbete. Utöver de åtgärder som sker på verksamhetsnivå ska enheterna på sin nivå vidta åtgärder utifrån resultat och behov.</i>
--	--

## Utvecklingsområden 2018/2019

De utvecklingsområden vi prioriterar inom förskola och skola i Södertälje är fastställda av utbildningsdirektören efter en dialog med verksamhetschefer, rektorer och förskolechefer. Våra utvecklingsområden omfattar alla verksamheter och alla enheter. Åtgärder för att stärka de kvalitéter som behöver utvecklas finns på alla nivåer. Här framgår enbart de åtgärder som beslutas av utbildningsdirektören.

Utvecklingsområde	Pedagogisk ledning
Bakgrund	Forskning och beprövad erfarenhet har visat att ett bra pedagogiskt ledarskap är en framgångsfaktor för hög måluppfyllelse i förskola och skola.
Prioriterad kvalitet	Att ledningen har höga förväntningar och kvalitetskrav på medarbetare och har en tydlig process för att följa upp och stödja medarbetarnas lärande.
Förväntad effekt	Att verksamheternas utvecklingsarbete under ledning av ansvariga chefer har tydliga mål, tydliga processer som är välförankrade, med konkreta åtgärder, som löpande följs upp på olika sätt och att mål, processer och åtgärder dessutom synliggörs som underlag för fortsatt utvecklingsarbete.
Åtgärder	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utbildningsdirektören ger i uppdrag åt verksamhetscheferna att på verksamhetsnivå utifrån behov planera, genomföra och följa upp processer med rektorer/förskolechefer som utgår från de förväntade effekterna.</li> <li>• Utbildningsdirektören ger i uppdrag åt verksamhetscheferna samt chef för strategi och verksamhetsstöd att stödja, följa upp och utveckla funktionellt delat ledarskap, förstärkt ledning med fler biträdande eller ledning med särskilda skolutvecklare som har prövats eller kommer att prövas i syfte att stärka det pedagogiska ledarskapet och för att åstadkomma ett bättre resursutnyttjande.</li> <li>• Utbildningsdirektören ger i uppdrag åt verksamhetscheferna att utveckla olika indirekta metoder och arbetsätt för att följa upp hur undervisningens kvalitet förbättras ytterligare och hur det som synliggörs kan vara ett underlag i fortsatt utvecklingsarbete.</li> </ul>

<b>Utvecklingsområde</b>	<b>Lärande organisation</b>
Bakgrund	Forskning och beprövad erfarenhet har visat att en lärande organisation är en framgångsfaktor för hög måluppfyllelse i förskola och skola.
Prioriterad kvalitet	Att organisationskulturen främjar ett kollegialt lärande som får konsekvenser för hur undervisningen utformas och genomförs.
Förväntad effekt	Att alla förskolor och skolor under läsåret har ett kollegialt lärande som utgår från resultat och behov och som leder till anpassningar i undervisningen utifrån barnens och elevernas behov och förutsättningar. Arbetet och dess effekter ska synliggöras som underlag för fortsatt utvecklingsarbete.
Åtgärder	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utbildningsdirektören ger i uppdrag åt verksamhetscheferna att på verksamhetsnivå utifrån behov planera, genomföra och följa upp processer med rektorer/förskolechefer som utgår från de förväntade effekterna.</li> <li>• Utbildningsdirektören ger i uppdrag till verksamhetschefer att synliggöra pågående utvecklingsarbeten.</li> <li>• Utbildningsdirektören ger i uppdrag åt verksamhetschefen för förskolan och för Resurscentrum att säkra att finns tydliga och förankrade uppdrag för pedagogistorna och ateljeristorna och för berörda förskolor och följer upp dess effekter.</li> <li>• Utbildningsdirektören ger i uppdrag till verksamhetscheferna för grundskolan och för Resurscentrum att säkra att finns tydliga och förankrade uppdrag för utvecklingslärarna och för berörda grundskolor och följer upp dess effekter.</li> <li>• Utbildningsdirektören ger verksamhetscheferna i uppdrag att se till att kompetensutvecklingsdagarna har ett innehåll som tydligt stärker övrigt utvecklingsarbete för att utveckla undervisningen och som på ett konkret sätt följs upp.</li> </ul>

<b>Utvecklingsområde</b>	<b>Mål- och resultatstyrning</b>
Bakgrund	Forskning och beprövad erfarenhet har visat att mål- och resultatstyrning är en framgångsfaktor för hög måluppfyllelse i förskola och skola.
Prioriterad kvalitet	Mål- och resultatstyrningen beaktar i uppföljning, analys och åtgärder de krav som finns på kompensatoriska anpassningar och stöd för enskilda eller grupper av barn.
Förväntad effekt	Att kompensatoriska insatser och särskilt stöd får bättre effekt för

	enskilda barn/elever eller grupper.
Åtgärder	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utbildningsdirektören ger i uppdrag åt verksamhetscheferna att på verksamhetsnivå utifrån behov planera, genomföra och följa upp en process med berörda rektorer/förskolechefer som utgår från den förväntade effekten.</li> <li>• Utbildningsdirektören ger i uppdrag åt verksamhetscheferna att säkra att det systematiska kvalitetsarbetet ute på förskolor och skolor utvecklar processer och modeller så att kompensatoriska insatser och stödinsatser får effekt.</li> <li>• Utbildningsdirektören ansvarar för att utbildningskontorets ledningsgrupp tre gånger om året följer upp och bedömer varje enskild förskola och skola utifrån tre perspektiv: kvalitet, resultat och ekonomi. Dessa uppföljningar och bedömningar är vägledande till den resursfördelning och de insatser som utbildningskontoret ansvarar för.</li> <li>• Utbildningsdirektören ger i uppdrag åt verksamhetscheferna att följa upp resursutnyttjande utifrån ett kompetensperspektiv (t ex att behöriga lärare undervisar i sitt ämne, undervisningstid och timplan) och vid behov vidtar nödvändiga åtgärder.</li> </ul>

Utvecklingsområde	Kvalitet i undervisningen
Bakgrund	Forskning och beprövad erfarenhet har visat att kvalitet i undervisningen är den faktor i förskolans och skolans inre arbete som har störst betydelse för hög måluppfyllelse.
Prioriterad kvalitet	I undervisningen finns en hög grad av didaktisk kompetens som säkrar att lärandet har en variation anpassad till barnens/elevernas olika behov och förutsättningar med ett särskilt fokus på språk, läs och skrivutveckling.
Förväntad effekt	Att likvärdigheten ökar inom och mellan förskolor och skolor genom att vi utvecklar en ökad samsyn om vad som gynnar barns och elevers lärande.
Åtgärder	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utbildningsdirektören ger i uppdrag åt verksamhetscheferna att på verksamhetsnivå utifrån behov planera, genomföra och följa upp en process med berörda rektorer/förskolechefer som utgår från den förväntade effekten.</li> <li>• Utbildningsdirektören ger i uppdrag åt verksamhetscheferna för grundskolan respektive gymnasieskolan att stödja och säkra att förstelärarna tillsammans med ämneskollegorna utvecklar fokuserar på att utveckla kvalitét i undervisningen</li> </ul>

	<p>på ett konkret sätt, utifrån forskning och beprövad erfarenhet, som ger positiv effekt på elevernas lärande.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ekonomiska medel har avsatts för att stärka kvalitén i undervisning och med ett särskilt fokus på att utveckla ämnesundervisningen genom kompetensutvecklingsdagar och lokala FoU projekt. Utbildningsdirektören ger verksamhetscheferna i uppdrag att följa upp och synliggöra arbetets effekter.</li> <li>• Utbildningsdirektören ger verksamhetscheferna i uppdrag att arbeta så att digitala verktyg i förskola, grundskola och gymnasium användas i undervisningen på ett strategiskt och medvetet sätt så att det stärker barnens/elevernas kunskapsutveckling.</li> <li>• Kommunen deltar i den nationella satsningen Samverkan för bästa förskola/skola. Utbildningsdirektören ger i uppdrag åt verksamhetscheferna i förskola, grundskolan och gymnasiet att ansvara för att planerade åtgärder på berörda skolor vidtas och följs upp.</li> </ul>
--	--

## Uppföljning och utvärdering

Uppföljning och utvärdering av förbättringsområden och utvecklingsområden sker i utbildningskontorets ledningsgrupp, i rektorsgrupperna, förskolechefsgrupperna och i nämnderna. För uppföljning och utvärdering finns en särskild arbetsplan/tidsplan samt en digital målstyrningstavla. Ansvarig är utbildningsdirektören.



# Plan för systematiskt kvalitetsarbete

## 2018/2019

för den

kommunala **förskolan** i Södertälje kommun

### **Verksamhetsidé Södertäljes kommunala förskolor**

*Södertäljes kommunala förskolor speglar sin verksamhet mot Reggio Emilias filosofi.*

*Det innebär att vi särskilt tar ställning för:*

- *förskolan som en demokratisk mötesplats där barnen ska ges möjlighet att påverka samhället och utveckla det medborgarskap de redan har*
- *förskolan som en plats för socialisering där lek, glädje, utmaningar, och estetiska upplevelser är förutsättningar för lärande och utvecklandet av barns förmågor och kunnande*
- *att gemensamt skapa en känsla av sammanhang hos individen i relation till sin närmiljö och dess historia*



# Innehåll

Inledning.....	3
Presentation av verksamheten .....	4
Strategiskt systematiskt kvalitetsarbete ska genomsyra allt utvecklingsarbete.....	5
Enhetens systematiska kvalitetsarbete .....	6
Resultat.....	7
Uppföljning av förbättringsområden, läsåret 2017/2018 .....	7
Uppföljning av utvecklingsområden, läsåret 2017/2018.....	9
Uppföljning av arbetet med förskolans prioriterade kunskapsområden.....	12
Uppföljning av brukarenkäten.....	13
Uppföljning av barngruppernas storlek och sammansättning .....	14
Uppföljning av arbetet med att motverka stereotyper och könsroller .....	15
Uppföljning av strategier för högre måluppfyllelse .....	16
Analys.....	17
Analys utifrån ett historiskt och jämförande perspektiv .....	17
Analys utifrån ett organisations- och ledningsperspektiv .....	18
Analys utifrån ett resurs- och kompetensperspektiv .....	19
Analys utifrån ett metod- och forskningsperspektiv .....	21
Analys utifrån ett likvärdighetsperspektiv .....	22
Utveckling .....	23
Gemensamma förbättringsområden, läsåret 2018/2019.....	23
Utvecklingsområden, läsåret 2018/2019 .....	24

## Inledning

Varje kommun är enligt skollagen skyldig att planera, följa upp och utveckla sin verksamhet på det sätt kommunen anser vara lämpligast. Särskild vikt läggs vid att kommunen säkrar att det på varje enhet och inom varje verksamhet finns en struktur för det systematiska kvalitetsarbetet.

I Södertälje har vi tagit fram en gemensam mall för förskolornas, grundskolornas, gymnasieskolornas och vuxenutbildningens systematiska kvalitetsarbete. Den har fokus på att stärka kvalitén i undervisningen och ett starkt mål- och resultatperspektiv. Med måluppfyllelse i förskolan avses barnens kunskapsutveckling och därmed verksamhetens kvalitet i undervisningen.

Dokumentet består av tre delar:

En *resultatdel* som belyser nuläget utifrån beskrivna effekter av riktade insatser, statistik och självskattningar, en *analysdel* som belyser nuläget, förklarar och synliggör styrkor, hinder och svagheter utifrån en rad olika perspektiv, samt en *utvecklingsdel* som anger vad man behöver förbättra, åtgärder som ska leda till önskvärd utveckling av förskoleverksamheten samt hur de ska följas upp. I planen för systematiskt kvalitetsarbete ska det framgå *varför* man gör prioriteringar, *vad* man vill åstadkomma och *hur* man ska åstadkomma det.

Förskoleverksamhetens övergripande plan för systematiskt kvalitetsarbete baseras på en sammanfattning och förskolornas uppföljning och analys men det här är verksamhetschefens plan för kvalitetsarbete.

Målgruppen för förskoleverksamhetens övergripande plan för systematiskt kvalitetsarbete är främst ledare och personal i den egna verksamheten, tjänstemän på utbildningskontoret, samt ledamöter i utbildningsnämnderna. Syftet är att:

- Ge en samlad bild av förskoleverksamheten,
- Beskriva barnens resultat och verksamhetens måluppfyllelse,
- Analysera och bedöma måluppfyllelsen i verksamheten,
- Ange åtgärder för förbättring,
- Utarbeta en plan för verksamhetens utvecklingsarbete – verksamhetschefs styrdokument.
- Ge nämnderna ett bra beslutsunderlag inför kommande års mål- och budgetarbete.

Den gemensamma målbilden för utbildningsverksamheten i Södertälje kommun är att:

1. Elevernas meritvärde ska ytterligare förbättras och fler ska bli behöriga till ett nationellt program på gymnasiet.
2. Andelen elever med gymnasieexamen ska öka.
3. Södertälje kommuns förskolor, grundskolor och gymnasieskolor ska bli Sverigeledande när det gäller att utveckla undervisningen så att barn och elevers familjebakgrund får minskad betydelse.

*Katarina Weidenhajn*  
Verksamhetschef förskola

## **Presentation av verksamheten**

### **Våra styrkor**

- Vi har en gemensam verksamhetsidé för Södertäljes kommunala förskolor.
- Våra pedagogiska miljöer
- Vi arbetar aktivt för att barns delaktighet och möjlighet till inflytande ständigt ska möjliggöras genom pedagogisk dokumentation och processväggar.

### **Vårt fokus/prioriteringar för att öka måluppfyllelsen läsåret 2018/2019**

- Stärka det språk- och kunskapsutvecklande arbetssättet (SOKA)
- Stärka likvärdigheten mellan Södertäljes kommunala förskolor
- Stärka vår mål- och resultatstyrning

### **Varför är detta viktigt:**

Nyckeln till skolframgång är språket. Att erövra språket är därför det absolut viktigaste för att minska klyftorna och för att öka möjlighet till en lyckad skolgång. Det är i dag allt för många barn som lämnar förskolan för att börja skolan med bristande språkkompetens. Det finns många medarbetare som i dagsläget har en för låg kompetens i att arbeta språk- och kunskapsutvecklande med fokus på andraspråksutveckling. Utöver detta är den kompetens som finns ojämnt fördelad inom kommunen och det motverkar en likvärdig förskola. Vi har idag ett väl inarbetat systematiskt kvalitetsarbete. Det finns strukturer för uppföljning, utvärdering och utveckling men trots det så leder dessa strukturer inte alltid till att anpassningar i verksamheterna sker till följd av resultaten.

### **Hur ska just dessa prioriteringar bidra till ökad måluppfyllelse:**

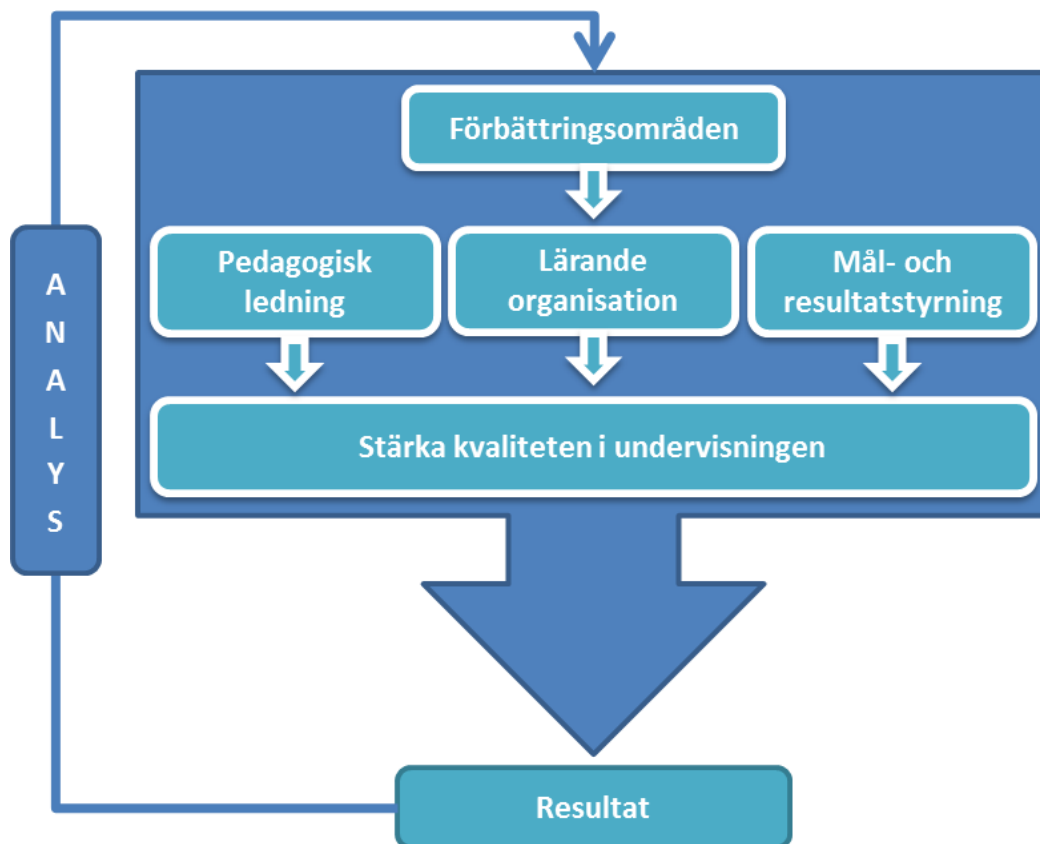
Genom att höja kvaliteten på det språk- och kunskapsutvecklande arbetet inom förskolorna i Södertälje ökar också likvärdigheten mellan de olika områdenas förskolor. Om likvärdigheten ökar så kommer de ojämlikheter som barnens bakgrund utgör att minska i betydelse och barnens möjlighet till en framtida skolframgång kommer på det viset att öka. Genom att stärka mål- och resultatstyrningen inom varje förskoleområde blir åtgärderna som vidtas mer relevanta och differentierade, vilket i sin tur ger en mer jämlik förskola.

### **Vad är största utmaningen för att få till det:**

Vi har många medarbetare som, helt eller delvis, saknar relevant utbildning för pedagogiskt arbete med barn. Vi måste därför börja med att höja lägsta nivån i verksamheterna. Då vi har de medarbetare vi har så måste vi i allt högre grad skapa strukturer och standards för att i så hög grad som möjligt att göra rätt.

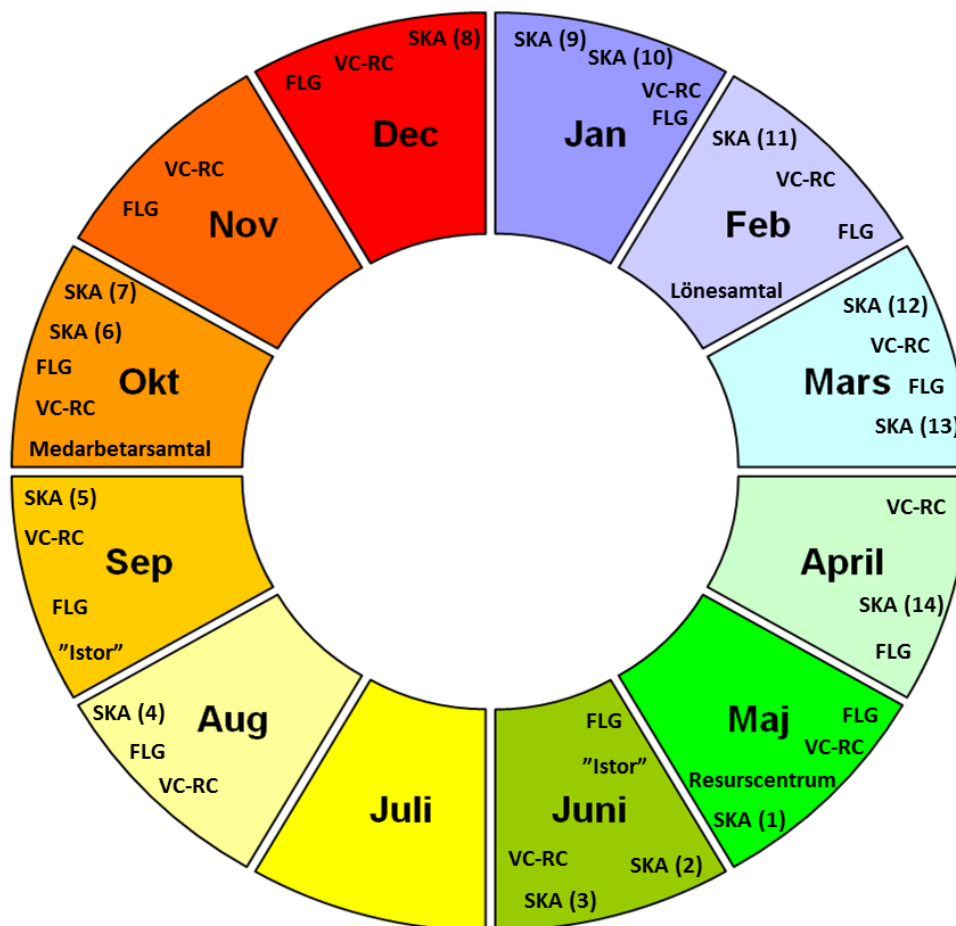
## **Strategiskt systematiskt kvalitetsarbete ska genomsyra allt utvecklingsarbete**

Bara genom att ha hög kvalitet inom viktiga strategiska grundprinciper kan vi stärka kvalitén i undervisningen. Detta är strategier som forskning tydligt lyfter fram som helt nödvändiga att ha hög kvalitet inom för att vara en framgångsrik pedagogisk verksamhet. Definition av respektive strategi finns formulerade med hjälp av normallägen, se längre fram i dokumentet. Kort sammanfattat innebär det att det krävs att det är tydligt med vad som ska åstadkommas, finns en organisation där man hjälps åt, tar ansvar och utvecklar arbetet ihop samt på olika sätt och ofta följer upp hur det går, vilka spår/bevis som visar att man är på rätt väg och utifrån det gör löpande justeringar. Allt med fokus på att konkret utveckla undervisningen. När vi lyckas med det, är vi på rätt väg:



## Enhetens systematiska kvalitetsarbete

Den första delen av detta dokument är en sammanfattning av de mål och åtgärder som verksamhetschefen (VC) initierat. Uppföljning av insatser sker kontinuerligt på förskolans ledningsgrupp (FLG) och vid de olika besök som görs i verksamheten. Utifrån detta är sedan en övergripande analys gjord, vilket leder fram till kommande års förbättrings- och utvecklingsområden för verksamhetsområdet förskola. Nedan finns ett årshjul som visar strukturen på kommande års övergripande kvalitetsarbete.



### Arbetet med plan för SKA

- (1) Preliminärt SKA på verksamhetsnivå med fokus på kommande förbättrings- och utvecklingsområden.
- (2) Preliminärt SKA på förskolenivå med journalresultat och skattning av normallägen (VT)
- (3) Återkoppling av SKA på förskolenivå
- (4) Skarp inlämning av SKA på förskolenivå
- (5) Skarp inlämning av SKA på verksamhetsnivå
- (6) Bedömning av kvalitet och resultat
- (7) Verksamhetsbesök med fokus på förbättringsområden och prioriterade kunskapsområden.
- (8) Journalresultat (HT)
- (9) Bedömning av kvalitet och resultat
- (10) Resultat- och kvalitetsdialog i FLG
- (11) Verksamhetsbesök med fokus på förbättrings- och utvecklingsområden samt journalresultat
- (12) Bedömning av kvalitet och resultat
- (13) Skattning av normallägen (HT)
- (14) Resultat- och kvalitetsdialog i FLG

### Förskolans ledningsgrupp (FLG)

Ledningsmöten tre av fyra veckor varje månad i tre olika konstellationer:

- FLG Strategi (både förskolechefer och enhetschefer)
- FLG Förskolechefer
- FLG Enhetschefer

### VC - RC

Månatliga uppföljningar mellan Verksamhetschef och Resurscentrum kring läsårets utvecklingsinsatser.

### "Istor"

Upptartsmöte (HT) och utvärderingsmöte (VT) med de centrala pedagogisterna och ateljéristerna utifrån läsårets utvecklingsinsatser.

### Resurscentrum

Uppföljningsmöte kring de insatser som Resurscentrum gjort utifrån de förbättrings- och utvecklingsområden som finns för förskoleverksamheten. RC, VC och förskolechefer deltar.

# Resultat

## Uppföljning av förbättringsområden, läsåret 2017/2018

Förbättringsområde 1	<b>Språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt utifrån social hållbarhet</b>
Önskvärd förbättring	<ul style="list-style-type: none"><li>• Barnens förutsättningar när de lämnade förskolan är likvärdig, oavsett vilken förskola de har tillbringat sin barndom i</li><li>• Barnen har ett rikt och omfattande språk som de använder inom alla genrer utifrån ålder och mognad</li><li>• Barnen känner sig kompetenta och känner en framtidstro när de går över till förskoleklass</li><li>• Det normkritiska arbetet leder till att barn och vuxna använder språk, miljö och material som inte begränsar lärandet utan berikar det</li></ul>
Vidtagna åtgärder	<ul style="list-style-type: none"><li>• Implementerat miljö-och materialmatris i alla enheter</li><li>• Lärande samtal har etablerats i alla enheter som en del av ett kollegialt lärande, nätverk</li><li>• Anniqa Sandell Ring har arbetat riktat mot Ronna Karlhofs förskoleområde för att skapa en litteracitetsprofil</li><li>• Anniqa Sandell Ring har lett nätverk med processtödjare från verksamheten</li><li>• Föreläsningar har vid efterfrågan hållits om SOKA av Utvecklingsledare på flera förskoleområden</li><li>• Normpiloterna har blivit fler och askulterar i fler områden</li><li>• Bordercrossing – utställningen i samverkan med Reggio Emilia institutet anordnades och bidrog till en massiv kompetensutveckling för samtliga medarbetare i Södertäljes kommunala förskolor.</li></ul>
Resultat	<p>Basmiljöer garanterar en hög lägstanivå på alla kommunens förskolor, det är en del i arbetet med att få en likvärdig förskola för alla barn.</p> <p>Vi har fortfarande lång väg att gå när det gäller att säkra att alla barn har ett rikt och omfattande språk och ett fortsatt arbete med detta mål är därför av största vikt.</p> <p>I de områden där normpiloterna har askulterat är de pedagogiska miljöerna och materialen allt mer tillåtande och gränsöverskridande. Medarbetarna i dessa områden uppvisar också ett allt mer kritiskt förhållningssätt till inarbetade normer i sin egen verksamhet.</p> <p>Bordercrossing har introducerat de digitala lärmiljöerna i alla förskoleområden och säkrar att även de digitala grundkompetenserna är introducerade till alla medarbetare i verksamheterna.</p> <p>Bedömningen är att målet som helhet är inte uppnått. De planerade</p>

	<p>insatserna är genomförda men utifrån målets omfattande innehåll har dessa insatser inte varit tillräckliga.</p> <p>Inom det normkritiska perspektivet så har verksamheterna närmast sig en bättre måluppfyllelse och vi kommer därför inte att ha med det perspektivet i nästa läsårs målformulering</p>
Framtida behov	Vi kommer att arbeta vidare med SOKA som förbättringsområde även 2018-2019

<b>Förbättringsområde 2</b>	<b>Hållbar utveckling utifrån ett ekologiskt perspektiv</b>
Önskvärd förbättring	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Barnen har tillägnat sig ett varsamt och respektfullt förhållningssätt och förstår sin delaktighet i naturens kretslopp</li> <li>• Barnen har tillägnat sig ett ifrågasättande och problemlösande perspektiv i möten med naturen</li> </ul>
Vidtagna åtgärder	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bordercrossing – utställningen i samverkan med Reggio Emilia institutet anordnades och bidrog till en massiv kompetensutveckling för samtliga medarbetare i Södertäljes kommunala förskolor.</li> <li>• De centrala pedagogisterna och ateljeristerna har arbetat med riktade uppdrag gemt mot 4 förskoleområden</li> <li>• De centrala pedagogisterna och ateljeristerna har haft en basutbildning som varit riktad till våra medarbetare som saknar grundutbildning i pedagogik och/eller förståelse för Reggio Emiliainspirerad förskoleverksamhet (40 platser).</li> <li>• Fortsatt samarbete med Tom Tits Experiment med verksamhetsförlagd handledning inom två förskoleområden.</li> </ul>
Resultat	<p>De åtgärder som vi vidtagit har varit gynnsamma, både för de enskilda enheter som fått extra stöd av pedagogista och/eller ateljerista och för hela verksamheten som har fått utbildning i och med Bordercrossing. Det ser jag i de nya lärmiljöer som förskolorna möblerar och dukar fram till barnen. De erbjuder i allt högre grad material som stödjer barnens utforskande och problemlösande.</p> <p>Bedömningen är att de önskvärda förbättringar som vi satt upp för detta förbättringsområde är allt för breda och svåra att bedöma om verksamheterna verkligen uppnår. Under nästa läsår kommer vi inte att ha detta förbättringsområde i planen för det systematiska kvalitetsarbetet. Barnens möjlighet att utveckla dessa förmågor kommer vi ändå att kunna följa i resultatuppföljningen inom det prioriterade kunskapsområdet naturvetenskap och teknik.</p>
Framtids behov	Vi kommer inför nästa läsår att lägga allt fokus på ett avgränsat förbättringsområde, språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt.

## Uppföljning av utvecklingsområden, läsåret 2017/2018

Utvecklingsområde 1	<b>Pedagogisk ledning</b>
Önskvärd förbättring	Ledningen har höga förväntningar och kvalitetskrav på medarbetarna och en tydlig process att följa upp och stödja medarbetarnas lärande
Vidtagna åtgärder	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Infört processväggar/processytor på alla förskolor</li> <li>• Förändrat mötesstrukturen för förskolornas ledningsgrupp FLG utifrån det funktionellt delade ledarskapet som de flesta av enheterna i kommunens förskolor arbetar utifrån.</li> <li>• FLG som arena där förskolechefer och enhetschefer gemensamt tar ansvar för förskolornas utvecklingsarbete och riktning.</li> <li>• Infört tätare verksamhetsbesök med verksamheternas förbättrings- och utvecklingsarbete som grund för samtalet</li> </ul>
Resultat	<p>Processväggarna/ytorna har i de allra flesta fallen bidragit till att alla i verksamheten har fått en tydligare struktur som de följer för att följa upp och stödja medarbetarnas och barnens olika lärprocesser. Verksamheterna kan på ett allt mer differentierat sätt stötta alla medarbetare och barn att utvecklas från den nivå de befinner sig på.</p> <p>På ledningsnivå har den förändrade strukturen lett till att rätt frågor hamnar i rätt forum. Det har skapat en tydlighet men också fördjupade diskussioner i både pedagogiska och organisatoriska/administrativa frågor. De tätare verksamhetsbesöken bidrar även de till en fördjupad diskussion och där framkommer tydligare det som är aktuellt i varje förskoleområde. Det finns således forum för både det enskilda och det gemensamma.</p> <p>Bedömningen är att målet bara delvis är uppnått och det kommer därför finnas kvar som utvecklingsområde även nästa läsår.</p>
Framtida behov	Ledningen har höga förväntningar och kvalitetskrav på medarbetarna och en tydlig process för att följa upp och stödja medarbetarnas lärande.

Utvecklingsområde 2	<b>Lärande organisation</b>
Önskvärd förbättring	I organisationen finns ett strukturerat och behovsstyrt kollegialt lärande som leder till att lärandet utvecklas och förbättras utifrån en ökad samsyn om vad som kännetecknar hög kvalitet i arbetet med förskolans prioriterade kunskapsområden
Vidtagna åtgärder	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Processledare från Reggio Emiliainstitutet, har haft nätverk med FSU under höstterminen och med förskolecheferna under vårterminen inför och efter Bordercrossing-utställningen</li> <li>• De centrala pedagogisterna och ateljeristerna har haft en basutbildning som varit riktad till våra medarbetare som saknar grundutbildning i pedagogik och/eller förståelse för Reggio Emiliainspirerad förskoleverksamhet (40 platser).</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bordercrossing–utställningen i samverkan med Reggio Emilia institutet anordnades och bidrog till en massiv kompetensutveckling för samtliga medarbetare i Södertäljes kommunala förskolor.</li> <li>• Tom Tits experiment har i nätverksform haft utbildning i naturvetenskap och teknik, både på höstterminen och under våren. De har även givit två avdelningar verksamhetsnära handledning i deras projektarbeten.</li> <li>• De centrala pedagogisterna och ateljeristerna har arbetat i 4 olika förskoleområden för att stödja enheternas arbete med att organisera för kollegialt lärande</li> </ul>
Resultat	<p>I förskolechefgruppen har vi under läsåret haft flera tillfällen då vi fördjupat oss i kvalitetsdialoger som stärkt gruppen som helhet och den gemensamma målbilden för Södertälje kommuns förskolor.</p> <p>Samarbetet med Tom Tits experiment med nätverk i naturvetenskap och teknik har fortsatt varit mycket gynnsamma för de medarbetare och avdelningar som är med i nätverken. Det syns i resultaten i journalerna där måluppfyllelsen inom naturvetenskap och teknik fortsätter att öka.</p> <p>Likvärdigheten i våra olika områden har ökat och de kollegiala lärtillfällena har blivit fler i alla delar av organisationen.</p> <p>I de områden som de centrala pedagogisterna och ateljeristerna har arbetat är de kollegiala lärtillfällena strukturerade och de har bidragit till att fler medarbetare har fått möjlighet att fördjupa sina kompetenser tillsammans med andra i verksamheten.</p> <p>Bedömningen är att trots att vi ser att det kollegiala lärandet har utvecklats i organisationen så behöver vi fortsätta att arbeta med detta utvecklingsområde. Det kollegiala lärandet måste bli institutionaliserat och finnas i hela styrkedjan.</p>
Framtida behov	I organisationen finns ett strukturerat och behovsstyrt kollegialt lärande som leder till att undervisningen utvecklas och förbättras.

Utvecklingsområde 3	<b>Mål- och resultatstyrning</b>
Önskvärd förbättring	Barns lärande och utveckling är väl kommunicerad och känd hos ledare, medarbetare, barnen och vårdnadshavare
Vidtagna åtgärder	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Infört processväggar/processytor inom alla förskoleområden</li> <li>• Utvecklingssamtal i grupp och enskilda samtal har erbjudits alla vårdnadshavare</li> <li>• FSU-nätverket arbetade fram ett dokument kring Södertäljes samverkan med vårdnadshavarna under hösten 2017</li> </ul>
Resultat	Nu arbetar alla förskoleområden med någon form av processvägg. De finns dock inte på alla förskolor men arbetet är påbörjat i alla organisationer. Processväggarna ser lite olika ut och det signalerar i sin tur att det finns olika stor förståelse för hur och varför de ska arbeta med processväggarna ute på avdelningarna. Där det fungerar som bäst signalerar medarbetare och

	<p>vårdnadshavare att de har stort stöd i dem i deras dagliga kontakt med varandra. Det skapar möjlighet till delaktighet för alla inblandade i den dagliga verksamheten – medarbetare, barn och vårdnadshavare.</p> <p>I den årliga brukarenkäten signalerar också allt fler vårdnadshavare att de bedömer att de får kunskap om sina barns utveckling och lärande, både enskilt och i grupp.</p> <p>FSU-nätverkets framarbetade material hamnade tyvärr i ett sorts vakuum och det har inte bearbetats vidare då det redan tidigare under förra året givits ut en broschyr från Södertälje kommun med gemensamma riktlinjer för samverkan och delaktighet med vårdnadshavarna på förskolan. Bedömningen är därför att detta mål är uppnått.</p>
Framtida behov	Måluppfyllelsen och resultatutvecklingen analyseras i dialog mellan ledning och medarbetare, vilka därefter säkrar att nödvändiga förändringar genomförs på både lednings- och medarbetarnivå.

Utvecklingsområde 4	<b>Kvalitet i undervisningen</b>
Önskvärd förbättring	I undervisningen finns en hög grad av ledarkompetens som säkrar att undervisningen är målstyrd och att det råder arbetsro
Vidtagna åtgärder	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Infört processväggar/processytor inom alla förskoleområden</li> <li>• Förskolornas barnhälsoteam har genomfört en utbildningsinsats via Specialpedagogiska myndighetens utbildningsmoduler</li> <li>• Två arbetslag i två olika förskoleområden fick FoU bidrag för att utveckla lärandet på sina avdelningar, kopplat till metoder inom det språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt.</li> <li>• Fortsatt satsning på FSU och centrala pedagogistor och ateljéristor med fokus på pedagogiska miljöer, ateljekultur och pedagogisk dokumentation.</li> <li>• Bordercrossing–utställningen i samverkan med Reggio Emilia institutet anordnades och bidrog till en massiv kompetensutveckling för samtliga medarbetare i Södertäljes kommunala förskolor.</li> <li>• De centrala pedagogisterna och ateljéristerna har haft en basutbildning som varit riktad till våra medarbetare som saknar grundutbildning i pedagogik och/eller förståelse för Reggio Emiliainspirerad förskoleverksamhet (40 platser).</li> </ul>
Resultat	<p>Processväggarna finns nu inom alla förskoleområden men kompetensen kring hur de ska berika och förstärka verksamhetens arbete med barnen är fortsatt ojämn.</p> <p>De två arbetslagen som fick FoU har haft god genomslagskraft i den egna verksamheten och ett av projekten har även delats i större sammanhang i samband med BC.</p>

	<p>Utbildningen som alla barnhälsoteam deltagit i har gett mycket positiva reaktioner och alla enheters arbete kring barn med rätt till särskilda anpassningar har utvecklats på ett bra sätt. Verksamheterna erbjuder idag en allt mer inkluderande verksamhet.</p> <p>I de enheter som fått ta del av de centrala pedagogisterna eller ateljéristorna redovisar alla att de upplever att verksamhetens strukturer hålls och kvaliteten på de lärande samtalen har höjts och fördjupats.</p> <p>Bordercrossing och ReMida blev en lyckad och kommungemensam mötesplats. Utställningen har bidragit till att allt fler barn dagligen möter utmanande och utvecklande digitala lärmiljöer. I kölvattnet på utställningen har även det IKT- nätverk som vi inför utställningen, väckte till liv, har blivit nominerat av DIU till Guldäpplet.</p> <p>Minst resultat i den dagliga verksamheten har basutbildningen givit. Här fanns det oklarheter kring vilka som skulle skickas på utbildningen och varför. Det fanns heller ingen gemensam struktur på hur deras utveckling och förändrade kunskaper skulle följas upp efter avslutad kurs.</p> <p>Avslutningsvis kan jag konstatera att de utförda och planerade åtgärderna inte nödvändigtvis varit riktade mot den önskvärda förbättringen.</p> <p>Bedömningen är att målet inte är uppnått utan kommer att följa med oss in i nästa års plan för systematiskt kvalitetsarbete.</p>
Framtida behov	I undervisningen finns en hög grad av ledarskapskompetens som säkrar att undervisningen är målstyrd och att det råder arbetsro.

### **Uppföljning av arbetet med förskolans prioriterade kunskapsområden**

Underlag för bedömningen av verksamhetens resultat är dokumentation i de olika journalerna relaterade till nedan angivna kunskapsområden. Vi svarar på frågan: När verksamhetens femåringar de uppsatta målen för respektive kunskapsområde?

Enhet	Språkutveckling			Lek och samspel			Naturvetenskap och teknik			Matematik		
	Pojkar	Flickor	Totalt	Pojkar	Flickor	Totalt	Pojkar	Flickor	Totalt	Pojkar	Flickor	Totalt
Brunnsäng/ Grusåsen	89,1	98,3	93,0	91,4	99,0	94,6	93,3	97,9	95,3	92,2	96,8	94,1
Centrum/ Blombacka	85,0	92,6	90,4	86,7	95,0	90,8	87,4	86,9	87,1	92,6	92,6	92,6
Enhörna/Lina	85,5	92,5	88,5	84,6	96,1	89,6	87,9	97,6	92,0	87,5	93,3	90,0
Ronna/Karlhov	87,3	87,9	87,7	87,7	91,9	89,9	93,2	93,4	93,3	91,8	89,4	90,5

Rösberga	78,3	78,0	78,1	90,2	98,0	94,1	86,9	88,3	87,6	81,2	82,1	81,6
Västra	85,2	80,8	83,0	95,1	84,6	89,9	86,6	90,5	88,6	91,5	80,3	85,9
Tveta	79,1	82,0	80,5	86,3	96,4	91,2	79,2	85,2	82,1	79,3	88,5	83,8
Järna	82,5	76,2	79,7	88,6	88,7	88,6	85	83,7	84,4	85,7	85,7	85,7
Vårdinge	100	97,7	98,6	96,7	100	98,7	97,1	92,9	94,5	91,1	84,7	87,2
Hölö- Mörkö	90,5	95,3	93,0	89,7	92,0	90,9	95,2	94,4	94,8	92,1	94,0	93,1
Mariekäll/Saltskog	92,7	95,5	93,7	96,6	98,5	97,3	94,7	94,8	94,7	95,3	98,0	96,2
Östertälje	83,8	94,6	89,2	90,2	99,6	94,9	89,9	97,2	93,6	91,6	96,1	94,1
Rosenlund/ Fornhöjden	85,8	88,1	87,1	88,7	91,0	90,0	96,0	92,7	94,0	92,0	90,2	90,9
<b>Totalt 2017/2018</b>	<b>85,4</b>	<b>89,7</b>	<b>87,7</b>	<b>89,7</b>	<b>95,5</b>	<b>92,5</b>	<b>89</b>	<b>91,3</b>	<b>90,1</b>	<b>89,5</b>	<b>91,5</b>	<b>90,5</b>
Totalt 2016/17			87,9			91,5			89,7			89,8
Totalt 2015/16			90,1			93,6			92,1			91,0
Totalt 2014/15			87,5			90,1			87,3			89,4
Totalt 2013/14			86,2			89,5			84,8			86,9
Totalt 2012/13			88,7			90,7			84,3			88,1
Totalt 2011/12			84,6			86,5			80,7			87,3

### Uppföljning av brukarenkäten

Hur har ni arbetat med detta?	Resultaten av brukarenkäten på en aggregerad nivå presenteras och diskuteras i förskolans ledningsgrupp. Då verksamhetschef gör verksamhetsbesök förs även diskussioner kring de lokala resultaten från brukarenkäten. Varje förskoleområde har sedan i uppgift att återkoppla sina resultat till vårdnadshavare i skriftlig form och/eller i andra forum för samverkan. Förskoleområdena prioriterar själva i sina resultat och tar därefter fram förbättringsåtgärder. På övergripande nivå har vi under året eftersträvat en ännu större svarsfrekvens.
Varför?	Brukarenkäten är en del i förskolornas systematiska kvalitetsarbete då det ger en bild av vad vårdnadshavare anser om den verksamhet som erbjuds. Det är ett viktigt verktyg i förskolans utvecklingsarbete och därför är det av stor vikt att resultaten återkopplas till vårdnadshavare och att dessa diskuteras både internt och med vårdnadshavare.
Vilka effekter har ni sett?	Svarsfrekvensen har ökat från 78,5 procent till 81,9 procent. Samtliga resultat på enkätens 16 frågor är förbättrade eller likvärdiga jämfört med föregående år. Bäst resultat får verksamheten när det gäller trivsel och bemötande. Störst förbättring mellan åren är glädjande nog vårdnadshavarnas upplevda delaktighet, som ökat från 3,48 till 3,58 på en fyragradig skala. Även fortsättningsvis är det kännedomen om

	förskolans likabehandlingsplan och påståendet om att förskolan har höga förväntningar på barnen som uppvisar lägst resultat.
--	--

### **Uppföljning av barngruppernas storlek och sammansättning**

	15 okt 2015	15 okt 2016	15 okt 2017
Barn per avdelning	17,9	17,7	17,6
Personaltäthet	5,5	5,4	5,4
Hur har ni arbetat med detta?	<p>På huvudmannanivå ansöker vi om statsbidrag för att minska barngruppernas storlek där det är möjligt utifrån rådande behov av förskoleplatser samt eventuella lokalutökningar. Oavsett storlek på avdelning arbetar alla förskoleområden initierat med att dela in barnen på förskolan i mindre grupper under hela dagen. Gruppindelningen sker utifrån barnens förutsättningar, behov och intressen. De allra flesta förskoleområden har tydliga strukturer för hur personella resurser och kompetenser kontinuerligt ses över och förändras utifrån förändringar i barngrupperna. Ansökan och arbetet med särskilt verksamhetsstöd har förändrats under året.</p>		
Varför?	<p>Om statsbidrag beviljas erhåller verksamheten medel för att motverka det intäktsbortfall som mindre barn i verksamheten annars resulterar i. Indelning i mindre grupper och kontinuerlig översyn av bemanningen är verktyg för att bättre kunna möjliggöra lärande och utveckling för de enskilda barnen och barngruppen. Det är viktigt att det finns en tydlighet kring vad som förväntas av verksamheten innan särskilt verksamhetsstöd kan sökas och beviljas.</p>		
Vilka effekter har ni sett?	<p>Barngruppernas storlek utifrån avdelningsbegreppet har minskat något de senaste åren. Personaltätheten har legat på ungefär samma nivå. Det strukturerade och systematiska arbetet i mindre grupper och tydligheten kring särskilt verksamhetsstöd har lett till en ökad inkludering. Varje enskilt barn får i större utsträckning sina behov uppmärksammade och tillgodosedda. Det finns en stor förståelse hos personalen för att det är barnens behov som styr och leder till förändringar i fördelningen av resurser. Antalet ansökningar om särskilt verksamhetsstöd har minskat och det har blivit tydligare för verksamheten att många anpassningar och kompensatoriska åtgärder ingår i det ordinarie arbetet, vilket i större utsträckning säkrar en mer likvärdig förskola. Dessa effekter har vi fått fatt genom samtal med ledning, i förskolornas SKA och på utvärderingarna tillsammans med Resurscentrum.</p>		

## Uppföljning av arbetet med att motverka stereotypa könsroller

<p>Hur har ni arbetat med detta?</p>	<p>Vi har sedan flera år tillbaka internt utbildat så kallade Normpiloter. Dessa medarbetare ägnar en del av sin arbetstid till att askultera på andra förskolor och då särskilt ha fokus på hur förskolorna arbetar med normkritiska frågor och genus. Normpiloter har under detta läsår blivit fler och finns nu i varje förskoleområde.</p> <p>Under läsåret har en miljö- och materialmatris implementerats i alla organisationer. Matrisen är utarbetad av både centrala och lokala pedagogistor och ateljeristor. Genusperspektivet och möjligheterna till gränsöverskridande i val av material och lekmiljöer har beaktats i framtagandet av matrisen. Detta för att säkerställa att de miljöer för lek och utforskande som alla förskolor erbjuder tar hänsyn till dessa perspektiv.</p> <p>Utställningen Bordercrossing har inneburit en massiv fortbildningsinsats som på ett tydligt och verksamhetsnära sätt introducerade de allra flesta medarbetarna i Södertälje kommuns förskolor till de digitala verktygen som vi vill kunna erbjuda alla barn i våra verksamheter. Miljön och materialet i utställningen erbjuder i sig gränsöverskridande lekar och är i stor utsträckning normativt okodat.</p>
<p>Varför?</p>	<p>Det finns en stor utmaning i att trotsa de invanda och osynliga normativa mönster som finns hos oss alla. Genom att vi tar ett gemensamt krafttag kring frågorna så synliggörs dessa mönster och kan då motarbetas på varje enskild arbetsplats. I vår kommun är det extra viktigt då vi har en väldigt heterogen personalgrupp som alla har olika normer med sig i bagaget. Om inte arbetet fortskrider och institutionaliseras spiller dess olika normer över i verksamheten.</p>
<p>Vilka effekter har ni sett?</p>	<p>Det normkritiska perspektivet är ett etablerat förhållningssätt i alla områden och alla har ett väl fungerande arbete med att säkerställa att arbetet är aktivt och har spridning i hela organisationen. Att normpiloterna arbetar inom de olika förskolorna som förskollärare eller barnskötare gör att de även kan bidra med detta perspektiv i varje enskild enhets barnhälsosteam. På detta sätt sprids och implementeras det normkritiska förhållningssättet ytterligare i verksamheterna och på det viset ökar chanserna till att det normkritiska förhållningssättet blir institutionaliserat.</p> <p>Fler och fler pedagogiska miljöer inbjuder allt mer till gränsöverskridande lekar och utforskande. De digitaliserade lekmiljöerna och materialet som barnen i allt högre grad erbjuds har även de en inbyggd normbrytande karaktär då de i hög utsträckning är okodat material ur ett normativt perspektiv.</p>

**Övrigt likabehandlingsarbete följs upp i den årliga revisionen av enhetens Plan mot diskriminering och annan kränkande behandling.**

### **Uppföljning av strategier för högre måluppfyllelse**

De kommunala förskolorna och skolorna har tagit fram fyra strategier för högre måluppfyllelse. Till strategierna hör ett antal kriterier som definierar ett normalläge.

Skattning av normalläget är ett sätt att synliggöra var man befinner sig i arbetet med att nå högre kvalitet. Ett sätt att åskådliggöra stegen på väg mot att nå en mycket hög kvalitet. Enheten gör minst en gång per år, som en del av det systematiska kvalitetsarbetet, en självskattning, en bedömning, av verksamhetens kvalitet utifrån kriterierna där:

- 1 motsvarar *har långt kvar innan vi kan uppnå kriteriet*
- 2 motsvarar *har påbörjat insatser för uppnå att kriteriet*
- 3 motsvarar *har i viss utsträckning uppnått kriteriet*
- 4 motsvarar *har i stor utsträckning uppnått kriteriet*
- 5 motsvarar *har uppnått kriteriet fullt ut*

### **Pedagogisk ledning (FL= förskolans ledningsgrupper eller liknande, VC=verksamhetschef)**

Normalläge	FL		VC	
		2018		2018
1. Ledningen är i ord och handling tydlig med mål och verksamhetsidé och kunskap om hur mål och verksamhetsidé omsätts i undervisningen.		3,94		3,85
2. Ledningen leder och driver ett systematiskt kvalitetsarbete som utgår från verksamhetens behov, är avgränsat och inkluderar alla medarbetare.		4,15		3,38
3. Ledningen har en ändamålsenlig arbetsfördelning i organisationen utifrån det nationella och det kommunala uppdraget.		3,95		3,92
4. Ledningen har höga förväntningar och kvalitetskrav på medarbetarna och en tydlig process för att följa upp och stödja medarbetarnas lärande.		3,87		3,23
<b>Genomsnitt för pedagogisk ledning</b>		3,98		3,60
<i>Eventuella kommentarer:</i>				

### **Lärande organisation**

Normalläge	FL		VC	
		2018		2018
1. I organisationen finns en ansvarskultur där alla medarbetare tar ansvar för förskolans utveckling och nödvändiga förbättringsarbete.		3,19		2,85
2. I organisationen finns en professionell kultur där samarbete, flexibilitet och utmaning skapar förutsättningar för ett lösningsfokuserat förhållningssätt.		3,68		3,77
3. I organisationen finns ett strukturerat och behovsstyrt kollegialt lärande som leder till att undervisningen utvecklas och förbättras.		3,55		3,54
4. I organisationen finns kunskap om aktuell och relevant forskning		3,48		4,00

och beprövad erfarenhet, vilket beaktas i diskussioner, processer och beslut.				
<b>Genomsnitt för lärande organisation</b>		3,48		3,54
<i>Eventuella kommentarer:</i>				

### ***Mål- och resultatstyrning***

<i>Normalläge</i>	FL		VC	
		2018		2018
1. Barnens lärande och utveckling följs kontinuerligt upp inom förskolans prioriterade kunskapsområden utifrån en formativ process.		3,87		3,77
2. Barnens lärande och utveckling är väl kommunicerad och känd hos ledare, medarbetare, barn och vårdnadshavare.		3,61		3,69
3. Måluppfyllelsen och resultatutvecklingen analyseras i dialog mellan ledning och medarbetare, vilka därefter säkrar att nödvändiga förändringar genomförs på både lednings- och medarbetarnivå.		3,74		3,69
4. Mål- och resultatstyrningen beaktar i uppföljning, analys och åtgärder de krav som finns på kompensatoriska anpassningar och stöd för enskilda eller grupper av barn.		3,88		4,08
<b>Genomsnitt för mål- och resultatstyrning</b>		3,78		3,81
<i>Eventuella kommentarer:</i>				

### ***Kvalité i lärandet***

<i>Normalläge</i>	FL		VC	
		2018		2018
1. I undervisningen finns en hög grad av ledarskapskompetens som säkrar att undervisningen är målstyrd och att det råder arbetsro.		3,55		3,31
2. I undervisningen finns en högre grad av relationell kompetens som säkrar att det finns en ömsesidig respekt mellan personal och barn och att barnen möts av positiva och höga förväntningar.		3,70		4,08
3. I undervisningen finns en hög grad av didaktisk kompetens som säkrar att lärandet har en variation anpassad till barnens olika behov och förutsättningar.		3,38		4,08
4. Undervisningen är väl planerad och utgår från styrdokument. Barnens lärande följs upp utifrån både formativa och summativa bedömningar.		3,56		3,69
<b>Genomsnitt för kvalité i lärandet</b>		3,54		3,79
<i>Eventuella kommentarer:</i>				

## **Analys**

### ***Analys utifrån ett historiskt och jämförande perspektiv***

Barnen i Södertälje kommuns förskolor möter en verksamhet med hög kvalitet där omsorg och lärande bildar en helhet. Det ger trygga barn som genom nyfikenhet, utforskande och lek utvecklas både socialt och kunskapsmässigt. Våra resultatmätningar visar att förskolorna i allt högre grad erbjuder en verksamhet som utgår ifrån läroplanens intentioner.



Inom det prioriterade kunskapsområdet språkutveckling redovisar verksamheten för andra året i rad en marginell försämring av resultaten. Verksamhetschefens bedömning är att de siffror som vi nu redovisar är närmare sanningen än tidigare. Medarbetarna har utvecklat sin kompetens inom det språkutvecklande arbetssättet och det innebär i sin tur att deras bedömning av förskolornas arbete med barnens språkutveckling är mer korrekt utförd. Barnens språkutveckling är central för fortsatt skolframgång och det är inom det språkutvecklande arbetet som vi även fortsättningsvis kommer att fördjupa och bredda våra insatser. Vi har arbetet med detta förbättringsområde under det gångna året men målbilden, den önskvärda förbättringen, har varit allt för stor och därmed svår att mäta. Inom förskolan har vi en tendens att ”gapa efter för mycket” och det har resulterat i att vi valt för många och otydliga mål i vårt systematiska kvalitetsarbete. Inför årets systematiska kvalitetsarbete har vi därför valt att gå ned på en väldigt konkret målbeskrivning när det handlar om det planerade gemensamma förbättringsområdet kring språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt (SOKA). Vårt fokus under det kommande läsåret kommer att ligga på att lyfta barnens språkliga förmågor.

Övriga resultat inom de prioriterade kunskapsområdena har under det senaste läsåret förbättrats något och det är i dag över 90 procent som når målen i matematik, naturvetenskap och teknik samt lek och samspel. Föregående läsår har vi för första gången följt upp journalresultaten utifrån kön och inom lek och samspel uppvisas de största skillnaderna mellan pojkar och flickors resultat. Det är oroväckande och behöver analyseras inom varje del i organisationen. Framför allt är det bekymmersamt i förskolan då det är genom leken som barn prövar och omprövar sina kompetenser. Även samspelet med andra, både kamrater och vuxna, är centralt för att kunna delta i lärande sammanhang, även i skolan. En möjlig tolkning av dessa resultat kan vara att leken har hamnat i skymundan när fokus riktats på andra mer kunskapsorienterade ämnen. Under föregående läsår hade vi språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt ur ett socialt perspektiv som förbättringsområde på alla förskolor. Inom detta förbättringsområde har många olika insatser gjorts, på enhetsnivå, som belyst just lek och samspel. En tolkning av de differentierade resultaten är att pedagogernas kompetenser inom området har ökat och därför är siffrorna, precis som inom språkutveckling, mer sanningsenliga.

### ***Analys utifrån ett organisations- och ledningsperspektiv***

Verksamhetschefen för förskola byttes i september 2018. Det innebar förändrade mötesstrukturer och införande av mer renodlade möten med Hans-Åke Scherps indelning av arbetsorganisation och utvecklingsorganisation som grund. Det lämpar sig särskilt bra utifrån de åtskilda uppdrag som enhetschefen och förskolechefen har i det funktionellt delade ledarskapet som vi har i många av förskoleområdena. Den förändrade mötesstrukturen har inneburit en tydligare ledningsstruktur och verksamhetschefen har kunnat stötta varje ledare på ett mer kvalitativt sätt beroende på deras uppdrag. De nätverk och pedagogiska samtal som vi har haft möjlighet att genomföra i FLG har även de ökat chefsgruppens kollegiala lärande. Det har också medfört att vi fått en allt mer likvärdig bedömning av

verksamhetens kvaliteter och utmaningar. I FLG behöver vi fördjupa de pedagogiska diskussionerna ytterligare och därför har vi inför det kommande läsåret valt att satsa på ännu fler tillfällen för reflekterande samtal och kollegialt lärande i FLG för att skapa möjligheter för likvärdiga förutsättningar för barnen i vår verksamhet.

Organisationen har under det gångna året fått flera nya chefer och det har även det inneburit att FLG har utvecklats till att bli allt mer öppen för nödvändiga förändringar i styrkedjan och även för varandra. I skattningen av normallägen, på alla nivåer i styrkedjan, får alltid påståendet 2.1 inom lärande organisation lägst resultat” *I organisationen finns en ansvarskultur där alla medarbetare tar ansvar för förskolans utveckling och nödvändiga förbättringsarbete.*” lägst resultat. Så även i år. En möjlig analys är att de insatser som vi satt in tidigare år inte fått någon märkbar effekt på denna situation och därför kommer vi i år att arbeta med ett annat normalläge, med förhoppning om att den satsningen kommer att spilla över även inom förståelsen för det här normalläget.

En åtgärd som planerades inför 2017-2018 var att alla förskoleavdelningar skulle ha en processvägg/processytor där alla som kom till avdelningen skulle kunna få en bild av och bli delaktig i de olika projekt och lärprocesser som just den avdelningens barn var uppe i. Den åtgärden var ytterligare ett exempel på en insats, ett beslut som inte varit implementerat fullt ut i förskolechefgruppen, FLG. Resultatet av den åtgärden är därför svår att analysera på ett mer kvalitativt sätt än att insatsens mål inte till fullo har uppnåtts då syftet med varför en processvägg skulle införas har varit allt för otydligt och dåligt kommunicerat. Verksamhetschefen kan ändå konstatera att där de används på ett medvetet sätt är processväggarna en plats för möten där barn och vårdnadshavarna blir delaktiga i barnens lärprocesser och projekt. Vi kommer att fortsätta att ha processvägg/processyta som åtgärd även i år för att på detta sätt säkerställa att arbetet implementeras i helverksamheten.

### ***Analys utifrån ett resurs- och kompetensperspektiv***

Under det gångna läsåret har Bordercrossing, en utställning och massiv utbildningsinsats, genomförts och alla medarbetare i Södertälje kommuns förskolor har i olika hög grad fått tagit del av detta. I utställningen Bordercrossing ingick en utbildning med fokus på naturvetenskap och digitalitet. Den satsningen har slagit mycket väl ut och spåren av den kan ses i alla förskoleområden och deras lärmiljöer.

Under läsåret som gått har vi haft nätverk i förskolechefgruppen tillsammans med en nätverksledare från Reggio Emilia institutet. I nätverket skapade vi en gemensam ingång till utställningen och en gemensam vision om hur vi skulle ta tillvara kompetenserna efter genomförandet.

Verksamhetschefens analys är att det var helt avgörande för att insatsen skulle få det positiva genomslag det fick, ända ut till barnens lärmiljöer och det fördjupade utforskande som många förskolor erbjuder barnen i laborativa/digitala ateljéer.

Att vi tillsammans bestämmer riktningen i de satsningar vi gör i kommunen centralt är viktigt för att satsningarna ska kännas angelägna och meningsfulla för alla förskoleområden. Det betyder i sin tur inte att alla behöver eller får ta del av satsningar just under detta läsår.

Normpiloterna som kommer ut till endast två förskoleområden per termin är ett exempel på hur viktigt det är med transparens och förankring i FLG för att insatsen ska få gynnsam effekt. Där insatsen är väl förankrad har den fått en mycket positiv effekt i verksamheten. För att underlätta förankring och att rätt förutsättningar ges för arbetet med normpiloterna kommer vi att utarbeta nya rutiner på alla nivåer och resultaten av det kommer förhoppningsvis att synas i nästa års plan för systematiskt kvalitetsarbete.

Verksamhetschefen valde att skjuta upp några tidigare beslutade insatser för att kunna satsa fullt ut på Bordercrossing utställningen. Det gällde FSU-nätverket som under ett par år fått fortbildning i samarbete med Reggio Emilia institutet och även den basutbildning i Reggio Emilias förhållningssätt till lärande som våra centrala ateljerister och pedagogister under hösten 2017 erbjöd 40 av organisationens medarbetare. Efter utvärdering av båda de insatserna så ser vi att vi måste förändra innehållet eller organiserandet. I basutbildningen handlar det i första hand om att cheferna måste säkerställa att medarbetarna som erbjuds utbildningen har de förutsättningar som krävs att pröva och dela sina nyvunna kompetenser i arbetslagen på sina egna förskolor. Det är endast en omgång av den utbildningen som ägt rum och därför kommer vi efter vissa förändringar i upplägget av kursen erbjuda den till ytterligare 40 medarbetare per termin med start hösten 2018. När det gäller FSU-nätverket kommer deltagarna under 2018 och 2019 få en massiv utbildning i språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt (SOKA).

Under 2016-2017 utbildades processledare i alla områden i språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt. De skapade sedan ett nätverk där intentionen var att de skulle få fortsatt stöd och handledning för fortsatt arbete ute i praktiken av utvecklingsledare inom SOKA. Planen var att vi under hösten 2017 skulle anställa ytterligare en utvecklingsledare på centralnivå som tillsammans med befintlig utvecklingsledare skulle bredda och utveckla utbildningen till fler pedagoger i organisationen. Den rekryteringen misslyckades och vi fick lov att prioritera om för att bättre passa de behov som fanns i organisationen just då. De centrala insatserna begränsades då och processledaren gick in i ett utvecklingsarbete i Ronna förskoleområde för att stötta deras utvecklande av en litteracitetsprofil. Under våren gjorde vi så ett nytt försök att rekrytera en utvecklingsledare till central nivå och har inför hösten 2018 anställt ytterligare en utvecklingsledare inom SOKA. Verksamhetschefens bedömning av de insatser som startats upp är att de har haft en god effekt i verksamheten. Litteracitetsprofilen har

arbetats fram och som en effekt av den har också fler förskollärare kunnat rekryteras till Ronna förskoleområde.

### ***Analys utifrån ett metod- och forskningsperspektiv***

Södertäljes förskolor har försökt att hitta metoder som utgår från forskning och beprövad erfarenhet. I en allt mer professionell verksamhet har det också krävt en gemensam grammatik och begreppsbank. Här har vi, i och med att vi valt att spegla oss mot Reggio Emilias filosofi och förhållningssätt till lärande, enats om gemensamma begrepp kring förskolans olika roller och företeelser.

Alla enheter har nu ett dokumentationsverktyg där merparten av den pedagogiska dokumentationen sker ute på förskolorna. Varje enhet har strukturer för kollegialt lärande, nätverk för reflektioner kring de pedagogiska dokumentationerna. Både de centrala och lokala pedagogisterna och ateljéristerna har arbetat med att stötta förskolornas olika ledningsgrupper i att säkerställa att dessa strukturer skapas och efterlevs ute i organisationerna.

Under det gångna året lämnade forskare på Stockholms Universitet sin rapport på hur kvaliteten i förskolan bäst kan bedömas utifrån formativa och summativa processer i förskolan. De hade fått i uppdrag att forska på hur den pedagogiska dokumentationen och de digitala journalerna används och kan användas för att på ett bättre sätt driva barnens lärande framåt. Deras slutord kan kort sammanfattas med ett ”det beror på”! Båda metoderna har fördelar och fallgropar men beroende på våra medarbetares förmåga att analysera de resultat som de får av de två olika sätten att fånga barnens lärande så färgar det också i hur stor grad resultaten visar på barnens lärande och utveckling eller inte.

För att säkerställa att vi tar in rätt resultat utifrån målen i den reviderade läroplanen har vi tillsatt en arbetsgrupp som har fått i uppdrag att revidera våra digitala journaler. Revideringen måste vila på forskning och läroplanens målformuleringar. Gruppen ska också ta fram ett stödmaterial som i högre utsträckning stödjer medarbetarna i de bedömningar som görs i journalerna. Detta ska bidra till likvärdigheten i vår bedömning av verksamhetens kvalitet i undervisningen. Implementeringen av de nya journalerna kommer att påbörjas under läsåret 2019-2020.

Att nätverka på alla nivåer kring verksamhetens kvalitet och mål är i det som har gett bäst resultat över hela organisationen.

Inom förskolorna i Södertälje hade vi två arbetslag som fick FoU-medel 2017- 2018. Dessa skulle användas i ett riktat arbete med fokus på att utveckla lyckosamma metoder inom det språk- och kunskapsutvecklande arbetet inom den egna avdelningen. Resultaten av båda projekten var lyckosamma och inför 2018- 2019 har fem arbetslag fått FoU-medel för att arbeta med detsamma.

Svårigheterna inom förskolan kan vara att få en spridning av sina erfarenheter så att ett kollegialt lärande kan ske i större sammanhang än endast i arbetslaget. I ett av de berörda arbetslagen lyckades de med detta genom att vara med under utställningen Bordercrossing. De höll vid tre tillfällen föreläsningar för besökande deltagare och delade då med sig av sina erfarenheter. Utmaningen framåt är att få

spridning på de nya erfarenheter och kompetenser som arbetslagen erhåller i sina projekt. Här måste ledningen på deras respektive område följa upp och efterfråga deras resultat på ett kvalitativt sätt.

### ***Analys utifrån ett likvärdighetsperspektiv***

Att arbeta för en likvärdig förskola som ger alla barn en möjlighet att efter sina egna förutsättningar utvecklas och lära är en av de absolut viktigaste uppgifterna vi har inom svensk förskola idag. Om vi ska lägga grunden till ett livslångt lärande måste vi säkerställa att våra förskolor ständigt följer upp och utvecklar sin verksamhet. Olikheterna berikar och utvecklar våra metoder och vår verksamhet. Medarbetare reagerar inte alltid när de ser saker som vi inom förskolan ska motverka när det gäller genus och dess könsstereotypa föreställningar. Satsningen på normpiloter är därför en mycket viktig och en nödvändig insats för att fortsätta skapa förutsättningar för alla barn att vara eller bli den de vill. Nytt för i år är att vi har delat på pojkarnas och flickornas journalresultat för att kunna skärpa mål- och resultatstyrningen och fördjupa analysen kring verksamhetens arbete med att ge alla barn samma förutsättningar för skolframgång. Här finns det mycket att arbeta vidare med och signalerna är tydliga, flickor bedöms som mer kompetenta när det handlar om språk, lek och samspel medan skillnaderna mellan pojkarnas och flickornas resultat är mindre i matematik och naturvetenskap och teknik.

Om vi ska stå för en verksamhet som är normkritisk och som erbjuder pojkar och flickor samma möjligheter till skolframgång måste dessa olikheter i verksamhetens resultat utjämnas. Att vi nu har börjat lysa på skillnaderna mellan pojkars och flickors resultat är en förutsättning för en förändring. Sedan måste den kunskapen leda till ett förändrat förhållningssätt och arbetssätt hos medarbetarna. De normpiloter som vi har inom förskolan i Södertälje är en bra start men arbetet måste fortgå och genomsyra i hela verksamheten. Minst skillnad i resultaten mellan pojkar och flickor har verksamheten inom naturvetenskap och teknik och matematik. En möjlig tolkning av resultaten är att det är inom dessa kunskapsområden som vi historiskt inom förskolan ansett vara mer manliga arenor. Därför har medarbetarna andra och högre förväntningar på pojkarna. Det gör att pojkarna utmanas och utvecklas mer inom dessa områden och det avspeglar sig sedan i resultaten hos femåringarna. För att komma tillrätta med detta sätt att förhålla sig till manliga och kvinnliga kompetenser och aktiviteter så måste vi fortsätta att utveckla arbetet med det normkritiska förhållningssättet.

## Utveckling

Konkretisering av de prioriteringar ni beskrivit på sidan 3.

De gemensamma förbättringsområden behöver följas upp ofta och på olika sätt som underlag för justeringar och för att skapa ett gemensamt lärande.

Utvärdering kommer att behöva genomföras mer långsiktigt på enhetsnivå och kommunnivå.

### **Gemensamma förbättringsområden, läsåret 2018/2019**

Förbättringsområde	Språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt
Bakgrund	I Södertälje bor människor ifrån alla världens hörn och det är också en del av stadens kultur och identitet. Det är en styrka men det innebär också att vi har en stor utmaning i att ge alla våra barn den språkliga kompetens som en framtida skolframgång kommer att kräva. Det kräver därför att vi som arbetar i förskolan måste ha en hög kompetens inom språk – och kunskapsutvecklande arbetssätt.
Önskvärd förbättring I barngruppen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Barnen använder sig av ett väl utvecklat talspråk</li><li>• Barnen använder sig flera olika uttryck i sin kommunikation med omgivningen</li><li>• Barnen använder allt fler synonymer och begrepp inom olika genrer</li></ul>
Spår i undervisningen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pedagoger som ställer utmanande och utforskande frågor och använder sig av ett rikt och nyanserat talspråk</li><li>• Det finns ett pågående litteraturarbete som syns i miljö och materialval på förskolorna</li><li>• De digitala verktygen möjliggör kommunikation, utforskande, dokumentation och expansion av barnens olika språk och uttryck</li></ul>
Åtgärder	<ul style="list-style-type: none"><li>• FSU nätverket, centrala pedagogistor och ateljeristor, utvecklingsledare och modersmålspedagoger kommer att utbildas i SOKA av utvecklingsledare.</li><li>• Tidigare utbildade processtödjare kommer att få en nystart i SOKA och ledas i nätverk av utvecklingsledare(nyanställd sådan)</li><li>• Workshops och utbildningsinsatser i stadsateljén med inriktning på digitalitet och uttryck, språk och kommunikation</li><li>• Alla enheter ingår i ett kommungemensamt berättandeprojekt, där barnens erfarenheter är i centrum. Berättande med hjälp av flera, olika uttryck</li></ul>
Tidsplan för åtgärderna	På grund av att de önskvärda förbättringarna är så avgränsade så är tidplanen ett läsår. Alla åtgärder ska vara påbörjade under läsåret och utvärderas i nästa års systematiska kvalitetsrapport.
Uppföljning	Verksamhetsbesök, dokumentationer och reflekterande samtal löpande under läsåret. I det systematiska kvalitetsarbetet under läsåret och i den systematiska kvalitetsrapporten våren 2019

### Utvecklingsområden, läsåret 2018/2019

Utvecklingsområde 1	Pedagogisk ledning
Önskvärd kvalitet	Ledningen har höga förväntningar och kvalitetskrav på medarbetarna och en tydlig process för att följa upp och stödja medarbetarnas lärande
Bakgrund till avgränsningen	Vi ser att det finns ett behov inom förskolan att höja nivån på de lägst utbildade i verksamheterna. Vi behöver tydliggöra lärprocesser i alla led.
Spår och bevis	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fler har förståelse för uppdraget.</li> <li>• Fler i verksamheten utgår från barnens erfarenheter och behov i sin planering.</li> <li>• Bättre resultat i HME och i skattningen av detta normalläge våren 2019</li> </ul>
Åtgärder	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fortsätta med den centrala insatsen där pedagogistor och ateljéristor håller en basutbildning för medarbetare som behöver förbättra sin förståelse för uppdraget.</li> <li>• Fortsätta arbetet med att skapa ramar och förutsättningar för de som är utbildade i organisationen</li> <li>• Tillsammans med fack och HR arbeta fram förväntasstrukturer för den nya yrkeskategorin.</li> </ul>
Uppföljning	Verksamhetsbesök, dokumentationer och reflekterande samtal löpande under läsåret. I det systematiska kvalitetsarbetet under läsåret och i den systematiska kvalitetsrapporten våren 2019
Tidsplan	På grund av att de önskvärda förbättringarna är så avgränsade så är tidplanen ett läsår. Alla åtgärder ska vara påbörjade under läsåret och utvärderas i nästa års systematiska kvalitetsrapport.

Utvecklingsområde 2	Lärande organisation
Önskvärd kvalitet	I organisationen finns ett strukturerat och behovsstyrt kollegialt lärande som leder till att undervisningen utvecklas och förbättras.
Bakgrund till avgränsningen	Det finns lärtillfällen för hela organisationen men detta arbete följs inte upp i tillräcklig hög grad.
Spår och bevis	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Det finns ett organiserat och strukturerat kollegialt lärande på enheterna med kontinuitet samt en tydlig process för detta.</li> <li>• Fler lärtillfällen är målstyrda i verksamheten.</li> </ul>
Åtgärder	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skapa nätverk där det kollektiva lärandet kring kvalitet i verksamheten är i centrum på alla nivåer i organisationen ex. i förskolans ledningsgrupp med både processledare från Reggio Emilia institutet och utvecklingsledare i SOKA.</li> <li>• Nätverk i hela styrkedjan för att säkerställa att alla led får tillräcklig kunskap om organisationens utvecklingsbehov.</li> <li>• Ett årshjul som är kommunicerat och följs för att säkerställa att vi följer de ramar och strukturer vi har kommer att implementeras.</li> </ul>
Uppföljning	Verksamhetsbesök, dokumentationer och reflekterande samtal löpande under läsåret. I det systematiska kvalitetsarbetet under

	läsåret och i den systematiska kvalitetsrapporten våren 2019
Tidsplan	På grund av att de önskvärda förbättringarna är så avgränsade så är tidplanen ett läsår. Alla åtgärder ska vara påbörjade under läsåret och utvärderas i nästa års systematiska kvalitetsrapport.

Utvecklingsområde 3	Mål- och resultatstyrning
Önskvärd kvalitet	Måluppfyllelsen och resultatutvecklingen analyseras i dialog mellan ledning och medarbetare, vilka därefter säkrar att nödvändiga förändringar genomförs på både lednings- och medarbetarnivå.
Bakgrund till avgränsningen	Vi kan se att resultat samlas in men att de i allt för liten utsträckning styr verksamhetens utveckling och val av åtgärder.
Spår och bevis	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fler har förståelse för uppdraget.</li> <li>• Det kollegiala lärandet utgår från de resultat och analyser som görs på olika nivåer i verksamheten.</li> </ul>
Åtgärder	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kvalitetsdialoger införs på FLG</li> <li>• En översyn av kriterierna i de digitala journalerna genomförs.</li> </ul>
Uppföljning	Verksamhetsbesök, dokumentationer och reflekterande samtal löpande under läsåret. I det systematiska kvalitetsarbetet under läsåret och i den systematiska kvalitetsrapporten våren 2019
Tidsplan	På grund av att de önskvärda förbättringarna är så avgränsade så är tidplanen ett läsår. Alla åtgärder ska vara påbörjade under läsåret och utvärderas i nästa års systematiska kvalitetsrapport.

Utvecklingsområde 4	Stärka kvalitén i undervisningen
Önskvärd kvalitet	I undervisningen finns en hög grad av ledarskapskompetens som säkrar att undervisningen är målstyrd och att det råder arbetsro.
Bakgrund till avgränsningen	Det finns en missuppfattning bland många pedagoger att när de ska utgå ifrån barnens erfarenheter, inte ska leda barngruppen utan följa den. Ledarskapet hos medarbetarna måste därför återerövrats och utvecklas så att undervisningen leds av pedagogerna men utgår ifrån barnens erfarenhetsvärld.
Spår och bevis	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Barnen är delaktiga i reflektioner kring sitt eget lärande.</li> <li>• Det är barnens erfarenheter som styr projektens innehåll och undervisningens inriktning.</li> <li>• Processväggar på alla avdelningar där alla som är delaktiga i avdelningen tillsammans kan reflektera över verksamhetens innehåll och inriktning.</li> </ul>
Åtgärder	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nätverk i hela organisationens alla led.</li> <li>• RE-Bas utbildning till medarbetare som saknar pedagogisk utbildning.</li> <li>• Workshops och utbildningsinsatser i stadsateljén med inriktning på digitalitet och uttryck, språk och kommunikation</li> <li>• 5 avdelningslag har tilldelats FoU medel med fokus språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt</li> </ul>



Uppföljning	Verksamhetsbesök, dokumentationer och reflekterande samtal löpande under läsåret. I det systematiska kvalitetsarbetet under läsåret och i den systematiska kvalitetsrapporten våren 2019
Tidsplan	På grund av att de önskvärda förbättringarna är så avgränsade så är tidsplanen ett läsår. Alla åtgärder ska vara påbörjade under läsåret och utvärderas i nästa års systematiska kvalitetsrapport.



# Plan för systematiskt kvalitetsarbete

2018/2019

**för den  
kommunala grundskolan och grundsärskolan  
i Södertälje kommun**

## Innehåll

Inledning .....	3
Presentation av verksamheten .....	4
Strategiskt systematiskt kvalitetsarbete ska genomsyra allt utvecklingsarbete.....	5
Enhetens systematiska kvalitetsarbete.....	5
Resultatuppföljning.....	6
Uppföljning av gemensamma prioriterade förbättringsområden, läsåret 2017/2018 ..	6
Uppföljning av strategier för utveckling, läsåret 2017/2018 .....	7
Resultat .....	10
Behörighet, åk 9 VT 2018 .....	10
Nationella prov åk 6 .....	14
Kunskapskravet i Läsförståelse år 1 .....	14
Resultat trygghet och studiero .....	15
Resultat frånvaro .....	16
Förskoleklass.....	16
Fritidshemmet .....	17
Uppföljning av strategier för högre måluppfyllelse.....	17
Analysdel .....	19
Gemensamma förbättringsområden, läsåret 2018/2019.....	24
Strategier för högre måluppfyllelse, läsåret 2018/2019.....	26

## ***Inledning***

Varje kommun är enligt skollagen skyldig att planera, följa upp och utveckla sin verksamhet på det sätt kommunen anser vara lämpligast. Särskild vikt läggs vid att kommunen säkrar att det på varje enhet finns en struktur för det systematiska kvalitetsarbetet.

I Södertälje har vi tagit fram en gemensam mall för förskolornas, grundskolornas, gymnasieskolornas och vuxenutbildningens systematiska kvalitetsarbete. Den har fokus på att stärka kvalitén i undervisningen och ett starkt mål- och resultatperspektiv. Med måluppfyllelse avses särskilt elevernas kunskapsutveckling men också de normer och värden som de förväntas utveckla inom skolans ram.

Dokumentet består av tre delar:

En resultatdel som belyser nuläget utifrån beskrivna effekter av riktade insatser, statistik och självskattningar, en analysdel som belyser nuläget, förklarar och synliggör styrkor, hinder och svagheter utifrån en rad olika perspektiv, samt en utvecklingsdel som anger vad man behöver förbättra, åtgärder som ska leda till önskvärd utveckling av enhetens verksamhet samt hur de ska följas upp. I planen för systematiskt kvalitetsarbete ska det framgå varför man gör de prioriteringar man gör, vad man vill åstadkomma och hur man ska åstadkomma det.

Målgruppen för grundskolans plan för systematiskt kvalitetsarbete är främst ledare och personal i grundskolorna, tjänstemän på utbildningskontoret, samt ledamöter i utbildningsnämnderna. Syftet är att:

- Ge en samlad bild av verksamheten
- Beskriva resultat och måluppfyllelse i förhållande till de nationella och kommunala målen
- Analysera och bedöma måluppfyllelsen i verksamheten,
- Ange åtgärder för förbättring,
- Utarbeta en plan för verksamhetens utvecklingsarbete – rektors styrdokument.
- Ge nämnderna ett bra beslutsunderlag inför kommande års mål- och budgetarbete.

Den gemensamma målbilden för utbildningsverksamheten i Södertälje kommun är att:

1. Elevernas meritvärde ska ytterligare förbättras och fler ska bli behöriga till ett nationellt program på gymnasiet.
2. Andelen elever med gymnasieexamen ska öka.
3. Södertälje kommuns förskolor, grundskolor och gymnasieskolor ska bli Sverigeledande när det gäller att utveckla undervisningen så att barn och elevers familjebakgrund får minskad betydelse.

Jenny Stanser  
Verksamhetschef för grundskolan

## **Presentation av verksamheten**

### **Våra styrkor**

- Ett välutvecklat systematiskt kvalitetsarbete
- Ett framgångsrikt arbete med det kompensatoriska uppdraget för elever med utländsk bakgrund
- En tydlig och synlig styrning

### **Vårt fokus/prioriteringar för att öka måluppfyllelsen läsåret 2018/2019**

- Utveckla kartläggning, undervisning och stöd kring läsning och skrivande
- Utveckla kvalitén i undervisningen med stöd av digitala verktyg
- Utveckla den pedagogiska ledningen och tydliggöra rektors roll som ledare i utvecklingen av kvalitét i undervisningen.
- Utveckla kvalitén i elevhälsoarbetet för att förbättra det främjande och förebyggande arbetet

### **Varför är detta viktigt:**

Att alla elever kan använda läsande och skrivande i sitt lärande är viktigt för att minska familjebakgrundens betydelse på resultaten och måluppfyllelsen.

Att lärare har relevant kunskap om digitala verktyg är viktigt för att säkerställa ett likvärdigt och kompensatoriskt uppdrag.

Att elevhälsan måste handla mer om förebyggande och främjande arbete är viktigt för vi behöver utveckla de delar som stärker undervisningen.

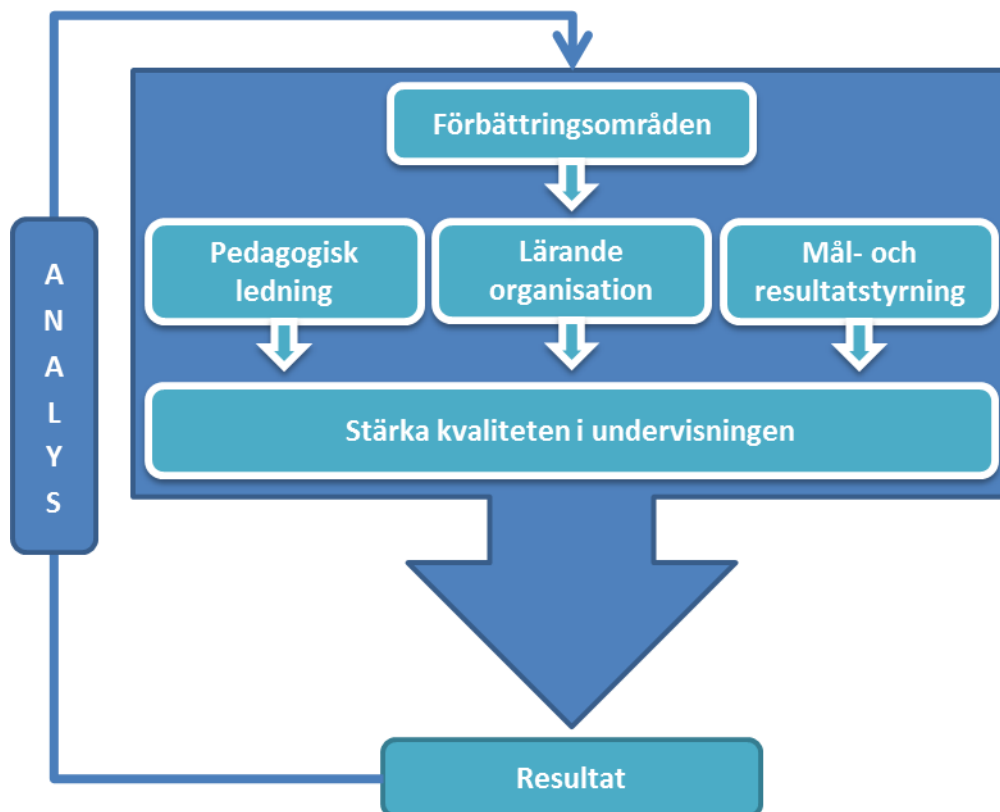
För att vi ska klara av detta är det viktigt att vi arbetar med rektors roll som ledare av utvecklings- och förändringsprocesser.

**Hur ska just dessa prioriteringar bidra till öka måluppfyllelse:** Om vi tillämpar ett forskningsperspektiv och planerar för insatser som man vet ger effekt så kommer det att öka måluppfyllelsen. För att lyckas med det behöver rektor förstå sin roll i arbetet med att driva funktionella processer. De områden som vi har identifierat är utvalda utifrån att mål- och resultatuppföljningen har visat att de bör prioriteras.

**Vad är största utmaningen för att få till det:** Det finns en stark förskjutning mot individen inom området elevhälsa och utmaningen blir att göra en förflyttning mot undervisningen och grupp- och organisationsnivå.

## **Strategiskt systematiskt kvalitetsarbete ska genomsyra allt utvecklingsarbete**

Bara genom att ha hög kvalitet inom viktiga strategiska grundprinciper kan vi stärka kvalitén i undervisningen. Detta är strategier som forskning tydligt lyfter fram som helt nödvändiga att ha hög kvalitet inom för att vara en framgångsrik pedagogisk verksamhet. Definition av respektive strategi finns formulerade med hjälp av normallägen, se längre fram i dokumentet. I kort sammanfattat innebär det att det krävs att det är tydligt med vad som ska åstadkommas, finns en organisation där man hjälps åt, tar ansvar och utvecklar arbetet ihop samt på olika sätt och ofta följer upp hur det går, vilka spår/bevis man ser att man är på rätt väg och utifrån det gör löpande justeringar. Allt med fokus på att konkret utveckla undervisningen. När vi lyckas med det, är vi på rätt väg:



### **Enhetens systematiska kvalitetsarbete**

- Rektorererna redovisar till verksamhetschefen samtliga elevers resultat i samtliga ämnen v.45 och v.12 samt två gånger per år genom betyg och nationella prov. Ihop med resultatredovisningen bifogas skolans analys av resultaten. Verksamhetschefen sammanfattar och återkopplar till rektorsgruppen samt följer upp med respektive skola.
- Bedömningsstödet i årskurs 1 sammanställs och redovisas på enhets och huvudmannanivå.
- Rektorererna redovisar frånvaroanalys i oktober och maj. Dessutom redovisas skolenkäten och kommunens egen trygghetsenkät.

- Under läsåret kommer verksamhetsbesök att genomföras på samtliga skolor med särskilt fokus på det kollegiala lärandets effekter på kvalitén i undervisningen och elevernas lärande.
- Fyra gånger under året görs en skattning med mörkgrönt, ljusgrönt och rött utifrån resultat (elevernas resultat), kvalitet (utifrån normalläge inom utvecklingsområdena) och ekonomi. Vid rött utarbetas en handlingsplan.
- Rektorsgruppen arbetar med genomförande, uppföljning och utveckling löpande enligt plan.

## **Resultatuppföljning**

### **Uppföljning av gemensamma prioriterade förbättringsområden, läsåret 2017/2018**

Förbättringsområde 1 - verksamhetsspecifikt	<b>Elevhälsa</b>
Önskvärd förbättring	Att elevhälsoteamens möten effektiviseras så att tid frigörs till förebyggande och främjande arbete.
Vidtagna åtgärder	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En skattning av normalläge elevhälsa genomfördes.</li> <li>• En struktur för EHT-teamens möten implementerades på skolorna under året.</li> <li>• Verksamhetschefen följde upp skattning av normalläge samt effekten av gemensam mötestruktur för EHT-team.</li> </ul>
Resultat	Alla skolor har nu en elevhälsoplan vilket bidragit till en tydligare arbetsgång och effektivare möten. Saknas kompetenser i några team.
Framtida behov	För stort fokus på enskilda elever. Förebyggande och främjande arbete behöver utvecklas. Fördjupad diskussion kring roller och ansvar i elevhälsoteamet. Arbetslagens ansvar och form för elevhälsoarbete behöver utvecklas.

Förbättringsområde 2 - verksamhetsspecifikt	<b>Kunskapsutveckling att läsa, skriva och räkna, F-5 satsning</b>
Önskvärd förbättring	Att de obligatoriska bedömningsstöden används för att identifiera elever i behov av stöd i sin tidiga läs- skriv och matematikutveckling. Att åtgärder för elever som identifierats sätts in och följs upp. Att information om elevers och gruppers kunskaper och behov förs över vid lärarbyten och mellan förskola och förskoleklass, förskoleklass och åk 1 samt i övergången mellan åk 3 o 4.
Vidtagna åtgärder	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Forum för tidiga insatser och specialpedagog RC har stöttat skolornas arbete med bedömningsstöd och tidiga åtgärder.</li> <li>• Kompetensutveckling i Tidig läs-och skrivutveckling för</li> </ul>

	<p>personal i förskoleklass har genomförts.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Verksamhetschefen har följt upp effekterna av åtgärderna i samband med resultatuppföljningar 2 ggr/år och initierar riktade insatser.</li> <li>• Verksamhetschefen har följt upp övergångar mellan fsk – F, F- åk 1, åk 3-4.</li> </ul>
Resultat	Tydlig struktur för arbetsgången vid uppföljning av elevers lärande i de tidigare åren. Alla enheter har implementerat användandet av bedömningsstödet i årskurs 1. Vi kan se att vi identifierar de elever som behöver mer undervisning och stöd tidigt.
Framtida behov	Mer fokus på undervisningens innehåll och utformning av stöd kopplat till uppföljning av resultat. Vi behöver på varje enhet fundera över resultaten på delnivå och hur undervisningen utifrån resultaten behöver utvecklas eller/och förändras. Rutiner och hur kunskap om elevers lärande förs vidare vid övergångar behöver utvecklas.

Förbättringsområde 3 - verksamhetsspecifikt	<b>Föräldrasamverkan</b>
Önskvärd förbättring	Samverkan med föräldrar behöver fördjupas så att föräldrar i större utsträckning ges möjlighet att stödja sina barns lärande.
Vidtagna åtgärder	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verksamhetschefen har följt upp att riktlinjerna för "Samverkan med vårdnadshavare – för elevernas bästa" och utarbetad stödstruktur för föräldramöten följs och har effekt.</li> <li>• Verksamhetschefen har följt upp hur skolorna arbetar för att stärka föräldrars möjligheter att stödja sina barns lärande.</li> </ul>
Resultat	Strukturer för föräldramöten används och bidrar till att fler föräldrar kommer på möten. Goda relationer med föräldrar, god samverkan på individnivå.
Framtida behov	Kommunikation skola och hem. Föräldrars möjligheter att följa sina barns kunskapsutveckling i lärplattformen.

## Uppföljning av strategier för utveckling, läsåret 2017/2018

Utvecklingsområde 1	<b>Pedagogisk ledning</b>
Önskvärd kvalitet	Att ledningen blir ännu tydligare med syfte och mål och blir bättre på att följa upp olika processer och synliggöra arbetet (spår). Att ledningen blir bättre på att skapa en organisation som stödjer att fler tar ansvar, driver och ägnar sig åt rätt saker.
Vidtagna åtgärder	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verksamhetschefen har stöttat och följt upp effekten av rektorernas arbete med att utveckla en organisation som leder till att fler tar ansvar, driver och ägnar sig åt rätt saker.</li> <li>• Verksamhetschefen har stöttat och följt upp effekterna av</li> </ul>



	<p>en extern utbildning (Umeå universitet) i ledning och styrning för skolledning på en skola.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Verksamhetschefen har stöttat skolledning, bl.a. genom tydligt uppdrag och stöttande uppföljning, för att gemensamt med skolledning bryta en negativ utveckling.</li> </ul>
Resultat	Syfte och mål med utvecklings- och förbättringsarbete har blivit tydligare. Kommunövergripande åtgärder och skolans inre arbete hänger bättre ihop. Tydligare processer på skolorna, bättre uppföljning där spår som pekar på att arbetet ger resultat synliggörs i större utsträckning.
Framtida behov	Fortsatt behov av att det pedagogiska ledarskapet fokuserar på sambandet mellan det kollegiala lärandet och ökad kvalitet i undervisningen. Vi behöver också förstärka kopplingen mellan lärande och elevhälsa och rektors roll som ledare av olika processer och hur de kan samverka för att öka kvalitén i undervisningen.

Utvecklingsområde 2	<b>Lärande organisation</b>
Önskvärd kvalitet	Att det i organisationen finns ett strukturerat och behovsstyrt kollegialt lärande som leder till att undervisningen utvecklas och förbättras.
Vidtagna åtgärder	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Alla lärare i kommunen har under tre heldagar spritt under året deltagit i en kollegial ämnesfortbildning som har letts av skickliga ämneslärare/ledare från hela Sverige.</li> <li>• Förstelärare har ansvarat för att leda det kollegiala lärandet i arbets- och ämneslag utifrån skriftliga uppdrag som rektor formulerat.</li> <li>• Samtliga lärare i grundsärskolan har ingått i ett gemensamt kollegialt lärande under ledning av förstelärare i grundsärskolan.</li> <li>• Förstelärarna har träffats vid sex tillfällen under året, där fokus dels har varit på ämnesdidaktik dels på uppdraget att leda det kollegiala lärandet.</li> <li>• Kollegialt lärande i rektorsgruppen bl.a. genom återkoppling på analysarbete och gemensamt SKA-arbete och genom att rektorer har delgett varandra konkreta arbetssätt i utvecklingsarbetet.</li> </ul>
Resultat	Förstelärarnas uppdrag hänger tydligt ihop med skolans utvecklingsområden så som de formulerats i det SKA-arbetet. Högre kvalitet i undervisning med avseende på arbetsformer, lärarstöd och lektionsstruktur.
Framtida behov	Fortsatt behov av att sambandet mellan det kollegiala lärandet och ökad kvalitet i undervisningen blir tydligt och synligt för lärare och att effekter av arbetet blir synligt och sprids inom och mellan skolor. Använda film som metod i det kollegiala lärandet.

Utvecklingsområde 3	<b>Mål- och resultatstyrning</b>
Önskvärd kvalitet	Att mål- och resultatstyrningen beaktar, i uppföljning, analys och åtgärder, de krav som finns på extra anpassningar och särskilt stöd för enskilda eller grupper av elever.
Vidtagna åtgärder	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verksamhetschefen har följt upp elevernas kunskapsutveckling och behörighet till gymnasiet årskurs 6-9, v. 45, vid terminsavslut samt v. 12.</li> <li>• Vi har tillsammans i rektorsgruppen följt upp inlämnade analyser v. 12.</li> </ul>
Resultat	Det finns tydliga rutiner för uppföljning av elevernas behörighet i åk 6-9 och för uppföljning av elevernas kunskapsutveckling i åk F-9. Analyserna har förbättrats och åtgärder sätts in.
Framtida behov	De analyser som genomförs i samband med resultatuppföljningarna behöver utvecklas så att insatser kan bli mer träffsäkra. Insatsernas effekter behöver följas upp. De insatser som görs på huvudmannanivå måste kopplas ihop bättre med insatser på enhetsnivå. Vi behöver se över uppföljningarna inom området elevhälsa så att de ger ett lika bra underlag för analys som övriga resultatuppföljningar.

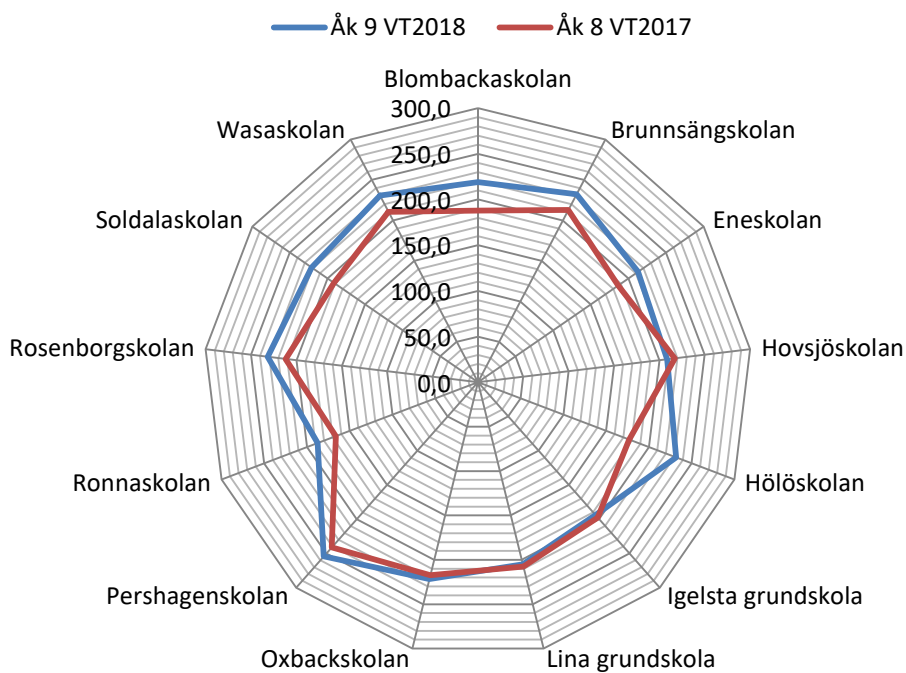
Utvecklingsområde 4	<b>Kvalitet i undervisningen</b>
Önskvärd kvalitet	I undervisningen finns en hög grad av didaktisk kompetens som säkrar att undervisningen har en variation anpassad till elevers olika behov och förutsättningar och att lärandet följs upp utifrån både formativa och summativa bedömningar.
Vidtagna åtgärder	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verksamhetschefen har följt upp arbetet med hur man anpassar undervisningen utifrån elevernas behov och förutsättningar samt efterfrågar tydliga och synliga förbättringar; i rektorsgruppen, genom skolbesök och individuellt med rektorerna.</li> <li>• Forum för tidiga insatser med deltagare från samtliga skolor har träffats under läsåret.</li> <li>• Verksamhetschefen har följt upp och efterfrågat effekter av Resurscentrums förbättringsområden; "elevhälsa" och "extra anpassningar och särskilt stöd" samt riktade insatser till vissa skolor som t ex utvecklingslärare.</li> </ul>
Resultat	Högre grad av samsyn kring kvalitét i undervisningen. En början till ett gemensamt språk kring arbetsformer i undervisningen. Större medvetenhet hos lärare om utvecklingsområden i undervisningen.
Framtida behov	Fortsatt arbete med att utveckla kvalitén i undervisningen genom olika ämnesinriktade insatser under läsåret 18/19. Fokus på koppling mellan kollegialt lärande - elevernas lärande. Uppföljning och spridning av kollegialt lärande.

## Resultat

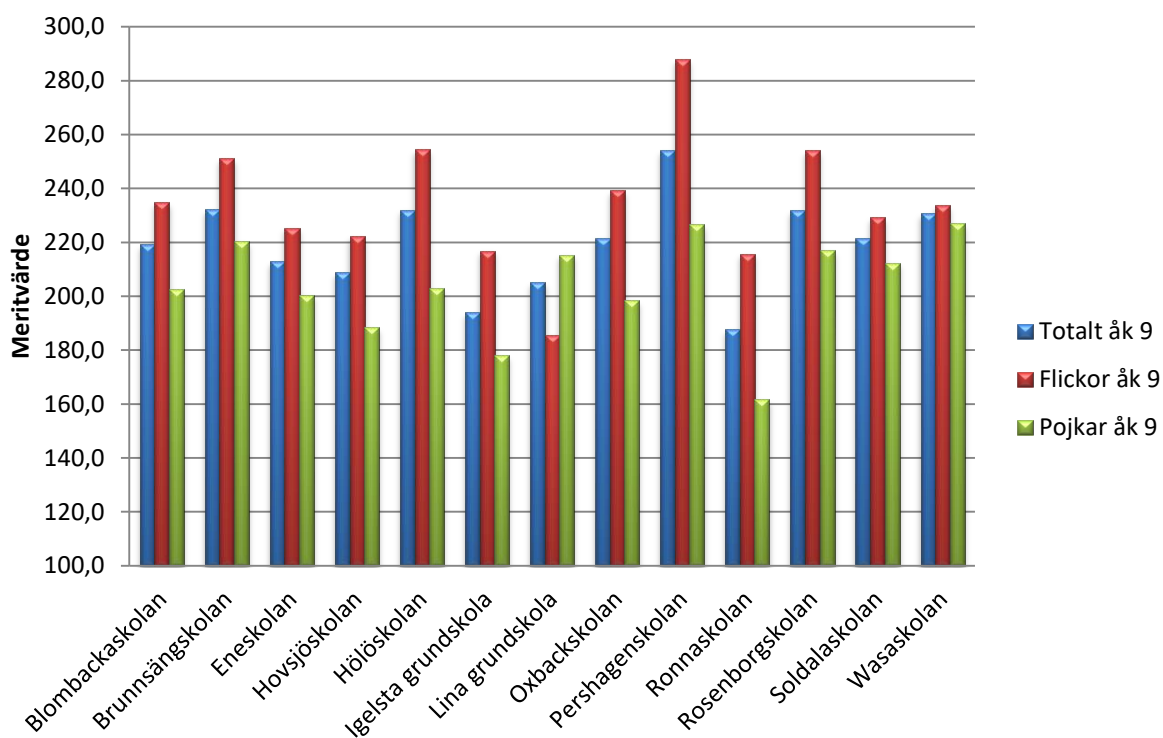
### Behörighet, åk 9 VT 2018

Enhet	Antal elever	Behörighet till högskoleförberedande program									
		EN MA SV		Yrkes		ES		EK SA HU		NA TE	
		EN	MA SV	EN	MA SV	EN	MA SV	EN	MA SV	EN	MA SV
				+ 5 ämnen	+ 9 ämnen			+ 5 ämnen		+ 6 ämnen	
Blombackaskolan	88	76	86,4%	76	86,4%	71	80,7%	70	79,5%	58	65,9%
Brunnsängskolan	75	68	90,7%	68	90,7%	67	89,3%	67	89,3%	66	88,0%
Eneaskolan	98	90	91,8%	90	91,8%	86	87,8%	86	87,8%	84	85,7%
Hovsjöskolan	49	39	79,6%	39	79,6%	37	75,5%	35	71,4%	33	67,3%
Hölöskolan	46	42	91,3%	42	91,3%	41	89,1%	41	89,1%	41	89,1%
Igelsta grundskola	42	32	76,2%	32	76,2%	29	69,0%	27	64,3%	28	66,7%
Lina grundskola	29	21	72,4%	21	72,4%	21	72,4%	19	65,5%	18	62,1%
Oxbacksskolan	51	46	90,2%	45	88,2%	45	88,2%	43	84,3%	45	88,2%
Pershagenskolan	49	45	91,8%	45	91,8%	45	91,8%	45	91,8%	45	91,8%
Ronnaskolan	50	36	72,0%	36	72,0%	36	72,0%	26	52,0%	28	56,0%
Rosenborgskolan	123	112	91,1%	112	91,1%	111	90,2%	106	86,2%	111	90,2%
Soldalaskolan	59	50	84,7%	50	84,7%	49	83,1%	49	83,1%	49	83,1%
Wasaskolan	68	53	77,9%	53	77,9%	53	77,9%	53	77,9%	52	76,5%
Exklusive nyanlända VT 2018	754	679	90,1%	678	89,9%	660	87,5%	639	84,7%	634	84,1%
Flickor inklusive nyanlända VT 2018	401	359	89,5%	358	89,3%	352	87,8%	343	85,5%	338	84,3%
Pojkar inklusive nyanlända VT 2018	426	351	82,4%	351	82,4%	339	79,6%	324	76,1%	320	75,1%
Alla elever VT 2018	827	710	85,9%	709	85,7%	691	83,6%	667	80,7%	658	79,6%

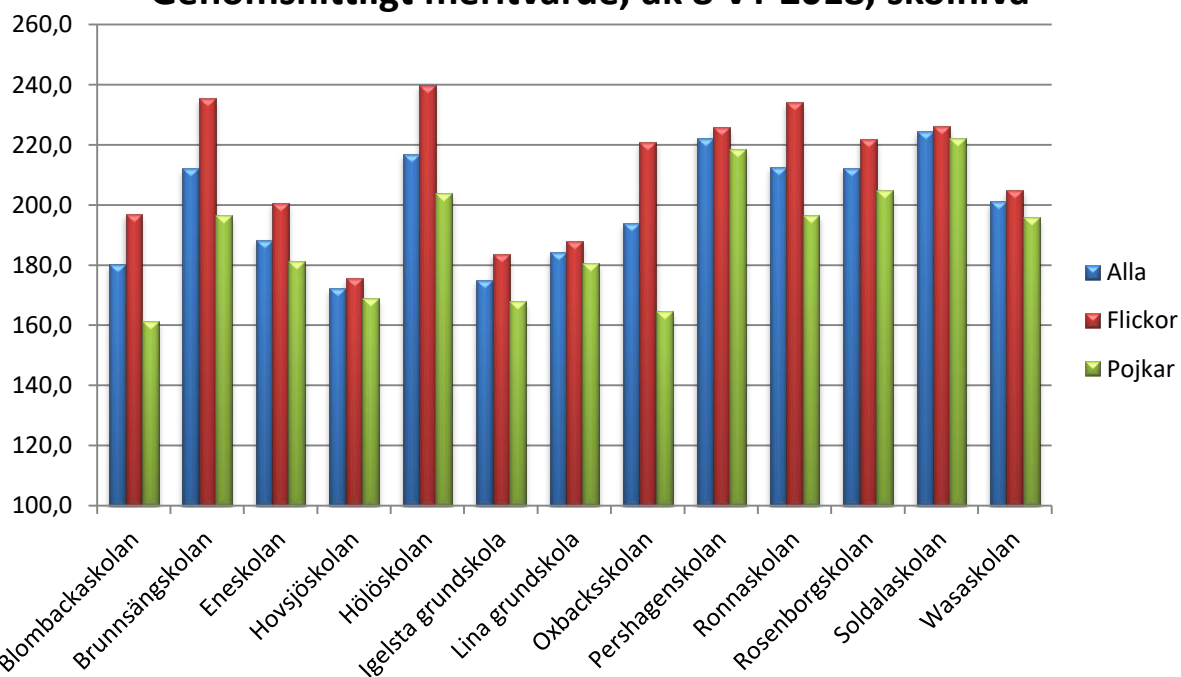
## Meritvärde, samma elevgrupp åk 9 och åk 8



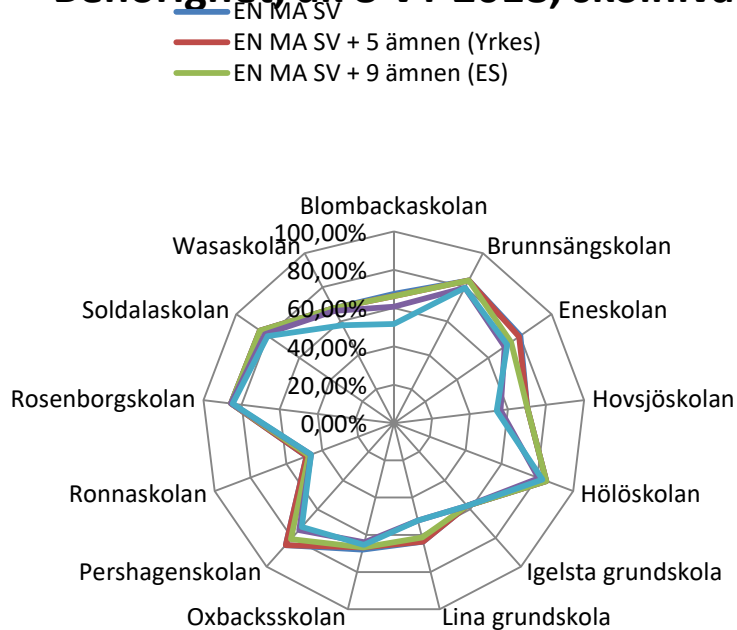
## Genomsnittligt meritvärde, åk 9 VT 2018, skolnivå



## Genomsnittligt meritvärde, åk 8 VT 2018, skolnivå



## Behörighet, åk 8 VT 2018, skolnivå



### Betyg ämnesvis, åk 6 och 7, samtliga elever

Ämne	Antal	Betyg åk 6									Uppnått målen	
		2	3	-	A	B	C	D	E	F	Antal	Andel
BL	845	5	0	2	54	118	202	261	188	15	823	97%
EN	845	1	0	3	117	144	173	144	173	90	751	89%
HKK	845	7	1	3	34	107	283	241	150	19	815	96%
IDH	845	1	1	0	44	117	174	283	127	98	745	88%
MA	845	1	0	3	58	102	174	152	227	128	713	84%
ML	220	0	0	6	22	39	51	33	59	10	204	93%
MU	845	6	0	5	56	96	229	225	211	17	817	97%
NO	137	0	0	1	12	21	36	31	33	3	133	97%
BI	708	0	0	7	27	85	183	149	188	69	632	89%
FY	708	0	5	5	8	72	198	134	221	65	633	89%
KE	708	0	5	8	23	55	179	150	215	73	622	88%
SO	165	0	0	2	4	30	45	49	29	6	157	95%
GE	680	0	0	9	23	74	151	159	187	77	594	87%
HI	680	0	0	11	33	72	153	139	190	82	587	86%
RE	680	0	0	3	26	94	161	150	184	62	615	90%
SH	680	0	0	3	41	79	144	151	179	83	594	87%
SL	845	5	1	4	50	107	184	251	221	22	813	96%
SV	567	0	0	1	30	98	183	117	101	37	529	93%
SVA	278	0	0	2	2	18	35	52	87	82	194	70%
TK	845	76	1	4	22	103	236	150	222	31	733	87%

Ämne	Antal	Betyg åk 7									Uppnått målen	
		2	3	-	A	B	C	D	E	F	Antal	Andel
BL	858	6	10	10	42	105	216	203	214	52	780	91%
EN	858	0	1	6	37	94	187	163	247	123	728	85%
HKK	858	119	6	6	23	89	203	219	162	31	696	81%
IDH	858	0	10	10	15	97	199	234	184	109	729	85%
MA	858	6	10	10	42	105	216	203	214	52	780	91%
M2	704	0	0	4	82	88	141	146	149	94	606	86%
ML	250	0	0	4	41	45	56	32	47	25	221	88%
MU	858	18	8	10	47	90	188	229	218	50	772	90%
BI	858	1	10	11	11	64	148	175	328	110	726	85%
FY	858	2	11	8	14	58	130	173	332	130	707	82%
KE	858	0	11	9	16	71	146	180	280	145	693	81%
GE	858	14	5	7	24	57	125	159	332	135	697	81%
HI	858	5	4	5	17	59	134	164	331	139	705	82%
RE	858	0	9	6	27	44	138	188	327	119	724	84%
SH	858	4	4	10	22	37	151	181	310	139	701	82%
SL	858	7	8	11	55	101	189	171	272	44	788	92%
SV	548	0	0	5	10	36	118	126	189	64	479	87%
SVA	310	0	0	1	1	11	28	58	122	89	220	71%
TK	858	8	10	8	11	53	175	204	312	77	755	88%

## Nationella prov åk 6

Prov	Andel av deltagande som fått provbetyg åk 6					
	A	B	C	D	E	F
Engelska	15,8%	18,8%	22,6%	18,9%	16,4%	7,6%
Matematik	5,0%	10,3%	16,8%	21,4%	27,9%	18,6%
Svenska	2,6%	16,1%	28,3%	26,0%	19,1%	7,9%
Svenska som andraspråk	0,8%	4,1%	11,9%	25,8%	33,2%	24,2%

### Nationellt prov åk 3 sv/sva, läsförståelse

SV delprov B Berättande text			
Deltagit		Nått kravnivån	
586	98%	537	92%
SVA delprov B			
Deltagit		Nått kravnivån	
306	88%	223	73%

SV delprov C Faktatext			
Deltagit		Nått kravnivån	
586	98%	518	88%
SVA delprov C			
Deltagit		Nått kravnivån	
306	88%	219	72%

### Nationellt prov åk 3 sv/sva, skriva text

SV delprov F Skriva berättande text				SV delprov G Skriva – stavning och interpunktion				SV delprov H Skriva faktatext			
Deltagit		Nått kravnivån		Deltagit		Nått kravnivån		Deltagit		Nått kravnivån	
582	97 %	479	82 %	582	97 %	480	82 %	584	98 %	479	82 %
SVA delprov F				SVA delprov G				SVA delprov H			
Deltagit		Nått kravnivån		Deltagit		Nått kravnivån		Deltagit		Nått kravnivån	
306	88 %	233	76 %	306	88 %	232	76 %	305	88 %	246	81 %

## Kunskapskravet i Läsförståelse år 1

Av de 953 eleverna har 133 inte uppnått kunskapskravet i Läsförståelse i åk 1, ca 14 % av eleverna.

Skola	Antal	Andel	Skola	Antal	Andel
Blombacka	11	16 %	Oxbacken	17	25 %
Brunnsäng	15	13 %	Pershagen	3	7 %
Ene	0	0	Ronna	9	10 %
Fornbacka	9	20 %	Rosenborg	4	8 %
Hovsjö	22	44 %	Soldala	54	1 %
Hölö	5	11 %	Stålhamra	11	23 %
Igelsta	3	7 %	Tavesta	3	5 %
Lina	5	14 %	Valla	6	14 %
Mölnbo	3	12 %	Wasa	6	10 %



## **Resultat trygghet och studiero**

Under vårterminen 2018 genomfördes skolenkäten i Södertälje kommun av skolinspektionen. Enkäten genomfördes i förskoleklass och år 5 och år 9. Enkäten visar att eleverna i Södertälje känner sig i princip lika trygga som övriga elever i riket. Södertälje ligger 0,1 under riket i både åk 5 och åk 9. När det gäller studieron så är skillnaderna något större. I både åk 5 och åk 9 är differensen 0,3 dvs eleverna i Södertälje upplever något sämre studiero än övriga riket.

När man jämför skillnader mellan pojkar och flickor så är flickorna generellt sett otryggare och de upplever mindre studiero. De skillnaderna är liknande i riket också.

Årskurs 5	Flickor	Pojkar	Alla	Riket
Jag har studiero i skolan	6,2	6,6	6,4	5,9
På lektionerna stör andra elever ordningen i klassrummet (-)	3,4	4,1	3,7	4,0
På min skola finns det elever som jag är rädd för (-)	7,4	7,7	7,5	8
I min skola finns det vuxna som jag är rädd för (-)	8,7	8,7	8,7	8,8
Jag känner mig trygg i skolan	7,7	8,1	7,9	8,0

Årskurs 9	Flickor	Pojkar	Alla	Riket
Jag har studiero i skolan	5,0	5,3	5,2	5,6
På lektionerna stör andra elever ordningen i klassrummet (-)	3,7	4,0	3,8	4,3
På min skola finns det elever som jag är rädd för (-)	8,0	7,9	7,9	8,0
I min skola finns det vuxna som jag är rädd för (-)	8,1	8,0	8,0	8,0
Jag känner mig trygg i skolan	7,3	7,6	7,4	7,5

<b>Trygghet och studiero</b>	
Hur har ni arbetat med detta?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Workshops har hållits under året i arbetet med skolornas planer mot kränkande behandling.</li> <li>• Alla i elevhälsoteamet har deltagit vid en juridisk föreläsning kring skollagen kopplat till deras arbete.</li> <li>• Klargörande av rutiner för kränkningsanmälan.</li> <li>• Utvecklat rutin för klagomålshantering på UK.</li> <li>• Utvecklingslärarna har arbetat med att utveckla och förbättra lektionsstrukturer för att skapa studiero.</li> </ul>
Varför?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi kunde se att det var oklart vad som skulle anmälas och att det fanns behov av en kompetenshöjande</li> </ul>



	<p>insats kring de juridiska frågorna kopplat till Plan mot kränkande behandling.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi kunde se att bristande studiero kan kopplas till bristande stöttning och struktur i undervisningen.</li> </ul>
Vilka effekter har ni sett?	<p>Det märks att det har blivit en tydligare samsyn kring hantering av kränkningar och de åtgärder som kan vidtas. När vi har besökt lektioner under året så kan vi se att det generellt sett råder god studiero och att det finns tydliga lektionsstrukturer i de allra flesta klassrum.</p>
Framtida behov	<p>Vi behöver fortsätta med kompetenshöjande insatser kring trygghet och studiero. Se hur vi kan använda nya roller som till exempel elevmentorer i arbetet att skapa trygghet och studiero.</p> <p>Utveckla arbetet med meningsfulla och trygga raster. Fortsätta utveckla undervisningen och ledarskapet i klassrummet med hjälp av utvecklingslärarna.</p>

## Resultat frånvaro

	Registrerad frånvaro 50-79%	Registrerad frånvaro >80%
Antal elever med omfattande, giltig skolfrånvaro	18 (20)	11 (8)
Antal elever med omfattande, ogiltig skolfrånvaro	24 (21)	10 (2)
Antal elever med omfattande skolfrånvaro som både är giltig och ogiltig	39 (36)	3 (9)
<b>Totalt</b>	<b>81 (77)</b>	<b>24 (19)</b>

Frånvarouppföljningen visar att antalet elever med omfattande frånvaro har ökat. Om man lägger ihop båda grupperna och ser på all frånvaro över 50 % är omfattningen våren 2017 1,07 % och våren 2018 1,19 %

## Förskoleklass

<b>Förskoleklass</b>	
Hur har ni arbetat med detta?	<p>Inom ramen för forum för tidiga insatser har alla informerats och utbildats i skolverkets bedömningsstöd. Även Bornholmsmodellens kartläggning för fonologisk medvetenhet har gått igenom och lyfts fram.</p>
Varför?	<p>För att kunna identifiera elever som har behov av extra stöd tidigt.</p>
Vilka effekter har ni sett?	<p>Förskoleklassens lärare har kunnat rama in områden som de behöver arbeta mer med och kunnat ge riktade insatser till de</p>

	barn som behöver det.
Framtids behov	Inför läsåret 2018/2019 så kommer vi att behöva utbilda i det nya kartläggningmaterialet som kommer och som riktar sig direkt till förskoleklassen. Det kommer att ske i 5 seminarier.

## ***Fritidshemmet***

<b>Fritidshemmet</b>	
Hur har ni arbetat med detta?	All personal på fritidshemmen har deltagit i gemensam kompetensutveckling med fokus på hur verksamheten på fritidshemmet kan stimulera och stödja barnens lärande på fritidshemstiden. Aktiviteter har planerats och följts upp under ledning av förstelärare på fritidshem samt skolexpert.
Varför?	För att öka kvalitén i fritidshemmens verksamhet och stödja barnens lärande.
Vilka effekter har ni sett?	En bättre planering av verksamhet och mer styrda aktiviteter.
Framtids behov	Fortsatt kompetensutveckling och strategiskt arbete för att få fler utbildade grundlärare för fritidshem i verksamheten.

## ***Uppföljning av strategier för högre måluppfyllelse***

De kommunala förskolorna och skolorna har tagit fram fyra strategier för högre måluppfyllelse. Till strategierna hör ett antal kriterier som definierar ett normalläge. Skattning av normalläget är ett sätt att synliggöra var man befinner sig i arbetet med att nå högre kvalitet. Ett sätt att åskådliggöra stegen från på väg till att nå en mycket hög kvalitet. Enheten gör minst en gång per år, som en del av det systematiska kvalitetsarbetet, en självskattning, en bedömning, av verksamhetens kvalitet utifrån kriterierna där.

- 1 motsvarar har långt kvar innan vi kan uppnå kriteriet
- 2 motsvarar har påbörjat insatser för uppnå att kriteriet
- 3 motsvarar har i viss utsträckning uppnått kriteriet
- 4 motsvarar har i stor utsträckning uppnått kriteriet
- 5 motsvarar har uppnått kriteriet fullt ut

### **Pedagogisk ledning** (VC=Verksamhetschef, R=Rektor)

Normalläge	VC		R	
		2018		2018
1. Ledningen är i ord och handling tydlig med mål och verksamhetsidé och kunskap om hur mål och verksamhetsidé omsätts i undervisningen.		3		3,3
2. Ledningen leder och driver ett systematiskt kvalitetsarbete som utgår från verksamhetens behov, är avgränsat och inkluderar alla medarbetare.		3		3,4
3. Ledningen har en ändamålsenlig arbetsfördelning i organisationen utifrån det nationella och det kommunala		3,5		3,8

uppdraget.				
4. Ledningen har höga förväntningar och kvalitetskrav på medarbetarna och en tydlig process för att följa upp och stödja medarbetarnas lärande.		3,5		3,6
<b>Genomsnitt för pedagogisk ledning</b>		3,25		3,5
Eventuella kommentarer:				

### Lärande organisation

Normalläge	VC		R	
		2018		2018
1. I organisationen finns en ansvarskultur där alla medarbetare tar ansvar för skolans utveckling och nödvändiga förbättringsarbete.		3,0		3,0
2. I organisationen finns en professionell kultur där samarbete, flexibilitet och utmaning skapar förutsättningar för ett lösningsfokuserat förhållningssätt.		3,5		3,5
3. I organisationen finns ett strukturerat och behovsstyrt kollegialt lärande som leder till att undervisningen utvecklas och förbättras.		3,5		3,4
4. I organisationen finns kunskap om aktuell och relevant forskning och beprövad erfarenhet, vilket beaktas i diskussioner, processer och beslut.		3,0		3,2
<b>Genomsnitt för lärande organisation</b>		3,25		3,3
Eventuella kommentarer:				

### Mål- och resultatstyrning

Normalläge	VC		R	
		2018		2018
1. Elevernas mål- och resultatutveckling följs kontinuerligt upp inom samtliga ämnen utifrån en formativ process.		3,5		3,7
2. Elevernas mål- och resultatuppfyllelse är väl kommunicerad och känd hos ledare, medarbetare, elever och vårdnadshavare.		3,0		3,4
3. Måluppfyllelsen och resultatutvecklingen analyseras i dialog mellan ledning och medarbetare, vilka därefter säkrar att nödvändiga förändringar genomförs på både lednings- och medarbetarnivå.		3,0		3,1
4. Mål- och resultatstyrningen beaktar i uppföljning, analys och åtgärder de krav som finns på extra anpassningar och särskilt stöd för enskilda eller grupper av elever.		2,5		2,9
<b>Genomsnitt för mål- och resultatstyrning</b>		3,0		3,3
Eventuella kommentarer:				

### Kvalité i undervisningen

Normalläge	VC		R	
	2017	2018	2017	2018
1. I undervisningen finns en hög grad av ledarskapskompetens		4,0		4,0

som säkrar att undervisningen är målstyrd och att det råder arbetsro.				
2. I undervisningen finns en högre grad av relationell kompetens som säkrar att det finns en ömsesidig respekt mellan lärare och elever och att eleverna möts av positiva och höga förväntningar.		3,0		3,4
3. I undervisningen finns en hög grad av didaktisk kompetens som säkrar att undervisningen har en variation anpassad till elevernas olika behov och förutsättningar.		3,0		3,4
4. Undervisningen är väl planerad och utgår från styrdokument. Elevernas lärande följs upp utifrån både formativa och summativa bedömningar.		4,0		3,7
<b>Genomsnitt för kvalitet i undervisningen</b>		3,5		3,6
Eventuella kommentarer:				

## Analysdel

### Analys utifrån ett historiskt och jämförande perspektiv

Meritvärdet ökar för årskurs 9 jämfört med tidigare år, men den största ökningen kan vi se i andelen elever som är behöriga till ett yrkesprogram. Meritvärdet för elever som avslutar grundskolan i Södertälje ökar från 217,9 år 2017 till 221,3 meritpoäng år 2018. Fler elever är behöriga till gymnasieskolan. Idag är nästan 86 % behöriga att jämföra med år 2012 då motsvarande siffra var 76 %. Andelen behöriga till gymnasiet är högre än riksgenomsnittet. Meritvärdet har förbättrats ytterligare och andelen elever som har uppnått kunskapskraven i samtliga ämnen har ökat påtagligt.

När det gäller resultaten på nationella proven i årskurs 3 i svenska och matematik så kan vi inte se den ökning som vi hade hoppats på i resultaten. Vi har under de senaste fyra åren genomfört kommunövergripande förbättringsarbeten mot F-3 och mot F-5. Lärare på framförallt F-3 har blivit skickliga på att använda bedömningsmaterial och kartläggningmaterial för att identifiera vilka elever som inte klarar vilka delar i ämnet svenska. Att dessa elever identifieras verkar inte i tillräckligt hög grad ha förändrat den undervisning eller det stöd som sedan bör kopplas till det man har sett.

Elevhälsan identifierades som ett kommunövergripande förbättringsområde inför läsåret 2017/2018. Resurscentrum startade då upp arbetet med att varje skola skulle ta fram en egen elevhälsoplan. Det arbetet färdigställdes under läsåret. Planen har medfört att alla skolor har förbättrat strukturer och rutiner för sitt elevhälsoarbete. Det har också klargjorts roller för elevhälsans olika kompetenser. Vi kommer att behöva fortsätta arbetet med elevhälsa som ett kommunövergripande område under 2018/2019 då vi måste fortsätta arbetet med att utveckla planens främjande och förebyggande delar. Vi kan se när vi jämför

bakåt i skolinspektionens enkäter att eleverna i Södertälje svarar lägre än övriga Sverige när det gäller tillgängligheten till elevhälsans professioner och även tillgängligheten till stöd i undervisningen. Det är viktigt att vi i vårt fortsatta arbete följer utvecklingen för att se att eleverna upplever en ökad tillgänglighet.

En översyn av skolornas lokala rutiner för hantering av skolfrånvaro som gjordes under höstterminen 2017 visade ett behov av ett mer systematiskt och strukturerat närvaroarbeta på många skolor. Vi kan också se att vi behöver förstärka tydligheten i de gemensamma uppdrag som resurscentrum och utbildningskontoret bedriver på skolorna för att öka effekten.

### **Analys utifrån ett organisations- och ledningsperspektiv**

Under de senaste åren har Södertälje deltagit i ett forskningsarbete kring funktionellt delat ledarskap. Syftet var att stärka det pedagogiska ledarskapet hos rektor genom att tillsätta en jämbördig enhetschef som ansvarar för de delar som rör ekonomi, administration och arbetsmiljö. Fördelarna har varit många, men vissa svårigheter har också visat sig. Övriga verksamheter i kommunen använder framgångsrikt det som vi har kallat FDL. När det gäller grundskolan har svårigheterna främst visat sig i att det har varit svårt juridiskt att skapa jämbördiga chefer. Enhetscheferna har t ex inte fått delta i rektorsprogrammet där en viktig del av deras utbildning ligger. Det har också visat sig svårt att fördela medarbetarna jämnt då rektor vill ha ansvaret för den pedagogiska personalen, vilket är i princip alla på en skola. Vi kommer därför att utveckla den goda idén med FDL genom att förstärka med biträdande rektorer som får ett uttalat pedagogiskt ansvar samt genom att förorda att rektor anställer en administrativ chef som kan göra det enhetschefen tidigare ansvarade för. Målsättningen är fortsatt ett elevnära och pedagogiskt ledarskap i våra skolor.

Två av våra skolor har under tre år deltagit i Skolverkets satsning Samverkan för bästa skola. I den satsningen har det ingått möjligheten att ha en processledare som på skolan kan hjälpa rektor i arbetet med förstelärarna och med det kollegiala lärandet. Vi har även haft en liknande kommunövergripande insats i form av våra utvecklingslärare under några år med skillnaden att de inte är under lika lång tid på en skola. Vi kan se att båda insatserna har haft god inverkan på resultaten. Det vi framöver behöver fortsätta med är att hela tiden se hur vi kan justera dessa insatser för bästa effekt. Det är möjligt att vi kanske ska prova att låta någon utvecklingslärare få ett längre processuppdrag på en skola, mer likt det som har funnits inom ramen för Samverkan för bästa skola.

Vi kommer också utifrån de goda erfarenheter som vi har haft med utvecklingslärarna prova

ett projekt under läsåret 18/19 där rektorer har möjlighet att få samma processtöd. Den insatsen består i att man kan ha en Seniorrektor som under en period är i verksamheten för att se hur man ytterligare kan stärka den pedagogiska ledningen för att nå en lärande organisation och kvalitet i undervisningen.

### **Analys utifrån ett resurs- och kompetensperspektiv**

I tider med lärarbrist ökar konkurrensen mellan kommuner och skolor vilket gör det svårt att rekrytera behöriga och legitimerade lärare. Den ökade konkurrensen har också bidragit till att lärarlönerna stigit under de senaste åren. Södertälje har ett gott rykte som skolkommun vilket rektorerna märker i samband med rekrytering. Det är fler behöriga sökande till lediga tjänster 2018 än 2016. År 2016 annonserades ca 170 tjänster och 35 % fick tillsättas med obehöriga. År 2018 har vi annonserat ungefär lika många tjänster, men minskat andelen tillsatta obehöriga till 30 %. Vi har fortfarande mycket att göra här och en viktig del kommer att vara den nya kompetensförsörjningsfonden som avsatts för att ge möjligheter att stärka rekryteringen inom bristyrken. Under vårterminen inledde Södertälje kommun ett samarbete med Teach for Sweden där personer med högskoleutbildning kan läsa sin kompletterande pedagogiska utbildning samtidigt som de arbetar med ett gediget stöd. Vi har också inlett samtal med Södertörns högskola för att se hur vi kan skapa förutsättningar för de som är i arbete att läsa in en utbildning. Här kommer vi även att inrikta oss på att se hur vi kan utbilda fler behöriga fritidspedagoger och grundlärare mot fritidshem. Vi kommer att behöva fokusera särskilt på den frågan då det nu är nästa grupp där legitimationskrav införs för den som leder läroplansuppdraget för fritidshemmet.

Vi behöver dessutom fortsätta arbetet för att ge lärare goda förutsättningar för att skapa kvalitet i undervisningen. Flera av våra skolor har prövat att arbeta med särskilda mentorer och elevcoacher. Elevmentorerna har inneburit en tydlig avlastning för lärarna vilket bidragit till ett större fokus på undervisningen. Under nästa år kommer vi att utöka den satsningen och även se om det finns fler personalkategorier som kan utökas för att ge bättre förutsättningar för lärare i Södertälje.

### **Analys utifrån ett metod- och forskningsperspektiv**

Ett systematiskt kvalitetsarbete där fler aktörer på olika nivåer och arenor deltar genom att utmana och ställa frågor är nödvändigt och utgör ramen för lärarnas arbete med att utveckla sin undervisning. För att eleverna ska lära sig mer behöver vi utveckla och förändra undervisningen. I det arbetet behöver lärare identifiera det som fungerar och är framgångsrikt i undervisningen och göra mer av det. I de lärande samtal som förs inom ramen för ett kollegialt lärande krävs då att lärare förhåller sig undersökande till sin egen praktik och vågar utmana och ställa frågor kring sin egen och kollegors undervisning.

Några av de undervisningsnära metoder som ofta ingår i det kollegiala lärandet på grundskolan har under de senaste åren varit och är språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt och formativ undervisning. Det vi kan se efterfrågas, och som stämmer med det vi ser i resultaten, är mer kompetens kring det som finns i kopplingen mellan elevhälsan och undervisningen. Flera skolor arbetar kring lågaffektivt bemötande, stöd och anpassningar, lärmiljöer m.m. Här kommer vi att kommunövergripande erbjuda en del kunskapshöjande insatser kring hur man kan möta alla elever och hur man kan arbeta även med de här resultaten på grupp och organisationsnivå för att öka kvalitén i undervisningen.

De kommunövergripande fortbildningsdagarna som bygger på ämnesfördjupning över tid och med prövande emellan har också varit otroligt värdefulla för att skapa en likvärdig kvalitet i både fortbildningen och undervisningen. Vi kunde i förra årets utvärdering se en efterfrågan på fortbildning i ämnena kopplat till digitala lärverktyg vilket vi följer upp med i år. Användandet av digitala verktyg är verkligen något där vi behöver både kunskap och kompetens och det finns mycket att lära av de forskningsprojekt som gjorts kring digitala lärverktyg.

Vi kommer även att fortsätta med praktikinära forskning i våra skolor och har i grundskolan beviljat tio lokala forskning- och utvecklingsprojekt för läsåret 18/19. Två av projekten är kopplade till arbetet med att se ifall vi kan höja resultaten med hjälp av mer rörelse och de ska bli spännande att följa. Vi har också två projekt som riktar sig mot lärmiljöer i förskoleklassen.

Under hösten 2018 kommer skolornas elevhälsoteam och skolledningar ges kompetensutveckling kring skolfrånvaro och närvarofrämjande åtgärder.

### **Analys utifrån ett likvärdighetsperspektiv**

56 % av eleverna i de kommunala grundskolorna har utländsk bakgrund. I gruppen ingår elever som är födda utomlands samt elever födda i Sverige med båda föräldrarna födda utomlands. Andelen nyinvandrade elever och elever med okänd bakgrund ligger över rikssnittet. 45 % av eleverna i de kommunala grundskolorna har föräldrar med eftergymnasial utbildning. Ett av de långsiktiga målen i Södertäljes systematiska kvalitetsarbete är att minska familjebakgrundens betydelse och att stärka likvärdigheten.

Andelen nyanlända elever av det totala antalet elever i åk 9 uppgår till ca 9 % (73 elever). Av de nyanlända eleverna (elever som varit i Sverige 4 år eller kortare tid) är ca 42 % behöriga till gymnasiet. Om de nyanlända eleverna undantas från statistiken ökar behörigheten med ca 4 procentenheter. Det är totalt 118 elever som inte är behöriga till ett nationellt

yrkesprogram på gymnasiet. Ungefär en fjärdedel av dem tillhör kategorin nyanlända elever.

Flickor är i högre utsträckning än pojkar behöriga till ett nationellt program och denna skillnad fortsätter att öka från föregående läsår. Störst skillnad mellan pojkar och flickors resultat är det i behörigheten till ekonomiska, samhällsvetenskapliga och humanistiska program, där andelen behöriga flickor är 85,5 % medan motsvarande siffra för pojkar är 76,1 %. Det totala antalet elever med behörighet till ett nationellt yrkesprogram på gymnasiet har ökat sedan föregående läsår med knappt 4 procentenheter.

Elevgruppens resultat har ökat något eller varit oförändrat från åk 8 till åk 9. På en skolenhet har ökningen varit mer än 50 meritpoäng. Det är flickorna som svarar för ökningen av det totala meritvärdet. Pojkarnas meritvärde på samma enhet har sjunkit med ca 2 meritpoäng

Vi har inte kommit åt skillnaderna mellan pojkars och flickors resultat på kommunnivå, men vi kan se att några skolor har förändrat pojkarnas resultat positivt och därigenom minskat skillnaderna. De skolorna som har lägst skillnader är ofta skolor som har en hög andel elever med utländsk bakgrund. Det kan vara så att det språk- och kunskapsutvecklande arbetet som bedrivs på dessa skolor har en positiv inverkan på resultaten.

Att tidigt identifiera elever med behov av extra anpassningar och särskilt stöd för att lyckas i sitt lärande har varit ett fokus i F-5 satsningen såväl som i elevhälsoarbetet. Bedömningar av elevernas fonologiska medvetenhet och taluppfattning görs i förskoleklasserna och kommer till nästa läsår att vara obligatoriska. På alla skolor används Skolverkets obligatoriska bedömningsstöd för åk 1. Alla skolor har utarbetat lokala elevhälsoplaner där man beskriver hur just deras skola ska arbeta för att så snabbt som möjligt kunna sätta in rätt åtgärder för att ge alla elever möjlighet att lära och utvecklas utifrån sina förutsättningar. Det arbetet fortsätter under läsåret 2018/19. Genom att också arbeta förebyggande och främjande inom elevhälsan kan fler elever, både pojkar och flickor, få större möjligheter att känna sig trygga och känna att de utvecklas och lär sig i skolan. Vi kan se i skolenkäten från 2018 att elever i årskurs 9 i Södertälje i lägre grad än elever i riket upplever att det har tillgång till stöd när de behöver det. En förklaring kan vara att vi i Södertälje har haft svårt med att rekrytera exempelvis psykologer och att många tjänster inom elevhälsan är vakanta.



## Utveckling

Konkretisering av de prioriteringar ni beskrivit på sidan 2,

De gemensamma förbättringsområden behöver följas upp ofta och på olika sätt som underlag för justeringar och för ett gemensamt lärande.

Utvärdering kommer att behöva genomföras mer långsiktigt på enhetsnivå och kommunnivå.

## Gemensamma förbättringsområden, läsåret 2018/2019

Förbättringsområde 1	<b>Alla elever kan använda läsning och skrivande i sitt lärande.</b>
Bakgrund	”Kunskapsutveckling att läsa, skriva och räkna, F-5 satsning” bidrog till ökad likvärdighet i hur vi identifierar de elever som behöver stöttning i att läsa, skriva och räkna. Åtgärder i form av extra anpassningar och särskilt stöd sätts in på individnivå. Vi behöver följa upp effekter av de tidiga åtgärder skolorna sätter in. Hur kunskap om elevers lärande förs vidare och används vid övergångar mellan förskoleklass, åk 3-4 och åk 6-7 behöver utvecklas.
Önskvärd förbättring	Att de tidiga åtgärderna ger resultat samt att de kunskaper som lärare redan har om elevers läs-och skrivinläring från tidigare stadier, förs över och tas tillvara i den fortsatta undervisningen.
Åtgärder	<ul style="list-style-type: none"><li>• VC följer upp skolornas arbete med tidiga åtgärder för elever som inte uppnår kunskapskrav i åk 1 och 3.</li><li>• VC följer upp hur resultat från NP och kartläggningar förs vidare och används i fortsatt undervisning vid stadiövergångar.</li><li>• VC följer upp hur läsning och skrivning används som lärverktyg i alla ämnen.</li></ul>
Tidsplan för åtgärderna	Nov, mars, juni
Uppföljning	kommer att följas upp regelbundet på rektorsmöten, vid verksamhetsbesök och vid medarbetarsamtal.

Förbättringsområde 2	<b>Elevehälsans professioner arbetar förebyggande och främjande nära lärarna på individ-, grupp- och organisationsnivå.</b>
Bakgrund	Elevehälsans undervisningsnära arbete har för stort fokus på enskilda elever. Förebyggande och främjande arbete behöver utvecklas. Fördjupad diskussion kring roller och ansvar. Arbetslagens ansvar och form för elevhälsoarbete behöver utvecklas.
Önskvärd förbättring	<ul style="list-style-type: none"><li>• Skolorna har ett främjande och förebyggande elevhälsoarbete på alla nivåer.</li><li>• Elevehälsan finns nära undervisningen och lärarna.</li><li>• Fördjupad kunskap finns kring arbetet med extra</li></ul>

	anpassningar och särskilt stöd.
Åtgärder	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elevhälsoteamen kommer att tillsammans med ledningen deltar i föreläsningar vid fyra tillfällen under året. Det kommer att handla om: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Planera för och undervisa elever med särskilda behov.</li> <li>○ Modell för förebyggande elevhälsomöten på grupp-/klassnivå.</li> <li>○ Närvarofrämjande arbete på alla nivåer.</li> <li>○ Lågaffektivt bemötande.</li> </ul> </li> <li>• All personal i KÖSU kommer att få en tre dagar lång utbildning i Studio tre. (Förhållningssätt)</li> <li>• Särskolans personal utbildas i lågaffektivt bemötande och uppföljning av resultat.</li> </ul>
Tidsplan för åtgärderna	Elevhälsoteamen ges tre föreläsningar under hösten och en i januari. Under senare delen av våren 2019 kommer teamen att arbeta med att revidera elevhälsoplanerna med främjande och förebyggande delar. KÖSU har två dagar i augusti och en i oktober 2018.
Uppföljning	Elevhälsans utvecklingsområden kommer att följas upp regelbundet på rektorsmöten, vid verksamhetsbesök och vid medarbetarsamtal.

Förbättringsområde 3	<b>Kunskap och kompetens finns om hur och när digitala verktyg stärker lärandet.</b>
Bakgrund	Vi kan se att vi behöver skapa en likvärdighet när det gäller digitala lärverktyg. Både när det gäller kompetens och tillgång.
Önskvärd förbättring	Önskar se en lärarledd, strukturerad och varierad undervisning. Därefter spår och bevis på att digitala verktyg väljs när de förstärker och väljs bort när de inte är det bästa verktyget.
Åtgärder	Här anger ni de mest centrala åtgärder ni tänker vidta för att uppnå detta under aktuellt läsår. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alla tre KU-dagar kommer att innehålla ämnesfortbildning kopplat till digitala lärverktyg.</li> <li>• Mellan KU-dagarna kommer lärarna och skolledarna att få i uppdrag att pröva och ompröva för att sedan delta i lärande samtal.</li> <li>• VC följer upp hur rektorerna leder digitaliseringsarbetet på enheten.</li> </ul>
Tidsplan för åtgärderna	Påbörjas i september 2018 och pågår i tre år framöver på olika sätt.
Uppföljning	Vi kommer att följa upp tillgången på digitala verktyg. Rektorerna kommer att få följa upp genom klassrumsbesök. Verksamhetschef följer upp genom medarbetarsamtal och

	verksamhetsbesök. Vi kommer även att följa resultaten noga då de kan ge indikationer på hur implementeringen går.
--	---

## Strategier för högre målpuffyllelse, läsåret 2018/2019

Utvecklingsområde 1	<b>Pedagogisk ledning</b>
Önskvärd kvalitet	Ledningen har höga förväntningar och kvalitetskrav på medarbetarna och en tydlig process för att följa upp och stödja medarbetarnas lärande.
Bakgrund till avgränsningen	I skattningen och i uppföljningen kan vi se att rektor och skolans ledning behöver tydliggöra sin egen roll i planering, genomförande och uppföljning det kollegiala lärandet för att stärka kvalitén i undervisningen.
Åtgärder	Här anger du vilka åtgärder ni vidtar för att uppnå ovan. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Observationer av undervisning</li> <li>• Kollegialt lärande i rektorsgruppen kring att leda pedagogiska förändringsprocesser.</li> <li>• Föreläsningar och uppgifter kring att leda det digitala förändringsarbetet kopplat till de tre KU-dagarna.</li> <li>• Inrättande av en Seniorrektor som kan utveckla arbetet med strategierna i samverkan med rektor.</li> <li>• Förstärkning av det pedagogiska ledarskapet genom att utöka med fler i ledningen.</li> </ul>
Uppföljning	Vi kommer att följa upp på våra rektorsmöten, genom verksamhetsbesök och genom medarbetarsamtal. Vi kommer också att se om skattningen blir högre.
Tidsplan	KU-dagarna 19/9, 22/11 och 13/2. Internatet den 12-13/9

Utvecklingsområde 2	<b>Lärande organisation</b>
Önskvärd kvalitet	I organisationen finns ett strukturerat och behovsstyrt kollegialt lärande som leder till att undervisningen utvecklas och förbättras.
Bakgrund till avgränsningen	Det kollegiala lärandet behöver ännu tydligare kopplas till de behov som identifieras i resultatuppföljningen. Förändringar i undervisningen som genomförs behöver bli synligare och de erfarenheter som görs behöver spridas inom och mellan skolor.
Åtgärder	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Innehållet i de övergripande förstelärarträffarna handlar om resultatuppföljning – analys – behov i och utveckling av undervisning bl. a genom filmning.</li> <li>• VC följer upp rektorernas pedagogiska ledning av det kollegiala lärandet.</li> <li>• Arenor för spridning av erfarenheter, via digitala kanaler samt Teach Meet m.m. prövas och följs upp.</li> </ul>
Uppföljning	I rektorsgrupp, genom verksamhetsbesök och individuellt med

	rektorer.
Tidsplan	Började i augusti 2018 och pågår regelbundet hela året.

Utvecklingsområde 3	<b>Mål- och resultatstyrning</b>
Önskvärd kvalitet	Mål- och resultatstyrningen beaktar i uppföljning, analys och åtgärder de krav som finns på extra anpassningar och särskilt stöd för enskilda eller grupper av elever.
Bakgrund till avgränsningen	Vi kan se i utvärderingarna att flera enheter beskriver att de önskar stöttning och vägledning i det här arbetet. Förra året var fokus mycket på att följa upp och identifiera. Under kommande år behöver vi ha kvar området, men kopplat till insatser på individ-, grupp och organisationsnivå.
Åtgärder	Här anger du vilka åtgärder ni vidtar för att uppnå ovan. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gemensamma analyser på rektorsmöten utifrån kön, bakgrund mm.</li> <li>• Statliga och kommunala resurser styrs mot skolor med stora behov för att minska skillnader mellan olika elevers förutsättningar exempelvis pojkar/flickor, utländsk bakgrund mm.</li> <li>• Elevernas resultat vad gäller läsning kommer särskilt att följas upp.</li> <li>• Verksamhetschefen följer upp skolornas tidiga insatser efter kartläggning med Skolverkets bedömningsstöd.</li> <li>• Verksamhetschefen följer upp nyanlända elevers resultat</li> <li>• Uppföljning av resultaten i våra KÖSU-grupper.</li> <li>• Uppföljning av resultat inom skolenkäten och frånvaroanalyser.</li> </ul>
Uppföljning	Observera elevhälsomöten. Följa upp i resultatanalysen. Följa upp resursanvändandet vid medarbetarsamtal VC/rektor.
Tidsplan	Påbörjas i september 2018 och kommer att pågå fram september 2019. Uppstart på internatet den 12-13 september.

Utvecklingsområde 4	<b>Kvalitet i undervisningen</b>
Önskvärd utveckling	I undervisningen finns en tydlig planering för lärande. Innehållet i undervisningen är kopplat till kursplaner och elevernas behov och undervisningen utmanar också elevernas förståelse.
Bakgrund	Lärare har utvecklat arbetsformer som bidrar till högre elevaktivitet i undervisningen.
Åtgärder	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ämnesinriktade kompetensutvecklingsdagar för alla lärare och skollära kring digitala lärverktyg.</li> <li>• FoU-projekt på grundskolor, modersmålsenheter och i förskoleklassen.</li> <li>• Kompetenseftermiddagar i samarbete med Tom Tit med</li> </ul>

	<p>inriktning mot bl. a programmering.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kompetensutveckling för lärare som arbetar med nyanlända elever</li> <li>• Kompetensutveckling för all personal på fritidshem kring programmering, rörelse och läsning.</li> <li>• Utvecklingslärarinsats riktas till prioriterade skolor under året.</li> <li>• Utökad satsning kring elevmentorer som en möjlighet att förbättra lärares förutsättningar.</li> <li>• Verksamhetschefen följer upp effekterna av det kollegiala lärandet på kvalitén i undervisningen i grundskola och i grundsärskola.</li> </ul>
Uppföljning	I rektorsgrupp, genom verksamhetsbesök och individuellt med rektorer.
Tidsplan	Pågår hela året med flera aktiviteter per månad.



2018-09-25

# Plan för systematiskt kvalitetsarbete 2018/2019

**för den kommunala gymnasieskolan och gymnasiesärskolan i  
Södertälje**

Heléne Rådbrink  
Verksamhetschef  
Gymnasieskolan  
Telefon (direkt): 08-523 018 88  
E-post: [heléne.rådbrink@sodertalje.se](mailto:heléne.rådbrink@sodertalje.se)

# Innehållsförteckning

1. Inledning .....	3
2. Presentation av verksamheten .....	4
3. Strategiskt systematiskt kvalitetsarbete ska genomsyra allt utvecklingsarbete .....	5
4. Verksamhetens systematiska kvalitetsarbete .....	5
5. Resultatuppföljning .....	6
5.1 Uppföljning av utvecklingsområden, läsåret 2017/2018 .....	6
5.2 Kunskapsresultat - Nationella program .....	17
5.2.1 Antal avgångselever .....	17
5.2.2 Högskoleförberedande program .....	18
5.2.3 Yrkeprogram .....	20
6. Skolfrånvaro och studieavbrott .....	21
6.1 Inledning .....	21
6.2 Ogiltig skolfrånvaro .....	22
6.3 Studieavbrott .....	22
7. Trygghet och studiero .....	23
7.1 Resultat elevenkät årskurs 2 .....	23
8. Uppföljning av Strategier för högre måluppfyllelse .....	23
8.1 Inledning .....	23
8.2 Pedagogisk ledning .....	24
8.3 Lärande organisation .....	24
8.4 Mål- och resultatstyrning .....	25
8.5 Kvalité i lärandet .....	25
9. Analys .....	26
9.1 Analys utifrån ett historiskt och jämförande perspektiv .....	26
9.2 Analys utifrån ett organisations- och ledningsperspektiv .....	26
9.3 Analys utifrån ett resurs- och kompetensperspektiv .....	27
9.4 Analys utifrån ett metod- och forskningsperspektiv .....	27
9.5 Analys utifrån ett likvärdighetsperspektiv .....	28
10. Utveckling, läsåret 2018/2019 .....	29
10.1 Strategier för högre måluppfyllelse, läsåret 2018/2019 .....	29

# 1. Inledning

Varje kommun är enligt skollagen skyldig att planera, följa upp och utveckla sin verksamhet på det sätt kommunen anser vara lämpligast. Särskild vikt läggs vid att kommunen säkrar att det på varje enhet finns en struktur för det systematiska kvalitetsarbetet.

I Södertälje har vi tagit fram en gemensam mall för förskolornas, grundskolornas, gymnasieskolornas samt vuxenutbildningens systematiska kvalitetsarbete. Den har fokus på att stärka kvalitén i undervisningen och ett starkt mål- och resultatperspektiv.

Målgruppen för plan för systematiskt kvalitetsarbete på verksamhetsnivå är främst rektorer i gymnasieskolorna, tjänstemän på utbildningskontoret, samt ledamöter i utbildningsnämnden. Syftet är att:

- Ge samlad bild av gymnasieskolorna
- Beskriva resultat och måluppfyllelse i förhållande till de nationella och kommunala målen
- Analysera och bedöma måluppfyllelsen i verksamheten
- Ange åtgärder för förbättring
- Ge nämnden ett bra beslutsunderlag inför kommande års mål- och budgetarbete.

Ytterst syftar det systematiska kvalitetsarbetet till att enheterna når de mål utbildningsnämnden satt för verksamheten i gymnasieskolan, att öka måluppfyllelsen.

Den gemensamma målbilden för utbildningsverksamheten i Södertälje kommun är att:

1. Elevernas meritvärde ska ytterligare förbättras och fler ska bli behöriga till ett nationellt program på gymnasiet.
2. Andelen elever med gymnasieexamen ska öka.
3. Södertälje kommuns förskolor, grundskolor och gymnasieskolor ska bli Sverigeledande när det gäller att utveckla undervisningen så att barn och elevers familjebakgrund får minskad betydelse.

Heléne Rådbrink

Verksamhetschef gymnasieskolan



## 2. Presentation av verksamheten

### Våra styrkor

- Professionella rektorer
- Processutbildade förstelärare
- Lärare med hög kompetens

### Vårt fokus/prioriteringar för att öka måluppfyllelsen läsåret 2018/2019

- Innovationstänkande och värdeskapande lärande
- Tillgänglig lärmiljö
- Utveckla strategier för att hantera kontroversiella frågor

### Varför är detta viktigt:

- Gymnasieskolans uppdrag är att ha fokus på att utveckla framtidens förmågor genom att undervisningen planeras utifrån en förändrad elevroll där eleven tillåts vara ägare av lärprocessen och elever arbetar i team.
- Det är viktigt att samordna elevhälsa och pedagogisk planering så att tillräckliga förutsättningar ges för att lärmiljön ska vara pedagogiskt, socialt och fysiskt tillgänglig för alla elever
- Frågor som väcker starka känslor kommer ofta upp och skapar spänningar i klassrummet. En omvärld med extremism, populism och polarisering påverkar och ställer krav på skolans roll i vår demokrati. Eleverna ska bejaka och respektera demokrati och mänskliga rättigheter. De ska också utveckla förmågor som krävs för att kunna ta en aktiv roll i demokratin.

### Hur ska just dessa prioriteringar bidra till öka måluppfyllelse:

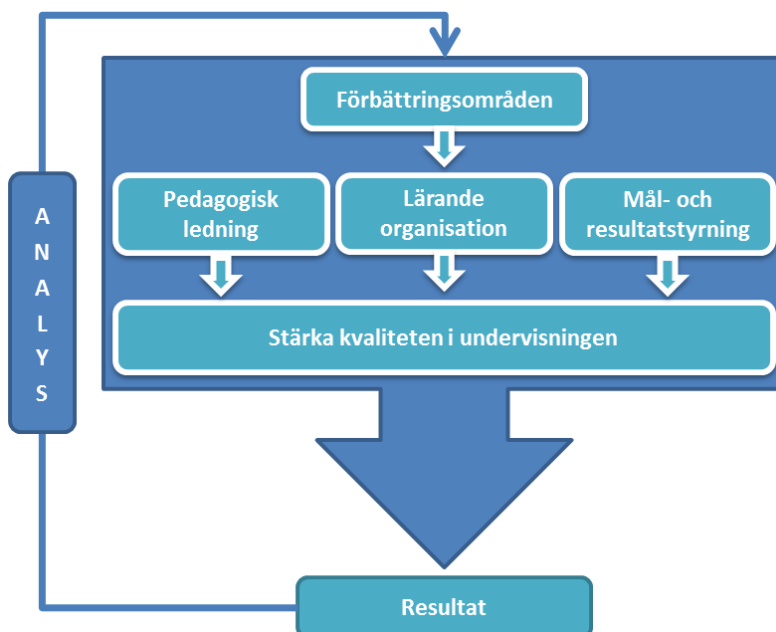
- Elevernas engagemang i något som är värdeskapande för en själv eller andra bidrar till ökad motivation för studierna
- En tillgänglig lärmiljö undanröjer eventuella hinder för lärande
- Elevernas engagemang och förståelse för demokrati och mänskliga rättigheter bidrar till motivation och utvecklar förmågor till ökad måluppfyllelse

### Vad är största utmaningen för att få till det:

- Att undervisningen planeras utifrån en förändrad elevroll där eleven tillåts vara ägare av lärprocessen och elever arbetar i team
- Samordna elevhälsa och pedagogisk planering för att kunna ge tillräckliga förutsättningar för alla elever
- Stöd för såväl lärare som rektorer i att hantera denna viktiga del i skolans demokratiska uppdrag

### 3. Strategiskt systematiskt kvalitetsarbete ska genomsyra allt utvecklingsarbete

Bara genom att ha hög kvalitet inom viktiga strategiska områden kan vi stärka kvalitén i undervisningen. Detta är strategier som forskning tydligt lyfter fram som helt nödvändiga att ha hög kvalitet inom för att vara en framgångsrik pedagogisk verksamhet. Definition av respektive strategi finns formulerade med hjälp av normallägen, se längre fram i dokumentet. Kort sammanfattat innebär det att det är tydligt med vad som ska åstadkommas, att det finns en organisation där man hjälps åt, tar ansvar och utvecklar arbetet ihop, att man ofta och på olika sätt följer upp hur det går, att man vet vilka spår/bevis man vill se för att säkra att man är på rätt väg och att man utifrån det gör löpande justeringar. Allt med fokus på att stärka kvalitén i undervisningen. När vi lyckas med det, är vi på rätt väg. Kan illustreras så här:



### 4. Verksamhetens systematiska kvalitetsarbete

Inom verksamhetsområdet Södertälje kommuns gymnasieskolor finns 5 gymnasieenheter, varav en är gymnasiesärskola. Täljegymnasiet erbjuder högskoleförberedande program, Wendela Hebbegymnasiet erbjuder högskoleförberedande program inom estetiska områden. Torekällgymnasiet erbjuder yrkesprogram och Morabergs studiecentrum erbjuder introduktionsprogram. Foucaultgymnasiet är kommunens gymnasiesärskola. Ansvarig chef på enhetsnivå är rektor. På Torekällgymnasiet, Täljegymnasiet och Wendela Hebbegymnasiet finns en rektor och en Enhetschef. Ansvarig chef på verksamhetsnivå är verksamhetschef för gymnasiet.

Det systematiska kvalitetsarbetet följs upp på verksamhetsnivå i verksamhetsbesök, gymnasiekonferenser, löpande uppföljningar och individuella uppföljningar med rektor och enhetschef.

Slutlig antagning till gymnasieutbildning inom de kommunala gymnasieskolorna 2018-06-29 var 380 elever. 2017-06-29 var det 350 elever. Täljegymnasiet tog in elever på inriktning beteende på Samhällsvetenskapsprogrammet. Täljegymnasiet startar också Teknikprogrammet från och med läsåret 18/19.

### Elever i gymnasieskolan – 180915

Enhet	Åk 1	Åk 2	Åk 3	Åk 4	Totalt
Morabergs studiecentrum	239	12			251
Torekällgymnasiet	78	66	53	3	200
Täljegymnasiet	214	141	165	2	522
Wendela Hebbegymnasiet	86	95	77	3	261
<b>Totalt</b>	<b>617</b>	<b>314</b>	<b>295</b>	<b>8</b>	<b>1 234</b>
Enhet särgymnasiet	Åk 1	Åk 2	Åk 3	Åk 4	Totalt
Foucaultgymnasiet	15	16	18	14	63
<b>TOTALT</b>	<b>632</b>	<b>330</b>	<b>313</b>	<b>22</b>	<b>1 297</b>

## 5. Resultatuppföljning

### 5.1 Uppföljning av utvecklingsområden, läsåret 2017/2018

Utvecklingsområde 1	Pedagogisk ledning
Önskvärd förbättring	Skolledningen utvecklar en kvalitet genom att; <ul style="list-style-type: none"> <li>Ledningen har höga förväntningar och kvalitetskrav på medarbetarna och en tydlig process för att följa upp och stödja medarbetarnas lärande.</li> </ul>
Vidtagna åtgärder	VC gav rektor i uppdrag att; <p><b>Aktiv roll i det pedagogiska ledarskapet</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Leda medarbetarnas lärande</li> </ul> <p><b>Rektor utvecklar en förändrad lärarroll och förändrad elevroll som gynnar elevernas måluppfyllelse och motivation för skolan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Processleda ett för gymnasiet gemensamt lärandeperspektiv - innovativt lärande (värdeskapande lärande) i samarbete med förstelärare och Tom Tit</li> </ul> <p><b>Strategier för elevhälsoarbete</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Utveckla former för samverkan mellan lärare och elevhälsans särskilda professioner, där fokus ska vara den enskilda elevens behov och vilka stödinsatser som behöver genomföras</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Säkerställa att den information eleverna själva kan ge om sina behov av stöd används systematiskt för att bättre planera undervisningen</li> </ul> <p><b>Samverkan för bästa skola-förändringsledning i samverkan med Umeå universitet</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tillsammans med övrig skolledning ingå i handledning med fokus på strategier för ett hållbart ledarskap för att leda i och för förändring</li> </ul>
Resultat	<p><b>Rektorerna har aktivt lett det pedagogiska utvecklingsarbetet genom att organisera för skolframgång.</b></p> <p>Flera rektorer leder medarbetarnas lärande genom ett distribuerat ledarskap där uppdrag ges åt förstelärare, arbetslagsledare eller ansvariga för EHA att leda det kollegiala lärandet.</p> <p>När det gäller organisering av lärarnas arbete har det utvecklats normer och regler för hur deras samarbete kring undervisning ska gå till. T ex genom fasta möten för planering med tydligt innehåll och med ledning av rektor eller förstelärare. Regler för hur verksamheten i olika avseenden ska organiseras har utvecklats, t ex tydlig struktur i arbetslagens arbete eller vilka former som samarbetet mellan lärarna ska följa. Olika regler framträder också i undervisningens organisering som t ex temaarbete och ämnessamarbete som är schemalagt eller tidsbestämda projekt. Ett lärande har skett kring strukturer för målinriktad ledning och kollektiv organisation av ledning.</p> <p><b>Processledning av ett för gymnasiet gemensamt lärandeperspektiv - innovativt lärande (värdeskapande lärande) i samarbete med förstelärare har skett dels genom kompetensutveckling i processtöd för förstelärare samt genom flera gemensamma KU-dagar.</b> Förstelärare i de deltagande skolorna beskriver en kunskapshöjning gällande innovativt, entreprenöriellt och värdeskapande lärande. Nya sätt att se på undervisning, sin roll som processledare och skolutveckling har erövrats. Förstelärarna har fått större kunskaper i det coachande förhållningssättet gentemot både kollegor och elever. Det man beskriver som ännu inte fungerar tillfyllest är att de nya lärdomarna i tillräcklig omfattning praktiseras i undervisningen. Vilka effekter som arbetet med innovativt och entreprenöriellt lärande har inneburit för eleverna är inte tydligt definierat och heller inte utvärderade.</p> <p><b>Samarbetet mellan elevhälsans särskilda professioner och lärarna</b> har väl kända arenor och ledstänger. Kompetensutveckling ges i kompensatoriska hjälpmedel och hur lärarna kan upptäcka</p>

	<p>elevernas ojämna förmågor och svårigheter och hur de med tydliggörande kan anpassa undervisningen och skoldagen. Flera skolor har infört en sk lärmiljöerond. Detta är en serie med många korta 5-10-minutersbesök på lektioner där de olika professionerna i EHT tittar på lärmiljön i klassrummet utifrån sin profession.</p> <p><b>Samverkan för bästa skola.</b> Handledningen av Umeå universitet har bl a fokuserat på det som kallas distribuerat ledarskap. Rektor har möjlighet att delegera ansvaret för det systematiska kvalitetsarbetet. Det handlar ytterst om att initiera utveckling med fokus på elevernas lärande och kunskapsutveckling, samt att stärka lärares vilja att lära och utvecklas. Ledningen har under läsåret arbetat i det som de kommit att kalla utvidgad ledningsgrupp. Det finns fler som tar ansvar för ledningen av skolan och skapar samsyn kring vad som leder till utveckling.</p>
Framtida behov	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Stödstrukturer behöver säkras runt omkring utvecklingsarbetet för att det ska få avsedd effekt.</b> Strukturer på skolan som stödjer sätt att undervisa som leder till att eleven utvecklar innovativa och entreprenöriella förmågor.</li> <li>• <b>Samordna elevhälsa och pedagogisk planering</b> så att tillräckliga förutsättningar ges för att lärmiljön ska vara pedagogiskt, socialt och fysiskt tillgänglig för alla elever.</li> <li>• <b>Samverkan för bästa skola-förändringsledning i samverkan med Umeå universitet.</b> Slutföra projektet i december 2018.</li> </ul>

Utvecklingsområde 2	Lärande organisation
Önskvärd förbättring	<p>Gymnasieskolan utvecklar en kvalitet i organisationen genom att;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• I organisationen finns ett strukturerat och behovsstyrt kollegialt lärande som leder till att undervisningen utvecklas och förbättras utifrån en ökad samsyn om vad som kännetecknar hög kvalitet i ämnesundervisningen.</li> </ul>
Vidtagna åtgärder	<p>VC gav rektor i uppdrag att</p> <p><b>Kollektivt och individuellt lärande</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• I organisationen finns en ansvarskultur där alla medarbetare tar ansvar för skolans utveckling och nödvändiga förbättringsarbete</li> </ul> <p><b>Ny design för lärande</b> inom innovation och entreprenöriellt lärande</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Använda mallen för Lärandeaktivitet/Cykeln för undervisning och lärande i planeringen av en ny design för lärande inom innovation och entreprenöriellt lärande.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strukturera dokumentation av kollegialt lärande i Lärplattformen.</li> </ul> <p><b>Säkerställa att lärare och elevhälsa samverkar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• För att utveckla förmågan, att möta elevens specifika behov på ett systematiskt sätt och i samverkan mellan olika professioner, kan <i>Elevhälsocirkeln</i> användas som ett verktyg. Där kan fler perspektiv och nya frågeställningar synliggöras i ett förebyggande och hälsofrämjande arbete.</li> </ul> <p><b>Samverkan för bästa skola- coaching av lärare att kollektivt utveckla undervisningen</b></p> <p>VC gav rektor i uppdrag att;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inom ramen för Samverkan för bästa skola säkerställa att insatserna följs upp inom språksupporten, kollegialt lärande, individuell coaching av lärare och utbildning i coachande förhållningssätt samt att Språksupporten får spridning genom nätverk i gymnasieskolorna.</li> </ul>
Resultat	<p><b>Rektorer distribuerar ledarskapet till personer som på ett mycket framgångsrikt har kunnat leva upp till ansvaret för kollektivt och individuellt lärande.</b></p> <p>Rektorerna har skapat bra arenor för det kollegiala arbetet och det finns ett framgångsrikt distribuerat ledarskap, men ansvaret behöver spridas till ytterligare lärare, både för att fördela arbetet så att det inte blir för stor belastning på några få, och för att få en större delaktighet och kunskapsbredd.</p> <p>Det kollegiala lärandet har utvecklats genom att förstelärarnas roll blivit mer synlig för dem själva och därmed har de kunna leda sina arbetslag/ämneslag på skolan på ett mer medvetet sätt. Dessutom har förstelärarna fått flera olika samtalsmodeller att prova på sin skola och med de uppdrag Ifous har bidragit med mellan träffarna har arbetslagen/ämneslagen per automatik letts kollegialt genom utbyte av kunskaper och erfarenheter.</p> <p><b>Ny design för lärande.</b> Under gymnasiets gemensamma KU-dagar har en delakultur växt fram. Många lärare har delat sina erfarenheter av undervisning i värdeskapande lärande. Resultaten av gymnasiets FoU-projekt har delgetts och diskussioner kring innovativt och värdeskapande lärande har skett i workshops och forum som teach meet och open space. Skolorna har framträtt som tydliga profiler utifrån den kontext var och en befinner sig i. En förståelse för olika komplexiteter finns och en nyfikenhet utvecklas också för att skapa ännu större delaktighet och insyn i varandras</p>

	<p>arbete också på den egna skolan.</p> <p>Exempel på spår och bevis som framkommit i kollektivt lärande är att lärare provar gemensamma stöttningsstrategier för språkutveckling, digitala verktyg och andra redskap. Lärare testar samma och olika strategier, för loggbok, utvärderar och har redovisning. Lärare anser också att utvecklandet av undervisningen är en gemensam uppgift. Processledarna hamnar i coachande samtal med kollegor, t ex vilka kunskaper som passar in i nästa tema. Förstelärare genomför formativa lektionsobservationer och har efterföljande samtal. Elevernas perspektiv tas till vara bland annat via intervjuer och entreprenöriella förmågor bedöms och skattas av lärare och elever.</p> <p><b>Dokumentation av kollegialt lärande</b> har skett dels genom Google Drive i handlingsplaner och workshops. Men också i Lärplattformen eller andra digitala forum.</p> <p><b>Säkerställa att lärare och elevhälsa samverkar</b> Rektorerna har säkerställt att det finns ett flöde i elevhälsoarbetet mellan lärare och elevhälsans särskilda professioner. Elevhälsomöten (EHM) är ett utmärkt forum för både individuell och kollektivt lärande, då lärare och EHT-personal har lärande samtal i en mycket strukturerad form där alla kommer till tals och där man har fokuserat på områden som är aktuella och angelägna för personalen där och då. Gymnasieskolorna har utvecklat en ökad likvärdighet mellan skolorna.</p> <p><b>Samverkan för bästa skola- coaching av lärare att kollektivt utveckla undervisningen</b> Effekterna av den individuella coachingen var först och främst på individnivå. Läraren stärktes i sin profession. Effekten av utbildningen av förstelärarna är att de har fått coachningsverktyg som de använt i handledning av sina kollegor. Under läsåret 17/18 har Täljegymnasiet haft ”kollektivt lärande” inom språk och kunskapsutvecklande ämnesundervisning och digitalisering som planerats och genomförts av förstelärarna. Detta arbete fortsätter läsåret 18/19. Det ”kollektiva lärandet” har varit planlagt i skolans kalendarium och obligatoriskt för alla pedagoger.</p>
Framtida behov	<p><b>Kollektivt och individuellt lärande</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dubbelloopslärande där lärandet förändrar ens handlande, t ex i klassrummet, behöver stödstrukturer.</li> <li>• Synliggöra skolans behov och utveckla beprövad erfarenhet genom att utifrån behov inom specifika områden prova en idé utifrån en teoribildning som dokumenteras och kvalitetssäkras.</li> </ul>

	<p><b>Ny design för lärande</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fortsätta det enhetsspecifika arbetet inom innovation och värdeskapande lärande och omsätta (Ifous) processledarutbildningen i praktiken.</li> <li>• Förstelärarna delar det fortsatta arbetet vid gemensamma träffar.</li> <li>• Skapa utrymme för lärares FoU-projekt och att det är kopplat till ny design för lärande samt sprids.</li> </ul> <p><b>Samverkan för bästa skola- coachning av lärare att kollektivt utveckla undervisningen</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Slutföra projektet i december 2018.</li> </ul>
--	--

<b>Utvecklingsområde 3</b>	<b>Mål- och resultatstyrning</b>
Önskvärd förbättring	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Att elevers mål- och resultatutveckling följs upp kontinuerligt inom samtliga ämnen utifrån en formativ process och att elevers mål- och resultatuppfyllelse är väl kommunicerad och känd hos ledare, medarbetare, elever och vårdnadshavare.</li> <li>• I uppföljningen skall också mål- och resultatstyrningen beakta analys och åtgärder samt de krav som finns på extra anpassningar och särskilt stöd för enskilda eller grupper av elever, genom; att förbättra resultatanalysen och identifiera vad som ger resultat.</li> </ul>
Vidtagna åtgärder	<p><b>Samverkan för bästa skola-elevcoacher</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- VC gav rektor i uppdrag att;</li> <li>- insatsen, elevcoacher, följs upp enligt projektplan</li> </ul> <p>VC gav rektor i uppdrag att</p> <p><b>Rektor skall fortsätta att utveckla resultatanalysen</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Att fortsätta arbetet med resultatanalys i skolan utifrån vårt gemensamma strategidokument</li> <li>• Mål- och resultatuppfyllelsen skall analyseras i dialog mellan ledning och medarbetare, vilka därefter säkrar att nödvändiga förändringar genomförs på både lednings- och medarbetarnivå.</li> </ul> <p><b>Identifiera mätmetoder för mål inom innovation och entreprenöriellt lärande</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ökat elevinflytande</li> <li>• Ökad motivation hos eleverna</li> </ul> <p>Utveckling av innovativa och entreprenöriella förmågor - förändringarna medför ett ökat fokus på personlig utveckling, kreativitet, självförtroende, initiativtagande, övergripande titta på pedagogiska problem.</p>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tre av fem skolor arbetar för att eleverna skall ha en tillgänglig lärmiljö. Det kan handlingsorientering och uthållighet</li> </ul> <p><b>Formulera mål för elevhälsans gemensamma arbete</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Forskning visar på betydelsen av att formulera mål för elevhälsans gemensamma arbete. Dessa mål behöver vara kopplade till skolans övriga systematiska kvalitetsarbete, så att resultatuppföljningar och utvärderingar mot de nationella målen ska bli möjliga. Gymnasiet har tagit fram ett strategidokument för arbetet med Resultatanalys i skolan.</li> </ul>
Resultat	<p><b>Samverkan för bästa skola-elevcoacher</b></p> <p>Coacherna arbetar riktat mot mindre grupper av elever och har fortsatt med kartläggning av närvaroarbetet. Närvaron har vartefter påverkats positivt i högre grad.</p> <p>Coacherna arbetar med samtal och planeringsstöd för enskilda elever. Elever känner sig mer ”sedda” och samarbetet mellan coacher och lärare har lett till att eleverna tar allt större ansvar för sina studier. Skolmiljön är lugnare idag, arbetet tar tid men har gett ökande effekt.</p> <p><b>Rektor skall fortsätta att utveckla resultatanalysen</b></p> <p>Rektorerna arbetar med resultatanalys på flera sätt. På en skola deltar lärarna i en utbildning som Skolverket ger, i det en skola kan påverka, kring att förebygga och främja frånvaro. Skattning med grön, gul och röd färg görs på de flesta skolor. Mål- och resultatanalysen diskuteras på arbetslagsnivå tillsammans med elevhälsan. Kartläggning görs av specialpedagog kring frånvaro, anpassningar, ÅP, uppflyttningar, samtal mm. Skolorna erbjuder lovskola och sommarskola.</p> <p>Resultatuppföljningar diskuteras mer. Elever får formativ återkoppling. Goda system finns för att bygga in det formativa i planeringen av undervisningen. Planering och uppföljning av elevernas resultat görs främst i Lärplattformen. Alla skolor har inte lyckats förstå resultaten i perspektivet som en effekt av undervisningen. Metoder behövs på strukturell nivå som byggs in i undervisningen för att nå bättre resultat.</p> <p><b>Identifiera mätmetoder för mål inom innovation och entreprenöriellt lärande</b></p> <p>Målet är ökat elevinflytande och ökad motivation hos eleverna. Gymnasieskolorna har provat ett utvärderingsverktyg som mäter elevens inflytande för lärande. Det är ett program för skolor som vill utforska och lära mer om elevinflytandets betydelse för elevernas</p>

	<p>lärande. Vi har lagt till frågor om elevinflytande i elevenkäten inför utvecklingsamtalen. Vi deltar också i Storstockholms gymnasieenkät. Skolorna har också tagit fram egna skattningar.</p> <p><b>Formulera mål för elevhälsans gemensamma arbete</b></p> <p>Alla skolor har en elevhälsoplan där mål och aktiviteter finns beskrivna. SPSM-kurs ”Att höja skolans elevhälsokompetens” har givit en bättre plattform för EHT och lärare med mer fokus på att alla jobbar mot elevernas måluppfyllelse och lärande. Lärare och elevhälsa samverkar mer och lägger inte ärenden hos varandra.</p> <p>Flera skolor har infört elevhälsomöten, EHM som syftar till att övergripande titta på pedagogiska problem. Det kan vara att planera rätt från början med t ex färgkodade scheman och kompensatoriska hjälpmedel som finns tillgängliga i klassrummet.</p>
Framtida behov	<p><b>Rektor/enhetschefer skall fortsätta att utveckla resultatanalysen och identifiera vad som ger resultat samt särskilt beakta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elevernas inflytande</li> <li>• Kursutvärderingar</li> <li>• Säkerställa att elevhälsans särskilda professioner finns med i resultatanalysen</li> <li>• Skolnärvaron</li> </ul> <p><b>Identifiera mätmetoder för mål inom innovation och värdeskapande lärande</b></p> <p><b>Samverka för bästa skola-elevcoacher på Torekällgymnasiet</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Slutföra projektet i december 2018</li> </ul>

Utvecklingsområde 4	Kvalitet i undervisningen
Önskvärd kvalitet	<p>Att det i undervisningen finns en hög grad av <i>ledarskapskompetens relationell kompetens</i> och <i>didaktisk kompetens</i> som säkrar att undervisningen har en variaton anpassad till elevers olika behov och förutsättningar genom;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• att gymnasieorganisationen utvecklar system och rutiner för uppföljning av undervisningens kvalitet och likvärdighet</li> </ul>
Vidtagna åtgärder	<p><b>Samverka för bästa skola-processledare för utveckling av undervisningen</b></p> <p>VC gav rektor på i uppdrag att;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Insatsen, processledare, inom ramen för Samverkan för bästa skola följs upp kontinuerligt</li> </ul>

	<p>VC gav rektor i uppdrag att</p> <p><b>Språkutvecklande ämnesundervisning</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Att gymnasieskolorna säkerställer en språk- och kunskapsutvecklande ämnesundervisning</li> <li>• Aktivt delta i utvecklingsarbetet samt hur projektet ”Språksupport” skall få spridning till andra skolor. Ingå i Språknätverk för gymnasiet och anordna Språkbiennial vartannat år</li> </ul> <p><b>Innovation och entreprenöriellt lärande</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• skapa förutsättningar för att utveckla förmågor inom <i>innovativt och entreprenöriellt lärande</i> t ex genom att:</li> <li>• Undervisningen tillhandahåller differentierade lärmiljöer och interaktion med omvärlden.</li> <li>• Undervisningen har ett värde för individer utanför gruppen.</li> <li>• Undervisningen planeras utifrån en förändrad elevroll där eleven tillåts vara ägare av lärprocessen och elever arbetar i team.</li> <li>• Klassrummet utformas för teamarbete.</li> <li>• De globala målen används för lärares enskilda planering.</li> </ul> <p><b>Strategi för elevhälsoarbete</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• arbeta med framgångsfaktorer för hälsofrämjande skolutveckling</li> <li>• arbeta enligt strategier för högre måluppfyllelse i elevhälsan (normallägen)</li> </ul>
Resultat	<p><b>Samverkan för bästa skola-processledare för utveckling av undervisningen</b></p> <p>Det entreprenöriella förhållningssättet och de tematiska ämnesövergripande arbetena har definitivt blivit en naturlig del av hur undervisningen planeras och genomförs på skolan. Rektor upplever att det skett en rejäl ökning av kvalitet och likvärdighet i undervisningen i och med arbetet med det entreprenöriella lärandet. Det finns en större samsyn kring vad som kännetecknar kvalitet i undervisningen.</p> <p>Det har skett en förflyttning för den absoluta majoriteten av eleverna. En svårighet är att hitta bevis för ökad måluppfyllelse i t ex betygsstatistik, där man kan vara säker på att det är just VL (värdeskapande lärande) som bidragit till resultaten. Elevernas närvaro och motivation ökar något. Vi ser också att eleverna i takt med att temana i de olika årskurserna utvecklas mot ett mer globalt perspektiv och ett större värdeskapande lärande också blir mer motiverade.</p> <p>Processledarna tar ett stort ansvar i att planera, driva och utvärdera arbetet med VL, vilket gör att det har kunnat få sådan spridning och genomslagskraft. De arbetar både coachande med planeringsstöd till lärarna och genom lektionsobservationer.</p>

**Språkutvecklande ämnesundervisning**

Lärare hittar gemensamma verktyg för att strukturera lektionen i avseende att stödja elevers språk- och kunskapsutveckling. Kompetensutveckling inom Läslyftet har skett på flera skolor. Elevbedömningar görs utifrån materialet Bygga svenska. Sambedömning sker för likvärdig bedömning. Elever gör digitala produktioner inom språkutvecklande undervisning (ökad vilja och drivkraft).

Språksupporten har varit ett bra stöd för de elever som aktivt deltagit i dess insatser och fler elever har behov av stödet. Eleverna har både kallats av lärare samt kunnat delta i frivilliga insatser vid språksupporten. Vid utvärdering som lämnats till Skolverket i augusti 2018 konstateras att språksupportens insatser ger bäst resultat för de elever som kallas till supporten av sin ämneslärare och där supporten och lärarna gemensamt arbetar fram stödinsatserna. Språksupporten utvecklas därför vidare under läsåret. För att öka elevernas motivation att delta i stödet så ska insatserna förläggas i direkt anslutning till de ämneslektioner där stödet behövs. Hittills har en stor del av språksupportens insatser förlagts i slutet av skoldagen.

**Innovation och värdeskapande lärande**

Skolorna arbetar i teman enligt värdeskapande struktur, t ex programmering. Någon skola arbetar med Sensavis visuella lärverktyg som förväntas individanpassa lärandet och aktivera eleverna genom att använda interaktiva och levande 3D-visualiseringar. Torekällgymnasiet är inne på tredje året, socialt entreprenörskap och ser resultat. Mest glädjande är att eleverna är mer lärande. Eleverna kopplar sammanhang mellan ämnen, de ifrågasätter och vill framåt. På Täljegymnasiet har det kollektiva lärandet varit innovativt, bl a med digitala hjälpmedel. Exempel på spår och bevis som framkommit i kvalitet i undervisningen är att planeringsverktyg för tematisk planering har tagits fram (programmål, globala mål, förmågor, ämnesmål). Elever är mer engagerade i sin undervisning och mer motiverade, när de ser att lärarna samarbetar i temaperioderna. Elever utvecklar entreprenöriella förmågor som samarbete, ansvarstagande, problemlösande och tillåts vara ägare av lärprocessen. Det skapar en helhetsbild och en mening för elevens lärande, det skapar också mer motiverade elever som själva tar initiativ till sitt lärande. Elevernas inflytande har ökat genom delaktighet i planeringen. Det man beskriver som ännu inte fungerar tillfyllest är att de nya lärdomarna i tillräcklig omfattning praktiseras i undervisningen och vilka effekter som arbetet med innovativt och entreprenöriellt lärande har inneburit för eleverna.

	<p><b>Strategi för elevhälsoarbete</b></p> <p>Rektorerna har genom nytt flöde i elevhälsoarbetet säkerställt att den information eleverna själva kan ge om sina behov av stöd används för att bättre planera undervisningen. Lär miljörond har införts med fokus på tillgänglighet, både fysisk och didaktisk. Skolorna har utvecklat kunskaper inom NPF, genom föreläsningar och handledning till lärare.</p> <p>Någon skola har haft processledningen från Skolverket för att främja skolfrånvaro. Arbetet innefattar att definiera orsakerna till elevers frånvaro på ett djupare plan.</p> <p>I det förebyggande elevhälsoarbetet har två skolor arbetat med hedersproblematik och våldspreventivt tema. Det handlar om kontroversiella frågor som påverkar välbefinnandet, om förmågan att upptäcka utsatthet och om människors lika värde. Det ställer krav på skolans roll i vår demokrati. Gymnasieskolan kommer att ha ett gemensamt fokus på hälsa och välbefinnande och att arbeta med mänskliga rättigheter på alla skolor. Elevhälsa kommer fortsättningsvis följas upp och ingå i skolornas systematiska kvalitetsarbete.</p>
Framtida behov	<p><b>Språkutvecklande ämnesundervisning</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Att gymnasieskolorna säkerställer en språk- och kunskapsutvecklande ämnesundervisning som en permanent del av skolans kärnverksamhet</li> <li>• Ingå i Språknätverk för gymnasiet och anordna Språkbiennal i Södertälje kommun vartannat år.</li> </ul> <p><b>Tillgänglig lärmiljö</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Samordna elevhälsa och pedagogisk planering, hälsa för lärande och lärande för hälsa</li> </ul> <p><b>Innovationstänkande och värdeskapande lärande</b></p> <p>Gymnasieskolorna behöver arbeta mer och bättre med ämnesintegrering och ha mer kontakt med omvärlden. Ett sätt är att arbeta mer med de entreprenöriella förmågorna under vägen mot gymnasiearbetet, genom t ex PBL. Att göra det värdeskapande så det får en spridning. Sikta på att skapa värdeskapande för andra. Det ska synas mer.</p> <p><b>Fortsätta med FoU-projekt</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Koppla Fou-projekten till innovationstänkande och värdeskapande lärande. Lärare bedömer och värderar sitt FoU-projekt i syfte att utveckla undervisningen</li> </ul> <p><b>Utveckla strategier för att hantera kontroversiella frågor</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gemensam KUB om mänskliga rättigheter, artikel 25</li> </ul>

## 5.2 Kunskapsresultat - Nationella program

### 5.2.1 Antal avgångselever

Högskoleförberedande program	2016	2017	2018
Ekonomiprogrammet	46	42	58
Estetiska programmet	42	39	42
Humanistiska programmet	7	0	0
Naturvetenskapliga programmet	29	40	28
Samhällsvetenskapsprogrammet	63	41	62
-varav Täljegymnasiet	52	31	49
-varav Wendela Hebbegymnasiet	11	10	13
Teknikprogrammet	5	7	13
<b>Totalt</b>	<b>192</b>	<b>169</b>	<b>203</b>

Yrkesprogram	2016	2017	2018
Bygg- och anläggningsprogrammet	13	11	11
Barn- och fritidsprogrammet	21	24	-
El- och energiprogrammet	11	12	12
Fordons- och transportprogrammet	8	7	4
Handels- och administrationsprogrammet	1	10	-
VVS- och fastighetsprogrammet	12	15	5
Vård- och omsorgsprogrammet	17	1	3
<b>Totalt</b>	<b>83</b>	<b>80</b>	<b>35</b>

Det totala antalet avgångselever på våra gymnasieskolor har minskat under de senaste åren. Antalet avgångselever har under perioden 2016-2018 ökat med 11 på de högskoleförberedande programmen och minskat med 48 på yrkesprogrammen, således totalt 37 färre avgångselever jämfört med 2016. Minskningen har dock stannat av och jämfört med föregående år, 2017, är det 11 färre elever. De högskoleförberedande programmen har ökat elevantalet jämfört med 2016 och 2017. Jämfört med 2017 ökar antalet avgångselever på samtliga program utom Naturvetenskapliga programmet.

För yrkesprogrammen beror det minskade elevantalet framförallt på att Barn- och fritids samt Vård- och omsorgsprogrammet har avvecklats. På grund av lågt söktryck avvecklades programmen inför 2015 respektive 2014. Inför hösten 2017 startades åter vård- och omsorgsprogrammet på Torekällgymnasiet.

## 5.2.2 Högskoleförberedande program

### Andel elever med examen

	2016		2017		2018	
	Andel examen	Betygs-poäng	Andel examen	Betygs-poäng	Andel examen	Betygs-poäng
Ekonomiprogrammet	80,4%	13,54	66,7%	13,22	72,4%	13,91
Estetiska programmet	88,1%	14,82	76,9%	14,73	83,3%	14,75
Humanistiska programmet	42,9%	15,30	-	-	-	-
Naturvetenskapliga programmet	75,9%	13,88	77,5%	15,40	57,1%	15,00
Samhällsvetenskapsprogrammet	71,4%	14,74	61,0%	14,42	53,2%	15,06
-varav Täljegymnasiet	65%	14,53	52%	14,13	43%	14,50
-varav Wendela Hebbegymnasiet	100%	15,39	90%	14,92	92%	16,04
Teknikprogrammet	60,0%	14,24	57,1%	15,20	61,5%	14,14
<b>Totalt</b>	<b>76,6%</b>	<b>14,32</b>	<b>69,8%</b>	<b>14,50</b>	<b>66,0%</b>	<b>14,56</b>

Alla elever som avgår med examen har också grundläggande behörighet till högskolan. Andelen elever totalt som avgått med examen från högskoleförberedande program har minskat med fyra procentenheter jämfört med föregående år och uppgår till 66 procent. Jämfört med 2016 har andelen som har avgått med examen minskat med knappt 11 procentenheter.

För att få examen krävs godkänt i svenska, engelska och matematik upp till en viss nivå. Utöver det krävs ett godkänt gymnasiearbete, en studieplan som omfattar 2 500 poäng samt godkänt i 2 250 poäng totalt. Totalt avgick 34 procent av eleverna utan examen vårterminen 2018. Nedan framgår orsak till att eleverna inte avgått med examen. Uppgiften avser andel av samtliga avgångselever:

Andel saknar godkänt gymnasiearbete			Andel saknar godkänd svenska			Andel saknar godkänd engelska		
2018	2017	2016	2018	2017	2016	2018	2017	2016
14%	12%	12%	22%	15%	13%	13%	9%	5%

Andel saknar godkänd matematik			Andel saknar tillräckliga poäng		
2018	2017	2016	2018	2017	2016
6%	5%	5%	26%	25%	20%

Ovan tabeller visar att andelen elever som saknar godkänd svenska eller engelska har ökat. Det är precis som föregående år dock tydligt att elever som avgår utan examen saknar godkänt i flera ämnen. Elever med otillräckliga kunskaper i svenska har svårt att klara undervisningen även i övriga ämnen. Att sakna ett godkänt gymnasiearbete är generellt en följd av att inte vara godkänd i andra ämnen.

Det finns dock skillnader mellan programmen och mellan åren, vilket framgår av nedan tabeller.

2017		Andel av elever som inte uppnår examen				
		Ej godkänt gymnasiearbete	Ej godkänd svenska	Ej godkänd engelska	Ej godkänd matematik	Ej tillräckliga poäng
Program	Andel som inte uppnår examen 2017					
Ekonomiprogrammet	33%	36%	57%	29%	29%	100%
Estetiska programmet	23%	22%	89%	0%	11%	78%
Naturvetenskapsprogrammet	23%	0%	22%	22%	11%	78%
Samhällsvetenskapsprogrammet	39%	75%	44%	50%	13%	69%
<b>Totalt</b>	<b>30%</b>	<b>43%</b>	<b>53%</b>	<b>31%</b>	<b>18%</b>	<b>82%</b>

2018		Andel av elever som inte uppnår examen				
		Ej godkänt gymnasiearbete	Ej godkänd svenska	Ej godkänd engelska	Ej godkänd matematik	Ej tillräckliga poäng
Program	Andel som inte uppnår examen 2018					
Ekonomiprogrammet	27%	20%	67%	47%	0%	80%
Estetiska programmet	17%	0%	100%	14%	29%	71%
Naturvetenskapsprogrammet	43%	58%	58%	42%	8%	67%
Teknikprogrammet	38%	60%	80%	40%	0%	80%
Samhällsvetenskapsprogrammet	53%	54%	54%	39%	32%	86%
<b>Totalt</b>	<b>34%</b>	<b>51%</b>	<b>65%</b>	<b>22%</b>	<b>20%</b>	<b>87%</b>

Det *estetiska programmet* har lägst andel elever som inte uppnår examen 2018, likaså 2017. Samtliga elever som inte uppnår examen har inte uppnått godkänt i svenska flertalet har inte heller godkänt i tillräckligt många ämnen. Här bör dock beaktas att det avser ett fåtal elever.

Eleverna som gått *ekonomiprogrammet* uppnår i något högre grad examen 2018 jämfört med 2017. Båda åren är andelen som inte klarar godkänt i svenska hög, liksom andelen som inte klarar godkänt i tillräckligt många ämnen. Andelen som inte klarade godkänt i engelska har ökat 2018. Positivt är att samtliga elever klarar godkänt i matematik.

*Naturvetenskapsprogrammets elever* uppnår i lägre utsträckning en examen jämfört med föregående år. En förändring jämfört med förra året är att även här ser vi att andelen som inte klarar godkänt i svenska är hög, liksom andelen som inte klarar godkänt i engelska. Andelen som inte klarade godkänt tillräckligt många ämnen är hög båda åren.

Det *samhällsvetenskapliga programmet* är det högskoleförberedande program där högst andel elever lämnar gymnasiet utan examen båda redovisade år och andelen utan examen har också ökat och över hälften av eleverna avgår utan examen. Antalet avgångselever har ökat kraftigt mellan åren, från 41 till 62 elever. Orsaken till att eleverna inte uppnår en examen är främst att



de inte klarar godkänt i tillräckligt många ämnen. Lite drygt hälften av eleverna som inte uppnår examen saknar godkänt i svenska, vilket är den lägsta andelen jämfört med övriga program. Däremot saknar en större andel godkänt i matematik, ca en tredjedel av de som inte uppnår examen.

### *Betygspoäng*

Betygspoängen har i genomsnitt ökat från 14,32 år 2016, 14,50 år 2017 till 14,56 vårterminen 2018. Jämförelsetalet beräknas på de elever som avgått med examen. Förändringarna är för de flesta programmen relativt små. Resultaten varierar också mellan åren. Endast för naturvetenskapsprogrammet kan noteras en större förändring och då en förbättring. Antalet elever på programmet är dock för få för att dra några slutsatser av förändringen.

### 5.2.3 Yrkeprogram

#### *Andel examen*

	2016		2017		2018	
	Andel examen	Betygs-poäng	Andel examen	Betygs-poäng	Andel examen	Betygs-poäng
Bygg- och anläggningsprogrammet	84,6%	12,19	63,6%	12,41	100,0%	13,52
Barn-och fritidsprogrammet	76,2%	13,89	75,0%	12,25	-	-
El- och energiprogrammet	90,9%	12,35	75,0%	11,80	83,3%	11,13
Fordons- och transportprogrammet	50,0%	10,98	100,0%	13,58	100,0%	11,80
Handels- och administrationsprogrammet	0,0%	-	50,0%	14,76	-	-
VVS-och fastighetsprogrammet	75,0%	11,09	60,0%	11,85	60,0%	12,55
Vård- och omsorgsprogrammet	58,8%	14,46	100,0%	13,28	66,7%	11,77
<b>Totalt</b>	<b>72,3%</b>	<b>12,80</b>	<b>70,0%</b>	<b>12,54</b>	<b>85,7%</b>	<b>12,28</b>

Handels- och administrationsprogrammet hade inte några avgångselever 2016och 2018. Barn- och fritidsprogrammet har inga avgångselever 2018. Det är också få avgångselever från varje program, vilket innebär att resultaten kan variera kraftigt mellan åren då varje elev har stor påverkan på resultaten.

Andelen elever som avgått med examen i yrkesprogram (Torekällgymnasiet) har ökat med 15,7 procentenheter till 85,7 procent av avgångseleverna jämfört med 2017 och med 13,4 procentenheter jämfört med 2016.

Totalt lämnade 35 elever ett yrkesprogram vårterminen 2018. Varje elev utgör således drygt 2,8 procent i statistiken på totalnivån 2018 jämfört med ca 1,2 procent åren 2016-2017. För fordons- och transportprogrammet motsvarar en elev 25 % för 2018 medan en elev motsvarade ca 15 procent åren 2016-2017.

För att få examen krävs godkänt i svenska, engelska och matematik upp till en viss nivå. Utöver det krävs ett godkänt gymnasiearbete samt en studieplan omfattande 2 500 poäng samt godkänt i 2 250 poäng totalt samt 400 poäng för de programgemensamma ämnena. Totalt 14 procent av eleverna uppnådde inte en examen 2018. Yrkesprogrammen analyseras inte programvis eftersom det är få elever som inte uppnår examen, totalt 5 elever. Den vanligaste orsaken till att eleverna inte får en examen är i år, liksom föregående år, att de inte uppnår godkänt i tillräckligt många kurser och således inte uppnår det antal kurspoäng som är nödvändigt för en examen. Till skillnad från de högskoleförberedande programmen är majoriteten av eleverna som inte uppnår examen dock godkända i svenska, engelska och matematik.

#### *Andel elever med högskolebehörighet*

Att få en examen från yrkesprogram innebär inte att eleverna har en grundläggande behörighet till högskolan. Av tabellen nedan framgår andelen elever av de som uppnått en examen från yrkesprogrammen som också har en grundläggande högskolebehörighet:

	2016	2017	2018
Bygg- och anläggningsprogrammet	18%	0%	18%
Barn-och fritidsprogrammet	63%	72%	-
El- och energiprogrammet	40%	67%	60%
Fordons- och transportprogrammet	100%	0%	25%
Handels- och administrationsprogrammet	0%	80%	-
VVS-och fastighetsprogrammet	0%	33%	0%
Vård- och omsorgsprogrammet	60%	100%	0%
<b>Totalt</b>	<b>43%</b>	<b>48%</b>	<b>30%</b>

För 2018 hade 30 % av de som uppnått en examen även en grundläggande högskolebehörighet. Det är en lägre andel än för 2016 och 2017.

#### *Betygspoäng*

Jämförelsetalet för avgångseleverna från yrkesprogram har minskat med 0,26 till 12,54.

Jämförelsetalet per program har varierat relativt kraftigt mellan åren och det är inte relevant att göra jämförelser på programnivå mellan åren med ett så litet elevunderlag.

## **6. Skolfrånvaro och studieavbrott**

### **6.1 Inledning**

Från och med årets plan för systematiskt kvalitetsarbete och dess resultatredovisning redovisas även uppgifter om skolfrånvaro och studieavbrott. Då det inte tidigare funnits en sådan samlad redovisning försvåras jämförelser bakåt i tiden. Därför saknas uppgifter i vissa fall för föregående läsår. Det finns också en viss osäkerhet i uppgifterna eftersom definitionen av studieavbrott kan tolkas olika. Uppgifterna nedan tolkas i vid mening, alltså uppgiften ska omfatta alla elever som avslutar sina studier vid ett nationellt program i förtid.

## 6.2 Ogiltig skolfrånvaro

Nedan redovisas antal elever där olovlig frånvaro rapporterats till CSN under året.

Skola	Antal rapporterade CSN		Andel av skolans elever %	
	2016/2017	2017/2018	2016/2017	2017/2018
Täljegymnasiet	75	172	15%	36%
Wendela Hebbe		26		6 %
Torekällgymnasiet	29	15	14 %	7 %

### Kommentarer

Täljegymnasiet har under 2017/2018 anmält många elever för hög olovlig frånvaro. Inför läsåret 2017/2018 identifierades att hög skolfrånvaro var en de främsta orsakerna till att eleverna inte lyckas i skolan. Rutinerna kring frånvarorapportering skärptes och flyttades från mentorerna till elevhälsans personal. Fler elever rapporterades till CSN, eleverna kallades till elevhälsan för samtal om insatser o s v. Insatsen gav resultat och frånvaron minskade under vårterminen jämfört med höstterminen. Under läsåret har också Täljegymnasiet utbildat sig tillsammans med processtödjare från Skolverket. Skolverkets processledning ska användas för att ta fram strategier för att öka närvaron.

På Torekällgymnasiet har färre elever rapporterats för ogiltig frånvaro jämfört med föregående läsår, vilket delvis beror på färre elever. En orsak till lägre ogiltig frånvaro är de studiecoacher som finns anställda för att öka elevernas studiemotivation. En av deras arbetsuppgifter är ansvar för frånvarohanteringen. Wendela Hebbegymnasiets rapportering av ogiltig frånvaro ligger på samma nivå som Torekällgymnasiet. Torekällgymnasiet och Wendela Hebbegymnasiet har gemensam skolledning från och med höstterminen 2017.

## 6.3 Studieavbrott

Nedan redovisas antal elever som avslutat sina studier under respektive läsår.

Skola	Studieavbrott		
	2015/2016	2016/2017	2017/2018
Täljegymnasiet	9	9	8
Wendela Hebbe			16
Torekällgymnasiet	28	27	15

## 7. Trygghet och studiero

### 7.1 Resultat elevenkät årskurs 2

Nedan redovisas resultat på frågor om trygghet och studiero från gymnasieenkäten som genomförs i Stockholms läns gymnasieskolor i årskurs 2. Svaren avser endast elever som går på nationella program.

Trygghet och studiero	2016	2017	2018	2018	2018
Andel positiva svar i gymnasieenkäten åk 2	Södertälje kommunala gymnasier	Södertälje kommunala gymnasier	Södertälje kommunala gymnasier	Södertälje totalt	Stockholms län
1) Jag känner mig trygg på min skola	77	80	70	73	84
2) Det är en positiv stämning på min skola	54	57	45	52	65
3) Jag är nöjd med skolans arbete mot mobbning	55	60	56	58	59
4) Det är arbetsro på mina lektioner	48	45	47	48	49

*Kommentarer:* Resultaten har sänkts något från tidigare år men arbetsron på lektionerna har ökat. Det är främst Torekällgymnasiets elever som känner sig trygga på sin skola.

## 8. Uppföljning av Strategier för högre måluppfyllelse

### 8.1 Inledning

De kommunala förskolorna och skolorna har tagit fram fyra strategier för högre måluppfyllelse. Till strategierna hör ett antal kriterier som definierar ett normalläge. Skattning av normalläget är ett sätt att synliggöra var man befinner sig i arbetet med att nå högre kvalitet. Ett sätt att åskådliggöra stegen från på väg till att nå en mycket hög kvalitet. Enheten gör minst en gång per år, som en del av det systematiska kvalitetsarbetet, en självskattning, en bedömning, av verksamhetens kvalitet utifrån kriterierna där

- 1 motsvarar har långt kvar innan vi kan uppnå kriteriet
- 2 motsvarar har påbörjat insatser för uppnå att kriteriet
- 3 motsvarar har i viss utsträckning uppnått kriteriet
- 4 motsvarar har i stor utsträckning uppnått kriteriet
- 5 motsvarar har uppnått kriteriet fullt ut

## 8.2 Pedagogisk ledning

(VC= Verksamhetschef, R=Rektorer)

<i>Normalläge</i>	VC		R	
	2017	2018	2017	2018
1. Ledningen är i ord och handling tydlig med mål och verksamhetsidé och kunskap om hur mål och verksamhetsidé omsätts i undervisningen.		3,6		3,3
2. Ledningen leder och driver ett systematiskt kvalitetsarbete som utgår från verksamhetens behov, är avgränsat och inkluderar alla medarbetare.		4		3,2
3. Ledningen har en ändamålsenlig arbetsfördelning i organisationen utifrån det nationella och det kommunala uppdraget.		3,4		3,3
4. Ledningen har höga förväntningar och kvalitetskrav på medarbetarna och en tydlig process för att följa upp och stödja medarbetarnas lärande.		3,2		3,3

## 8.3 Lärande organisation

(VC= Verksamhetschef, R=Rektorer)

<i>Normalläge</i>	VC		R	
	2017	2018	2017	2018
1. I organisationen finns en ansvarskultur där alla medarbetare tar ansvar för skolans utveckling och nödvändiga förbättringsarbete.		3,2		3,2
2. I organisationen finns en professionell kultur där samarbete, flexibilitet och utmaning skapar förutsättningar för ett lösningsfokuserat förhållningssätt.		3,3		3,3
3. I organisationen finns ett strukturerat och behovsstyrt kollegialt lärande som leder till att undervisningen utvecklas och förbättras.		3,2		3,2
4. I organisationen finns kunskap om aktuell och relevant forskning och beprövad erfarenhet, vilket beaktas i diskussioner, processer och beslut.		3,3		3,3

## 8.4 Mål- och resultatstyrning

(VC= Verksamhetschef, R=Rektorer)

<i>Normalläge</i>	VC		R	
	2017	2018	2017	2018
1. Elevernas lärande och utveckling följs kontinuerligt upp inom skolans prioriterade kunskapsområden utifrån en formativ process.		3,2		3,2
2. Elevernas lärande och utveckling är väl kommunicerad och känd hos ledare, medarbetare, elever och vårdnadshavare.		3,4		3,4
3. Måluppfyllelsen och resultatutvecklingen analyseras i dialog mellan ledning och medarbetare, vilka därefter säkrar att nödvändiga förändringar genomförs på både lednings- och medarbetarnivå.		3		3
4. Mål- och resultatstyrningen beaktar i uppföljning, analys och åtgärder de krav som finns på kompensatoriska anpassningar och stöd för enskilda eller grupper av elever.		3,2		3,2

## 8.5 Kvalité i lärandet

(VC= Verksamhetschef, R=Rektorer)

<i>Normalläge</i>	VC		R	
	2017	2018	2017	2018
1. I undervisningen finns en hög grad av ledarskapskompetens som säkrar att undervisningen är målstyrd och att det råder arbetsro.		3,3		3,3
2. I undervisningen finns en högre grad av relationell kompetens som säkrar att det finns en ömsesidig respekt mellan personal och elever och att elever möts av positiva och höga förväntningar.		3,6		3,5
3. I undervisningen finns en hög grad av didaktisk kompetens som säkrar att lärandet har en variation anpassad till elevernas olika behov och förutsättningar.		3,2		3,2
4. Undervisningen är väl planerad och utgår från styrdokument. Elevernas lärande följs upp utifrån både formativa och summativa bedömningar.		2,9		2,9

## 9. Analys

### 9.1 Analys utifrån ett historiskt och jämförande perspektiv

Elevernas lärande och utveckling följs kontinuerligt upp inom skolans prioriterade kunskapsområden och utvecklingen är väl kommunicerad och känd hos ledare, medarbetare, elever och vårdnadshavare. Måluppfyllelsen och resultatutvecklingen analyseras i dialog mellan ledning och medarbetare, dock finns fortfarande behov av att säkra att nödvändiga förändringar genomförs på både lednings- och medarbetarnivå.

Yrkesprogrammets betygsresultat har förbättrats stort, 86 % av eleverna når examen. Det är en ökning jämfört med förra året med 15,7 % enheter. En högre andel elever når målen även om betygspoängen är lägre än tidigare. Flera insatser har gjorts på skolan för ökad måluppfyllelse. Skolan har anställt Studiecoacher, vilka har som uppdrag att arbeta med elevernas motivation, närvaro och studieteknik. Skolan har ett aktivt elevhälsoarbete med fokus på elevernas lärmiljö. De har också infört pulsträning på morgonen för att höja elevernas hälsa och välbefinnande.

När det gäller de högskoleförberedande programmen så har resultaten sjunkit.

Sammanfattningsvis kan konstateras att det är språket som brister, majoriteten av de som inte får examen har inte godkänt i en eller flera kurser i svenska. Att inte klara svenskan innebär att eleverna inte heller uppnår godkänt i flera andra ämnen. Detta understryker behovet av att alltid arbeta med språk- och kunskapsutvecklande undervisning. Det innebär att vi alltid måste hålla kompetensen vid liv och fortsätta att utveckla metoder och strategier för språkutveckling och ge eleverna tydligt språkstöd. Förkunskaperna till gymnasiet behöver säkras. Inom Språkinträdning för nyanlända elever kommer därför Morabergs studiecentrum att arbeta med språkinläring i ett tvåårigt projekt tillsammans med SU, som kallas Intensiv svenska. Det innebär att undervisningen i alla ämnen har explicita mål och delmål i ämnesplaneringen. Detta gör vi för att öka nyanländas gymnasiebehörighet och bristande likvärdighet.

### 9.2 Analys utifrån ett organisations- och ledningsperspektiv

Organisationen av ledningsfunktioner på gymnasieskolorna ser olika ut efter olika behov. Tre gymnasieskolor har FDL, funktionellt delat ledarskap. Vilket innebär en ökad möjlighet för rektor att fokusera på det pedagogiska ledarskapet. Enhetschefen har fokus på ekonomi och arbetsmiljö. Det har resulterat i att arbetsmiljöarbetet har fått ett större fokus. De skolor som inte har FDL har en mindre organisation och har i stället valt att ha en administrativ chef eller en biträdande rektor som i stort sett har samma funktion som en enhetschef, förutom ansvaret för ekonomin. Organisationen är tydlig för medarbetarna och de upplever att de får stöd i arbetet.

När det gäller organisering av lärarnas arbete har det utvecklats normer och regler för hur deras samarbete kring undervisning ska gå till. T ex genom fasta möten för planering med tydligt innehåll och med ledning av rektor eller förstelärare. De flesta gymnasieskolor ser detta uppdrag som att det handlar om att sätta elevernas lärande i fokus och att som lärare ta ett tydligt ansvar för deras kunskapsutveckling. Strukturer för hur verksamheten i olika avseenden ska organiseras har utvecklats, t ex tydlig struktur i arbetslagens arbete eller vilka former som samarbetet mellan lärarna ska följa. Olika strukturer framträder också i undervisningens

organisering som t ex temaarbete och ämnessamarbete som är schemalagt eller tidsbestämda projekt. Detta skapar tydlighet och bra förutsättningar för medarbetarna.

Rektorer distribuerar ledarskapet till personer som på ett mycket framgångsrikt har kunnat leva upp till ansvaret för kollektivt och individuellt lärande.

Gemensamt lärande eller kollektivt lärande påverkar resultaten genom att lärare har gemensamma strategier och anser att utvecklandet av undervisningen är ett gemensamt ansvar. Lärares samarbete ökar likvärdighet också i bedömningar.

Resultaten på gymnasieskolornas HME-enkät har varit mycket goda de senaste åren. Skolorna ligger relativt högt, mellan index 80 och 90 på de sammanfattande resultaten av de tre delarna, motivation, ledarskap och styrning. De flesta skolors index är högre än kommunsnittet på samtliga delar.

Skolledningen är tillgängliga och kan professionen. Medarbetare är stolta över och har mycket god tilltro till skolledningen. Skolorna har också god samverkan i APT och A-samverkan.

Vi ser också att ledningsbyte är känsligt och påverkar organisationen.

### **9.3 Analys utifrån ett resurs- och kompetensperspektiv**

Gymnasieskolorna har under de senaste åren lagt sina budgetar per program med uppdraget att varje program skall bära sina kostnader. Programpengen är fastställd av Storstockholm och uträknad efter varje programs unika behov. Det har inneburit att kostnaderna per program har blivit synliga och det har underlättat för rektor/enhetschef att göra kostnadseffektiva bedömningar för att balansera budget.

Elevunderlaget är fortfarande inte tillräckligt för att få budget i balans på två av våra skolor. Budgetsimuleringar över treårsperioder visar dock att skolorna framöver kommer att klara sin ekonomi. Främst beror det på ökad kvalitet i skolorna och att fler elever väljer våra skolor men också att elevkullarna ökar.

Gymnasieskolorna använder också sedan en tid en gemensam modell för tjänsteplanering och har idag en större samsyn kring resursfördelningen.

Kompetensutvecklingsinsatserna har de senaste åren utgått från våra gemensamma fokusområden på gymnasiet. Det har främst handlat om ökad elevhälsokompetens och kompetens inom entreprenöriellt och värdeskapande lärande. Ett stort fokusområde har också varit språk- och kunskapsutvecklande ämnesundervisning. Samtliga fokusområden kommer fortsatt att vara viktiga för gymnasieskolornas resultatutveckling. Hänsyn skall tas till att skolorna är väldigt olika och har olika organisation. I arbetet med att höja hela skolans elevhälsokompetens har skolorna säkerställt att resurser finns inom elevhälsans särskilda professioner.

### **9.4 Analys utifrån ett metod- och forskningsperspektiv**

De metoder som används i gymnasieskolornas undervisning handlar om språk- och kunskapsutvecklande ämnesundervisning, samt entreprenöriellt och värdeskapande lärande. Gymnasieskolorna har på olika sett använt sig av aktuell forskning, tex inom Läsllyftet, och



inom ett flerårigt samarbete med språkdidaktiska institutionen på Stockholms universitet. Satsningen har stötts av Utbildningskontoret. Samarbetet har lett till en uppbyggnad av ett brett språkstöd för eleverna i alla ämnen. Ett språknätverk har bildats där samtliga gymnasieskolor ingår. Språknätverket har i år planerat och genomfört en sk Språkbiennial som skall bli återkommande. Utbildningskontoret har stöttat och framöver blir det viktigt att satsningen ges fokus och lyfts fram för att kunna utvecklas och ge alla lärare i Södertälje en kontinuerlig kompetensutveckling inom språk- och kunskapsutvecklande ämnesundervisning. Fokusområdet har lett till att en gymnasieskola nu kommer att samarbeta med Stockholms universitet och Svenska akademien för att tillsammans med några andra skolor i Stockholm, utveckla metoder för språkinläring.

Entreprenöriellt och värdeskapande lärande utgår från forskning inom området, främst från Chalmers tekniska högskola. Lokala FoU-projekt har kopplats till området och en enkel projektrapport har inlämnats efter projektets slut. FoU-projekten har delats på gemensamma kompetensutvecklingsdagar. FoU-projekten har lett till att lärare kritiskt granskar sin praktik och samtidigt delar med sig och intresserar sig för andras arbete.

### **9.5 Analys utifrån ett likvärdighetsperspektiv**

Samtliga fokusområden inom gymnasieskolan har sin grund i att skapa en mer likvärdig skola. Satsningen på språk- och kunskapsutvecklande ämnesundervisning är för att skapa likvärdiga förutsättningar för alla elever att nå målen, eftersom flertalet elever i våra gymnasieskolor är flerspråkiga. Vi vet att språket är en avgörande faktor för skolframgång. Gymnasieskolorna behöver ständig arbeta med språkutveckling och kontinuerligt säkerställa att arbetssättet blir en permanent del av skolans kärnverksamhet. Två skolor har också under snart tre år deltagit i Samverkan för bästa skola. Inledningsvis i det arbetet gjorde skolorna en nulägesanalys och identifierade utvecklingsområden för att öka likvärdighet, kvalitet och kunskapsutveckling.

I satsningen att ”Höja hela skolans elevhälsokompetens” ingick samtliga gymnasieskolor. Skolorna har idag generellt anpassat undervisningen efter elevernas olika förutsättningar och behov. Rektorer ser vikten av att arbeta förebyggande och främjande med elevhälsoarbetet. Flera skolor har också anpassat lärmiljöerna på ett främjande sätt. Studiecoacher är ett exempel på det. Men även utökat mentorskap eller språkstöd till alla elever. Undervisningen har också blivit mer sammanhangsskapande för eleverna genom lärares samarbete i olika teman.

Ett annat exempel för att stärka likvärdigheten och för att alla elever ska få en utbildning av hög kvalitet är att Morabergs studiecentrum, Språkinträdning deltar i ett tvåårigt utvecklingsprojekt där man arbetar fram en undervisningsmodell som ska ge nyanlända skolelever möjligheter att snabbt få upp sina kunskaper i svenska och i skolämnen så att de kan komma vidare till nationellt gymnasieprogram, till en yrkesutbildning eller till yrkeslivet.

Effekten av satsningarna syns främst i yrkesprogrammen men har också påverkat resultaten i högskoleförberedande program, särskilt på individnivå. Det som är tydligast är att enskilda insatser inte är det som påverkar resultaten. Det handlar om att bygga insatser på systemnivå så att kontinuitet och arbetssätt blir en del av skolans vardag.

# 10. Utveckling, läsåret 2018/2019

## 10.1 Strategier för högre måluppfyllelse, läsåret 2018/2019

Strategi /Utvecklingsområde 1	Pedagogisk ledning
Önskvärd kvalitet	Skolledningen utvecklar en kvalitet genom att <ul style="list-style-type: none"> <li>• ledningen har höga förväntningar och kvalitetskrav på medarbetarna och en tydlig process för att följa upp och stödja medarbetarnas lärande.</li> </ul>
Bakgrund till avgränsningen	Kommunikationen i organisationen kring förväntningar och kvalitetskrav behöver stärkas ytterligare. Processen för att stödja och följa upp medarbetarnas lärande behöver stärkas genom att utveckla metoder för att undersöka undervisning.
Åtgärder	VC ger rektor i uppdrag att; <p><b>Utveckla en aktiv roll i det pedagogiska ledarskapet så att</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rektors roll att leda lärares lärande utvecklas så att lärandet direkt bidrar till att undervisningens kvalitet faktiskt höjs</li> <li>• Rektor/enhetschef identifierar skolans behov av kompetens och skapar förutsättningar och bistår lärare att bedriva förbättringsarbete</li> <li>• Samordna elevhälsa och pedagogisk planering så att tillräckliga förutsättningar ges för att lärmiljön ska vara pedagogiskt, socialt och fysiskt tillgänglig för alla elever.</li> </ul> <p><b>Processleda ett för gymnasiet gemensamt lärandeperspektiv - Innovation och värdeskapande</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rektor utvecklar en förändrad lärarroll och förändrad elevroll som gynnar elevernas måluppfyllelse och motivation för skolan</li> <li>• Stödstrukturer behöver säkras runt omkring utvecklingsarbetet för att det ska få avsedd effekt.</li> <li>• Rektor omvandlar, tillsammans med förstelärarna målbeskrivande ord till klassrumspraktik – Tillsammans med Ifous utveckla metoder för att undersöka undervisning och utveckla undervisningsdesign</li> </ul>
Uppföljning	I gymnasiekonferenser, löpande uppföljningar och individuella uppföljningar med rektor
Tidsplan	Tidsplan för uppföljningar finns i gemensamt kalendarium

<b>Strategi /Utvecklingsområde 2</b>	<b>Lärande organisation</b>
Önskvärd kvalitet	<p>Gymnasieskolan utvecklar en kvalitet i organisationen genom att:</p> <p>I organisationen finns en ansvarskultur där alla medarbetare tar ansvar för skolans utveckling och nödvändiga förbättringsarbete</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• I organisationen finns ett strukturerat och behovsstyrt kollegialt lärande som leder till att undervisningen utvecklas och förbättras utifrån en ökad samsyn om vad som kännetecknar hög kvalitet i undervisningen.</li> </ul>
Bakgrund till avgränsningen	<p>Vi behöver fortsätta att utveckla kollektiva lärprocesser och därigenom stimulera till praktiskt utvecklingsarbete för att främja kollektivt lärande. Fortsatt fokus under nästa läsår är samarbetet kring innovation och värdeskapande lärande.</p> <p>Gymnasieskolorna avser att tillsammans stödja och utveckla gymnasieverksamheterna till ökad kompetens i hela kollegiet om hur elever utvecklar sina entreprenöriella och innovativa förmågor och hur lärare utvecklar en ny design för lärande som vidgar synsättet på undervisning och lärande och som är inriktat på att förstärka ett divergent tänkande.</p>
Åtgärder	<p>VC ger rektor i uppdrag att tillsammans med förstelärarna skapa förutsättningar för kollektivt lärande genom att utveckla;</p> <p><b>Kollektivt och individuellt lärande</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dubbelloopslärande där lärandet förändrar ens handlande t ex i klassrummet behöver stödstrukturer.</li> <li>• Synliggöra skolans behov och utveckla beprövad erfarenhet genom att utifrån behov inom specifika områden prova en idé utifrån en teoribildning som dokumenteras och kvalitetssäkras.</li> </ul> <p><b>Ny design för lärande</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fortsätta det enhetsspecifika arbetet inom innovation och värdeskapande lärande och omsätta (Ifous) processledarutbildningen i praktiken.</li> <li>• Förstelärarna delar det fortsatta arbetet vid gemensamma träffar.</li> <li>• Skapa utrymme för lärares FoU-projekt och att det är kopplat till ny design för lärande samt sprids.</li> </ul>

Uppföljning	I gymnasiekonferenser, löpande uppföljningar och individuella uppföljningar med rektor
Tidsplan	Tidsplan för uppföljningar finns i gemensamt kalendarium

Strategi /Utvecklingsområde 3	Mål- och resultatstyrning
Önskvärd kvalitet	<p>Mål- och resultatuppfyllelsen skall analyseras i dialog mellan ledning och medarbetare, vilka därefter säkrar att nödvändiga förändringar genomförs på både lednings- och medarbetarnivå.</p> <p>I uppföljningen skall också mål- och resultatstyrningen beakta analys och åtgärder samt de krav som finns på extra anpassningar och särskilt stöd för enskilda eller grupper av elever, genom;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• att förbättra resultatanalysen och identifiera vad som ger resultat</li> </ul>
Bakgrund till avgränsningen	<p>För högre måluppfyllelse i utvecklingsområdet behöver gymnasierna fortsätta att förbättra resultatanalysen. Resultatanalys i skolan skall resultera i att rektor tar fram en plan för skolans arbete med resultatanalys.</p> <p>Vikten av att säkra nödvändiga förändringar behöver ske i paritet med kunskapen om resultaten. Analysen fattas kring kopplingen mellan förebyggande/stödinsatser och resultat. Metoder behövs på strukturell nivå som byggs in i undervisningen för att nå bättre resultat.</p> <p>Gymnasierna skall fortsätta att utveckla samsyn och samverkan för systematiskt kvalitetsarbete som inkluderar elevhälsoarbete i skolans resultatanalys.</p>
Åtgärder	<p>VC ger rektor, i uppdrag att;</p> <p><b>Rektor/enhetschefer skall fortsätta att utveckla resultatanalysen och identifiera vad som ger resultat samt särskilt beakta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elevernas inflytande</li> <li>• Kursutvärderingar</li> <li>• Säkerställa att elevhälsans särskilda professioner finns med i resultatanalysen</li> <li>• Skolnärvaron</li> </ul> <p><b>Identifiera mätmetoder för mål inom innovation och värdeskapande lärande</b></p>

Uppföljning	I gymnasiekonferenser, löpande uppföljningar och individuella uppföljningar med rektor
Tidsplan	Tidsplan för uppföljningar finns i gemensamt kalendarium

Strategi /Utvecklingsområde 4	Stärka kvaliteten i undervisningen
Önskvärd kvalitet	<p><b>Rektor utvecklar system och rutiner för uppföljning av undervisningens kvalitet och likvärdighet</b></p> <p>Utveckla måloppfyllelsen hos eleverna och ge eleverna inflytande över sitt lärande. Genom att skapa aktiviteter i undervisningen där elevernas upplevelse av delaktighet och inflytande ökar, förväntas elevernas motivation för utbildningen öka. Förändringarna medför ett ökat fokus på personlig utveckling, kreativitet, självförtroende, initiativtagande, handlingsorientering och uthållighet, det vill säga att utveckla innovationstänkande och värdeskapande lärande.</p>
Bakgrund till avgränsningen	<p>Gymnasieskolorna avser att tillsammans stödja och utveckla gymnasieverksamheterna till ökad kompetens i hela kollegiet om hur elever utvecklar innovationstänkande och värdeskapande lärande och utveckla en ny design för lärande.</p> <p>Gymnasieskolorna behöver arbeta mer med ämnesintegrering och ha mer kontakt med omvärlden. Ett sätt är att arbeta mer med de entreprenöriella förmågorna under vägen mot gymnasiearbetet, genom t ex PBL, samarbete med branscherna och KTH. Och att göra det värdeskapande för andra, så det får en spridning.</p> <p>Elever ska erbjudas en likvärdig utbildning av hög kvalitet. De framgångsfaktorer för hälsofrämjande skolutveckling som gymnasieskolan skall arbeta efter handlar bl a om att bygga förtroendefulla relationer mellan lärare och elever för att förebygga studieavbrott</p> <p>En omvärld med extremism, populism och polarisering påverkar och ställer krav på skolans roll i vår demokrati. Eleverna ska bejaka och respektera demokrati och mänskliga rättigheter. Eleverna ska också utveckla förmågor som krävs för att kunna ta en aktiv roll i demokratin. KUB-projektet (Raoul Wallenberg Academy) uppmuntrar unga att stå upp för mänskliga rättigheter och medmänskliga skyldigheter, för att motverka främlingsfientlighet och rasism.</p>

Åtgärder	<p>VC ger rektor i uppdrag att;</p> <p><b>Språkutvecklande ämnesundervisning</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Att gymnasieskolorna säkerställer en språk- och kunskapsutvecklande ämnesundervisning som en permanent del av skolans kärnverksamhet</li> <li>• Ingå i Språknätverk för gymnasiet och anordna Språkbiennal i Södertälje kommun vartannat år</li> </ul> <p><b>Tillgänglig lärmiljö</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Skapa en tillgänglig lärmiljö genom att samordnar elevhälsa och pedagogisk planering så att tillräckliga förutsättningar ges för att lärmiljön ska vara pedagogiskt, socialt och fysiskt tillgänglig för alla elever</li> </ul> <p><b>Innovationstänkande och värdeskapande lärande</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Skapa förutsättningar för att utveckla förmågor inom <i>innovationstänkande och värdeskapande lärande</i> t ex genom att: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Undervisningen tillhandahåller differentierade lärmiljöer och interaktion med omvärlden.</li> <li>- Undervisningen har ett värde för individer utanför gruppen.</li> <li>- Undervisningen planeras utifrån en förändrad elevroll där eleven tillåts vara ägare av lärprocessen och elever arbetar i team.</li> <li>- Utveckla ämnesintegreringen</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Fortsätta med FoU-projekt</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Koppla Fou-projekten till innovationstänkande och värdeskapande lärande</li> <li>• Lärare bedömer och värderar sitt FoU-projekt i syfte att utveckla undervisningen</li> </ul> <p><b>Utveckla strategier för att hantera kontroversiella frågor</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gemensam KUB om mänskliga rättigheter, artikel 25</li> </ul>
Uppföljning	I gymnasiekonferenser, löpande uppföljningar och individuella uppföljningar med rektor, förstelärrträffar, teachmeet
Tidsplan	Tidsplan för uppföljningar finns i gemensamt kalendarium



# **Plan för systematiskt kvalitetsarbete**

## **2018/2019**

***Lärande och hälsa, Resurscentrum***

**Utbildningskontoret i Södertälje kommun**

# Innehållsförteckning

Inledning	3
Presentation av Resurscentrum	4
Plan för systematiskt kvalitetsarbete	5
Resultatuppföljning	6
Uppföljning av strategier för utveckling	6
Uppföljning av förbättringsområde	9
Uppföljning av professionsgruppernas uppdrag	10
Uppföljning av strategier för högre måluppfyllelse	16
Analys	18
Analys utifrån ett historiskt och jämförande perspektiv	18
Analys utifrån ett organisations- och ledningsperspektiv	18
Analys utifrån ett resurs- och kompetensperspektiv	19
Analys utifrån ett metod- och forskningsperspektiv	19
Analys utifrån ett likvärdighetsperspektiv	20
Utveckling	20
Strategier för högre måluppfyllelse, läsåret 2018/2019	20
Interna förbättringsområden, läsåret 2018/2019	23
Gemensamma förbättringsområden, läsåret 2018/2019	28



## Inledning

Varje kommun är enligt skollagen skyldig att planera, följa upp och utveckla sin verksamhet på det sätt kommunen anser vara lämpligast. Särskild vikt läggs vid att kommunen säkrar att det på varje enhet finns en struktur för det systematiska kvalitetsarbetet.

I Södertälje har vi tagit fram en gemensam mall för förskolornas, grundskolornas, gymnasieskolornas och vuxenutbildningens systematiska kvalitetsarbete. Den har fokus på att stärka kvalitén i undervisningen och ett starkt mål- och resultatperspektiv. Med måluppfyllelse avses särskilt elevernas kunskapsutveckling men också de normer och värden som de förväntas utveckla inom skolans ram.

Dokumentet består av tre delar:

En *resultatdel* som belyser nuläget utifrån beskrivna effekter av riktade insatser, statistik och självskattningar, en *analysdel* som belyser nuläget, förklarar och synliggör styrkor, hinder och svagheter utifrån en rad olika perspektiv, samt en *utvecklingsdel* som anger vad man behöver förbättra, åtgärder som ska leda till önskvärd utveckling av enhetens verksamhet samt hur de ska följas upp. I planen för systematiskt kvalitetsarbete ska det framgå *varför* man gör de prioriteringar man gör, *vad* man vill åstadkomma och *hur* man ska åstadkomma det.

Enhetens plan för systematiskt kvalitetsarbete baseras på en sammanfattning och medarbetarnas uppföljning och analys men det här är ledningens plan för verksamhetens kvalitetsarbete.

Målgruppen för enhetens plan för systematiskt kvalitetsarbete är främst ledare och personal i den egna enheten, tjänstemän på utbildningskontoret, samt ledamöter i utbildningsnämnderna. Syftet är att:

- Ge en samlad bild av enhetens verksamhet,
- Beskriva barnens och elevernas resultat och måluppfyllelse med ett särskilt fokus på elevernas kunskapsutveckling,
- Analysera och bedöma måluppfyllelsen i verksamheten,
- Ange åtgärder för förbättring,
- Utarbeta en plan för verksamhetens utvecklingsarbete – rektors styrdokument.
- Ge nämnderna ett bra beslutsunderlag inför kommande års mål- och budgetarbete.

## Presentation av enheten

*Lärande och hälsa*s uppdrag är att bidra till ett utvecklings- och förändringsarbete som påverkar kvaliteten i det dagliga arbetet i undervisningen. Stödet och utbildningsinsatserna ska ha effekt såväl kortsiktigt som långsiktigt. I vårt stöd- och utvecklingsuppdrag arbetar vi med utbildning, seminarium, workshop, handledning, konsultation och ibland i kombination med att delta i den pedagogiska verksamheten.

### Våra styrkor

- Kompetens. Vi har en bred och djup kunskap samt erfarenhet.
- Engagemang. Vår vilja att förbättra förskolor och skolor för Södertäljes barn och elever går som en röd tråd genom våra uppdrag.
- Lokal förankring. Vi har god kännedom om Södertäljes förskolor och skolor, deras utmaningar och pågående utvecklingsarbeten.

### Vårt fokus/prioriteringar för att öka måluppfyllelsen läsåret 2018/2019

- Ökad tydlighet med verksamhetens mål. Alla uppdrag ska sin förlängning ha effekt på barns och elevers möjlighet att nå verksamheternas mål. Vår målbild är den samma som för övriga enheter inom Utbildningskontoret.
- Effektivt resursutnyttjande. Det är alltid en utmaning för *lärande och hälsa* att skapa hållbara samarbeten med förskolor och skolor och att prioritera utifrån ett likvärdighetsperspektiv.
- Vidareutveckling av vårt systematiska kvalitetsarbete så att det stödjer medarbetarna att arbeta på ett sådant sätt att det får effekt på barns och elevers lärande och måluppfyllelse.

*Anna Gannå*  
Verksamhetschef Resurscentrum

*Gunilla Persson*  
Gruppchef, *Lärande och hälsa*

*Susanne Rönnby*  
Gruppchef, *Lärande och hälsa*

*Annika Granlund*  
Gruppchef, *Lärande och hälsa*

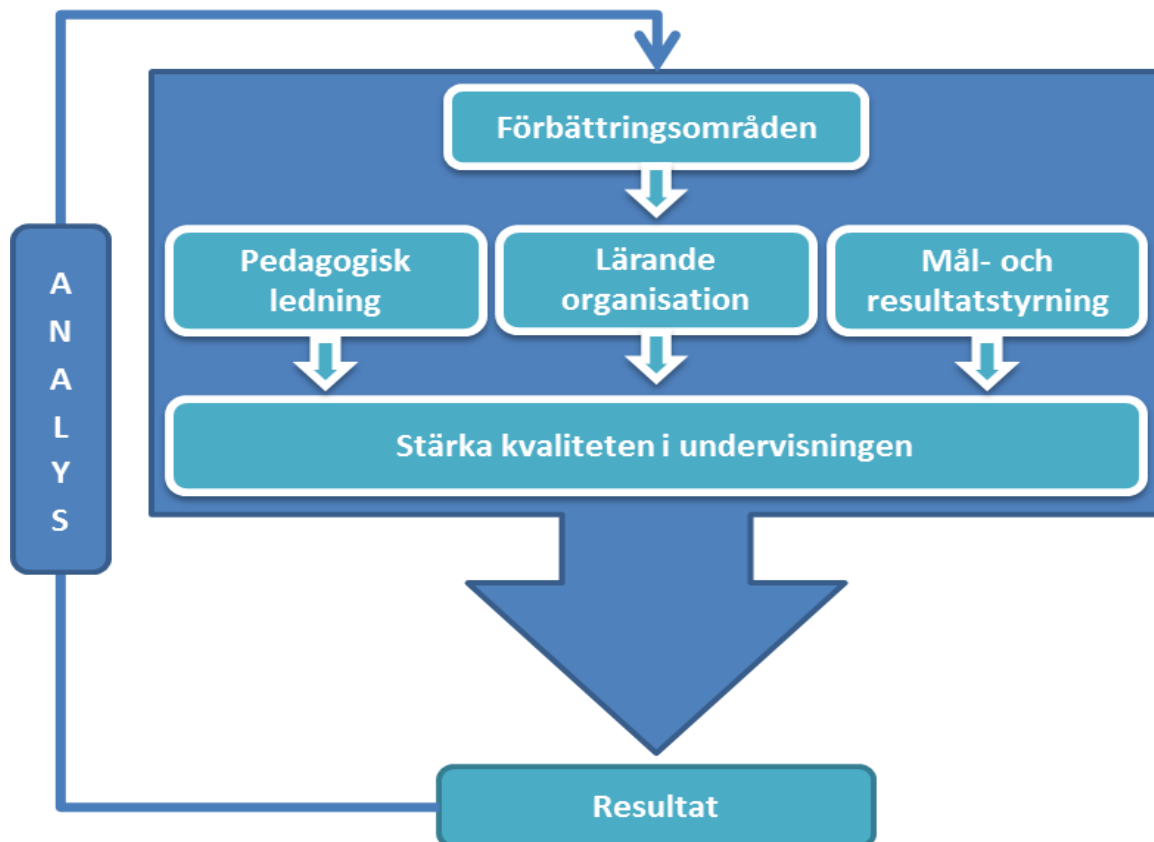
## Plan för systematiskt kvalitetsarbete

Varje kommun är enligt skollagen skyldig att planera, följa upp och utveckla sin verksamhet på det sätt kommunen anser vara lämpligast. Särskild vikt läggs vid att kommunen säkrar att det finns en struktur för det systematiska kvalitetsarbetet.

I Södertälje är strukturen för det systematiska kvalitetsarbetet densamma för förskola, grundskola, gymnasieskola och särskola, samt för alla ansvarsnivåer: enhetsnivå, verksamhetsnivå och kommunnivå. I planen för systematiskt kvalitetsarbete inkluderas grundsärskolan och gymnasiesärskolan i grundskolan respektive gymnasieskolan. Ansvariga för planerna på respektive nivå är förskolechefer/rektorer, verksamhetschefer och utbildningsdirektör.

Strukturen, eller planen, består av tre delar: En **resultatdel** som redogör för genomförda åtgärder och beskriver nuläget i form av statistik och självskattningar, en **analysdel** som belyser nuläget utifrån olika perspektiv, samt en **utvecklingsdel** som anger åtgärder som ska leda till förbättring och ökad måluppfyllelse.

Aktualiteten för en plan är ett år. Planen ska tas fram i dialog med ansvariga politiker, med berörda chefer och medarbetare, samt med elever och vårdnadshavare. Förbättringsområden och åtgärder ska utgå från de behov som resultat och analyser påvisar. Innehållet ska vara sakligt och kritiskt granskande, åtgärderna ska vara konkreta och avgränsade. Två framgångsfaktorer ska särskilt beaktas i det löpande arbetet; att det finns en tydlig struktur för uppföljning och att uppföljningen har fokus på vilka effekter vidtagna åtgärder får för barnens och elevernas lärande och utveckling.



## Lärande och hälsas systematiska kvalitetsarbete

Lärande och hälsas medarbetare deltar kontinuerligt enligt plan i kalendarium utvärdering av den aktuella SKA-planen, det sker främst i teamen och professionsgrupperna. Ledningsgruppen följer upp på övergripande nivå och återkopplar den bilden till samtliga medarbetare på APT en gång per termin.

I maj, juni och augusti pågår det intensiva arbetet med att göra en slutgiltig analys av innevarande läsårs SKA, samt påbörja arbetet med att ta fram en ny plan. Ledningsgruppen sammanfattar diskussionerna samt gör ett förslag till analys av föregående SKA-plan som också diskuteras bland medarbetarna innan den nya planen tas fram. Utöver detta gemensamma arbete av de övergripande målen gör varje professionsgrupp ett eget arbete. Som stöd används de utvärderingsblanketter som tagits fram. Varje medarbetare sammanställer och analyserar sitt eget arbete under året och därefter gör professionsgruppen en gemensam analys och planerar utifrån den nästa års utvecklingsarbete.

## Resultatuppföljning

### Uppföljning av strategier för utveckling

Utvecklingsområde 1	Pedagogisk ledning
Önskvärd förbättring	”Ledningen har en ändamålsenlig arbetsfördelning i organisationen utifrån <i>Lärande och hälsas</i> varierade uppdrag och kompetenser.”
Vidtagna åtgärder	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Cheferna på <i>Lärande och hälsa</i> har när så varit befogat följt upp med verksamhetschefer, förskolechefer och rektorer att de uppdrag som utförts på enheten lett till ökad kvalitet och därmed en sannolikt gynnsam effekt på barns och elevers lärande.</li><li>2. Cheferna på lärande och hälsa har när så varit befogat följt upp med förskolechefer och rektorer hur de skriftliga uppdragen som stödstruktur bidragit till ökad effekt och tydlighet i våra samarbeten.</li><li>3. Gruppcheferna har gett teamen övergripande återkoppling på de olika typer av utvärderande samtal som de har med förskolechefer/rektorer och verksamhetschefer.</li><li>4. De olika teamens möten har under året i viss utsträckning ägnats åt samverkan, överblick och fördjupning kring pågående uppdrag på förskolor/skolor. Utöver det har teamens möten i stor utsträckning syftat till lärande, samhörighet och relation.</li><li>5. Gruppcheferna har under läsåret genomfört verksamhetsbesök med efterföljande återkoppling hos sina medarbetare.</li></ol>
Resultat	Cheferna har mer insyn och bättre överblick, vilket ger bättre möjlighet till styrning, stöd och prioritering. Det finns i de skriftliga uppdragen och tidsredovisningen underlag att utgå ifrån i arbetet

	med att rikta insatser till rätt enhet med rätt person från L&H, det finns också underlag att fatta beslut om inriktning inom ett uppdrag.
Framtida behov	<p>Ledningen behöver vara uppmärksam på att personer som har uppdrag på samma enhet pratar ihop sig, ledningen behöver säkerställa att detta sker.</p> <p>Fortsatt tydlig kommunikation/återkoppling kring de skriftliga uppdragen och deras funktion som stödstruktur. Vi behöver skapa en gemensam plattform för förvaring av de skriftliga uppdragen, kanske Office 365?</p>

Utvecklingsområde 2	<b>Lärande organisation</b>
Önskvärd förbättring	”I organisationen finns ett strukturerat och behovsstyrt kollegialt lärande som leder till att verksamheten på <i>Lärande och hälsa</i> utvecklas och förbättras utifrån en ökad samsyn om vad som kännetecknar hög kvalitet.”
Vidtagna åtgärder	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Lärande och hälsa har bidragit till att vidareutveckla den lärande organisationen ute på enheterna och i olika kommunövergripande sammanhang.</li> <li>2. Filmning har i viss utsträckning använts som ett verktyg i det kollegiala lärandet, såväl internt som externt.</li> <li>3. Tidsredovisningen är genomförd.</li> <li>4. Medarbetarna har läst litteratur och följt upp den gemensamt i seminarieform. Teamen har under läsåret haft kollegial handledning.</li> </ol>
Resultat	<p>För att nå resultat med utförda åtgärder behövs samsyn och samverkan med skolledare och förskolan/skolans övriga personal. I de fall då detta fungerat bra ses större positiva effekter. Lärandet måste kopplas till förskolan/skolan aktuella utmaningar.</p> <p>Vid de tillfällen då filmning prövats har det gett positiva effekter. Det upplevs som ett kraftfullt verktyg för att få syn på sin egen praktik och därmed ger det möjligheter till ett förändrat görande.</p> <p>Tidsredovisningen har inte använts som en aspekt i en lärandeprocess hos medarbetarna. Ledningen har haft hjälp av tidsredovisningarna för överblick och vid prioritering av arbetsuppgifter.</p> <p>Arbetet med internt kollegialt lärande och litteraturläsning har varit uppskattat och gett ny kunskap. Diskussionerna med kollegor är givande även när litteraturen i sig inte är det.</p>
Framtida behov	<p>Undersöka och diskutera eventuella konsekvenser av ”återkomsten” till grupper/skolor vi tidigare arbetat med. Är det bra med en ”återkomst”, och i så fall varför? Detta är en generell fråga som hänger ihop med den övergripande internkonsultrollen.</p> <p>Vi behöver fortsätta arbetet med att använda film som ett verktyg.</p>

	<p>Dels behövs tydliga ramar för när och hur filmning kan användas, så att vi säkerställer de etiska och juridiska aspekterna. Vi behöver också arbeta mer med syftet och förankringen hos medarbetarna. Samt göra en bedömning av resursfrågan, motsvarar effekten av filmning den arbetstid som åtgår?</p> <p>Syftet med tidsredovisningen behöver tydliggöras. Om modellen ska finnas kvar behöver även användarvänligheten öka.</p>
--	---

Utvecklingsområde 3	<b>Mål- och resultatstyrning</b>
Önskvärd förbättring	”I analysen av utvärderingar är insatsens effekt på barns och elevers lärande och utveckling det centrala perspektivet. Även när det primära fokuset för insatsen är pedagogers lärande och utveckling.”
Vidtagna åtgärder	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Teamen har används för att säkerställa att uppdragen har konkreta mål som syftar till att påverka kvalitén på ett sådant sätt att det påverkar barn eller elever.</li> <li>2. Utvärderingar av utförda uppdrag fokuserar på hur väl de konkreta målen i de skriftliga uppdragen uppnåtts. Varje insats och utvärdering analyseras så att framgångsfaktorer och eventuella fallgropar belyses.</li> </ol>
Resultat	<p>Våra målformuleringar har blivit mer konkreta. En arena för samtal om uppdragens mål och utvärdering av dessa mål har skapats. Vi tar i större utsträckning stöd av varandra i detta arbete.</p> <p>Medvetenheten om vikten av att tillsammans med verksamheten formulera mål har ökat. Likaså finns en ökad förståelse för att utvärderingens kvalitet i stor utsträckning är beroende av hur väl målen med ett uppdrag är formulerat.</p>
Framtida behov	<p>Fortsatt fokus på att formulera mål som har effekt på barns och elevers lärande och att man i arbetet med att formulera mål utgår ifrån förskolans/skolans resultat.</p> <p>Kanske att arbetet med uppdragsbeskrivningarna internt ska ske inom professionsgrupperna – för att få stöd av de i samma uppdrag, snarare än att man hamnar i diskussioner om skillnader? Sen kan det naturligtvis behövas tillfällen för att se andras uppdragsbeskrivningar för att hämta relevanta synvinklar</p> <p>Specificera de konkreta målen/åtgärderna utifrån L&amp;H:s verksamhetsidé och kategorisera under ”stödja, utveckla, utmana” i stället för att fixa/åtgärda. Man skulle kanske kunna kryssa i vilken del av verksamhetsidén man håller på med. Som en orientering för medarbetaren. Eller är det bara problematiskt att göra så?</p>

Utvecklingsområde 4	<b>Kvalitet i Lärande och hälsas arbete</b>
Önskvärd förbättring	”I <i>Lärande och hälsas</i> verksamhet finns en hög grad av metodisk och teoretisk kompetens som säkrar att verksamheten har en

	variation anpassad till insatsernas olika behov och förutsättningar. Insatserna följs upp och utvärderas utifrån tydligt formulerade uppdrag.”
Vidtagna åtgärder	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Verksamhetschefen och gruppcheferna har fört samtal med förskolechefer/rektorer och verksamhetschefer i syfte att utvärdera det gångna läsårets samarbeten.</li> <li>2. Utvecklingslärargruppen har ökat sin kompetens om språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt.</li> <li>3. Vi har i viss utsträckning använt den tvärprofessionella kompetens som finns på Lärande och hälsa för att att öka kvalitén i insatsen, och för att bidra till ett kollegialt lärande.</li> </ol>
Resultat	<p>Lärande och hälsa har tillsammans med verksamhetschefer och förskolechefer/rektorer utvecklat dialogen om behoven i verksamheterna och har därmed bättre möjlighet att prioritera rätt insatser.</p> <p>Utvecklingslärarna har ökat sin förmåga att stötta skolorna i arbetet med att utveckla ett språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt.</p>
Framtida behov	Vi behöver fortsätta arbetet med att öka vår kompetens om undervisning i mångkulturell kontext.

## Uppföljning av förbättringsområde

Förbättringsområde verksamhetsspecifikt	<b>Att stödja, utveckla och utmana utan att ta över</b>
Önskvärd förbättring	<p>Att medarbetarna på <i>lärande och hälsa</i> hittar en hälsosam balans mellan att helt ta över ansvaret för önskvärda förbättringar och total uppgivenhet om att förändring kan ske.</p> <p>Att kompetensen om förändrings- och motivationsarbete ökar inom <i>Lärande och hälsa</i>, i syfte att bättre kunna hantera de svårigheter som uppstår på vägen i ett gemensamt utvecklingsarbete.</p> <p>Att kommunikationen mellan <i>lärande och hälsa</i> och förskolor/skolor präglas av öppen dialog vid de tillfällen då förväntningar och åsikter går isär.</p>
Åtgärder	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vi har genomfört kompetensutveckling i syfte att ytterligare professionalisera våra roller som internkonsulter.</li> <li>2. Vi har provat några få modeller för handledning, och till viss del utvärderat vilken modell som passar våra verksamheter.</li> </ol>
Resultat	Kompetensutvecklingen har lett till ökad professionalisering, förståelse för vilka faktorer som påverkar i arbetet som internkonsult. En utmaning i detta förbättringsområde har varit att medarbetarna har så olika bakgrundskunskaper i förhållande till det aktuella området.

	Kollegial handledning är en aktivitet som engagerar medarbetarna, men upplevelsen av hur användbart det är varierar. Resultatet är slutsatsen att om kollegial handledning ska genomföras så måste det kontinuerligt avsättas tillräckligt med tid. Annars kan inte den process som krävs för att få till stånd meningsfulla samtal igång.
Framtida behov	Fortsatt fokus på rollen som internkonsult utifrån vår verksamhetsidé, ”stödja utveckla, utmana”. Fortsatt arbete med kollegahandledning med den inriktning som identifierats som framgångsrik.

## Uppföljning av professionsgruppernas uppdrag

### Uppföljning av Elevhälsans medicinska insats

Huvudsakligt fokus för årets uppdrag	Resultat
<p>1. Upprättande av en lokal prioriteringsordning vad gäller arbetsuppgifter för skolsköterskan.</p> <p>2. Professionalisering av skolsköterskerollen och fortsatt förtydligande av rutiner/metodbok.</p> <p>3. Införande av introduktionsutbildning.</p> <p>4. Klargörande av Verksamhetschef EMI och rektors ansvar.</p> <p>5. Implementering av nytt journalsystem.</p>	<p>1. En prioriteringsordning har upprättats och rektorer samt skolsköterskor är informerade om innehållet.</p> <p>2. Arbetet sker löpande på EMI-konferenser, skolsköterskorna får utbildning om nya regelverk och rutiner. Arbetet fortsätter under nästa läsår genom att arbete med kompetensbeskrivning för skolsköterskor. Mentorskap för nya skolsköterskor. Genom gång av metodbok har skett på EMI-konferens.</p> <p>3. Har genomförts under höst 2017 och vårtermin 2018. Fått uppskattad feedback från skolsköterskorna.</p> <p>4. Detta arbete har påbörjats tillsammans med verksamhetschefer grundskolan och gymnasiet.</p> <p>5. Introducerats och används från augusti 2018.</p>

### Elevhälsans medicinska insats för nyanlända elever

Huvudsakligt fokus för årets uppdrag	Resultat
<p>Arbete med rutiner för att säkerställa att de elever som behöver träffa oss kommer till vår kännedom, samt att vi använder vår tid på ett effektivt sätt.</p> <p>Kompetenshöjning inåt och utåt genom stöd till övriga skolsköterskor och</p>	<p>Under läsåret har fler hälsobesök gjorts än läsåret innan. Att ha möjlighet att boka elever till Resurscentrum har underlättat och inflödet av elever verkar vara konstant.</p> <p>Att arbeta med MHFA respektive implementering av journalsystem har gjort arbetet mer varierande och aningen mer utmanande.</p> <p>Trots information på EMI-konferenser och till rektorer (via ”nyanländagruppen på RC). Får vi fortfarande ofta reda på nya</p>



deltagande i nätverk för egen del.	nyanlända elever via journalsystemet. Önskvärt vore att alla använde befintlig blankett, väl ifylld, för att rapportera nya elever till oss.
------------------------------------	--

### ”F-5”

Huvudsakligt fokus för årets uppdrag	Resultat
<p>Skapa rutiner och strukturer för kollegialt lärande om undervisning. Stödja lärarna i att använda Skolverkets obligatoriska bedömningsstöd. Stödja lärarna i att använda sin resultatuppföljning för att utveckla undervisningen. Stödja rektor och speciallärare - att utforma, planera och genomföra ett systematiskt kvalitetsarbete i syfte att tillgodose elevers behov genom adekvata stödinsatser.</p>	<p>De mål som riktar sig mot lärare är till stor del uppnådda. Elever får idag större utsträckning undervisning i vad de <i>inte</i> kan utifrån identifierade kunskapsområden. Adekvata insatser i form av extra anpassningar och särskilt stöd sätts in tidigare och de extra anpassningarna utarbetas i större utsträckning av lärare i samråd med speciallärare. Lärarna fokuserar på undervisningens styrkor/brister i stället för att fokusera på andra faktorer såsom elevernas tillkortakommanden eller sociala färdigheter.</p> <p>De mål som riktar sig mot ledning och speciallärare är endast till viss del eller inte alls uppnådda. Ledningen har fått ökad förståelse, men har inte ännu omsatt den i praktiken.</p>

### Likabehandling

Huvudsakligt fokus för årets uppdrag	Resultat
<p><b>Dugnader</b> (f.sk, gr- gy.sk) Framtagande och implementering av strukturer för verksamheternas strategiska arbete mot diskriminering, trakasserier och kränkningar.</p> <p><b>Normpiloterna</b> (Förskola) Utbildning av 12 normpiloter &amp; genomförande av uppdrag.</p> <p><b>3 Individuella skolor</b> Implementering av organisationsstruktur och blanketter.</p>	<p>Dugnader: Strukturer och mallar är framtagna och bearbetade. Planerna, särskilt Arbetslagens/förskolans dokument tydliggör styrkor och svagheter i den enskilda verksamhetens konkreta arbete. Implementering delvis genomförd.</p> <p>Normpiloterna: Utbildning och arbete på 4 förskolor har genomförts. Tydliga skillnader i förskolornas verksamheter samt ökad medvetenhet hos personalen.</p> <p>Individuella skolor: Fungerande organisation har upprättas på två skolor. På den tredje görs en omorganisering ht 2018. Antalet konflikter har minskat på skolorna. Utvecklingsområden har synliggjorts.</p>

## Uppföljning av mottagande i grund- och gymnasiesärskolan

Beslut grund- och gymnasiesärskolan	Mottagna	Ej mottagna/beviljade
Blivande elever till grundsärskolan åk 1	7	1
Elever som påbörjat sin skolgång i grundskolan, årskurs 1-9	9	
Ändrad huvudsaklig inriktning i grundsärskolan	1	
Extra år i grundsärskolan	2	2
Mottagandet i grundsärskolan upphör		2 <sup>1</sup>
Elever i grundsärskolan som prövas inför gymnasiesärskolan	27	
Nya elever mottagna i gymnasiesärskolan	2	
<b>Totalt antal beslut</b>	<b>53</b>	

<sup>1</sup> Ny psykologisk bedömning har visat att en elev inte tillhör målgruppen. I ett annat ärende upphörde mottagandet på vårdnadshavarnas önskemål.

Åtgärder	Resultat
<p>Två nya årshjul har tagits fram för att vara ett stöd för alla de aktiviteter/processer som finns runt mottagande av blivande elever till årskurs 1 i grundsärskolan respektive fastställandet av målgruppsstillhörigheten till gymnasiesärskolan.</p> <p>Ett stödmaterial för den medicinska bedömningen har tagits fram i samarbete med skolläkare.</p> <p>Ett stödmaterial för den sociala bedömningen har inte arbetats fram.</p>	<p>Årshjulen är nya och har börjat användas som en stödstruktur. Det kan finnas anledning att ytterligare konkretisera och förtydliga dem.</p> <p>Stödmaterialiet ger ett bra stöd till mallen för den medicinska bedömningen.</p> <p>Mallen till den sociala bedömningen bör omarbetas och i samband med detta bör stödmaterialiet tas fram i samarbete med en kurator.</p>

## Pedagogistor/Ateljéristor

Huvudsakligt fokus för årets uppdrag	Resultat
<p>1. Pedagoger får ökad kunskap om bild, formskapande material, tekniker och erbjuder varierat tillgängligt material.</p> <p>2. Tillåtande förhållningssätt, utveckling av projekterande arbete tillsammans med barnen med hjälp av ped. dok.</p> <p>3. Pedagogiska miljöer präglas av ateljé-kulturperspektiv.</p> <p>4. Vårdskap i BC</p>	<p>Vi har under året arbetat inom tre förskoleområden.</p> <p>1. Utveckling av miljöerna i olika grad. Ökat erbjudande och variation av material och tekniker. Ökad tillgänglighet av material och miljöutbud</p> <p>2. Viss ökad medvetenhet i pedagogernas förhållningssätt i hur barnens intressen tillvaratas. Viss utveckling i förståelsen för projekterande arbetsätt, hur ped. dok. kan användas som stöd i arbetet.</p> <p>3. Tecken på att förståelsen av begreppet ateljékultur har utvecklats. En skillnad i hur pedagoger och barn fördelar sig i miljöerna, lek-och arbetsro även för Bibass.</p> <p>4. Spår av inspiration från utställningen BC och arbetet i stadsateljéerna ute på förskolorna.</p>

utställningen samt fortbildning av pedagoger i stadsateljéerna. 5. Introduktion för pedagoger i RE:s pedagogiska filosofi.	5. Finns ännu inga formella underlag i form av utvärdering.
---	---

### Resursfördelning barn och elever i behov av särskilt stöd

<b>Huvudsakligt fokus för årets uppdrag</b> Det gemensamma målet har varit att arbeta fram rutiner för ansökningsprocessen samt att arbeta med dessa.	<b>Resultat</b>		
	<b>Antal ansökningar</b>		
		<b>Beviljade</b>	<b>Avslag</b>
	Förskola	212	27
	Förskoleklass	42	7
	Grundskola	46	28
	Överklagande grundskola		3
	Gymnasium	10	13
Grundskola	11		
Gymnasieskola	3		
	Målet nåddes, rutiner är framtagna och arbetas med. Den önskvärda utvecklingen med minskat antal ansökningar till förskola/förskoleklass ser vi en början på. Framtagandet av rutiner samt målgruppskriterier säkerställer i högre grad likvärdighet i bedömningarna. Fristående grundskolor söker i hög utsträckning tilläggsbelopp och tilläggsbeloppet överstiger ibland kommunens högsta behovsgrupp. Risk för att likvärdighetsprincipen mellan fristående skolor och kommunala skolor sätts ur spel när det gäller grundskola/gymnasieskola.		

### Skolnärvaro

<b>Huvudsakligt fokus för årets uppdrag</b>	<b>Resultat</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Skapa de förutsättningar som krävs för att eleven kontinuerligt ska närvara i skolan.</li> <li>2. Stödja lärare i arbetet med hemundervisning av elever med hög skolfrånvaro.</li> <li>3. Öka kunskapen om betydelsen av närvaroarbete och inspirera till ökat engagemang.</li> </ol>	Målen är till fullo/ till stor del uppnådda. <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Individinsatserna har gett stora effekter på elevers lärande/måluppfyllelse vilket syns i form av betyg i ett flertal ämnen. Elever har gjort stora sociala framsteg t.ex. delta i flera större sammanhang. Ökat förtroende mellan vårdnadshavare och skola.</li> <li>2. Lärare ger uttryck för att ha ett större tålamod, ökad förståelse och fler verktyg i sitt dagliga arbete. Efterfrågan på skolan efter mer kunskap kring problematisk skolfrånvaro, en önskan om fler kompetenshöjande insatser i ämnet.</li> <li>3. Lärarna har ett större intresse för ämnet skolfrånvaro generellt och efterfrågar t.ex. fler böcker i ämnet.</li> </ol>

## Skolpsykologer

Huvudsakligt fokus för årets uppdrag	Resultat
<p>Ett genomgående tema i uppdragen har varit att öka förskolors och skolors kompetens runt bemötande, anpassningar och fysisk lärmiljö. Både på organisatorisk nivå och individuell nivå hos pedagogerna.</p>	<p>Cirka 80 % av målen för gruppens uppdrag bedöms som till viss del uppnådda.</p> <p>Vi har på våra skolor/förskolor i mindre eller högre grad stärkt förskole- och skolpersonalens förståelse och kunskaper för elevers funktionsförmåga, beteende och behov.</p> <p>Vi har hos en mindre del av skol-/förskolepersonalen lärt ut strategi och metod för hur man bemöta eleverna för att optimera deras förutsättningar att ta till sig undervisningen.</p> <p>Vi har ökat fr f a rektorers, bitr rektorers och specialpedagogers medvetenhet om hur den fysiska lärmiljön påverkar elevernas lärande t ex att det ska vara lätt att hitta på skolan, ljussättningen betydelse, inreda sitt klassrum så viktig info är lättillgänglig men utan onödiga intryck.</p> <p>Vi har arbetat med att lära lärare hur man förebygger och hanterar utbrott</p> <p>Ytterligare exempel på förändringar som sannolikt är en effekt av våra insatser;</p> <p>Hur personal pratar om eleverna. Var man förlägger ansvaret. Hur man ser på om eleven inte vill eller inte kan. Lärare efterfrågar själv handledning. Lärare provar och genomför konkreta förändringar. Lärare läser litteratur vi har rekommenderat.</p> <p>Skolan har tagit egna initiativ till förändringar som ligger i linje med skolpsykologens konkreta målsättningar.</p> <p>Lärarna uppger att de känner sig mindre stressade/fått tillbaka arbetsglädje/sover bra igen.</p>

## Specialpedagog förskolan och grundskolan

Huvudsakligt fokus för årets uppdrag	Resultat
<p>Ökad funktionskompetens Inkluderande lärmiljö Dokumentation och uppföljning Förstärka kommunikationen /främja barns/elevs språkutveckling.</p>	<p><i>Barns och elevers lärande och utveckling:</i> Högre grad delaktig i lärandet. Ökad användning av teckenkommunikation. Lägre stressnivå. Färre utbrott. Ökad närvaro. Ökad måluppfyllelse.</p> <p><i>Lärare/pedagogers förhållningssätt:</i> Gemensamt förhållningssätt. Ökad förståelse för barnet/eleven. Tydlighet och struktur.</p>

	<p>Lägre stressnivåer.  Relevanta stödinsatser.  Goda strategier gällande bemötande/förhållningssätt och planering av aktiviteter, rutiner.  Prövar och omprövar nya arbetsätt.  Ökat användandet av teckenkommunikation.  <i>Andra effekter:</i>  Mer främjande och förebyggande arbetsätt.</p>
--	--

### Utvecklingslärare

Huvudsakligt fokus för årets uppdrag	Resultat
<p><b>Övergripande</b>  Att med lärarna på respektive skola utveckla följande:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lärandemål</li> <li>• Planera elevaktivitet &amp; flerstämmighet utifrån lärandemål</li> <li>• Stöttning kopplat till kognitivt utmanande aktiviteter</li> <li>• Samla in belegg för lärande</li> <li>• Kollegialt lärande och gemensamt yrkesspråk</li> </ul>	<p><b>Elever</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ökad flerstämmighet och elevaktivitet.</li> <li>• Ökad medvetenhet om undervisningens syfte och mål.</li> <li>• Fler elever som håller sig till uppgiften.</li> <li>• Viss skiftning från görande till lärande.</li> <li>• Kognitiva uppgifter har, i ett delmoment, bidragit till ökad måluppfyllelse.</li> </ul> <p><b>Lärarna</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ökad medvetenhet samt strukturer att utgå ifrån (flerstämmighet, alignment, stöttning, variation i undervisningen, bedömning).</li> <li>• Yrkesspråk.</li> <li>• Ökad förståelse och nyttjande av Lgr 11.</li> <li>• Mod att pröva och ompröva även om det inte omedelbart gav effekt.</li> <li>• Vilja, lust och inspiration till fortsatt utvecklingsarbete.</li> </ul> <p><b>Andra effekter</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Skolledningens förståelse för kvalitet i undervisningen har ökat, vilket ger dem ingångar att föra samtal med lärarna om och vad de ska leta efter i undervisningen.</li> <li>• Mer kollegialt samspel.</li> <li>• På en skola fick specialpedagogen stöd i sin yrkesroll.</li> <li>• Utökat nyttjande av NTA.</li> </ul>

## Uppföljning av strategier för högre måluppfyllelse

De kommunala förskolorna och skolorna har tagit fram fyra strategier för högre måluppfyllelse. Till strategierna hör ett antal kriterier som definierar ett normalläge. Enheten gör varje år som en del av det systematiska kvalitetsarbetet en självskattning, en bedömning, av verksamhetens kvalitet utifrån kriterierna där;

- 1 motsvarar *har långt kvar innan vi kan uppnå kriteriet*
- 2 motsvarar *har påbörjat insatser för uppnå att kriteriet*
- 3 motsvarar *har i viss utsträckning uppnått kriteriet*
- 4 motsvarar *har i stor utsträckning uppnått kriteriet*
- 5 motsvarar *har uppnått kriteriet fullt ut*

### Pedagogisk ledning (L= skolledningen, M=medarbetarna)

Normalläge	L		M	
	2017	2018	2017	2018
1. Ledningen är i ord och handling tydlig med mål och verksamhetsidé och har kunskap om hur mål och verksamhetsidé omsätts i <i>Lärande och hälsas</i> uppdrag.		4,0		2,9
2. Ledningen leder och driver ett systematiskt kvalitetsarbete som utgår från verksamhetens behov, är avgränsat och inkluderar alla medarbetare.		4,3		3,0
3. Ledningen har en ändamålsenlig arbetsfördelning i organisationen utifrån <i>Lärande och hälsas</i> varierade uppdrag och kompetenser.		3,8		3,0
4. Ledningen har höga förväntningar och kvalitetskrav på medarbetarna och en tydlig process för att följa upp och stödja medarbetarnas lärande.		4,3		3,4

### Lärande organisation

Normalläge	L		M	
	2017	2018	2017	2018
1. I organisationen finns en ansvarskultur där alla medarbetare tar ansvar för <i>Lärande och hälsas</i> utveckling och nödvändiga förbättringsarbete.		3,8		3,1
2. I organisationen finns en professionell kultur där samarbete, flexibilitet och utmaning skapar förutsättningar för ett lösningsfokuserat förhållningssätt.		3,5		3,2
3. I organisationen finns ett strukturerat och behovsstyrt kollegialt lärande som leder till att verksamheten på <i>Lärande och hälsa</i> utvecklas och förbättras utifrån en ökad samsyn om vad som kännetecknar hög kvalitet.		4,0		2,6
4. I organisationen finns kunskap om aktuell och relevant forskning och beprövad erfarenhet, vilket beaktas i diskussioner, processer och beslut.		4,0		3,2

### Mål- och resultatstyrning

Normalläge	L		M	
	2017	2018	2017	2018
1. Effekterna av <i>Lärande och hälsas</i> uppdrag följs kontinuerligt upp utifrån en formativ process.		3,8		3,8
2. Måluppfyllelsen och resultatutvecklingen analyseras i dialog mellan ledning och medarbetare, vilka därefter säkrar att nödvändiga förändringar genomförs på både lednings- och medarbetarnivå.		3,5		3,0
3. I analysen av utvärderingar är insatsens effekt på barns och elevers lärande och utveckling det centrala perspektivet. Även när det primära fokuset för insatsen är pedagogers lärande och utveckling.		3,3		3,1
4. Mål- och resultatstyrning beaktar i uppföljning, analys och åtgärder de krav som finns i de pedagogiska verksamheterna.		3,5		2,9

### Kvalitet i *Lärande och hälsas* arbete

Normalläge	L		M	
	2017	2018	2017	2018
1. I <i>Lärande och hälsas</i> verksamhet finns en hög grad av professionalitet som säkrar att arbetet är målstyrt.		4,0		3,6
2. I <i>Lärande och hälsas</i> verksamhet finns en hög grad av relationell kompetens som säkrar att det finns en ömsesidig respekt mellan och inom professionsgrupperna samt gentemot förskolor och skolor. Alla möts av positiva och höga förväntningar.		4,0		2,9
3. I <i>Lärande och hälsas</i> verksamhet finns en hög grad av metodisk och teoretisk kompetens som säkrar att verksamheten har en variation anpassad till insatsernas olika behov och förutsättningar. Insatserna följs upp och utvärderas utifrån tydligt formulerade uppdrag.		4,0		3,3
4. Kvaliteten i <i>Lärande och hälsas</i> verksamhet stärks av väl kända rutiner för administrativa arbetsuppgifter, effektiva och ändamålsenliga möten, tid för nödvändig samplanering och ett kollegialt lärande som kännetecknas av ett analytiskt och reflekterande synsätt.		3,5		2,8

## Analys

### Analys utifrån ett historiskt och jämförande perspektiv

Utifrån lärande och hälsas förbättringsområde *Att stödja, utveckla och utmana utan att ta över* har kompetensutvecklingsinsatser utförts. Medarbetarna har upplevt att det lett till en ökad professionalisering och en ökad förståelse för vilka faktorer som påverkar arbetet som internkonsult.

Gruppcheferna har i större utsträckning detta år än tidigare på ett strukturerat sätt följt upp olika insatser, med hjälp av skriftliga överenskommelser och tidsredovisningar. Detta har lett till bättre styrning, större insyn samt ökad möjlighet till prioriteringar. Medarbetarna upplever teamen som en arena där man kan söka stöd av varandra och föra samtal om formulering av uppdragens mål och utvärderingsmetoder. Att skapa samsyn och få till samverkan med skolledning är en tydlig framgångsfaktor för att få till positiva effekter av Lärande & Hälsas insatser.

Dialogen mellan verksamhetschefer och gruppchefer rörande verksamheternas behov har utvecklats ytterligare detta år och bidragit till bättre möjlighet till att planera och prioritera insatser.

Läsning av gemensam litteratur har även detta år genomförts och upplevs av medarbetarna som meningsfullt och givande.

Ett arbete har pågått under året med att försöka skapa en större delaktighet för medarbetarna i processen med SKA arbetet. Detta visar sig i resultatdelen för de specifika uppdragen och rent generellt kan man säga att samtliga uppdrag har en hög grad av måluppfyllelse.

### Analys utifrån ett organisations- och ledningsperspektiv

Under det gångna läsåret har det i medarbetarenkät framkommit att det finns en upplevelse hos medarbetarna att det är otydligt vilka mål som *Lärande och hälsas* verksamhet arbetar mot, detta syns även i utvärderingen av normallägen. Möjligen handlar detta om att för den enskilde medarbetaren är det inte alltid tydligt hur det egna arbetet har en avgörande betydelse för elevers måluppfyllelse. Det är alltså inte målet som är otydligt utan otydligheten gäller huruvida målet är uppfyllt eller ej. I uppdragen är det övergripande målet nedbrutet till delmål som ska vara möjliga att utvärdera, dessa mål kommuniceras dock sällan på övergripande nivå eftersom att de är specifika för en enskild medarbetare eller yrkesgrupp. Det systematiska kvalitetsarbetet har under året utvecklats så att de kommer närmare det konkreta arbetet för fler medarbetare. Det systematiska kvalitetsarbetet har inte tidigare inkluderat alla medarbetare. Förhoppningsvis kommer resultatet av denna förändring att synas i nästa års utvärdering.

Ledningen och medarbetarna skiljer sig åt i synen på vilka förväntningar och kvalitetskrav som ställs på medarbetarna och huruvida processen för att följa upp och stödja medarbetarnas lärande är tydlig eller ej. Utifrån ett ledningsperspektiv är det svårt att förstå det låga resultatet från medarbetarna. Ledarskapet är delegerat och kompetensen i ledningen är hög. Antingen handlar diskrepansen om att ledningen inte är tillräckligt tydlig i sin kommunikation, att det brister i förmågan att sätta skeenden i rätt sammanhang. Eller så skiljer sig medarbetarnas och ledningens ambitionsnivå i detta avseende. Eller så handlar det om något annat. Oavsett vilket behöver vi under året försöka ta reda på vad detta står för, här finns sannolikt energi som kan frigöras till något mer ändamålsenligt.



### **Analys utifrån ett resurs- och kompetensperspektiv**

Under året har Resurscentrum Lärande och hälsa på olika sätt arbetat för att resurser och kompetens används effektivt och välriktat. Månadsredovisningen som genomförts har gett chefer överblick över hur arbetstiden använts i form av bokade möten internt så väl som externt. Den har även utgjort underlag vid stöd till medarbetare i prioriteringar av arbetsuppgifter.

En plan för effektivt utnyttjande av Resurscentrums arbetsrum har utarbetats av verksamhetschefen och tagits i bruk under året.

En del av teammötena har under året använts för att dela med sig av erfarenheter och kompetens i syfte att öka kvaliteten i insatserna. Arbetet med att styra om allt fler uppdrag i främjande och förebyggande riktning, som styrdokumentet anger, har påbörjats under året och kommer att fortsätta.

Förbättringsområdet ”Stödja, utveckla, utmana utan att ta över” har bidragit till ökad professionalisering och förståelse för faktorer som påverkar arbetet som internkonsult. En av utmaningarna i detta arbete som kvarstår är att hitta lämplig nivå på kompetensutveckling utifrån medarbetarnas olika bakgrundskunskaper.

Strukturen för utvärdering av genomförda insatser med rektorer/förskolechefer med fokus på effekten på barns- och elevers lärande och utveckling har förändrats och skapat möjlighet till lärande.

### **Analys utifrån ett metod- och forskningsperspektiv**

Att kontinuerligt förbättra metoder för lärande och utvecklingsarbete i skolan och förskolan är en central del i *Lärande och hälsas* arbete. Kunskap om aktuell forskning och utvärdering av gjorda insatser är viktiga delar i arbetet som vilar på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet.

*Lärande och hälsas* utvärderingar har bland annat fokus på hur väl de konkreta målen i de skriftliga uppdragen uppnåtts. Teamen används för att säkerställa att uppdragen har konkreta mål som syftar till att påverka kvaliteten på ett sådant sätt att det påverkar barns eller elevers lärande och utveckling. Varje insats och utvärdering ska analyseras så att framgångsfaktorer och eventuella fallgropar belyses. En utmaning har varit att få fram relevanta underlag för graden av måluppfyllelse, såväl avseende kvantitativa som kvalitativa resultat inför utvärderings och analysarbetet. Arbetet under året med att öka kompetensen kring utvärdering och analys både på lednings- och medarbetarnivå har gett effekt. En modell för systematiskt arbete kring utvärdering av insatser och uppdrag har tagits fram. I det fördjupande arbetet med utvärderingar har vi bl a utgått från Jonas Österbergs *Resultatanalys i skolan* samt Jan Håkansson's *Systematiskt kvalitetsarbete i förskola, skola och fritidshem*. Som stöd i arbetet har blanketter med stödfrågor arbetats fram och prövats under våren. I sammanställningarna av dessa framgår graden av måluppfyllelse i uppdragen tydligt. Fokus riktas även mot vilka effekter som syns i barns och elevers lärande och utveckling samt andra effekter, t ex hos lärare eller skolläring. Även framgångsfaktorer och fallgropar/utmaningar kan identifieras. Resultaten från utvärderingarna och analyserna ligger som grund i *Lärande och hälsas* systematiska kvalitetsarbete och de tydliga underlagen ger ett bra stöd i det fortsatta arbetet. En utmaning är att synliggöra resultaten både i ett kort- och långsiktigt perspektiv samt att utveckla arbetet med att kritiskt granska resultaten.

Den metodiska och teoretiska kompetens som finns inom *Lärande och hälsa* säkrar att verksamheten anpassas till insatsernas olika behov och förutsättningar. Under året har arbetet med litteraturseminarier fortsatt i syfte att skapa en gemensam förståelse för aktuella fenomen och begrepp inom skolans värld och ge inspiration till utveckling av arbetet med att stödja, utveckla och utmana förskolor och skolor. Filmande har prövats som ett verktyg i syfte att synliggöra den egna praktiken för att kunna utveckla kvaliteten i uppdragen.

## Analys utifrån ett likvärdighetsperspektiv

Den ökade formaliseringen av ärendens formulering och utvärdering har gett oss ökade förutsättningar att styra insatserna dit de bäst behövs. Dialogen mellan gruppcheferna och verksamhetscheferna för de olika skolformerna är också ett led i strävan mot ökad likvärdighet, deras överblick ger underlag för att prioritera. Idag finns ett system för övergripande planering av insatser inför kommande läsår, samt hur det utvärderas löpande och sammanfattas vid läsårets slut.

Lärande och hälsa bidrar fortsatt i verksamheternas arbete med likabehandling. Gemensamma riktlinjer och rutiner underlättar arbetet och möjligheten till anpassat stöd på enhetsnivå säkerställer kontinuiteten i arbetet. Detta arbete är ett sätt att säkra att det finns en likvärdig kompetens och fokus på frågan inom Utbildningskontoret.

I de ärenden där fokus är att arbeta med bemötande kommer frågan om normer och normalitet upp till ytan och ifrågasätts, här finns många gånger nyckeln till förändring. Vi kan vidareutveckla vårt arbetssätt när det gäller skolors övergripande arbete i detta avseende. I individärenden synliggörs även olika typer av strukturer som finns på förskolan/skolan och som påverkar eleven. Brist på normkritiskt förhållningssätt är inte sällan en del i orsakskedjan när en elev inte lyckas i sitt sammanhang. *Lärande och hälsa*s medarbetare har en viktig roll att fylla i arbetet med att se de strukturer som sätter onödiga hinder för individualitet.

## Utveckling

### Strategier för högre måluppfyllelse, läsåret 2018/2019

Utvecklingsområde 1 /forskningsbaserade utv principer	<b>Pedagogisk ledning</b>
Önskvärd kvalitet	”Ledningen är i ord och handling tydlig med mål och verksamhetsidé och har kunskap om hur mål och verksamhetsidé omsätts i <i>Lärande och hälsa</i> s uppdrag.”
Bakgrund till avgränsningen	Vi väljer denna punkt utifrån att vi ligger lågt i denna skattning och att medarbetarna uttrycker i psykosociala enkäten och fler andra enkäter att det finns en otydlighet kring verksamhetens mål.  Ledarskapet på <i>Lärande och hälsa</i> är väl delegerat och kompetensen i ledningen är hög. Trots detta finns en upplevelse av att ledningen inte tillräckligt tydligt följer upp och stödjer medarbetarnas lärande.
Åtgärder	<ul style="list-style-type: none"><li>• Cheferna på lärande och hälsa för kontinuerliga samtal med verksamhetscheferna för att säkerställa att vi är överrens om prioriteringar och att vi delar samt skapar gemensamma bilder av verksamheternas behov.</li><li>• Gruppcheferna följer regelbundet upp med professionsgrupperna hur målen med deras pågående uppdrag formulerats på ett sådant sätt att de kopplats till elevernas måluppfyllelse.</li><li>• Vi bearbetar vår verksamhetsidé så att den får en tydligare koppling till verksamhetens mål.</li><li>• Fördjupade samtal i olika konstellationer runt</li></ul>

	förväntningar på ledningens/arbetsgivarens roll i den enskilde medarbetarens lärande och det kollegiala lärandet på arbetsplatsen.
Uppföljning	Genomläsning av ett urval uppdragsbeskrivningar, avstämning i ledningsgruppen.
Tidsplan	I enlighet med arbetsplan för SKA.

Utvecklingsområde 2 /forskningsbaserade utv principer	<b>Lärande organisation</b>
Önskvärd kvalitet	I organisationen finns ett strukturerat och behovsstyrt kollegialt lärande som leder till att verksamheten på <i>Lärande och hälsa</i> utvecklas och förbättras utifrån en ökad samsyn om vad som kännetecknar hög kvalitet.
Bakgrund till avgränsningen	En utmaning är att teamen är spretiga kompetenmässigt. Det som är fördjupning för en profession behöver inte vara det för en annan. Det gör också att det behovsstyrda lärandet behöver vara differentierat.
Åtgärder	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Som framgår i detta dokument stöttar flera av professionerna inom <i>Lärande och hälsa</i> förskolan och grundskolan i deras arbete med att skapa en lärande organisation.</li> <li>• Professionsgrupperna lägger tillsammans med gruppchefen upp och genomför en plan för sitt gemensamma lärande.</li> <li>• I vårt kollegiala lärande använder vi fler verktyg än samtal för att kommunicera våra insikter, exempelvis film eller ljudupptagning.</li> <li>• Professionsgrupperna konkretiserar kortfattat vad de inom ramen för sin kompetens kan bidra med för att öka andra professionsgrupperna kunnande. Den primära utgångspunkten ska vara de områden som lyfts i utvecklingsdelen av vårt SKA.</li> <li>• Åtgärden inom pedagogisk ledning som handlar om fördjupade samtal internt ska även innefatta frågan; ”Vad är lärande?”</li> </ul>
Uppföljning	Avstämning i ledningsgruppen.
Tidsplan	I enlighet med arbetsplan för SKA.

Utvecklingsområde 3 /forskningsbaserade utv principer	<b>Mål- och resultatstyrning</b>
Önskvärd kvalitet	”Mål- och resultatstyrning beaktar i uppföljning, analys och åtgärder de krav som finns i de pedagogiska verksamheterna.”
Bakgrund till avgränsningen	Vi har i arbetet med mål- och resultatstyrning kommit en bra bit på väg i arbetet med uppföljning och analys. Däremot behöver vi arbeta mer med hur de mål vi formulerar anknyter till att de ska få

	<p>effekt på barns- och elevers lärande.</p> <p>Vi behöver också fördjupa vårt kunnande i sambandet mellan insatta resurser och kvalitet. Vilka åtgärder är resurseffektiva?</p>
Åtgärder	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vidareutveckling av det system med systematiskt kvalitetsarbete inom ramen för professionsgruppen som påbörjats under året. Vi fokuserar särskilt på:</li> <li>• Målformuleringar som fångar in att insatsen har effekt på barns och elevers lärande.</li> <li>• Vid utvärderingen beaktas resurseffektivitetsperspektivet. Står resultatet i proportion till insatsens storlek.</li> <li>• Gruppcheferna tar i utvärderingssamtal med rektorerna upp frågan om hur väl har vi organiserat våra samarbeten runt elevernas måluppfyllelse.</li> </ul>
Uppföljning	Genomläsning av ett urval uppdragsbeskrivningar, avstämning i ledningsgruppen.
Tidsplan	I enlighet med arbetsplan för SKA.

Utvecklingsområde 4 /forskningsbaserade utv principer	<b>Stärka kvalitén i <i>Lärande och hälsas</i> arbete</b>
Önskvärd kvalitet	I <i>Lärande och hälsas</i> verksamhet finns en hög grad av metodisk och teoretisk kompetens som säkrar att verksamheten har en variation anpassad till insatsernas olika behov och förutsättningar. Insatserna följs upp och utvärderas utifrån tydligt formulerade uppdrag.
Bakgrund till avgränsningen	Genomgående för våra uppdrag är att vi arbetar med att hjälpa någon annan att komma vidare i sitt uppdrag. Det betyder att vi behöver ha rätt kompetens för att möta verksamheternas behov och förutsättningar. Vidare behöver alla vara professionella i rollen som internkonsulter.
Åtgärder	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi fortsätter att fördjupa oss i begreppet ”transspråkande”. Samtliga medarbetare involveras i den del som innefattar identitetskapande, och utvalda grupper fördjupar sig ytterligare runt konsekvenser i undervisningssituationen.</li> <li>• Vi arbetar med att skapa förståelse och samsyn kring vad främjande och förebyggande elevhälsoarbete innebär för professionerna på <i>Lärande och hälsa</i> i det dagliga arbetet. Samt tydliggör sambandet mellan lärande och hälsa.</li> <li>• Att vårt kollegiala lärande ger ökad kunskap om framgångsrika arbetssätt/metoder för internkonsulter inom förskola/skola.</li> <li>• Vi fördjupar oss i den forskning kring hållbar skolutveckling som finns tillgänglig för att säkerställa att vi utifrån det tar ansvar för vår del och underlättar för motparten att ta ansvar för sin del. Vidare utvärderar vi de insatser vi gör idag i detta avseende.</li> </ul>
Uppföljning	Avstämning i ledningsgruppen.

Tidsplan	I enlighet med arbetsplan för SKA.
----------	------------------------------------

## Interna förbättringsområden, läsåret 2018/2019

### Elevhälsans medicinska insats

Önskvärd utveckling	En verksamhetsplan har skrivits och kommer från och med läsåret 2018/2019 skrivas varje år. Tagit två mål som redovisats i planen: Kunna ta fram mer fakta i hälsosamtalen så att skolorna kan använda dem i elevhälsoarbetet. Skolsköterskeföreningen har tagit fram kvalitetsmått inom centrala delar av EMIs uppdrag. Verksamhetschefen kommer att använda dessa för att kunna jämföra om år från om kvaliteten ökat.
Åtgärder	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Införande av hälsoenkät i nya journalsystemet med nationellt gemensamma frågor</li> <li>• Påbörja att kvalitetssäkra EMI med hjälp av kvalitetsmått som skolsköterskeföreningen tagit fram.</li> </ul>
Uppföljning	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Frågar efter hur skolan har använt hälsoenkäterna i kvalitetsrapporten som skolsköterskan skriver 1 gång/år.</li> <li>• Redovisas 1 gång per år i verksamhets/kvalitetsrapport som verksamhetschef.</li> </ul>

### Likabehandling

Önskvärd utveckling	<p><i>Normpiloternas</i> (förskolan) arbete ska leva vidare på den aktuella förskolan efter att projektet är avslutat. Normpiloterna ska vara en resurs också i den egna verksamheten. De nya normpiloterna behöver stödas.</p> <p><i>I grund och gymnasieskolan.</i> Den nya strukturen för det strategiska arbetet mot diskriminering, trakasserier och kränkningar och mallarna som är kopplat till den ska vara implementerade i verksamheterna. Det förebyggande och främjande arbetet ska komma närmare den dagliga verksamheten. Förmågan att analysera resultat av kartläggningar ska öka i arbetslagen.</p>
Åtgärder	<p><i>Normpiloter:</i> Koppla närmare till förskolområdet/förskolans dokument för uppföljning och utvärdering av det förebyggande och främjande arbetet mot diskriminering, trakasserier och kränkningar. Följa arbetet på normpiloternas förskolor, lägga in kompetensutvecklingstillfällen. Ta upp frågan om normpiloternas ställning i det egna förskolområdet i FLG.</p> <p>På <i>Dugnader</i> fortsätta att lyfta gemensamma utvecklingsområden i det strategiska arbetet. Synliggöra ex. på hur skolor i Södertälje har arbetat framgångsrikt med frågorna.</p> <p>På ett urval av skolor samarbeta med <i>LBG</i> och stödja <i>arbetslagens</i> i deras arbete mot kränkningar, trakasserier och diskriminering.</p>
Uppföljning	Läsning av verksamheternas Planer och särskilt

	förskolans/arbetslagets dokument där analysnivån synliggörs. Återkopplingar från arbetslagen på LBG- möten. Observationer och återkopplande samtal. Frågeställningar från deltagare på Dugnader.
--	---

### Mottagande i grund- och gymnasiesärskolan

Önskvärd utveckling	Processen för mottagande samt övergång mellan grundsärskolan och gymnasiesärskolan är tydlig så att samtliga inblandade aktörer kan se sitt ansvarsområde.
Åtgärder	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En processkarta för mottagandeprocessen tas fram. Den ska vara ett stöd för både vårdnadshavare, rektorer och Mottagandeteamet.</li> <li>• Arbetet med att fastställa målgruppsstillhörigheten till gymnasiesärskolan påbörjas i årskurs 8 för elever i grundsärskolan.</li> <li>• En arbetsgrupp som ser över rutinerna för ansökan till gymnasiet tillsätts och vem som ska ansvara för vad.</li> <li>• Årshjulet för de olika processerna som ska ligga till grund för ekonomiuppföljningar och budget förtydligas.</li> </ul>
Uppföljning	VC RC och samordnaren följer upp vid inplanerade avstämningar.

### Pedagogistor/Ateljéer

Önskvärd utveckling	Det ska finnas avsatt tid att tillsammans med ledning på förskolan för att planera och förbereda för uppdraget. Uppdragsbeskrivningarna ska vara tydliga och konkreta så att det framgår vilka förändringar som ska synas efter avslutat uppdrag. I Reggio-fortbildningen finns en större möjlighet till fördjupade reflektioner samt mer tid till den praktiska delen. Stadsateljéerna blir en mötesplats för pedagoger med möjlighet till fortbildning i olika former.
Åtgärder	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Konkretisera de specifika uppdragsbeskrivningarna i respektive förskoleområde.</li> <li>• Strukturera om och förtydliga innehållet i Reggio fortbildningen.</li> <li>• Utarbeta en struktur för att kunna ta emot och erbjuda pedagoger fortbildning i Stadsateljéerna.</li> <li>• RE-Bas utbildning till medarbetare som saknar pedagogisk utbildning.</li> <li>• Workshops och utbildningsinsatser i stadsateljén med inriktning på digitalitet och uttryck, språk och kommunikation.</li> </ul>

Uppföljning	På professionsgruppens möten tillsammans med gruppchef.
-------------	---

### Resursfördelning barn och elever i behov av särskilt stöd

Önskvärd utveckling	<p>Det behövs ett tydligare underlag för tilläggsbeloppsansökningar/ansökningar särskilt verksamhetsstöd, för att slippa att inhämta kompletterande information som kan fördröja beslutsprocessen och medföra merarbete.</p> <p>Att handläggarna håller sig uppdaterade runt den senaste lagstiftningen och praxis vad gäller tilläggsbelopp och särskilt verksamhetsstöd.</p> <p>De interna rutinerna är tydliga, välkända och underlättar handläggningen.</p>
Åtgärder	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ansökningsblanketten för särskilt verksamhetsstöd i förskolan ska revideras.</li> <li>• Ett stödmaterial, som förtydligar vilken information som ansökningarna behöver innehålla, utarbetas.</li> <li>• Utarbeta ansökningsblankett för särskilt verksamhetsstöd för kommunala grundskolor utanför kommunen.</li> <li>• Handläggarna kompetensutvecklas kontinuerligt samt medverkar i nätverk.</li> <li>• Rutinerna utvärderas kontinuerligt..</li> </ul>
Uppföljning	Uppföljning av åtgärderna sker på de ordinarie mötestiderna i handlägningsgruppen en gång per termin.

### Skolnärvaro

Önskvärd utveckling	<p>Vi vill vidga våra insatser till att i större utsträckning handla om främjande och förebyggande arbete.</p> <p>När vi arbetar åtgärdande ser vi att det är en stor vinst om vår insats kan föra med sig att skolorna får en större kunskap om hur arbetet kan genomföras. För att detta ska ske behöver vi arbeta mer konsultativt och samordnande och låta skolorna ta ett större eget ansvar för utförande av insatsen. Detta skulle också innebära att vi kunde minska frånvaron för ett större antal elever.</p> <p>Vi ser en stor vinst med tidigare insatser när det gäller individärenden då detta skulle innebära större effektivitet i närvaroarbetet samt ge skolorna själva större möjligheter att lyckas. Vi önskar se en efterfrågan efter mer kunskap kring problematisk skolfrånvaro och en önskan om fler kompetenshöjande insatser i ämnet ute på skolorna.</p>
Åtgärder	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Workshop på Rektorsmöte om främjande och förebyggande närvaroarbete, kartläggning och tidiga insatser</li> <li>2. Vi tar fram en mall/instruktion för kartläggning av problematisk skolfrånvaro</li> <li>3. Vi genomför ett pilotprojekt i form av en bred insats om</li> </ol>

	främjande och förebyggande närvaroarbeta på en skola i Södertälje.
Uppföljning	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Utvärdering av insatserna med den personal som deltagit</li> <li>2. Vi tar del av och sammanställer skolornas egna frånvaranalyser utifrån den mall vi har tagit fram</li> <li>3. Genomlysning och sammanställning av skolornas frånvarostatistik i Lärplattformen</li> </ol>

### Skolpsykologer

Önskvärd utveckling	<p>Att andelen främjande och förebyggande uppdrag ökar.</p> <p>Att psykologerna har hög kompetens inom området NPF kopplat till skolans uppdrag.</p> <p>Att psykologerna är väl förtrogna med den lågaffektiva teorin för att kunna utveckla samarbeten utifrån skolornas förfrågningar och behov.</p> <p>Att det finns en ökad samsyn och gemensamma rutiner i psykologgruppen.</p>
Åtgärder	<p>Att skolpsykologerna arbetar för gott samarbete med skolledningen/EHT och kommer nära lärarna för att stödja dem i frågor om relation, komplicerad inläring och tillgänglig lärmiljö.</p> <p>Gemensam kompetensutveckling; kollegial handledning i tvärteam, utbildningar och extern handledning.</p> <p>Ta fram en rutin för bedömning inför utredning. Identifiera fler områden för att skapa gemensamma rutiner.</p>
Uppföljning	På psykologmötena med gruppchef.

### Specialpedagog förskolan och grundskolan

Önskvärd utveckling	<p>Basen i alla våra uppdrag är att arbeta med att implementera ett relationellt perspektiv på lärande. Forskning visar att det relationella perspektivet skapar handlingsutrymme och lägger ansvaret för förändring hos skolan, i motsats till det kategoriska som fokuserar på individens svårigheter och istället minskar möjligheten att påverka situationen och att utveckla arbetet.</p> <p>Förskolor/skolor har kommit olika långt i sitt arbete med det förebyggande och främjande arbetet, och detta perspektiv betonas inte alltid i tillräcklig utsträckning för att det ska ge effekt i verksamheten. För att stödja och utmana förskolor och skolor till utveckling önskar vi att den specialpedagogiska kompetensen i första hand används i det hälsofrämjande och förebyggande arbetet.</p> <p>Vi ökar vår kompetens inom området främjande och förebyggande elevhälsoarbete.</p>
---------------------	--



Åtgärder	<p>Tydliggöra och lyfta fram det relationella perspektivet i de samtal vi för med skolorna/förskolorna och i de insatser vi gör i verksamheterna i syfte att bidra till tillgänglig lärmiljö.</p> <p>Tillsammans med förskolorna/ skolorna, skapa samsyn om insats, arbetsfördelning och förväntningar. Understryka vikten av ett formativt förhållningssätt under insatsens gång. Stötta verksamheterna i att formulera problemställning och mål så att de relaterar till enhetens specifika nuläge/resultat.</p> <p>Kontinuerligt och strukturerat tillföra förebyggande och främjande perspektiv i de samtal vi för med skolorna/förskolorna och i de insatser vi gör i verksamheterna.</p> <p>Fördjupa våra kunskaper inom förebyggande och främjande elevhälsoarbete genom litteratur och fortbildning. Vi utforskar strategier och goda exempel och håller oss uppdaterade inom området.</p>
Uppföljning	<p>Uppföljning i arbetsgrupp specialpedagoger grundskola.</p> <p>Uppföljning och utvärdering av insatser med berörd skola/förskola.</p> <p>Uppföljning med gruppchef.</p> <p>Uppföljning gruppchef och förskolechef/rektorer.</p>

### Utvecklingslärare

Önskvärd utveckling	<ul style="list-style-type: none"> <li>• I våra uppdrag ska det finnas en tydlig koppling mellan elevernas resultat och innehållet i det kollegiala lärandet. Tillsammans med skolledning och förstelärare leder vi arbetet med att samordna det kollegiala lärandet på skolorna för att säkra att det utgår från elevernas resultat, att det leder till faktiska förändringar i undervisningen och att det ökar elevernas möjlighet att lära.</li> <li>• Vi behöver arbeta med att få ihop utvecklingslärargruppen utifrån att den är ny. Vi behöver arbeta med samsyn kring förhållningssätt och kring de verktyg vi använder i uppdragen.</li> </ul>
Åtgärder	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Leda och driva förstelärarnas arbete tillsammans med rektor i skolans kollegiala lärande.</li> <li>• Fördjupa de egna kunskaperna om resultatuppföljning och hur man kan arbeta konkret med det inom uppdragen.</li> <li>• Arbeta för att stärka gruppen och utveckla rollen som utvecklingslärare t ex genom skuggning och filmning.</li> </ul>
Uppföljning	<p>Avstämningar tillsammans med skolledning och på team lärandes möten, utvärdering och revidering under ”innevecka” i slutet av höstterminen.</p>

## Gemensamma förbättringsområden, läsåret 2018/2019

Här följer övergripande förbättringsområden för Förskolan och grundskolan där *Lärande och hälsa* har en aktiv roll i utförandet.

### Förskolan

Förbättringsområde	Språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt
Bakgrund	I Södertälje bor människor ifrån alla världens hörn och det är också en del av stadens kultur och identitet. Det är en styrka men det innebär också att vi har en stor utmaning i att ge alla våra barn den språkliga kompetens som en framtida skolframgång kommer att kräva. Det kräver därför att vi som arbetar i förskolan måste ha en hög kompetens inom språk – och kunskapsutvecklande arbetssätt.
Önskvärd förbättring I barngruppen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Barnen använder sig av ett väl utvecklat talspråk</li> <li>• Barnen använder sig flera olika uttryck i sin kommunikation med omgivningen</li> <li>• Barnen använder allt fler synonymer och begrepp inom olika genrer</li> </ul>
Spår i undervisningen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pedagoger som ställer utmanande och utforskande frågor och använder sig av ett rikt och nyanserat talspråk</li> <li>• Det finns ett pågående litteraturarbete som syns i miljö och materialval på förskolorna</li> <li>• De digitala verktygen möjliggör kommunikation, utforskande, dokumentation och expansion av barnens olika språk och uttryck</li> </ul>
Åtgärder	<ul style="list-style-type: none"> <li>• FSU nätverket, centrala pedagogistor och ateljéristor, utvecklingsledare och modersmålspedagoger kommer att utbildas i SOKA av utvecklingsledare.</li> <li>• Tidigare utbildade processtödjare kommer att få en nystart i SOKA och ledas i nätverk av utvecklingsledare(nyanställd sådan)</li> <li>• Workshops och utbildningsinsatser i stadsateljén med inriktning på digitalitet och uttryck, språk och kommunikation</li> <li>• Alla enheter ingår i ett kommungemensamt berättandeprojekt, där barnens erfarenheter är i centrum. Berättande med hjälp av flera, olika uttryck</li> </ul>
Tidsplan för åtgärderna	På grund av att de önskvärda förbättringarna är så avgränsade så är tidsplanen ett läsår. Alla åtgärder ska vara påbörjade under läsåret och utvärderas i nästa års systematiska kvalitetsrapport.
Uppföljning	Verksamhetsbesök, dokumentationer och reflekterande samtal löpande under läsåret. I det systematiska kvalitetsarbetet under läsåret och i den systematiska kvalitetsrapporten våren 2019

## Grundskolan

Förbättringsområde 1 - verksamhetsspecifikt	<b>Elevhälsa</b>
Önskvärd förbättring	Att elevhälsoteamens möten effektiviseras så att tid frigörs till förebyggande och främjande arbete.
Vidtagna åtgärder	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En skattning av normalläge elevhälsa genomfördes.</li> <li>• En struktur för EHT-teamens möten implementerades på skolorna under året.</li> <li>• Verksamhetschefen följde upp skattning av normalläge samt effekten av gemensam mötestruktur för EHT-team.</li> </ul>
Resultat	Alla skolor har nu en elevhälsoplan vilket bidragit till en tydligare arbetsgång och effektivare möten. Saknas kompetenser i några team.
Framtida behov	För stort fokus på enskilda elever. Förebyggande och främjande arbete behöver utvecklas. Fördjupad diskussion kring roller och ansvar i elevhälsoteamet. Arbetslagens ansvar och form för elevhälsoarbete behöver utvecklas.

Förbättringsområde 2 - verksamhetsspecifikt	<b>Kunskapsutveckling att läsa, skriva och räkna, F-5 satsning</b>
Önskvärd förbättring	Att de obligatoriska bedömningsstöden används för att identifiera elever i behov av stöd i sin tidiga läs- skriv och matematikutveckling. Att åtgärder för elever som identifierats sätts in och följs upp. Att information om elevers och gruppers kunskaper och behov förs över vid lärarbyten och mellan förskola och förskoleklass, förskoleklass och åk 1 samt i övergången mellan åk 3 o 4.
Vidtagna åtgärder	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Forum för tidiga insatser och specialpedagog RC har stöttat skolornas arbete med bedömningsstöd och tidiga åtgärder.</li> <li>• Kompetensutveckling i Tidig läs-och skrivutveckling för personal i förskoleklass har genomförts.</li> <li>• Verksamhetschefen har följt upp effekterna av åtgärderna i samband med resultatuppföljningar 2 ggr/år och initierar riktade insatser.</li> <li>• Verksamhetschefen har följt upp övergångar mellan fsk – F, F- åk 1, åk 3-4.</li> </ul>
Resultat	Tydlig struktur för arbetsgången vid uppföljning av elevers lärande i de tidigare åren. Alla enheter har implementerat användandet av bedömningsstödet i årskurs 1. Vi kan se att vi identifierar de elever som behöver mer undervisning och stöd tidigt.
Framtida behov	Mer fokus på undervisningens innehåll och utformning av stöd kopplat till uppföljning av resultat. Vi behöver på varje enhet fundera över resultaten på delnivå och hur undervisningen utifrån resultaten behöver utvecklas eller/och förändras. Rutiner och hur kunskap om elevers lärande förs vidare vid övergångar behöver utvecklas.



## UN, 2019 Beslut och uppföljning av Plan för systematiskt kvalitetsarbete

24 januari	<p><b>Resultatredovisning</b> Grundskolan: Betyg 6-9, muntlig redovisning</p> <p><b>Plan för systematiskt kvalitetsarbete</b> Uppföljning av åtgärder och utveckling inom prioriterade utvecklings- och förbättringsområden</p> <p><b>Kvartalsuppföljning av enheter</b> Resultat – Kvalitet – Ekonomi</p>
5 mars	<p><b>Resultatredovisning</b> Grundskolan: Betyg 6-9, inkl analys, beslutsärende</p>
25 april	<p><b>Kvartalsuppföljning av enheter</b> Resultat – Kvalitet – Ekonomi</p> <p><b>Plan för systematiskt kvalitetsarbete</b> Uppföljning av åtgärder och utveckling inom prioriterade utvecklings- och förbättringsområden</p>
13 juni	<p><b>Resultatredovisning</b> Grundskolan: Betyg 9, muntlig information</p> <p><b>Plan för systematiskt kvalitetsarbete</b> Planering för 2019/2020</p> <p><b>Skolpliktsbevakning och skolfrånvaro</b> Grundskolan, VT 2019</p>
29 augusti	<p><b>Resultatredovisning</b> Förskolan: Prioriterade kunskapsområden</p> <p><b>Resultatredovisning</b> Grundskolan: Betyg 6-9, Nationella prov, Behörighet för gymnasiet</p>
3 oktober	<p><b>Plan för systematiskt kvalitetsarbete</b> Uppföljning av åtgärder och utveckling inom prioriterade utvecklings- och förbättringsområden, information om plan 2019/2020</p> <p><b>Resultatredovisning</b> Gymnasieskolan: Betyg, Behörighet för högskolan</p>
7 november	<p><b>Plan för systematiskt kvalitetsarbete</b> Beslut om plan 2019/2020</p> <p><b>Kvartalsuppföljning av enheter</b> Resultat – Kvalitet – Ekonomi</p>
12 december	<p><b>Skolpliktsbevakning och skolfrånvaro</b> Grundskolan, HT 2019</p>